



Видяевская территориальная избирательная комиссия информирует о том, что 24 июля 2019 года на выборах Губернатора Мурманской области начался прием заявлений избирателей о включении в список избирателей.

«Мобильный избиратель»

Избиратели, имеющие регистрацию по месту жительства на территории Мурманской области и желающие проголосовать по месту нахождения в другом городе Мурманской области, могут подать заявление о включении в список избирателей одним из следующих способов:

С 24 июля по 4 сентября 2019 года:

- в любую территориальную комиссию Мурманской области;
- МФЦ (в Мурманской области);
- в электронном виде через Портал ГОСУСЛУГИ.

С 28 августа по 4 сентября 2019 года заявление может быть подано в любую участковую избирательную комиссию.

С 5 сентября до 14.00 часов 7 сентября 2019 года – в участковую комиссию по месту жительства избирателя.

Порядок подачи заявлений избирателями, зарегистрированными по месту пребывания

Избиратели, зарегистрированные по месту жительства в другом регионе России, но имеющие временную регистрацию на территории Мурманской области, не позднее 7 сентября 2018 года, могут подать заявление одним из следующих способов:

В период с 24 июля по 4 сентября 2019 года - в любую территориальную комиссию Мурманской области.

В период с 28 августа по 4 сентября 2019 года - в любую участковую избирательную комиссию.

В период с 5 сентября до 14.00 часов 7 сентября 2019 года – в участковую комиссию, где избиратель желает проголосовать.

Сегодня в выпуске	Региональная выплата при рождении первого ребенка (стр 2)	ОГИБДД ОМВД России по ЗАТО п. Видяево информирует (стр 2)
	Родители первоклассников могут получить пособие при поступлении ребенка в 1 класс (стр 2)	Этих гусениц узнаешь по походке (стр 3)

Региональная выплата при рождении первого ребенка

В Мурманской области региональный закон о ежемесячной денежной выплате при рождении первого ребенка до достижения им возраста полутора лет будет действовать и в 2020-2021 годах

В соответствии с Планом первоочередных мероприятий правительства Мурманской области по повышению качества жизни на 2019 год в Закон Мурманской области «О ежемесячной денежной выплате при рождении первого ребенка до достижения им возраста полутора лет» внесены изменения. Теперь право на получение ежемесячной денежной выплаты на первого ребенка устанавливается в отношении детей, родившихся в период с 1 июля 2018 года по 31 декабря 2021 года.

В настоящее время вносятся соответствующие изменения в постановление регионального правительства, утверждающее порядок предоставления этой выплаты.

Эта мера социальной поддержки является одним из мероприятий комплекса мер для стимулирования рождения первых детей в молодых семьях Мурманской области. Основными условиями предоставления ежемесячной денежной выплаты являются: ограничение в возрасте женщины, родившей первенца, до 26 лет, а также то, что мама и ребенок должны являться гражданами Российской Федерации и постоянно проживать на территории Мурманской области.

Размер ежемесячной денежной выплаты составляет 14 000 рублей.

Подать заявление для назначения выплаты в связи с рождением первенца можно в государственное областное учреждение, уполномоченное на предоставление мер социальной поддержки населению, по месту жительства граждан либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

В настоящее время более 850 семей Мурманской области получают эту выплату.

Сергей Дубовой поздравил ветерана-партийца с 89-летием



Секретарь Мурманского регионального отделения «Единой России» вручил одному из старейших членов Партии в регионе цветы и подарки.

Сегодня одному из старейших членов Партии в регионе, ветерану Мурманской области, члену общественной организации «Дети прифронтового Мурманска» Зое Алексеевне Макаровой исполнилось 89 лет. Поздравить ветерана приехал секретарь Мурманского регионального отделения «Единой России», председатель Мурманской областной Думы Сергей Дубовой и представители регионального исполкома.

Зоя Алексеевна – коренная мурманчанка, родилась и всю жизнь проработала в Мурманске. Прекрасно помнит годы войны.

Дубовой вручил ветерану цветы и подарки от регионального отделения Партии.

«Зоя Алексеевна, за Вашими плечами много больших дел, - сказал секретарь регионального отделения. - Вы честно трудились, воспитывали детей, радовались общим успехам, верили в лучшее и делали все для того, чтобы оно наступило. Вы создавали, защищали и сохраняли все то, чем мы живем и гордимся сегодня, что должны передать потомкам. Мы можем только учиться у Вас силе духа и умению преодолевать трудности, быть настойчивым в достижении цели. Хотелось бы пожелать Вам крепкого здоровья и долгих лет жизни.»

Родители первоклассников могут получить пособие при поступлении ребенка в 1 класс.

Региональное единовременное пособие при поступлении ребенка в первый класс установлено постановлением Правительства Мурманской области от 12.01.2011 г. № 1-ПП «О региональных единовременных пособиях».

Размер пособия в 2019 году составляет 4423,74 руб.

Право на пособие имеет один из родителей (усыновителей) либо лицо, его заменяющее (опекун, приемный родитель) на каждого проживающего с ним ребенка, поступающего в первый класс.

Пособие предоставляется семьям, имеющим среднедушевой доход ниже полуторакратной величины прожиточного минимума, установленной Правительством Мурманской области.

При обращении за назначением регионального пособия предоставляются следующие документы:

- письменное заявление;
- копия паспорта;
- копия свидетельства о рождении ребенка;

- справки о доходах семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (кроме многодетных семей);
- справка Ф.9;
- справка из общеобразовательной организации о зачислении ребенка в первый класс.

На ребенка из многодетных семей выплата назначается и выплачивается независимо от дохода.

Срок обращения за назначением и выплатой регионального единовременного пособия при поступлении ребенка в первый класс с 1 июня по 31 октября.

По вопросам установления выплаты обращаться в ГОКУ «Снежногорский межрайонный ЦСПН»:

- г.Снежногорск, ул. П.Стеблина, д.10, (81530) 6-09-57;
- г.Гаджиево, ул.Ленина, 100, (81539) 5-54-24
- г.Полярный, ул.Сивко, д.1, (81551) 7-02-48;
- г.Заозерск, ул.М.Рябинина, д.25, (81556) 3-15-43;
- п.Видяево, ул.Центральная, д.8, (81553) 5-66-26.

ГОКУ «Снежногорский межрайонный ЦСПН»

ОГИБДД ОМВД России по ЗАТО п. Видяево информирует

В соответствии со ст. 4 Федеральным законом РФ от 27.11.2018 № 424 ФЗ, возможность получения 30% скидки при оплате госпошлины в электронном виде, продлен на 2 года, до 01.01.2021 года.

Пользователи Единого портала государственных и муниципальных услуг при получении госуслуги оплачивают государственную пошлину со скидкой 30% от суммы этой пошлины. Это также относится и к государственным услугам по линии Госавтоинспекции.

Так, например, при регистрации нового автомобиля или при замене государственных регистрационных знаков посредством личного обращения в подразделение ГИБДД госпошлина составляет 2 850 рублей, а при оплате этой же пошлины в электронном виде сумма к оплате составит 1 995 рублей или при замене водительского удостоверения госпошлина составляет 2 000

рублей при личном обращении и 1 400 рублей, если заявление подавалось через сайт «Госуслуги».

Однако необходимо учитывать, что возможность оплаты появляется через некоторое время (5 – 15 минут) после оформления электронного заявления.

Сотрудники ГИБДД настоятельно призывают граждан обращаться в Госавтоинспекцию за предоставлением государственных услуг по регистрации транспортных средств, выдаче и замене водительских удостоверений посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru или госуслуги.ру). Это позволит Вам не только сэкономить денежные средства, но также и выбрать удобное для Вас время предварительной записи, что сделает посещение Госавтоинспекции более комфортным и без очередей.

В соответствии с ФЗ РФ от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об

организации предоставления государственных муниципальных услуг» и постановлением Правительства РФ от 24.10.2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг», в отделении ГИБДД осуществляется приём граждан по регистрационным действиям с транспортными средствами, выдачи и замены водительских удостоверений, через Интернет - портал «Государственные услуги» (www.gosuslugi.ru или госуслуги.рф).

Оценить качество предоставления государственных услуг, отделением Госавтоинспекции, Вы можете на официальном сайте МВД России в сети Интернет по средствам заполнения соответствующей электронной опросной формы.

По результатам исследований отобранного биологического материала, проведенных ФГБУ «Ленинградская межобластная ветеринарная лаборатория», установлено, что урон лесным насаждениям Заполярья наносит зимняя пяденица (*Operophtera brumata*).

Всеядности этого вредителя можно позавидовать. В его «меню» более двухсот древесных и кустарниковых пород. Но есть, конечно, и предпочтения. С особым азартом зимняя пяденица уминает почки, цветки и листья березы, ивы, черемухи и некоторых других деревьев.

"Крутость" насекомого не знает предела. Бабочки этого вида летают в осеннюю стужу, когда уже выпал снег, а подавляющее большинство насекомых находится в диапаузе. За это бабочка-пяденица и названа зимней. А вот пяденица она - благодаря особой «походочке» гусениц. При движении они вынуждены подтягивать заднюю часть тела к передней, дугообразно изгибая тело, словно измеряя поверхность пядями.

- Следует отметить, что этот вид насекомого не является карантинным вредным организмом. Зимняя пяденица - естественный обитатель лесов Мурманской области, - говорит государственный инспектор управления Россельхознадзора по Мурманской области Евгения

Александрова. - При этом зимняя пяденица входит в группу насекомых, для которых характерны вспышки массового размножения. Они отмечались у нас в 2009 и 2015 годах. А в далеких 1963-1965 годах наблюдалось столь массовое размножение близкого вида - осенней пяденицы, что в конце лета обилие светловатых бабочек, порхающих в лесу, отдаленно напоминало метель.

Бабочка много лет атакует Финляндию и Норвегию, а теперь перебралась через границу и дошла до нас, - рассказывает кандидат биологических наук, сотрудник КНЦ РАН, Ирина Зенкова. Птицы не справляются с уничтожением гусениц. Деревья, трава, растения вдоль дорог - все перфорировано! Без листьев деревья теряют способность к фотосинтезу и начинают умирать.

Прожорливая гусеница не зря напала на Кольскую землю именно в 2018 году. Все дело было в аномальной июльской жаре.

Для успешного проведения военных действий и победы над врагом необходимо знать как можно больше информации о нём, о его привычках и жизненном цикле.

Бабочки пяденицы зимней, как и у других насекомых и живых существ, делятся на мужскую и женскую особи.

Самки бабочек пяденицы зимней немного отличаются габаритами от самцов. Также их отличия определяет окрас крыльев и их форма. При температуре в +10-15°C они превосходят себя чувствуют и спокойно выдерживают осенние и зимние перепады температур. Продолжать жизнедеятельность и самки и самцы могут до температур в -15°C.

Интересной особенностью самок пяденицы зимней является то, что они не способны летать, даже при наличии крыльев. Они попросту взбираются по стволам деревьев на ветки, где и происходит спаривание с мужскими особями. Далее самка откладывает яички в трещинах коры около почек и молодых побегов. За один раз самка может отложить до 300 яиц.

Самцы немного меньше размером. Их крылья более яркого оттенка с примесью красных прожилок на серой бархатистой поверхности. В отличие от самок, они могут свободно летать, перемещаясь с дерева на дерево и производя множество актов спаривания для увеличения популяции.

Зимовка.



Именно в стадии яиц зимует пяденица. В таком виде она сохраняет жизненные функции до рекордных температур в -20-25°C. Ей не страшны ни сильные северные ветры, ни лютые морозы и резкие перепады температур. Это удивительное существо, способное осуществлять самосохранение даже в таких немислимых условиях.

Развитие зародыша происходит осенью и продолжается весной с некоторым перерывом в зимнее время, когда личинки буквально замерзают, а по наступлению тепла оттаивают и заканчивают свой жизненный цикл.

Эмбрионы, которые не попали под действие температуры ниже 0 °C, не могут завершить развитие. Именно ввиду этой особенности дальше степной зоны ареал обитания пяденицы зимней и не распространяется, так как если зима будет теплой, то они не смогут вылупиться по весне.

Гусеницы.

В апреле из яиц вылупляются гусеницы. Сначала их размеры не превышают нескольких миллиметров и их практически невозможно увидеть. С течением времени они вырастают до 2 сантиметров и уже в июне превращаются в полноценных гусениц, из-за всепоглощающей деятельности которых деревья и лишаются своей листвы.

Наиболее благоприятными условиями для их развития является температура в

+20°C и высокая влажность. С помощью паутины пяденица сцепляет листья между собой, успешно переправляясь от одного места кормежки к другому.

Куколки.

В конце июня гусеницы пяденицы зимней спускаются на паутинках с веток деревьев на землю и закапываются на 10-13 сантиметров вглубь для окукливания. Лишь к сентябрю они снова увидят солнечный свет, превратившись в бабочек.

Вред.

Из-за высокой активности в весенне-осенний период пяденицы зимней страдают все плодовые и некоторые листовые культуры. Нередко можно встретить в деревьях, на которых от листьев остались лишь жилки, а вся зелёная сердцевина выедена до последнего лоскутка. Пяденица зимняя безжалостна также и к молодым побегам, проникая в их пористо-волокнистую структуру и уничтожая новый отросток на раннем этапе роста и развития. Но и на этом её антизаслуги не заканчиваются.

Насекомое проникает внутрь бутона цветка, выедает его сердцевину, а после доедает и лепестки. Из-за такой деятельности деревья будут просто неспособны плодоносить.

Как правильно бороться:

• С женскими особями, у которых недоразвитые крылышки, ведут борьбу, используя клеевые ловчие бумажные пояса. На их поверхности имеется садовый клей, который не высыхает. Эти пояса помогают

избежать вползание самок пяденицы на кроны деревьев, чтобы там отложить яйца. Данные пояса накладывают на верх и низ ствола. Прилипших насекомых и их яйца уничтожают;

• Поздней осенью обязательно проводят перекапывание грунта на приствольном участке. Перекопать почву необходимо в период с июня по июль, во время окукливания гусениц. Это не даст появиться на свет насекомым;

• Довольно эффективно бороться с вредителями можно при помощи биологических способов защиты. Один из способов — создать подходящие условия для жизнедеятельности естественным врагам пяденицы — мухам тахин и наездникам;

• Освободиться от вредителя можно, если обработать растения до либо в начале цветения, применив препараты-инсектициды (гомелин, липоцид, дендробацилин).

Остальные способы борьбы:

• Сбирать вручную гусениц и их гнёзда, после вредителей уничтожать;

• Постоянно зачищать кору от лишайников и мхов, белить стволы;

• Глубоко взрыхлять почву на приствольном участке и между рядами;

• Опрыскивать биологическими препаратами и пестицидами во время массового нашествия вредителей.

Пяденица является самым распространенным вредителем. Она способна поражать деревья, пожирать листочки, огромная численность паразитов полностью уничтожает кроны деревьев.

Также бороться с пяденицей помогают агротехнические, биологические методы и механический способ.

Выбирать способ борьбы необходимо в зависимости от времени года, оттого на сколько поражены деревья паразитами.

Заключение

Нашествие гусениц обсуждается и в соцсетях.

Редакция газеты обратилась к официальным лицам за разъяснениями.

И.О. главы администрации ЗАТО Видяево В.М. Белобровец пояснил, что он в курсе проблемы:

"Если бы речь шла о частных подворьях- это одно, а химобработку леса провести затруднительно. Проводится она обычно с воздуха, при помощи авиации, но вблизи населённых пунктов распылять химпрепараты запрещено. К тому же забор воды в Видяево производится из открытых водоемов- озер и рек. Понятно, что распыление ядохимикатов приведет к катастрофическим последствиям. И, как пояснили специалисты Россельхознадзора по Мурманской области, химобработка является по-настоящему эффективной только на определённых стадиях жизни насекомого. Поэтому, пока остаётся только наблюдать за ситуацией".

Источники:
Мурманский вестник от 20.07.2018
Hibiny.Com
Agronomu.com



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 января 2013 года

№ 10

Об образовании на территории ЗАТО пос. Видяево Мурманской области избирательных участков для проведения голосования и подсчета голосов избирателей в 2013 – 2018 годах
(в ред. постановления от 12.07.2017 № 414)

На основании пункта 2 статьи 19 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановления Избирательной комиссии Мурманской области от 14.12.2012 № 78/ 306 «Об установлении единой нумерации избирательных участков, образуемых в Мурманской области для проведения голосования и подсчета голосов избирателей в 2013-2018 г.г.»

п о с т а н о в л я ю :

1.Образовать на территории ЗАТО п. Видяево Мурманской области избирательные участки № 296, 297, 298 для проведения голосования и подсчета голосов избирателей в 2013 – 2018 годах:

Избирательный участок № 296

Избиратели, проживающие по адресам: п. Видяево, улица Заречная, дома № 20, 22, 26, 28, 30, 32, 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58.

Место нахождения участковой избирательной комиссии: корпус № 1 муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа закрытого административно - территориального образования Видяево», (далее МБОУ «Средняя общеобразовательная школа ЗАТО Видяево»), кабинет № 103. Помещение для голосования - холл второго этажа (правая сторона). Численность избирателей – 1338 человек.

Избирательный участок № 297

Избиратели, проживающие по адресам: п. Видяево, улица Заречная, дома № 5, 7, 13, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 34, 35, 36, 41, избиратели-военнослужащие, члены их семей, прописанные при войсковых частях 20958, 77360.

Место нахождения участковой избирательной комиссии: корпус № 1 МБОУ «Средняя общеобразовательная школа ЗАТО Видяево», кабинет № 103. Помещение для голосования - холл первого этажа (левая сторона). Численность избирателей – 1173 человек.

(в ред. постановления от 12.07.2017 № 414)

Избирательный участок № 298

Избиратели, проживающие по адресам: п. Видяево, улица Заречная дома № 1,2,6,8,12,14,16,18; улица Центральная, дома 1,3,6,7,10, 12,14, 18, 21,23,25,27, н.п. Чан - Ручей д. 1

Место нахождения участковой избирательной комиссии: корпус № 2 МБОУ «Средняя общеобразовательная школа ЗАТО Видяево», кабинет № 13. Помещение для голосования - холл первого этажа. Численность избирателей - 1216 человек.

2.Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению на официальном сайте ЗАТО пос. Видяево www.zatovid.ru.

Глава администрации
ЗАТО Видяево

В.А. Градов

ВИДЯЕВСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ
КОМИССИЯ
Р Е Ш Е Н И Е

02 июля 2019 года

№ 70/175

ЗАТО Видяево Мурманской области

Об определении времени для предоставления зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам, избирательным объединениям, выдвинувшим зарегистрированных кандидатов, помещений, пригодных для проведения агитационных публичных мероприятий

и находящихся в государственной или муниципальной собственности при проведении выборов Губернатора Мурманской области 08 сентября 2019 года

В соответствии с пунктами 3, 4 статьи 53 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктами 3, 4 статьи 36 Закона Мурманской области от 06.07.2012 № 1496-01-ЗМО «О выборах Губернатора Мурманской области» Видяевская территориальная избирательная комиссия РЕШИЛА:

- 1.Определить, что помещения, пригодные для проведения агитационных публичных мероприятий и находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам, избирательным объединениям, выдвинувшими зарегистрированных кандидатов, для встреч с избирателями на выборах Губернатора Мурманской области на время, не превышающее двух часов (приложение № 1)
- 2.Собственникам помещений обеспечить равные условия проведения мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего решения, для зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, избирательных объединений, выдвинувших зарегистрированных кандидатов.
- 3.Утвердить форму уведомления собственником, владельцем помещения факта его предоставления, об условиях, на которых оно было предоставлено, а также о том, когда оно может быть предоставлено в течение агитационного периода другим зарегистрированным кандидатам, избирательных объединениям, предоставляемому в Избирательную комиссию Мурманской области (приложение № 2).
- 4.Направить копию настоящего решения в Избирательную комиссию Мурманской области
- 5.Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Видяево» и разместить на официальном сайте ЗАТО Видяево Мурманской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Видяевской территориальной
избирательной комиссии Е.В. Жуланов

Секретарь Видяевской территориальной
избирательной комиссии Ю.Н. Кривогузов

ВИДЯЕВСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ
КОМИССИЯ
Р Е Ш Е Н И Е

05 июля 2019 года

№ 71/177

ЗАТО Видяево Мурманской области

О сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий Видяевской территориальной избирательной комиссии

В соответствии с постановлением Избирательной комиссии Мурманской области от 20.03.2018 № 30/224 «О возложении на территориальные избирательные комиссии полномочий по формированию резерва составов участковых избирательных комиссий Мурманской области», разделом 2.1 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05.12.2012 № 152/1137-6, Видяевская территориальная избирательная комиссия РЕШИЛА:

- 1.Объявить о сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий в период с 19 июля по 8 августа 2019 года.
- 2.Утвердить текст сообщения о сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий Видяевской территориальной избирательной комиссии (прилагается).
- 3.Опубликовать сообщение о сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий Видяевской территориальной избирательной комиссии в газете «Вестник Видяево».
- 4.Разместить на официальном сайте ЗАТО Видяево Мурманской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Возложить контроль за исполнением настоящего постановления на секретаря Видяевской территориальной избирательной комиссии Ю.Н. Кривогузова

Председатель Видяевской территориальной
избирательной комиссии Е.В. Жуланов

Секретарь Видяевской территориальной
избирательной комиссии Ю.Н. Кривогузов

Приложение
к постановлению Видяевской территориальной
избирательной комиссии
от 05.07.2019 № 71/177

**Сообщение
о сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий Видяевской территориальной избирательной комиссии**

В соответствии с разделом 2.1 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05.12.2012 № 152/1137-6 (с последующими изменениями) Видяевская территориальная избирательная комиссия объявляет о сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий Видяевской территориальной избирательной комиссии.

Прием предложений осуществляется в период с 19 июля по 08 августа 2019 года включительно.

В резерв составов участковых комиссий зачисляются лица, не имеющие ограничений в соответствии с п.1 ст.29 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (за исключением подпунктов "ж", "з", "и", "к" и "л" указанного пункта Федерального закона).

При внесении предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий необходимо представить следующие документы:

для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений:

- решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии;

- если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, – решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава;

для иных общественных объединений:

- 1) нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения;
- 2) решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения;
- 3) если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанный в пункте 2 вопрос не урегулирован, – решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа,

которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в резерв составов участковых комиссий; для иных субъектов права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий

- решение представительного органа муниципального образования, протокол собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Кроме того, всеми субъектами права внесения кандидатур должны быть представлены:

- письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий;

- копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена для зачисления в резерв составов участковых комиссий.

Прием документов для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий осуществляется Видяевской территориальной избирательной комиссией по адресу: ЗАТО Видяево, ул. Центральная, д. 8, кабинет 315, телефон – 815-53-5-65-82.

Время работы комиссии в период приема документов: в рабочие дни – с 09.00 до 17.00 часов, обеденный перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов; в выходные дни – с 12.00 до 18.00 часов.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 июня 2019 года

№ 527

О внесении изменений в Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации ЗАТО Видяево, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 11.05.2016 № 354

В соответствии с Федеральным Законом от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Законом Мурманской области от 23.11.2009 № 1154-01-ЗМО «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в Мурманской области и о внесении изменений в Закон Мурманской области «О противодействии коррупции в Мурманской области», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации,

п о с т а н о в л я ю :

1. Внести в Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации ЗАТО Видяево, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 11.05.2016 № 354, следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3. изложить в следующей редакции:

«1.3. Основными принципами организации антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) являются:

- обязательность проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов;

- оценка нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) во взаимосвязи с другими нормативными правовыми актами;

- обоснованность, объективность и проверяемость результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов);

-компетентность лиц, проводящих антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов);

- сотрудничество Администрации ЗАТО Видяево, а также должностных лиц Администрации ЗАТО Видяево с институтами гражданского общества при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов).».

1.2. В пункте 2.2. после слова «составляет» дополнить словами «не более».

1.3. В подпункте 2.4.4. слова «Главе администрации ЗАТО Видяево» заменить словами «Главе ЗАТО Видяево».

1.4. В подпункте 2.6.5. после слова «составляет» дополнить словами «не более».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Вестник Видяево» и подлежит размещению на



официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО Видяево www.zatovid.ru.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО Видяево В.А. Градов

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 июня 2019 года № 558

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по выявлению неиспользуемого или неэффективно используемого муниципального имущества муниципального образования ЗАТО Видяево и его вовлечению в хозяйственный оборот

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Указа Президента РФ от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» (вместе с «Национальным планом развития конкуренции в Российской Федерации на 2018 - 2020 годы»),

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий (дорожная карта) по выявлению неиспользуемого или неэффективно используемого муниципального имущества муниципального образования ЗАТО Видяево и его вовлечению в хозяйственный оборот (далее – Дорожная карта).

2. Ответственным исполнителям Дорожной карты обеспечить своевременное выполнение мероприятий Дорожной карты.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» (без приложения) со ссылкой о размещении полного текста постановления на официальном сайте ЗАТО Видяево.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО Видяево В.А. Градов

Полный текст постановления размещен на официальном сайте ЗАТО Видяево в сети интернет www.zatovid.ru в разделе "Администрация", подраздел "Постановления администрации".

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 24 » июня 2019 года № 576

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Видяево от 11.01.2019 г. № 9 «О размерах выплат денежных средств на содержание и оздоровительные мероприятия детей, находящихся под опекой (попечительством), денежного вознаграждения приемным родителям и лицам, осуществляющим социальный патронаж, в 2019 году»

В соответствии с Законом Мурманской области от 06.06.2019 года № 2379-01-ЗМО «О внесении изменений в Закон Мурманской области «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»,

в связи с установлением с 01 июня 2019 года коэффициентов индексации бюджетных ассигнований в социальной сфере,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Видяево от 11.01.2019 г. № 9 «О размерах выплат денежных средств на содержание и оздоровительные мероприятия детей, находящихся под опекой (попечительством), денежного вознаграждения приемным родителям и лицам, осуществляющим социальный патронаж, в 2019 году» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Определить следующий размер ежемесячной денежной выплаты на содержание одного ребенка, воспитывающегося в семье опекуна (попечителя), в приемной семье:

в возрасте до 3 лет – 10 599,14 руб.;

от 3-х лет до 7-и лет – 12 302,57 руб.;

от 7-и лет и старше – 14 195,27 руб.».

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Определить выплату денежных средств на оздоровительные мероприятия ребенка в размере 17 034,32 руб.».

1.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Определить размер выплаты денежного вознаграждения приемным родителям:

- за воспитание каждого приемного ребенка 17 143,58 руб. в месяц;

- за воспитание приемного ребенка, не достигшего 3-летнего возраста, либо ребенка – инвалида, либо ребенка с ограниченными возможностями здоровья, подтвержденными заключением областной психолого-медико-педагогической комиссии – 25 715,37 руб. в месяц.».

1.4. Пункт 4. изложить в следующей редакции:

«4. Определить размер выплаты денежного вознаграждения лицам, осуществляющим социальный патронаж в размере 1 318,62 руб. в месяц за каждого ребенка.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июня 2019 года.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево www.zatovid.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы ЗАТО Видяево Н.В. Никишина

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» июня 2019 года № 584

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 12.02.2019 № 123

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Видяево утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 07.10.2013 № 613, в соответствии с решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 14.06.2019 № 191 «О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 24.12.2018 № 158 «О бюджете ЗАТО Видяево на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», в связи с перераспределением денежных средств,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 12.02.2019 № 123 (в редакции от 28.03.2019 № 303) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» (без приложения) со ссылкой о размещении полного текста постановления на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации ЗАТО Видяево В.М. Белобровца.

И.о. Главы ЗАТО Видяево Н.В. Никишина

Полный текст постановления размещен на официальном сайте ЗАТО Видяево в сети интернет www.zatovid.ru в разделе "Администрация", подраздел "Постановления администрации".

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 июня 2019 года № 585

Об установлении публичного сервитута

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской

Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Уставом ЗАТО Видяево, на основании ходатайства Публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Северо-Запада» (далее – ПАО «МРСК Северо-Запада»),

п о с т а н о в л я ю:

1. Установить публичный сервитут в отношении части земельного участка из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения с кадастровым номером 51:30:0020101:1 площадью 43 кв. м., расположенного по адресу: Мурманская обл., МО ЗАТО п. Видяево, в целях размещения и эксплуатации опор высоковольтной линии электропередачи 35 кВ (оперативный номер М-62).

2. Утвердить границы публичного сервитута согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Установить срок публичного сервитута, указанного в пункте 1 настоящего постановления, 49 лет.

4. Отделу экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево (Кузьмина Л.А.) обеспечить направление копии настоящего постановления правообладателям земельного участка, в орган регистрации прав, владельцу публичного сервитута (ПАО «МРСК Северо-Запада») в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» (без приложения) и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы ЗАТО Видяево Н.В. Никишина

Полный текст постановления размещен на официальном сайте ЗАТО Видяево в сети интернет www.zatovid.ru в разделе "Администрация", подраздел "Постановления администрации".

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» июня 2019 года № 588

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 12.02.2019 № 122

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Видяево утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 07.10.2013 № 613, в соответствии с решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 14.06.2019 № 191 «О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 24.12.2018 № 158 «О бюджете ЗАТО Видяево на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», в связи с перераспределением денежных средств

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие образования ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 12.02.2019 № 122 (в редакции от 28.03.2019 № 305) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» (без приложения) со ссылкой о размещении полного текста постановления на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации ЗАТО Видяево В.М. Белобровца.

И.о. Главы ЗАТО Видяево Н.В. Никишина

Полный текст постановления размещен на официальном сайте ЗАТО Видяево в сети интернет www.zatovid.ru в разделе "Администрация", подраздел "Постановления администрации".

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» июня 2019 года № 588

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 12.02.2019 № 122

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Видяево утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 07.10.2013 № 613, в соответствии с решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 14.06.2019 № 191 «О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 24.12.2018 № 158 «О бюджете ЗАТО Видяево на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», в связи с перераспределением денежных средств

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие образования ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 12.02.2019 № 122 (в редакции от 28.03.2019 № 305) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» (без приложения) со ссылкой о размещении полного текста постановления на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации ЗАТО Видяево В.М. Белобровца.

И.о. Главы ЗАТО Видяево Н.В. Никишина

Полный текст постановления размещен на официальном сайте ЗАТО Видяево в сети интернет www.zatovid.ru в разделе "Администрация", подраздел "Постановления администрации".

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» июля 2019 года № 649

Об утверждении отчета об исполнении бюджета ЗАТО Видяево на 1 июля 2019 года

В соответствии с п. 5 ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, п.3 ст.49 Устава ЗАТО пос. Видяево от 02.06.2005 № 121 (с изменениями), п. 4 ст. 51 Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Видяево от 20.11.2017 № 44 ,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Отчет об исполнении бюджета ЗАТО Видяево на 1 июля 2019 года, согласно приложению:
- доходы – 244 826 791,17 рубль;
- расходы – 254 521 776,26 рублей;
- дефицит – 9 694 985,09 рублей.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» (без приложения) со ссылкой о размещении полного текста постановления на официальном сайте ЗАТО Видяево www.zatovid.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы ЗАТО Видяево В.М. Белобровец

Полный текст постановления размещен на официальном сайте ЗАТО Видяево в сети интернет www.zatovid.ru в разделе "Администрация", подраздел "Постановления администрации".



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» августа 2019 года

№ 651

О внесении изменений в Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ЗАТО Видяево, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 24.12.2014 № 619

В соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», постановляю:

1. Внести изменения в Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ЗАТО Видяево, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 24.12.2014 № 619 (в редакции постановления от 05.04.2017 № 235), дополнив его подпунктом 8.1. следующего содержания: «8.1. Информация о закупке, предусматривающей заключение энергосервисного контракта, включается в план закупок отдельно от закупок товаров, работ, услуг, относящихся к сфере деятельности субъектов естественных монополий, услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению, по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), а также от закупок электрической энергии, мазута, угля и закупок топлива, используемого в целях выработки энергии.».
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево.
3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования.
4. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы ЗАТО Видяево

В. М. Белобровец

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО пос. ВИДЯЕВО
(пятого созыва)

РЕШЕНИЕ
31.05.2019 № 187
пос. Видяево

О предоставлении безвозмездное временное пользование муниципального имущества ЗАТО Видяево ГОАУСОН «Полярнинский КЦСОН»

Руководствуясь пунктом 3 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», Положением о порядке передачи в безвозмездное временное пользование муниципального имущества ЗАТО Видяево, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 21.11.2011 № 332, Уставом ЗАТО Видяево, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Предоставить в безвозмездное временное пользование Государственному автономному учреждению социального обслуживания населения «Полярнинский комплексный центр социального обслуживания населения» муниципальное имущество, закрепленное на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным учреждением «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево:

- помещение, назначение: нежилое, общая площадь 9,5 кв. м., 2 этаж, номер на поэтажном плане 8, расположенное по адресу: Мурманская область, н.п. Видяево, ул. Центральная, д. 8, для размещения сотрудников ГОАУСОН «Полярнинский КЦСОН» на срок с 01 июня 2019 года по 15 сентября 2022 года.

2. Решение вступает в силу после размещения на официальном сайте ЗАТО Видяево www.zatovid.ru.

Председатель Совета депутатов
ЗАТО пос. Видяево

А.Е. Бугайчук

Глава ЗАТО Видяево

В.А. Градов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО пос. ВИДЯЕВО
(пятого созыва)

РЕШЕНИЕ
31.05.2019 № 189
пос. Видяево

Об утверждении Положения о порядке самообложения граждан в муниципальном образовании ЗАТО Видяево

В соответствии со статьей 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 54 Устава ЗАТО Видяево, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке самообложения граждан в муниципальном образовании ЗАТО Видяево.

2. Решение вступает в силу после размещения на официальном сайте ЗАТО Видяево www.zatovid.ru.

Председатель Совета депутатов
ЗАТО пос. Видяево

А.Е. Бугайчук

Глава ЗАТО Видяево

В.А. Градов

Приложение к решению
Совета депутатов
ЗАТО Видяево
31.05.2019 № 189

Положение о порядке самообложения граждан в муниципальном образовании ЗАТО Видяево

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок введения, сбора и использования средств самообложения граждан Российской Федерации на территории муниципального образования ЗАТО Видяево.

1.2. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения, в том числе для осуществления мероприятий по благоустройству и социально-культурному развитию муниципального образования ЗАТО Видяево, а также для решения иных вопросов местного значения, закрепленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Видяево.

1.3. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей и для которых размер платежей может быть уменьшен.

1.4. Вопросы введения и использования средств самообложения решаются на местном референдуме. Местный референдум по вопросу самообложения граждан - референдум, проводимый в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством, Уставом ЗАТО Видяево среди обладающих правом на участие в референдуме граждан Российской Федерации, достигших возраста 18 лет, места жительства которых расположено в границах муниципального образования ЗАТО Видяево, на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления граждан при тайном голосовании по вопросу самообложения граждан.

1.5. Использование средств самообложения граждан осуществляется на мероприятия, направленные исключительно на решение вопросов местного значения, определенных местным референдумом.

1.6. Участие граждан в местном референдуме является свободным и добровольным.

1.7. Введение и использование средств самообложения граждан осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Уставом ЗАТО Видяево, настоящим Положением.

2. Порядок введения самообложения граждан

2.1. Местный референдум о введении самообложения граждан назначается и проводится в порядке, установленном Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Уставом ЗАТО Видяево, настоящим Положением.

2.2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования ЗАТО Видяево.

2.3. Инициатива проведения местного референдума принадлежит:

- гражданам Российской Федерации, имеющим право на участие в референдуме;
- избирательным объединениям, иным общественным объединениям, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и зарегистрированных в соответствии с действующим законодательством;
- Совету депутатов ЗАТО Видяево, Главе ЗАТО Видяево, выдвинутой ими совместно.

2.4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования ЗАТО Видяево в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

В поддержку инициативы проведения местного референдума, выдвинутой

совместно Советом депутатов ЗАТО Видяево и Главой ЗАТО Видяево, сбор подписей не проводится, инициатива проведения местного референдума оформляется правовыми актами Совета депутатов ЗАТО Видяево и Главы ЗАТО Видяево.

2.5. Решение Совета депутатов ЗАТО Видяево по выдвижению инициативы местного референдума и постановление Администрации ЗАТО Видяево об инициативе проведения местного референдума вступают в силу после их официального опубликования.

2.6. Глава ЗАТО Видяево в течение 20 (двадцати) дней со дня принятия решения Совета депутатов ЗАТО Видяево по выдвижению инициативы местного референдума издает постановление о выдвижении инициативы местного референдума либо об отказе от совместного выдвижения инициативы проведения местного референдума с указанием причины такого отказа.

2.7. При выдвижении инициативы проведения местного референдума Главой ЗАТО Видяево Совет депутатов ЗАТО Видяево на ближайшем заседании принимает решение о выдвижении инициативы местного референдума либо решение об отказе от совместного выдвижения инициативы проведения местного референдума с указанием причины такого отказа.

2.8. Решение о назначении местного референдума принимает Совет депутатов ЗАТО Видяево.

2.9. В решении Совета депутатов ЗАТО Видяево о назначении местного референдума указываются:

- день голосования на местном референдуме по вопросу введения и использования самообложения граждан;
- конкретный вопрос местного значения, решаемый за счет средств самообложения граждан;
- размер разового платежа для каждого гражданина, достигшего возраста 18 лет и зарегистрированного по месту жительства в границах муниципального образования ЗАТО Видяево;
- календарный год, в котором вводится самообложение граждан;
- срок внесения платежа в бюджет ЗАТО Видяево;
- если предлагается уменьшить размер разового платежа для отдельных категорий граждан, то также выносятся перечень отдельных категорий граждан, для которых размер разового платежа предлагается уменьшить и размер льготного платежа для этих категорий граждан.

2.10. Вопрос, выносимый на референдум, должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключалась возможность его множественного толкования, то есть на него можно было бы дать только однозначный ответ, а также чтобы исключалась неопределенность правовых последствий принятого на местном референдуме решения.

2.11. Решение о назначении местного референдума подлежит официальному обнародованию на информационных стендах, газете «Вестник Видяево» и размещению на официальном сайте ЗАТО Видяево не менее чем за 45 дней до дня голосования на местном референдуме.

2.12. Финансирование расходов, связанных с подготовкой и проведением местного референдума, осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО Видяево.

2.13. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

3. Порядок сбора средств самообложения граждан

3.1. Разовые платежи граждан вносятся в бюджет ЗАТО Видяево в срок, установленный решением, принятым на местном референдуме.

3.2. Банковские реквизиты для внесения разовых платежей доводятся до граждан Администрацией ЗАТО Видяево.

3.3. Оплата платежей гражданами производится путем перечисления денежных средств через расчетные организации, имеющие право на осуществление расчетов по поручению физических лиц, на осуществление почтовых переводов, или иным законным способом.

3.4. Доходы бюджета ЗАТО Видяево, полученные от самообложения граждан, являются согласно Бюджетному кодексу Российской Федерации неналоговыми доходами.

3.5. Разовые платежи, не внесенные в установленный срок, подлежат взысканию, в порядке, установленном федеральным законодательством для взыскания невнесенных в срок неналоговых платежей.

3.6. Контроль за сбором денежных средств самообложения граждан осуществляют органы Администрации ЗАТО Видяево, в соответствии со своими полномочиями.

4. Порядок использования средств самообложения граждан

4.1. Денежные средства, собранные в порядке самообложения расходуются только на реализацию мероприятий, направленных на решение конкретных вопросов (конкретного вопроса) местного значения, предусмотренных решением, принятым на местном референдуме.

4.2. Глава ЗАТО Видяево ежегодно отчитывается перед жителями муниципального образования ЗАТО Видяево о реализации мероприятий и использовании средств самообложения по вопросу, принятому на местном референдуме.

4.3. Решение референдума о введении самообложения граждан является обязательным для всех граждан, проживающих на территории муниципального образования ЗАТО Видяево.

4.4. Средства самообложения граждан, поступившие в бюджет ЗАТО Видяево и не израсходованные в текущем финансовом году, сохраняют свое целевое назначение и расходуются в следующем финансовом году.

4.5. Контроль за целевым использованием денежных средств, поступивших в бюджет ЗАТО Видяево в результате самообложения граждан, осуществляется Финансовым отделом Администрации ЗАТО Видяево и Контрольно-счетной комиссией ЗАТО Видяево.

4.6. Письменные жалобы граждан на неправильное исчисление самообложения подаются в Администрацию ЗАТО Видяево. Срок рассмотрения данных жалоб 5 (пять) дней.

4.7. По заявлению гражданину может быть предоставлена рассрочка платежа путем его ежегодного перечисления (внесения) равными долями в течение двух лет в размере 50%.



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» июня 2019 года

№ 579

**О Порядке (регламенте)
взаимодействия органов местного самоуправления ЗАТО Видяево и
подведомственных им муниципальных учреждений с организаторами
добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими
(волонтерскими) организациями**

В соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 17.3 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», на основании постановления Правительства Мурманской области «О порядке (регламенте) взаимодействия исполнительных органов государственной власти Мурманской области и подведомственных им государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями», в целях осуществления эффективного взаимодействия исполнительных органов муниципальной власти Мурманской области и подведомственных им муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, повышения уровня качества оказания муниципальных услуг,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок (регламент) взаимодействия органов местного самоуправления ЗАТО Видяево (далее-ОМСУ ЗАТО Видяево) и подведомственных им муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево.
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево Дубовую Л.Н.

Глава ЗАТО Видяево

В.А. Градов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЗАТО Видяево
от 26 июня 2019 № 579

**Порядок (регламент)
взаимодействия органов местного самоуправления ЗАТО Видяево и
подведомственных им муниципальных учреждений с организаторами
добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими
(волонтерскими) организациями**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок взаимодействия ОМСУ ЗАТО Видяево и подведомственных им муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями определяет процедуру взаимодействия ОМСУ ЗАТО Видяево и подведомственных им муниципальных учреждений (далее - учреждения) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее - организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация) в целях развития и распространения добровольческой (волонтерской) деятельности (далее - добровольческая деятельность) на территории ЗАТО пос. Видяево.

1.2. В целях настоящего Порядка под ответственным лицом понимается должностное лицо ОМСУ ЗАТО Видяево, учреждения, ответственные за эффективное взаимодействие с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями, добровольцами (волонтерами) (далее - добровольцы).

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

2. Цели, задачи и принципы взаимодействия

2.1. Цели взаимодействия:

2.1.1. Развитие и распространение добровольческой деятельности на территории ЗАТО пос. Видяево.

2.1.2. Популяризация деятельности организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций.

2.2. Задачи взаимодействия:

2.2.1. Создание и развитие практики привлечения организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций к деятельности ОМСУ ЗАТО Видяево и учреждений.

2.2.2. Обеспечение эффективного партнерского взаимодействия ОМСУ ЗАТО Видяево и учреждений с организаторами добровольческой

деятельности, добровольческими организациями.

2.2.3. Формирование механизмов поддержки организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций и иных практик гражданского участия и общественных инициатив ОМСУ ЗАТО Видяево в соответствующей сфере.

2.2.4. Создание алгоритма действий при взаимодействии ОМСУ ЗАТО Видяево и учреждений с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями.

2.2.5. Обеспечение методического, консультативного, организационного сопровождения деятельности организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций.

2.3. Взаимодействие ОМСУ ЗАТО Видяево и учреждений с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями строится на принципах:

2.3.1. Готовности к объединению усилий и ресурсов для эффективной реализации целей и задач настоящего Порядка.

2.3.2. Взаимного уважения и партнерского сотрудничества.

3. Полномочия ОМСУ ЗАТО Видяево и учреждений в рамках взаимодействия

3.1. ОМСУ ЗАТО Видяево и учреждения назначают лиц, ответственных за взаимодействие с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями и добровольцами (далее - ответственные лица).

3.1.1. Ответственные лица ОМСУ ЗАТО Видяево:

- назначаются руководителем ОМСУ ЗАТО Видяево;
- осуществляют консультирование организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций по вопросам осуществления добровольческой деятельности, ведут книгу учета консультаций с указанием контактной информации;

- ведут сводный реестр соглашений, заключенных между подведомственными учреждениями и организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями.

3.1.2. Ответственные лица учреждений:

- назначаются руководителем учреждения;
- осуществляют консультирование организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций по вопросам осуществления добровольческой деятельности, ведут книгу учета консультаций с указанием контактной информации;

- формируют и ведут реестр организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций, осуществляющих добровольческую деятельность в пределах полномочий соответствующего ОМСУ ЗАТО Видяево, с указанием контактной информации, направлений добровольческой деятельности и места нахождения;

- организуют проведение подготовки и (или) обучения организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций в случае, если конкретное направление добровольческой деятельности предполагает наличие подготовки и (или) обучения;

- проводят инструктаж добровольцев перед непосредственным осуществлением добровольческой деятельности;
- ведут реестр заключенных соглашений и проведенных в рамках указанных соглашений мероприятий;

- представляют ОМСУ ЗАТО Видяево, являющимся их учредителями, информацию для формирования сводного реестра соглашений, заключенных между учреждениями и организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями.

3.2. ОМСУ ЗАТО Видяево.:

3.2.1. Определяют перечень подведомственных учреждений, осуществляющих взаимодействие с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями и добровольцами.

3.2.2. Утверждают регламент взаимодействия ОМСУ ЗАТО Видяево и подведомственных ему муниципальных учреждений, осуществляющих взаимодействие с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями, в соответствии с настоящим Порядком.

4. Соглашение о совместной деятельности между муниципальным учреждением и организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией.

4.1. В целях осуществления совместной деятельности муниципальное учреждение или организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация вправе инициировать заключение соглашения о совместной деятельности (далее - соглашение).

4.2. Для заключения соглашения инициатор взаимодействия готовит и направляет противоположной стороне письменное предложение по осуществлению добровольческой деятельности (далее - предложение), которое должно включать:

фамилию, имя, отчество (при наличии), если инициатором добровольческой деятельности является физическое лицо;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителей и (или) представителей (телефон, электронная почта, адрес), если инициатором является юридическое лицо;

- сведения о государственной регистрации (для юридических лиц);

- адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии);

- перечень предлагаемых к осуществлению видов деятельности с их описанием.

4.3. Срок рассмотрения предложения не может превышать 10 рабочих дней с даты получения предложения.

4.4. Результаты рассмотрения предложения оформляются решением

в виде письма об одобрении предложения, к которому прилагается проект соглашения, или об отклонении предложения, которое направляется в адрес инициатора взаимодействия не позднее 10 рабочих дней с даты получения предложения.

Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у инициатора взаимодействия.

4.5. Срок заключения соглашения между муниципальным учреждением и организатором добровольческой деятельности не может превышать 14 рабочих дней с даты поступления письма об одобрении предложения.

4.6. Муниципальное учреждение или организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация вправе обратиться в ОМСУ ЗАТО Видяево, являющийся учредителем учреждения, для рассмотрения разногласий, возникающих в процессе согласования соглашения. Разногласия рассматриваются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления в ОМСУ ЗАТО Видяево соответствующего обращения при участии обеих сторон.

4.7. В случае принятия предложения муниципальное учреждение информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях добровольческой деятельности, в том числе об ограничениях и рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности, правовых нормах, регламентирующих работу муниципального учреждения, и о других правилах, соблюдение которых требуется от организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации.

4.8. Соглашение должно содержать следующие положения:

4.8.1. Предмет и цели совместной деятельности.

4.8.2. Перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, определенных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

4.8.3. Условия осуществления добровольческой деятельности, а также формы поддержки из числа предусмотренных подпунктом 3 пункта 1 статьи 17.1 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

4.8.4. Обязанности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации, в том числе:

- назначать уполномоченного представителя и в письменном обращении проинформировать об этом учреждение;

- соблюдать требования в отношении конфиденциальной и персональной информации, ставшей известной в результате исполнения соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- согласовывать с учреждением мероприятия, запланированные к реализации на его территории и при участии получателей его услуг (работ), план проведения запланированных мероприятий;

- представлять по запросу учреждения информацию о выполненных работах (оказанных услугах) и об итогах проведения мероприятий;

- информировать добровольцев о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе.

4.8.5. Права муниципального учреждения, в том числе:

запрашивать у организатора добровольческой деятельности информацию о выполненных работах и итогах проведения мероприятий в рамках заключенного соглашения.

4.8.6. Обязанности муниципального учреждения, в том числе:

- обеспечивать предоставление возможности и условий для осуществления добровольческой деятельности круглосуточно или в установленный период времени;

- информировать в письменной форме организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об ограничениях и рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности, правовых нормах, регламентирующих работу учреждения, и о других правилах, соблюдение которых требуется от организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации, а также своевременно уведомлять его об изменениях этих норм и правил;

- в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка определять лицо, ответственное за взаимодействие с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями и добровольцами.

4.8.7. Заключительные положения, в том числе:

- обязательства организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и учреждения по своевременному информированию друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении соглашения, а также совместному обсуждению и оценке результатов деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации;

- условия вступления в силу, продления и расторжения соглашения, разрешения споров, в том числе с привлечением при необходимости ОМСУ ЗАТО Видяево, являющегося учредителем учреждения;

- порядок информирования организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев;

- возможность учета деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства).





12 августа

День памяти экипажа АПРК «Курск»

План проведения траурно-торжественных мероприятий

Время	Мероприятия	Место проведения
08.30 – 10.30	Божественная литургия и панихида по погибшим морякам подводникам с участием епископа Североморского и Умбского Тарасия	полковой храм Святителя Николая Чудотворца (гб. Ара)
11.00-11.10	Построение личного состава гарнизона. Вынос Государственного флага РФ, Андреевского флага ВМФ. Встреча командования СФ.	мемориал «Подводникам, погибшим в океане»
11.10-11.27	Митинг военнослужащих гарнизона и жителей ЗАТО Видяево, посвященный 19-й годовщине героической гибели АПРК К-141 «Курск»	
11.28-11.29	Минута молчания	
11.30-11.35	Возложение венков и цветов к мемориалу «Подводникам, погибшим в океане»	
11.35-11.45	Заупокойная литгия по погибшим при исполнении воинского долга морякам-подводникам	
11.45-11.50	Прохождение парадных расчетов торжественным маршем. Отдание воинских почестей.	
11.50-12.00	Фотографирование у памятника экипажу АПРК «Курск» участников мероприятия	

Отъезд жителей поселка для участия в траурно-торжественных мероприятиях от кафе «Лаконка» в 10.30

«СОГЛАСОВАНО»

Министр транспорта и дорожного хозяйства

Мурманской области

Д.А. Соснин

«01.08.2019»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. генерального директора

ЦАО «Мурманскавтотранс»

И.Н. Зеленок

«01.08.2019»

Расписание движения автобусов на социально значимом межмуниципальном маршруте:

№ 205 «г. Мурманск – г. Видяево»

(с 01.08.2019 по 16.08.2019)

Дни недели	Отправление с начального пункта:	Отправление с конечного пункта:
	г. Мурманск	г. Видяево
1	06:30, 16:10, 20:00	06:00, 09:00, 19:00
2	16:10, 20:00	06:00, 19:00
3	06:30, 16:10, 20:00	06:00, 09:00, 19:00
4	16:10, 20:00	06:00, 19:00
5	06:30, 16:10, 20:00	06:00, 09:00, 19:00
6	16:10, 20:00	09:00, 19:00
7	16:10, 20:00	09:00, 19:00

КАК ОФОРМИТЬ ДТП БЕЗ УЧАСТИЯ СОТРУДНИКА ПОЛИЦИИ?

1. ПОПАЛИ В ДТП

- следует включить аварийную сигнализацию
- выставить знак аварийной остановки



2. ОЦЕНИТЕ СИТУАЦИЮ

Соблюдены условия:

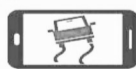
- 2 участника ДТП
- оба застрахованы по ОСАГО
- небольшой ущерб
- вреда здоровью нет

3. ЗАФИКСИРУЙТЕ ПОЛОЖЕНИЕ АВТО

Постарайтесь найти свидетелей, сделайте фотографии места ДТП:



Общий план места происшествия



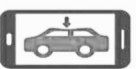
Следы торможения, обломки деталей



Разбитые элементы авто, следы их осыпи



Оба ТС с разных сторон и их номера



Поврежденные детали ТС

4. ОСВОБОДИТЕ ПРОЕЗЖУЮ ЧАСТЬ



5. ОЦЕНИТЕ УЩЕРБ

Оценка ущерба и обстоятельств ДТП не вызывает разногласий



6. ЗАПОЛНИТЕ ИЗВЕЩЕНИЕ О ДТП

Извещение подписывается обоими участниками



7. ПОКИНЬТЕ МЕСТО ДТП

УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ!

С 26 августа 2019 года в организации МБОУ ДО «Олимп» начинается прием заявлений на зачисление детей в объединения. Набор будет проводиться строго до 01 октября 2019 года.

При подаче заявления при себе иметь: ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, медицинскую справку о допуске.

Без данных документов заявления приниматься не будут!

Время работы приема заявлений:

понедельник-пятница с 10.00 до 13.00 и с 15.00 до 17.00.

Телефон для справок: 5-66-91 или 5-66-58.

Администрация МБОУ ДО «Олимп».

ВНИМАНИЮ НАСЕЛЕНИЯ!

9-10 августа 2019 г. на территории поселка проводится День физкультурника:

9 августа в 10.00 - спортивная площадка МБОУ ДО «Олимп» (ул. Центральная.1);

10 августа в 12.00 - спортивный зал МБОУ СОШ ЗАТО Видяево. (ул.Нагорная.5).

Приглашаем всех желающих принять участие в мероприятиях, посвященных Дню физкультурника.

УВАЖАЕМЫЕ УЧАСТНИКИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ!

В целях предупреждения дорожно-транспортных происшествий с участием водителей, находящихся в состоянии опьянения, снижения тяжести их последствий, выявления и пресечения грубых административных правонарушений в области дорожного движения, на территории Мурманской области в период с 21 июня по 31 августа 2019 года, проводится профилактическое мероприятие: «**НЕТРЕЗВЫЙ ВОДИТЕЛЬ**».

ОГИБДД ОМВД России по ЗАТО п. Видяево напоминает всем участникам дорожного движения о том, что соблюдение требований Правил дорожного движения создает безопасную обстановку на дороге.

УЛЫБИТЕСЬ



Блондинка кричит мужу:
-Миша, дай мне свой шампунь
- А зачем, у тебя же свой есть?
-Да вот тут написано для сухих волос, а я их уже намочила!

Он каждое утро приносил ей кофе в постель.
Ей оставалось только помолоть и заварить.

Вчера, ровно в 21:30, без объявления войны, соседи сверху подарили своему ребенку скрипку.

-Кто там?
-Полиция!
-Никого нет дома.
-А кто это говорит?
-Вам показалось.
-А почему свет горит?
-Я сейчас выключу.

Сын выходит из кухни очень расстроенный.
Отец:
-Что случилось, сынок?
Хлюпя носом, сын отвечает:
- У меня только что был скандал с твоей женой...

Пока стояла в очереди к психиатру за справкой, что не состою на учете, до того расписывалась, что поставили на учет.

Муж говорит сыну:
-Ваня, сходи к соседу, проси у него молоток, гвоздь забить.
Сын возвращается:
-А сосед говорит, что не может дать молоток, потому что если его использовать, он изнашивается.
- Видишь, сынок, какие есть жлобы на свете! Ну, ладно... доставай наш...

Бесит, что погода окаянная не сумеет никак определиться:
Летняя она или зимняя...
Моя светлость не знает, то ли соболя надевать, то ли сарафан шелковый...

Учредители (соучредители): муниципальное учреждение «Администрация муниципального образования ЗАТО Видяево», Совет депутатов ЗАТО пос. Видяево
Главный редактор Н.Д. Глухова

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЬСТВА: 184372 Мурманская обл., п. Видяево, ул. Центральная, д. 8
Тел. (81553) 5-65-45.
E-mail: vestvid@mail.ru

Мнение редакции не обязательно совпадает с мнением авторов. Ответственность за достоверность приведенных в материалах сведений несут их авторы. При перепечатке и воспроизведении материалов в эфире ссылка на "Вестник Видяево" обязательна.

Номер подписан в печать: по графику 08.08.2019 г. в 15 часов фактически 08.08.2019 г. в 15 часов
Заказ №2897 Формат А-3 Тираж 2100 экз.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области. Свидетельство ПИ № ТУ51-00132 от 30 июня 2011 года.

Распространяется бесплатно.
Газета выходит один раз в неделю.

12+

Отпечатано в ООО "СеверныеТелесистемы"
Телефон/факс 24-27-61
183032 г. Мурманск, ул. Зелёная, 47