



РЕКОМЕНДАЦИИ по безопасности жизни людей при аномально низких температурах в зимний период года



Уважаемые жители Видяево!

Зима в самом разгаре. Температура воздуха местами может понизиться до минус 30 градусов. Стоит напомнить, что при аномально низких температурах во избежание переохлаждения и обморожения МЧС рекомендует без необходимости не выходить на улицу, избегать пребывания на улице детей и домашних животных. Резкое понижение температуры и мороз могут стать причиной серьезных сбоев в работе коммунальных служб, всех видов транспорта, в энергохозяйстве. Чтобы не допустить чрезвычайных ситуаций, связанных с нарушением жизнедеятельности человека, муниципалитетам и руководителям объектов экономики рекомендовано предпринять комплекс превентивных мер и усилить контроль оперативной обстановки на своих территориях. В сильный мороз лучше не предпринимать дальних прогулок и поездок. Риск дорожно-транспортных происшествий и внезапных неполадок в автомобильных механизмах резко возрастает. Водителям-дальнобойщикам также следует помнить о своей безопасности - одеваться по сезону, не забывать про теплую одежду и обувь, запастись горячим чаем, иметь по возможности запас горючего.

Волны холода могут обрушиться даже на районы с теплым климатом. Они случаются, когда массы арктического или антарктического воздуха вызывают резкое падение температуры. Этот природный феномен угрожает жизни людей и причиняет значительный ущерб инфраструктуре, особенно в случае обрыва линий электропередачи, и окружающей среде.

Уважаемые родители! Отправляя детей в школу и на прогулки, не забывайте проследить, как они одеты. Необходимо одеваться многослойно, носить теплые стельки и шерстяные носки, которые впитывают влагу, оставляя ноги сухими, не следует выходить на мороз без теплых варежек, головного убора и шарфа, на улице лучше постоянно активно двигаться. При обморожении необходимо, прежде всего, согреть обмороженный участок тела, восстановить кровообращение, массируя кожу до покраснения. Также хорошо выпить теплого чая, молока, бульона.

Что необходимо делать и как действовать в условиях аномально низких температур?

Действия

в условиях аномально низких температур

В начале холодного сезона снабдите свой автомобиль предметами, необходимыми для выживания - лопатой, снеговыми цепями, фонариками, спальными мешками, запасом продуктов и т.д.

Если вы в автомобиле:

- Управляйте машиной осторожно и используйте только основные автомагистрали.
- При ухудшении погоды и дорожных условий остановитесь и укройтесь в каком-нибудь здании.
- Если ваша машина сломалась или застряла, то:
 - оставайтесь в машине и вентилируйте ее при помощи вентиляционного отверстия, повернутого в сторону, противоположную от ветра;
 - включайте мотор как можно реже. Убедитесь, что снег не забил выхлопную трубу (опасность отравления угарным газом);
 - из огней включите только лампочку в салоне и габаритные огни;
 - всячески старайтесь не заснуть.

Остановившись на трассе, подавайте сигнал тревоги прерывистыми гудками, поднимите капот или повесьте яркую ткань на антенну, ждите помощи в автомобиле. Мотор нужно оставить включенным, немного приоткрыв стекло для обеспечения вентиляции и предотвращения отравления угарным газом. Если помощи нет, а вы недалеко от населенного пункта, лучше дойти до него пешком. При потере ориентации, передвигаясь при сильном морозе пешком, зайдите в первый попавшийся дом, уточните место вашего нахождения и, по возможности, дождитесь окончания метели и морозов. Если вас покидают силы, ищите любое укрытие и оставайтесь в нем.

Если вы в доме:

- Не открывайте двери, чтобы поддерживать приемлемую температуру в доме так долго, как это возможно.
- Не открывайте окон.
- Во время метели не покидайте дом без крайней необходимости.
- Включите независимые системы отопления прежде, чем температура воздуха в доме упадет.
- Сохраняйте спокойствие.
- Убедитесь, нет ли пострадавших в окрестностях, помогите им.
- Слушайте радио, чтобы получать информацию о происходящем.
- В случае необходимости окажите содействие спасательным службам.
- После восстановления электроснабжения проверьте трубы водопровода и отопления, а также электроприборы, убедитесь, что они в рабочем состоянии.

Оставаясь в помещении, наденьте теплые вещи (лучше два тонких шерстяных свитера, чем один толстый) и головной убор (30% тепла теряется при непокрытой голове). Не употребляйте спиртное: при расширении сосудов идет повышенная теплоотдача. Обогревайтесь грелками и бутылками с горячей водой. Закройте окна одея-

лами, оставив небольшой просвет для дневного освещения. Избегайте использования открытого огня в закрытых помещениях — это может привести к отравлению угарным газом. Не используйте для обогрева газовые, спиртовые горелки и другие приборы — это может привести к пожару. Следите за объявлениями и рекомендациями властей и специалистов.

Если вы на улице:

Не стойте на одном месте, двигайтесь. Наденьте головной убор. Укройтесь от ветра. Используйте для обогрева ближайшие помещения: магазины, подъезды жилых домов и т. д. Не употребляйте спиртное. Сообщите о вашем месте нахождения близким и сотрудникам экстренных служб. Следите за объявлениями и рекомендациями властей и специалистов.

Если в условиях сильных морозов вы оказались заблокированы в помещении, осторожно, без паники выясните, нет ли возможности выбраться самостоятельно (используя имеющийся инструмент и подручные средства). Если это не удастся сделать, попытайтесь установить связь со спасательными подразделениями. Позвоните по телефону ЕДДС МКУ АСС ЗАТО Видяево 5-65-66. Примите меры к сохранению тепла и экономному расходованию имеющихся продовольственных запасов.

Первая помощь при обморожении

В отапливаемом помещении согрейте обмороженную часть тела, растерев ее сухой мягкой тканью. Затем поместите ее в теплую воду и постепенно доведите температуру воды до 40-45 градусов. Если боль проходит и чувствительность восстанавливается, то вытрите руку (ногу) насухо, наденьте носки (перчатки) и, по возможности, обратитесь к врачу.

При аномально низких температурах воздуха во избежание переохлаждения и обморожения рекомендуется без необходимости не выходить на улицу, избегать пребывания на улице детей и домашних животных.

Основными факторами риска обморожения являются: тесная и влажная одежда и обувь, проблемы с сосудами, алкогольное опьянение, а также слабость и переутомление. Чтобы избежать переохлаждения: одевайтесь многослойно — прослойки воздуха удерживают тепло; носите теплые стельки и шерстяные носки — они впитывают влагу, оставляя ноги сухими; не выходите на мороз без теплых варежек, головного убора и шарфа; необходимы постоянные активные движения.

Эти нехитрые правила гарантируют безопасность здоровью и жизни.

Отдел ГО и ЧС администрации напоминает: на территории ЗАТО действует телефон вызова экстренных служб 112. Звонки принимаются круглосуточно и бесплатно с городских и мобильных телефонов.

Специалист 1 категории по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево
В. Н. Аносов

1	Финансирование из местного бюджета ЗАТО Видяево на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек (МБУК «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево)	43, 2	14,40	14, 40	14, 40
2	Получение субсидии на повышение фонда оплаты труда работникам бюджетных учреждений культуры, финансируемых из местного бюджета (МБУК «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево)	2 822, 40	940,80	940, 80	940, 80
3	Получение субсидии на повышение фонда оплаты труда работникам бюджетных учреждений образования в сфере культуры и искусства, финансируемых из местного бюджета (МБОУДОД «Видяевская Детская музыкальная школа» ЗАТО Видяево Мурманской области)	10 426,80	3475, 60	3475,60	3 475,60
4	Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях культуры, расположенных в сельских населенных пунктах (МБУК «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево)	2 184, 30	728,10	728, 10	728, 10
5	Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования в сфере культуры и искусства, расположенных в сельских населенных пунктах (МБОУДОД «Видяевская Детская музыкальная школа» ЗАТО Видяево Мурманской области)	4 381,65	1 460,55	1 460,55	1 460,55
ИТОГО:		19 858,35	6 619,45	6 619,45	6 619,45
ВСЕГО:		57 982,12	19 599,12	19 591,50	18 791,50

4	Количество выполненных справок (консультаций) пользователям библиотеки	ед.	3 220	3 222	3 223	3 223
5	Выполнение плана приема обучающихся согласно цифрам приема	%	100	100	100	100
6	Доля обучающихся, освоивших образовательные программы и переведенных на следующий этап обучения	%	99	99	99	99
7	Доля победителей и призеров региональных, федеральных мероприятий музыкальной направленности от общего числа участников мероприятий	%	25	25	25	25
8	Количество письменных жалоб на некачественное предоставление муниципальной услуги	ед.	1	1	1	1
9	Полнота реализации образовательных программ	%	90	90	90	90
10	Доля сохранности контингента воспитанников от первоначального комплектования	%	100	100	100	100
11	Количество городских культурно-массовых мероприятий/вовлеченных участников	ед. чел.	12	12	13	15
12	Количество проектов концертно-просветительской направленности, реализованных творческими коллективами, зарегистрированными на муниципальном уровне	ед.	2	3	4	5
13	Количество интеллектуально-развивающих и культурно-досуговых программ клубной деятельности	ед.	2	3	3	3
14	Количество городских тематических мероприятий, проведенных на базе музеев	ед.	4	5	6	7
15	Количество проектов туристско-экскурсионной направленности	ед.	1	2	3	3

7. Организация контроля исполнения Программы
 Основной контроль за ходом реализации Программы осуществляется МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево».
 Куратором Программы является МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево» во взаимодействии с муниципальными учреждениями образования ЗАТО Видяево.

Для проведения контроля хода реализации Программы:
 1) куратор программы запрашивает у исполнителей Программы необходимую для реализации его контрольных функций информацию и отчетность;

2) ОПЭРМИ МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево» предоставляет:

- в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - информация о финансировании Программы;
- в срок до 20 января года, следующего за отчетным, а также по окончании срока реализации Программы - отчет о ходе реализации Программы;
- в срок до 20 января года, следующего за отчетным, а также по окончании срока реализации Программы - оценку эффективности и результативности реализации Программы в соответствии с формами, утвержденными постановлением администрации ЗАТО Видяево от 16.05.2012г. №283 «О порядке принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ ЗАТО Видяево, их формирования и реализации».

Годовой отчет МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево» заслушивается на заседании Совета по культуре при Главе муниципального образования ЗАТО Видяево в конце финансового года (январь).

Ежегодно на основании запроса Комитета по культуре и искусству Мурманской области МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево» в срок до 25 января направляет отчет по выполнению Программы и эффективности использования финансовых средств, подготовленный на основе форм и схем, разрабатываемых министерством экономического развития Мурманской области.

сти, в соответствии с требованиями Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 30.06.2008 №308-ПП (в редакции от 03.08.2011 №380-ПП) и 309-ПП от 30.06.2008 (с изменениями от 19.03.2012 № 101-ПП).

МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево» размещает в сети «Интернет» текст Программы, информации о ходе ее реализации, программных мероприятиях на текущий год, результатах мониторинга реализации Программы, об оценке достижения индикаторов и показателей.

ОПЭРМИ на основании отчетов исполнителей Программы подготавливает и представляет Главе администрации ЗАТО Видяево ежегодно до 01 марта, следующего за отчетным, доклад о ходе реализации Программы за отчетный год, включая оценку ее эффективности.

Исполнители Программы реализуют в установленном порядке меры по полному и качественному выполнению мероприятий Программы, несут ответственность за их своевременное выполнение, а также за рациональное использование выделяемых на их реализацию средств.

Исполнители программы готовят отчет, в котором отражаются качественные и количественные результаты выполнения Программы, приводится анализ достигнутых результатов, их соответствия плановым показателям, результаты соотношения достигнутых показателей к потраченным ресурсам.

8. Оценка эффективности реализации Программы
 Предполагается, что реализация Программы к 2015 (с учетом тенденции к уменьшению количества населения, проживающего в ЗАТО пос. Видяево) позволит:

- сохранить:
 - количество пользователей муниципальной библиотеки - 3100 человек;
 - охват детей школьного возраста (6-18 лет) эстетическим образованием, предоставляемым Видяевской детской музыкальной школой - 27%;
 - долю победителей конкурсов музыкальной направленности различного уровня - 25%;
 - полноту реализации образовательных программ учреждений образования в сфере культуры и искусства - 90%;
- увеличить:
 - количество концертно-просветительских мероприятий творческих коллективов, зарегистрированных на муниципальном уровне, для населения ЗАТО Видяево до 5 единиц;
 - количество мероприятий муниципального уровня на базе общественных музеев до 7 единиц;
 - количество представленных зрителю музейных предметов до 3810 единиц;
 - количество проектов туристско-экскурсионно краеведческой направленности и их участников до 3 единиц/30 человек.

Реализация программных мероприятий, в том числе модернизация и обновление специального оборудования и укрепление материально-технической базы, позволит повысить качество и доступность предоставляемых услуг населению муниципальными учреждениями культуры и образования в сфере культуры и искусства.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в соответствии с п. 2.5 постановления администрации ЗАТО Видяево от 16 мая 2012 г. №283 «О порядке принятия решения о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ ЗАТО Видяево, их формирования и реализации».

Успешная реализация Программы позволит сохранить и развить единое культурное и информационное пространство ЗАТО Видяево, повысить общий уровень культуры среди всех социальных и возрастных групп населения.

Система программных мероприятий прямого экономического или экологического эффекта не предполагает, так как все мероприятия Программы направлены на формирование духовно-нравственной личности.

- Данная программа носит социальный характер.
- Сокращения, принятые в Программе
- ДМШП - долгосрочная муниципальная целевая программа
- ОПЭРМИ - отдел планирования экономического развития и муниципального имущества
- МКУ - Муниципальное казенное учреждение
- МБУК - Муниципальное бюджетное учреждение культуры
- МБОУДОД - Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей

6. Методы реализации Программы и ожидаемые результаты
 Мероприятия Программы определены согласно основным направлениям деятельности в сфере культуры.

Программа содержит конкретные мероприятия, взаимосвязанные по срокам, ресурсам и исполнителям и направлены на комплексную реализацию ее цели и задач.

Система программных мероприятий приведена в приложении №1 к Программе.

Перечень ожидаемых результатов отражен в количественном измерении - показателях (индикаторах) результативности:

№	Целевые индикаторы и показатели	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)			
			Отчетный год	Годы реализации Программы		
				2012	2013	2014
1	Количество зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом	чел.	3 105	3 103	3 100	3 100
2	Количество посетителей библиотеки по сравнению с предыдущим годом	ед.	27 715	27 710	27 705	27 705
3	Количество выданных экземпляров библиотечного фонда	ед.	71 766	71 770	71 770	71 771

Система программных мероприятий

Приложение №1
 к ДМШП «Развитие культуры в ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Исполнители
			всего	2013 год	2014 год	2015 год	Наименование	2013 год	2014 год	2015 год	
1. Обеспечение качества предоставления услуг муниципальными учреждениями культуры и образования в сфере культуры и искусства											
1.1. Обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуги по осуществлению библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей											
1.1.1.	Получение субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг	2013-2015	9245,90 (МБ)	3215,30	3015,30	3015,30					МБУК «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево
							Количество зарегистрированных пользователей, чел.	3 103	3 100	3 100	МБУК «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево
							Количество посетителей, ед.	27 710	27 705	27 705	МБУК «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево
							Количество выданных экземпляров библиотечного фонда, ед.	71 770	71 770	71 771	МБУК «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево
							Количество выполненных справок и консультаций, ед.	3 222	3 223	3 223	МБУК «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево
1.1.2.	Получение субсидии на повышение фонда оплаты труда работникам бюджетных учреждений культуры, финансируемых из местного бюджета	2013-2015	2 822,40 (ОБ)	940,80	940,80	940,80	Количество получателей субсидий, ед.	1	1	1	МБУК «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево
1.1.3.	Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях культуры расположенных в сельских населенных пунктах	2013-2015	2 184,30 (ОБ)	728,10	728,10	728,10	Количество получателей субсидий, ед.	1	1	1	МБУК «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево
1.1.4.	Финансирование из местного бюджета ЗАТО Видяево на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек	2013-2015	43,20 (ОБ)	14,40	14,40	14,40	Количество получателей субсидий, ед.	1	1	1	Администрация ЗАТО Видяево
ИТОГО по подразделу 1.1., в том числе, из них:		МБ ОБ	14295,80 9 245,90 5049,90	4898,60 3215,30 1683,30	4698,60 3015,30 1683,30	4698,60 3015,30 1683,30					
1.2. Обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуги по предоставлению дополнительного образования детям в учреждении дополнительного образования в сфере культуры и искусства											
1.2.1.	Получение субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг	2013-2015	25577,87 (МБ)	8864,37	8356,75	8356,75					МБОУДОД «Видяевская Детская музыкальная школа» ЗАТО Видяево Мурманской области
							Выполнение плана приема согласно цифрам приема, %	100	100	100	МБОУДОД «Видяевская Детская музыкальная школа» ЗАТО Видяево Мурманской области
							Доля обучающихся, освоивших образовательные программы и переведенных на следующий этап обучения, %	99	99	99	МБОУДОД «Видяевская Детская музыкальная школа» ЗАТО Видяево Мурманской области
							Доля победителей и призеров региональных, федеральных мероприятий от общего числа участников мероприятий	25	25	25	МБОУДОД «Видяевская Детская музыкальная школа» ЗАТО Видяево Мурманской области
							Количество письменных жалоб на некачественное предоставление муниципальной услуги, ед.	1	1	1	МБОУДОД «Видяевская Детская музыкальная школа» ЗАТО Видяево Мурманской области
							Полнота реализации образовательных программ, %	90	90	90	МБОУДОД «Видяевская Детская музыкальная школа» ЗАТО Видяево Мурманской области
							Доля сохранности контингента воспитанников от первоначального комплектования, %	90	90	90	МБОУДОД «Видяевская Детская музыкальная школа» ЗАТО Видяево Мурманской области
							Уровень посещаемости учреждения воспитанниками, %	75	75	75	МБОУДОД «Видяевская Детская музыкальная школа» ЗАТО Видяево Мурманской области
1.2.2.	Получение субсидии на повышение фонда оплаты труда работникам бюджетных учреждений образования в сфере культуры и искусства, финансируемых из местного бюджета		10 426,80 (ОБ)	3475,60	3475,60	3 475,60	Количество получателей субсидий, ед.	1	1	1	МБОУДОД «Видяевская Детская музыкальная школа» ЗАТО Видяево Мурманской области

1.2.3	Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования в сфере культуры и искусства, расположенных в сельских населенных пунктах		4381,65 (ОБ)	1460,55	1460,55	1460,55	Количество получателей субсидий, ед.	1	1	1	МБОУДОД «Видяевская Детская музыкальная школа» ЗАТО Видяево Мурманской области
	ВСЕГО по подразделу 1.2.1, в том числе из них:	МБ ОБ	40 386,32 25577,87 14808,45	13 800515,0 8864365,0 4936150,0	13292901,0 8356751,0 4936150,0	13292901,0 8356751,0 4936150,0					
	ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 1, в том числе из них:	МБ ОБ	34823,77 19858,35	12079,67 6619,45	11372,05 6619,45	11372,05 6619,45					
2. Материально-техническое обеспечение деятельности учреждений культуры и образования в сфере культуры и искусства. Модернизация материально-технической базы											
2.1	Проведение капитального (текущего) ремонта в учреждении культуры: ремонт отдельных помещений	2014	500,0 (МБ)	-	500,0	-	Количество выполненных ремонтных работ, ед.	-	1	-	МБУК «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево
2.2	Проведение капитального (текущего) ремонта в учреждениях образования в сфере культуры и искусства: 2013-ремонт классов с заменой оконных блоков на стеклопакеты; 2014-ремонт коридора с заменой линолеума 2015-ремонт учебных классов	2013-2015	1 600,0 (МБ)	300,0	800,0	500,0	Количество выполненных ремонтных работ, ед.	1	1	1	МБОУДОД «Видяевская Детская музыкальная школа» ЗАТО Видяево Мурманской области
2.3	Мероприятия по комплексной безопасности учреждения образования в сфере культуры и искусства: установка системы видеонаблюдения для контроля прилегающей территории и периметра здания	2013	300,0 (МБ)	300,0	-	-	Количество выполненных работ, ед.	1	-	-	МБОУДОД «Видяевская Детская музыкальная школа» ЗАТО Видяево Мурманской области
	ВСЕГО по разделу 2	2013-2015 МБ	2 400,0 (МБ)	600,0	1 300,0	500,0					
3. Обеспечение реализации плана городских культурно-массовых мероприятий											
3.1	Реализация творческих проектов на городском уровне (концерты, конкурсы, презентации, юбилейные вечера)	В течение года	27,3 (МБ)	9,1	9,1	9,1	Количество мероприятий, ед.	2	3	3	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» Муниципальные учреждения культуры и образования в сфере культуры и искусства
3.2	Расходы по оплате за публичное исполнение фонограмм, опубликованных в коммерческих целях ООО «ВОИС»	В течение года	13,2 (МБ)	4,4	4,4	4,4	Количество публичных использований фонограмм, ед.	4	4	4	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»
3.3	Городской фольклорный праздник «Прощай, Масленица!»	Февраль-март	24,0 (МБ)	8,0	8,0	8,0	Количество участников, чел.	1 500	1 500	1 500	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»
3.4	Торжественное подведение итогов Года в рамках Дня работника культуры	Март	30,0 (МБ)	10,0	10,0	10,0	Количество участников, чел.	40	45	50	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»
3.5	Городская праздничная концертная программа, посвященная Дню моряка-подводника	Март	24,0 (МБ)	8,0	8,0	8,0	Количество участников, чел.	500	500	500	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»
3.6	Литературный праздник в рамках Недели детской и юношеской книги	Март	12,0 (МБ)	4,0	4,0	4,0	Количество участников, чел.	120	125	130	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» МБУК «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево
3.7	Городской фестиваль – конкурс художественного творчества «Северное сияние»	Март	75,0 (МБ)	25,0	25,0	25,0	Количество участников, чел.	240	245	250	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»
3.8	Фестиваль – конкурс самодельных авторов «Поэзия в наших сердцах...»	Апрель	46,5 (МБ)	15,5	15,5	15,5	Количество участников, чел.	35	37	40	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» МБУК «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево
3.9	Фольклорный праздник «Святая Пасха»	Апрель	12,0 (МБ)	4,0	4,0	4,0	Количество участников, чел.	40	40	40	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» МБУК «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево
3.10	Городская концертная программа, посвященная Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	Май	30,0 (МБ)	10,0	10,0	10,0	Количество участников, чел.	1 500	1 500	1 500	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»
3.11	Мероприятия, посвященные Дню славянской письменности и культуры	Май	-	-	-	-	Количество мероприятий, ед.	5	7	8	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» МБУК «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево
3.12	Городской вечер отдыха, посвященный Дню Победы, для людей преклонного возраста	Май	30,0 (МБ)	10,0	10,0	10,0	Количество участников, чел.	45	45	45	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»
3.13	Мероприятия в рамках Дня единого культурного разнообразия	Май	-	-	-	-	Количество мероприятий, ед.	5	7	8	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»
3.14	Концертная программа ко Дню Военно-Морского Флота. Праздник Нептуна	Июль	24,0 (МБ)	8,0	8,0	8,0	Количество участников, чел.	200	200	200	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»
3.15	Городская концертная программа, посвященная Дню города	Сентябрь	36,0 (МБ)	6,0	6,0	6,0	Количество участников, чел.	1 500	1 500	1 500	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»
3.16	Праздничная программа, посвященная празднованию Дня учителя	Октябрь	30,0 (МБ)	10,0	10,0	10,0	Количество участников, чел.	60	65	70	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»
3.17	Городской вечер отдыха, посвященный международному Дню пожилых людей	Октябрь	45,0 (МБ)	15,0	15,0	15,0	Количество участников, чел.	45	45	45	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»
3.18	Городская концертная программа, посвященная Дню матери России	Ноябрь	45,0 (МБ)	15,0	15,0	15,0	Количество участников, чел.	250	260	270	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»
3.19	Городская акция «Поделись теплом души своей...» для семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Ноябрь	45,0 (МБ)	15,0	15,0	15,0	Количество участников, чел.	45	47	50	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»
3.20	Литературный праздник «Читатель Года»	Декабрь	12,0 (МБ)	4,0	4,0	4,0	Количество участников, чел.	30	30	30	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» МБУК «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево
3.21	Городской новогодний праздник Зажжения елки	Декабрь	45,0 (МБ)	15,0	15,0	15,0	Количество участников, чел.	1 500	1 500	1 500	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»
3.22	Новогодний молодежный бал. Елка Главы ЗАТО. Детские утренники	Декабрь	60,0 (МБ)	20,0	20,0	20,0	Количество участников, чел.	200	200	200	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»
3.23	Фольклорный праздник «Рождество Христово»	Декабрь	12,0 (МБ)	4,0	4,0	4,0	Количество участников, чел.	40	40	40	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» МБУК «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево
3.24	Освещение в средствах массовой информации новостей культурной жизни поселка, обсуждение актуальных проблем культурного воспитания населения	В течение года	-	-	-	-	Количество публикаций, выступлений, ед.	20	25	30	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»
	ВСЕГО по разделу 3	2013-2015 МБ	660,0 (МБ)	220,0	220,0	220,0					
4. Развитие самостоятельного художественного творчества											
4.1	Городской фестиваль – конкурс изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Город мастеров»	Март	69,0 (МБ)	23,0	23,0	23,0	Количество участников, чел.	70	75	77	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»
4.2	Городской конкурс социальных проектов и рекламы (фото, видео, компьютерной графики) «Мир нашими глазами»	Ноябрь	15,0 (МБ)	5,0	5,0	5,0	Количество участников, чел.	30	35	40	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»
4.3	Организация презентаций, персональных выставок мастеров народного художественного творчества	В течение года	15,0 (МБ)	5,0	5,0	5,0	Количество выставок, ед.	2	3	4	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»
	ВСЕГО по разделу 4	2013-2015 МБ	99,0 (МБ)	33,0	33,0	33,0					
5. Создание условий для поддержки деятельности творческих коллективов, клубной деятельности											
5.1	Реализация концертно-просветительских программ творческих коллективов, зарегистрированных на муниципальном уровне, для населения Видяево	В течение года, февраль	90,0 (МБ)	30,0	30,0	30,0	Количество реализованных творческих проектов, ед.	3	4	5	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» Творческие коллективы, зарегистрированные на муниципальном уровне

5.2	Выступления творческих коллективов по Мурманской области и за ее пределами	В течение года	-	-	-	Количество проведенных мероприятий, ед.	5	6	7	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» Творческие коллективы, зарегистрированные на муниципальном уровне
5.3	Развитие клубной деятельности		15,0 (МБ)	5,0	5,0	Количество клубов, ед.	2	2	2	МБУК «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево
						Количество интеллектуально-развивающих и культурно-досуговых программ, ед.	2	3	3	
ВСЕГО по разделу 5			2013-2015 МБ	105,0 (МБ)	35,0	35,0				
6. Развитие музейной и туристско-экскурсионной деятельности										
6.1	Реализация программ музейной деятельности общественных музеев	В течение года	-	-	-	Количество общественных музеев, музейных комнат, ед.	4	4	4	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» Руководители общественных музеев
6.2	Обновление выставочных музейных экспозиций (в т.ч. передвижных)	В течение года	21,0 (МБ)	7,0	7,0	Количество обновленных экспозиций, ед.	2	3	3	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» Руководители общественных музеев
6.3	Организация и проведение городского смотра-конкурса музеев	Март-май	15,0 (МБ)	5,0	5,0	Количество музеев-участников, ед.	4	4	4	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» Руководители общественных музеев
6.4	Формирование, изучение и обеспечение сохранности музейных экспонатов	В течение года	-	-	-	Количество зарегистрированных музейных экспонатов, ед.	3 805	3 807	3 810	Руководители общественных музеев
6.5	Проведение городских тематических мероприятий на базе музеев (Уроки Мужества, экспозиций, выставок, публичного показа музейных предметов и музейных коллекций и т.д.)	В течение года	-	-	-	Количество проведенных мероприятий, ед.	5	6	7	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» Руководители общественных музеев
6.6	Реализация проектов туристско-экскурсионной деятельности (разработка экскурсионных маршрутов, экскурсионных видеосериалов)	В течение года	-	-	-	Количество проектов, ед.	2	3	3	МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» Руководители общественных музеев
ВСЕГО по разделу 6			2013-2015 МБ	36,0 (МБ)	12,0	12,0				
ИТОГО: ПО ПРОГРАММЕ: в том числе, из них-			МБ	57 982,12	19599,12	19591,50				
			ОБ	38 123, 77	12979,67	12972,05				
				19858,35	6619,45	6619,45				

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«11» сентября 2012 года № 519

О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую комплексную программу профилактики и борьбы с преступностью в ЗАТО Видяево на 2011-2013 годы (далее - Программа), утвержденную постановлением администрации ЗАТО Видяево от 21.12.2010 № 918

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Видяево, Порядком принятия решений о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ ЗАТО Видяево, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 16.05.2012 № 283,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в Долгосрочную муниципальную целевую комплексную программу профилактики и борьбы с преступностью в ЗАТО Видяево на 2011-2013 годы (далее - Программа), утвержденную постановлением администрации ЗАТО Видяево от 21.12.2010 № 918 (в редакции от 13.10.2011 № 784, от 17.01.2012 № 18, от 09.08.2012), изложив Раздел 8 Программы в редакции согласно Приложению № 1.
2. Исполнителям и участникам Программы обеспечить выполнение мероприятий Программы.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению на официальном сайте ЗАТО Видяево.
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
ЗАТО Видяево

В. А. Градов

Приложение № 1
к постановлению администрации ЗАТО Видяево
от 11 сентября 2012 года № 519

8. МЕРОПРИЯТИЯ НАПРАВЛЕННЫЕ НА ВНЕДРЕНИЕ
И РАЗВИТИЕ АПК «БЕЗОПАСНЫЙ ГОРОД»
в ЗАТО П. ВИДЯЕВО НА 2011-2013 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Куратор и исполнители	Источник финансирования	Объем финансирования (руб.)	В том числе (руб.)		
					2011	2012	2013
1.	Приобретение и установка системы видеонаблюдения с последующим выводом изображения на монитор дежурной части ОВД по периметру МБДОУ №1 ЗАТО Видяево по ул. Нагорная дом № 4	Администрация ЗАТО Видяево, МБУ «УМС (Служба заказчика)» ЗАТО Видяево	местный бюджет	250 000			250 000
	2.1. Приобретение и установка системы видеонаблюдения с последующим выводом изображения на монитор дежурной части ОВД по периметру МБДОУ № 2 ЗАТО Видяево с последующим выводом изображения на монитор дежурной части ОМВД России по ЗАТО п. Видяево..	Администрация ЗАТО Видяево, МБУ «УМС (Служба заказчика)» ЗАТО Видяево	областной бюджет местный бюджет	237 500 12 500	237 500		12 500
2.	2.2. Приобретение комплекта материалов и необходимого оборудования для установки системы видеонаблюдения по периметру МБДОУ № 2 ЗАТО Видяево	Администрация ЗАТО Видяево, МБУ «УМС (Служба заказчика)» ЗАТО Видяево	местный бюджет	100 000			100 000

3.	Приобретение, монтаж, пусконаладочные работы и техническое обслуживание систем видеонаблюдения с последующим выводом изображения на монитор дежурной части ОМВД России по ЗАТО п. Видяево в том числе: 1) на жилом многоквартирном доме № 41 по ул. Заречная, ЗАТО п. Видяево; 2) на жилом многоквартирном доме № 2 по ул. Заречная, ЗАТО п. Видяево; 3) на жилом многоквартирном доме № 21 по ул. Центральная, ЗАТО п. Видяево; 4) на жилом многоквартирном доме № 26 по ул. Заречная, ЗАТО п. Видяево	Администрация ЗАТО Видяево, МБУ «УМС (Служба заказчика)» ЗАТО Видяево	областной бюджет (софинансирование на приобретение оборудования) местный бюджет	1 093 885 121 543	1 093 885 121 543	
4.	Установка системы видеонаблюдения с последующим выводом изображения на монитор дежурной части ОВД по периметру МБОУ СОШ ЗАТО Видяево корпус 2	Администрация ЗАТО Видяево, МБУ «УМС (Служба заказчика)» ЗАТО Видяево	местный бюджет	250 000		250 000
5.	Ремонт и техническое обслуживание установленных систем видеонаблюдения в ЗАТО Видяево	Администрация ЗАТО Видяево, МБУ «УМС (Служба заказчика)» ЗАТО Видяево	местный бюджет	278 457		78 457 200 000
6.	Установка системы видеонаблюдения с последующим выводом изображения на монитор дежурной части ОМВД России по ЗАТО п. Видяево на угол жилого многоквартирного дома № 54 по ул. Заречная, ЗАТО п. Видяево	Администрация ЗАТО Видяево, МБУ «УМС (Служба заказчика)» ЗАТО Видяево	местный бюджет	100 000		100 000
7.	Итого: 2 443 885, в том числе:		областной бюджет местный бюджет	1 331 385 1 112 500		1 331 385 562 500 550 000

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«11» сентября 2012 года № 520

О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие информационного общества в ЗАТО Видяево на 2012-2015 годы»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 03.07.2012 № 1492-01-ЗМО «О внесении изменений в Закон Мурманской области «Об областном бюджете на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов», постановлением Правительства Мурманской области от 05.06.2012 № 271-ПП «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидии из областного бюджета на поддержку муниципальных образований Мурманской области, осуществляющих эффективное управление муниципальными финансами», Уставом ЗАТО Видяево, Порядком принятия решений о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ ЗАТО Видяево, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 16.05.2012 № 283 постановляю:

1. Внести изменения в долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие информационного общества в ЗАТО Видяево на 2012 - 2015 годы», утвержденную постановлением администрации ЗАТО Видяево от 13.12.2011 № 985, изложив её в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
ЗАТО Видяево

В. А. Градов

Приложение

к постановлению администрации
ЗАТО пос. Видяево от «11» сентября 2012 года № 520

ДОЛГОСРОЧНАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
« РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЩЕСТВА В ЗАТО ВИДЯЕВО
на 2012-2015 годы»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

1.	Наименование Программы	Долгосрочная муниципальная целевая программа: «Развитие информационного общества в ЗАТО Видяево на 2012-2015 годы»
2.	Основание для разработки Программы	Концепция ДМЦП «Развитие информационного общества в ЗАТО Видяево на 2012-2015 годы»
3.	Основные разработчики Программы	Главный специалист по связи, информационным технологиям и телекоммуникациям администрации ЗАТО Видяево
4.	Куратор и исполнители Программы	Куратор программы: Сектор организационно-правовой работы администрации ЗАТО Видяево. Исполнители программы: Администрация ЗАТО Видяево; Муниципальные учреждения ЗАТО Видяево.
5.	Цель Программы	- Повышение качества жизни населения ЗАТО Видяево за счет широкомасштабного использования информационно-коммуникационных технологий (далее ИКТ). - Повышение открытости и эффективности работы органов местного самоуправления, доступности и качества предоставления муниципальных услуг на основе использования ИКТ. - Рост экономики, уровня жизни населения, бюджетных доходов за счет развития информационно-коммуникационной инфраструктуры, использования ИКТ
6.	Задачи Программы	1. Создание условий для развития информационного общества на территории муниципального образования. 2. Обеспечение доступности для граждан информации о деятельности органов местного самоуправления и оказываемых ими муниципальных услугах. 3. Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, предоставление на ее основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности для населения информации в работе ОМСУ. 4. Повышение эффективности местного самоуправления, качества и оперативности принятия управленческих решений и предоставления муниципальных услуг путем внедрения элементов электронного правительства, электронного документооборота, перехода на предоставление муниципальных услуг в электронной форме, использование современных ИКТ в управленческой работе. 5. Обеспечение технической защиты информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, служебной информации и персональных данных, используемых в работе ОМСУ. 6. Повышение уровня квалификации и подготовки муниципальных служащих в области использования ИКТ, формирование ИКТ-компетенции жителей ЗАТО в вопросах использования электронных услуг.
7.	Сроки и этапы реализации Программы	Первый этап - 2012-2013 годы. Второй этап - 2014-2015 годы.
8.	Объемы и источники финансирования Программы (тыс. руб.)	Общие затраты на реализацию Программы составят 9 674,75 из них: 1 393,9 – средства областного бюджета (на условиях софинансирования); 8 280,85 – средства бюджета ЗАТО Видяево. В том числе по годам: 2012 год – 2 512,2, из них: 1 393,9 – областной бюджет; 1 118,3 – местный бюджет; 2013 год - 1 449,85 – местный бюджет; 2014 год – 2 917,85 – местный бюджет; 2015 год – 2 794,85 – местный бюджет.
9.	Методы реализации Программы	Программа содержит конкретные мероприятия, взаимосвязанные по срокам, ресурсам и исполнителям и направленные на комплексную реализацию целей Программы. При этом планируется осуществлять деятельность по следующим направлениям: 1. Создание условий для развития информационного общества на территории муниципального образования. 2. Обеспечение доступности для граждан информации о деятельности органов местного самоуправления и оказываемых ими муниципальных услугах. 3. Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, предоставление на ее основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности для населения информации и технологий. 4. Повышение эффективности местного самоуправления, качества и оперативности принятия управленческих решений и предоставления муниципальных услуг путем внедрения элементов электронного правительства, электронного документооборота, перехода на предоставление муниципальных услуг в электронной форме, использование современных ИКТ в управленческой работе. 5. Обеспечение технической защиты информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, информации и персональных данных, используемых в работе ОМСУ. 6. Повышение уровня квалификации и подготовки муниципальных служащих в области использования ИКТ, формирование ИКТ-компетенции жителей ЗАТО в вопросах использования электронных услуг.

Таблица 2. Система программных мероприятий
ДМЦП «Развитие информационного общества в ЗАТО Видяево на 2012-2013 годы и перспективу до 2015 года»

N п/п	Наименование программных мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования всего, тыс. руб.	В том числе по срокам				Исполнители программных мероприятий	Ожидаемый результат в количественном измерении
				2012 год	2 013 год	2014 год	2015		
1	Создание условий для развития информационного общества на территории муниципального образования	местный бюджет	149,0	41,0	36,0	36,0	36,0		
1.1	Формирование нормативной правовой базы в соответствии с требованиями текущих потребностей информационного общества	местный бюджет	-	-	-	-	-	Начальники отделов администрации, сектор организационно-правовой работы	
1.2	Подготовка планов по развитию информационного общества на муниципальном уровне в соответствии с едиными рекомендациями и требованиями	местного бюджета	-	-	-	-	-	Главный специалист по связи и информационным технологиям	
1.3	Организация бесплатного доступа граждан к информационным ресурсам государственной власти и социально значимой информации сети Интернет, в т.ч.: -приобретение оборудования (маршрутизатор) -обеспечение доступа к Интернет	местный бюджет	149,0	5,0 36,0	36,0	36,0	36,0	Директор Муниципального бюджетного учреждения культуры «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево	
1.4	Организация доступа населения ЗАТО Видяево к услугам цифрового телевидения	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	Глава администрации	
1.5	Информационное сопровождение работ по развитию информационного общества	местный бюджет	-	-	-	-	-	Главный специалист по связи и информационным технологиям	
2	Обеспечение доступности для граждан информации о деятельности органов местного самоуправления и оказываемых ими муниципальных услугах	местный бюджет	70,6	32,65	2,65	32,65	2,65		
2.1	Развитие официального интернет-сайта ЗАТО Видяево, приведение его в соответствие с требованиями федерального законодательства: -оплата услуг регистрации, администрирования домена и электронной почты -программное обеспечение для функционирования и управления сайтом	местный бюджет	70,6	2,65 30,0	2,65	2,65 30,0	2,65	Главный специалист по связи и информационным технологиям	
2.2	Предоставление гражданам и организациям информации об условиях получения муниципальных услуг в органах местного самоуправления	местный бюджет	-	-	-	-	-	Главный специалист по связи и информационным технологиям, начальники отделов администрации	
2.3	Обеспечение доступности информации о деятельности жилищно-коммунального комплекса ЗАТО Видяево в сети Интернет	местный бюджет и средства учреждений ЖКХ	-	-	-	-	-	Главный специалист по связи и информационным технологиям, директор МУП ЖКХ, руководитель управляющей организации	
2.4	Обеспечение доступности информации о деятельности учреждений образования, культуры и спорта в сети Интернет	местный бюджет и средства учреждений образования, культуры и спорта	-	-	-	-	-	Главный специалист по связи и информационным технологиям, начальник МКУ «Отдела ОКСМП Администрации ЗАТО Видяево»	
2.5	Обеспечение доступности информации о деятельности медицинских учреждений в сети Интернет	местный бюджет и средства учреждений здравоохранения	-	-	-	-	-	Главный специалист по связи и информационным технологиям, руководители медицинских учреждений	
3	Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, предоставление на ее основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности для населения информации и технологий	всего в т.ч.: областной бюджет местный бюджет	4231,05 951,9 3279,15	1661,05 951,9 709,15	810,0 - 810,0	660,0 - 660,0	1100,0 - 1100,0		
3.1	Цифровизация магистральных сетей и сетей широкополосного доступа городской сети	в рамках средств запланированных на модернизацию ОАО «Вымпел-коммуникация» (Билайн)	-	-	-	-	-	Глава администрации	
3.2	Развитие телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ ЗАТО Видяево, в т.ч.: - организация цифровых каналов связи с органами региональной власти - модернизация и замена аппаратного обеспечения - приобретение неисключительных лицензий на программное обеспечение Office 2010 для органов местного самоуправления и подведомственных учреждений - приобретение неисключительных лицензий на антивирусную программу Kaspersky для органов местного самоуправления и подведомственных учреждений	всего в т.ч.: областной бюджет местный бюджет областной бюджет местный бюджет областной бюджет местный бюджет	1831,05 951,9 879,15 - 171,0 344,0 780,9 491,1 - 44,05	1061,05 951,9 109,15 - 171,0 24,0 780,9 41,1 - 44,05	210,0 - 210,0 - 10,0 - 200,0 - - - -	60,0 - 60,0 - - 10,0 - 50,0 - - -	500,0 - 500,0 - 300,0 - 200,0 - - - -	Главный специалист по связи и информационным технологиям	
3.3	Оказание услуг по предоставлению Интернета и каналов передачи данных абонентам локальной кабельной сети, в т.ч.: - обеспечение доступа -поддержка цифрового канала	местный бюджет	2400,0	600,0	600,0	600,0	600,0	Главный специалист по связи и информационным технологиям	
3.4	Развитие информационно-технологической инфраструктуры учреждений	Планы фин.-хоз. деятельности учреждений	-	-	-	-	-	Руководители учреждений	
3.5	Оснащение общеобразовательных учреждений средствами информатизации (приобретение интерактивных комплексов и компьютерных классов)	областной бюджет (по плану Министерства образования и науки МО)	-	-	-	-	-	МКУ «Отдела ОКСМП Администрации ЗАТО Видяево» Директор МБУ «СОШ ЗАТО Видяево»	
4	Повышение эффективности местного самоуправления, качества и оперативности принятия управленческих решений и предоставления муниципальных услуг путем внедрения элементов электронного правительства, электронного документооборота, перехода на предоставление муниципальных услуг в электронной форме, использование современных ИКТ в управленческой работе	всего в т.ч.: областной бюджет местный бюджет	1483,1 347,0 1136,1	579,5 347,0 232,5	301,2 - 301,2	301,2 - 301,2	301,2 - 301,2		
4.1	Обеспечение перехода ОМСУ, а также в подведомственных им учреждениях и организациях на оказание муниципальных услуг в электронном виде	местный бюджет	-	-	-	-	-	Глава администрации, руководители учреждений	
4.2	Развитие информационно-технологической инфраструктуры электронного правительства в ОМСУ	местный бюджет	-	-	-	-	-	Глава администрации, главный специалист по связи и информационным технологиям	
4.3	Создание и развитие системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) технологической платформы электронного правительства в органах местного самоуправления ЗАТО Видяево	областной бюджет	-	-	-	-	-	Глава администрации	
4.4	Интеграция муниципальных информационных систем и ресурсов с региональной инфраструктурой электронного правительства	областной бюджет	-	-	-	-	-	Главный специалист по связи и информационным технологиям	
4.5	Использование электронного документооборота в деятельности ОМСУ и подведомственных им организациях	местный бюджет	-	-	-	-	-	Начальники отделов администрации, руководители учреждений	
4.6	Оптимизация предоставления муниципальных услуг путем совершенствования нормативно-правовой базы, стандартов и регламентов оказываемых муниципалитетом услуг, автоматизации процессов управления, межведомственного электронного документооборота	местный бюджет	-	-	-	-	-	Начальники отделов администрации, руководители учреждений	
4.7	Обновление парка ПК и оргтехники администрации в целях интеграции с региональной инфраструктурой электронного правительства и межведомственного взаимодействия	Всего в т.ч.: областной бюджет местный бюджет	1364,0 285,0 1079,0	464,0 285,0 179,0	300,0 - 300	300,0 - 300	300,0 - 300	Главный специалист по связи и информационным технологиям	
4.8	Использование современных ИКТ в управленческой работе:	областной бюджет	-	-	-	-	-		
4.8.1	- автоматизация процессов составления проектов бюджета ЗАТО Видяево, анализа их исполнения	-	-	-	-	-	-	Начальник финансового отдела	
4.8.2	- автоматизация процессов исполнения бюджета на местном уровне, а также учета и обмена данными между бюджетополучателями и органами федерального казначейства, финансовыми органами	-	-	-	-	-	-	Начальник финансового отдела, ГРБС	
4.8.3	- автоматизация процессов проведения многомерного анализа финансовой и иной информации, а также формирования и получения отчетов в виде табличных и графических диаграмм	-	-	-	-	-	-	Начальник финансового отдела	
4.8.4	- автоматизация процессов учета, обработки, обобщения, анализа и контроля данных кадрового учета муниципальных служащих	-	-	-	-	-	-	Специалист администрации по кадрам и делопроизводству	
4.8.5	- автоматизация процессов ведения синтетического и аналитического бухгалтерского учета исполнения сметы расходов	-	-	-	-	-	-	Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации	
4.8.6	-автоматизация процессов приема, учета, обработки, хранения и контроля месячной, квартальной и годовой отчетности об исполнении местного бюджета	-	-	-	-	-	-	Начальник финансового отдела ГРБС	
4.8.7	- внедрение информационно-ком-муникационных систем управления в сфере муниципального имущества	-	-	-	-	-	-	Начальник отдела планирования, эк. планирования и мун. имущества	

4.9	Создание и развитие информационных систем и ресурсов ОМСУ, обеспечивающих предоставление муниципальных услуг в электронном виде:	всего в т.ч.: областной бюджет местный бюджет	65,5 62 3,5	65,5 62 3,5	-	-	-	-	Начальник отдела ЗАГС
4.9.1	- создание единой автоматизированной информационной системы ЗАГС		-	-	-	-	-	-	Начальник МКУ «Отдел ОКМПС Администрации»
4.9.2	- создание АИС для предоставления муниципальных услуг в образовании		-	-	-	-	-	-	Главный специалист по связи и информационным технологиям
4.9.3	- внедрение системы ИАС "ПРОГНОЗ" для интеграции в региональный сегмент единой вертикально интегрированной государственной автоматизированной системы "Управление"		-	-	-	-	-	-	Главный специалист по связи и информационным технологиям
4.9.4	- установка программы АРМ «Муниципал» в рамках реализации региональной долгосрочной целевой программы «Развитие информационного общества и формирование электронного правительства Мурманской области на 2011-2013 годы»	областной бюджет местный бюджет	62,0 3,5	62,0 3,5	-	-	-	-	Главный специалист по связи и информационным технологиям
4.10	Внедрение информационных систем управления деятельностью учреждений, в т.ч.:		-	-	-	-	-	-	Начальник МКУ «Отдел ОКМП администрации» Директор МБУ «СОШ ЗАТО Видяево»
4.10.1	- Внедрение, модернизация и эксплуатация информационных систем для управления деятельностью образовательных учреждений	по планам Министерства образования и науки МО	-	-	-	-	-	-	Начальник МКУ «Отдел ОКМП администрации» Директор МБУ «СОШ ЗАТО Видяево»
4.10.2	- Внедрение информационных технологий в учебно-образовательные процессы	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	Начальник МКУ «Отдел ОКМП администрации» Директор МБУ «СОШ ЗАТО Видяево»
4.10.3	- Дальнейшее развитие телекоммуникационной системы «Безопасный город»	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	Главный специалист по связи и информационным технологиям, начальник ОМВД России в ЗАТО п. Видяево
4.11	Оказание услуг по предоставлению каналов передачи данных между ОМСУ и подведомственными учреждениями и предприятиями	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	Главный специалист по связи и информационным технологиям
4.12	Развитие Центра управления в кризисных ситуациях: - Мониторинг муниципального транспорта с помощью системы «Глонасс» (автобус для перевозки детей) - Абонентская плата	местный бюджет	53,6	50	-	1,2	1,2	1,2	Главный специалист по связи и информационным технологиям, Начальник МКУ «АСС ЗАТО Видяево»

Продолжение в №2 (392) от 18.01.2013г.

В №43 (390) от 28 декабря 2012 г. на странице 15 была допущена опечатка. Заголовок последней таблицы следует читать так: «Приложение 8.2 к решению Совета депутатов ЗАТО Видяево от 21.12.2012 № 86 «Об утверждении бюджета ЗАТО Видяево на 2013 год на плановый период 2014 и 2015 годов». Перечень долгосрочных муниципальных целевых программ, финансируемых из бюджета ЗАТО Видяево в 2015 году.»

ОБЪЯВЛЕНИЯ

Уважаемые жители Видяево!

Редакция газеты обращается к Вам с просьбой оказать помощь в подготовке фильма, посвященного 55-й годовщине образования нашего поселка.

Мы собираем старые (до 2005 года) видеоматериалы и фотографии поселка, людей, 35 дивизии подводных лодок, 130 бригады противолодочных кораблей, 9 эскадры подводных лодок и любые другие, относящиеся к жизни нашего поселка.

Возврат фото- и видеоматериалов гарантируем!

По всем вопросам обращаться по адресу: ул. Центральная, д.7, кв. 55 и по телефонам: 5-65-45, +7-909-560-65-20, +7-960-020-52-10.

В МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» главным специалистом Шепелевой Г.М. в период с 9 января по 1 марта 2013 года будет производиться приём заявлений от выпускников прошлых лет, желающих принять участие в ЕГЭ в 2012/2013 учебном году по адресу: п. Видяево, ул. Центральная, д.8, каб. 417

Время приема: с 9.00 до 17.00, перерыв с 12.30 до 14.00

При себе необходимо иметь:

- документ об образовании (аттестат о среднем (полном) общем образовании);
- паспорт.

Оцифровка видеокассет VHS, SVHS, miniDV на DVD диск

Стоимость оцифровки с реставрацией – 250 руб./час

Также принимаются заказы на печать фотографий с цифровых носителей и цветных негативных плёнок

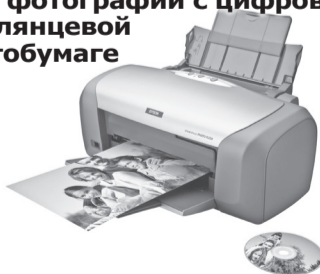
Обращайтесь по адресу: ул. Центральная, д. 8, «Фотоателье»

Мохир Геннадий Геннадиевич
тел. +7-921-159-90-87

Уважаемые жители ЗАТО Видяево, в нашей редакции принимаются заказы на печать фотографий с цифровых носителей на глянцевой и матовой фотобумаге

Стоимость печати:

1. Формат 10x15 – матовая – 7 руб.
глянцевая – 9 руб.
2. Формат А4 – матовая – 40 руб.
глянцевая – 60 руб.
3. Формат А3 – глянцевая – 120 руб.



Письмо в редакцию:

Здравствуйтесь, обращаюсь к вам за помощью, ведь, как вы говорите: «Нам интересна судьба каждого человека, проживающего в нашем поселке...». Может быть, вам покажется смешна та история, о которой я вам хочу поведать, но события 5 января стали трагичными для моих друзей. Лично меня поразило легкомыслие и равнодушие некоторых индивидуумов поселка. Так вот, возвращаясь к теме, которую я прошу опубликовать в газете: 5 января 2013 года где-то в 16:00-18:00 возле магазина «Престиж» (как раз там, где обычно катаются с горки маленькие детишки) мои друзья вышли на прогулку с домашним питомцем – собакой, по кличке Жужа. Хозяин собаки зашел в магазин, его девушка осталась на улице. Пес был без поводка. Но, учитывая его размеры и то, что это есть дворовая территория, ничего серьезного в этом ребята не видели. Мимо проезжала машина, по словам друзей, в повороты она заходила с заносом, водитель переехал пса и устремился по своим делам. Хоть пес и маленький, 5 кг под одним из колес довольно ощутимы. Я понимаю, что хозяева должны были тщательнее следить за питомцем, но тот факт, что водитель автомобиля даже не удосужился, остановиться проверить, что он переехал (ведь действительно это мог быть и ребенок), извиниться, помочь хоть как-то... оставляет горький осадок в душе... Я понимаю, что найти этого человека не удастся и даже, если найти, что-то ему предъявить тоже не получится, но может быть, где-то там, в душе, он раскается...

В общем, пишу Вам с просьбой обратить внимание на эту историю и рассказать людям о случившемся. Мои друзья не смогли уберечь близкое им создание. Пусть другие берегут своих близких.

Спасибо за внимание, искренне ваш Анатолий

Профилактика экстремизма

Для осуществления эффективной работы по профилактике такой социально-политической проблемы современного общества, как экстремизм необходимо руководствоваться общими принципами индивидуальной работы.

К их числу можно отнести искреннюю заинтересованность в судьбе профилируемого лица, позицию сотрудничества в решении его жизненных проблем, отказ от использования метода «примеров» в анализе жизненных проблем профилируемого («чужой опыт ничему не учит»), ориентацию на последствия совершаемых действий и принимаемых решений.

Указанные принципы будут ориентировать сотрудников профилактической службы на осознание ответственности у лиц за свои действия и будут способствовать расширению вариантов сознательного выбора ими своего поведения.

Большими потенциальными возможностями организаций профилактического воздействия располагают учреждения, в функции которых входит ресоциализация несовершеннолетних, имеющих опыт социального отчуждения.

Как показывает анализ повторной преступности, большинство лиц, осужденных с изоляцией от общества, возвращаются на преступный путь после выхода на свободу.

Поэтому важно, основываясь на результатах детального изучения личности, привлекать отбывших наказание юношей и девушек к активной трудовой деятельности, учебе, оказывать им помощь в решении бытовых вопросов.

При этом необходимо помнить, что, помимо правового воспитания лиц, ориентированных на идеологию экстремизма национализма, в обязательном порядке должно осуществляться нравственное, трудовое и патриотическое воздействие.

Оказывать такое воздействие должны не только правоохранительные органы, но и все институты социализации человека, образования, искусства, религии, науки, средств массовой информации, культурных институтов, музеев, библиотек, организованного досуга.

Старший помощник прокурора юрист 2 класса К.А. Жукаускене

Информация для налогоплательщиков

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 2 по Мурманской области сообщает, что с 1 января 2013 года изменяется режим приема налогоплательщиков.

В городе Североморск: ул. Сгибнева, 13а, каб. № 310 (операционный зал), телефон справочной службы 45569, телефон «доверия» 49162, телефон горячей линии по имущественным налогам 46840

Режим работы: понедельник, среда с 9.00 до 18.00 (без перерыва на обед) вторник, четверг с 9.00 до 20.00 (без перерыва на обед) пятница с 9.00 до 16.45 (без перерыва на обед)

каждая 2 и 4 субботы месяца с 10.00 до 15.00 (без перерыва на обед) воскресенье: выходной.

ТОРМ Видяево: ул. Заречная, д. 1, кв. 47, телефон 8(81553)56758 Режим работы: пятница с 10.00 до 16.00 (без перерыва на обед)

понедельник - четверг: приема нет.

суббота, воскресенье - выходной.

Учредители: администрация МО ЗАТО Видяево Мурманской области и Совет депутатов ЗАТО Видяево.
Главный редактор Ю.Н. Онищенко

Адрес редакции и издательства: 184372 Мурманская обл., п. Видяево, ул. Центральная, д. 8
Тел. (81553) 5-65-45.
E-mail: vestvid@mail.ru

Мнение редакции не обязательно совпадает с мнением авторов. Ответственность за достоверность приведенных в материалах сведений несут их авторы. При перепечатке и воспроизведении материалов в эфире ссылка на "Вестник Видяево" обязательна.

Номер подписан в печать: по графику 10.01.2013 г. в 10 часов фактически 10.01.2013 г. в 10 часов
Заказ №4067 Формат А-3 Тираж 2500 экз.

Газета зарегистрирована в федеральной службе по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Свидетельство ПИ № ФС2-7651 от 25 июля 2005 года.

Распространяется бесплатно.
Газета выходит один раз в неделю по пятницам.

Отпечатано в ООО "Север.ГП"
Телефон/факс 47-62-19
183038 г. Мурманск, ул. Карла Маркса, 18