Еженедельная муниципальная газета
www.zatovid.ru
ВЕСТНИК ВИДЯЕВО
Издаётся с 26 октября 2001 года
vestvid@mail.ru
9 февраля 2018 г. №5 (610)

День зимних видов спорта

9-10 февраля 2018 года в ЗАТО Видяево будет проводиться Всероссийский День зимних видов спорта, посвященный 4-ой годовщине со дня открытия XXII Олимпийских зимних и XI Паралимпийских зимних игр 2014 года в г. Сочи:

- **9 февраля 2018 года** на площадках муниципалитета проводятся физкультурные соревнования, игры, забавы с привлечением родителей;
- **10 февраля 2018 года** проводится муниципальный этап Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России».

План мероприятий Всероссийского Дня зимних видов спорта, посвященного 4-ой годовщине со дня открытия XXII Олимпийских зимних и XI Паралимпийских зимних игр 2014 года в г. Сочи

9 февраля 2018 года

№ п/п	Наименование мероприятия, участники	Время проведения	Место проведения	Организатор
1.	Физкультурно-спортивное развлечение «Будь здоров». Воспитанники, педагоги, родители	10:00	Территория МБДОУ № 1	МБДОУ № 1 ЗАТО Видяево
2.	Подвижные игры на открытом воздухе «Здравствуй, спортивная зима!» Воспитанники, педагоги, родители	10:00	Территория МБДОУ № 2	МБДОУ № 2 ЗАТО Видяево
3.	Физкультурный праздник «День зимних видов спорта». Дети и родители	16:00	Дворовая площадка, район домов 1,3 по ул. Центральная	МБОО ДО «Олимп» ЗАТО Видяево
4.	Малые «Олимпийские игры» по зимним видам спорта. Дети и родители	15:00	Территория МБОУ СОШ (корпус 1 и 2)	МБОУ СОШ ЗАТО Видяево

10 февраля 2018 года

№ п/п	Наименование мероприятия, участники	Время проведения	Место проведения	Организатор
1.	Соревнования по лыжным гонкам в рамках Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России»	с 14:00	Тропа здоровья в районе горы Львинка	МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево

Регламент проведения муниципальных физкультурно-спортивных мероприятий ЗАТО Видяево в рамках Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России»

Дата, время, место	Мероприятие	Ответственная организация
01-08 февраля 2018 года 09:00 – 12:30 14:00 – 16:00	Прием индивидуальных и коллективных заявок на участие в Лыжных гонках	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево (улица Центральная, 8, каб. 415, справки по тел.: 8(815-53)5-66-82, эл.почта: oksmp@zatovid.ru)
14:00	Начало регистрации участников Лыжной гонки, получение стартовых номеров	Судейская бригада
14:30	Старт участников на дистанцию 500 м (мальчики и девочки 3-8 лет (дошкольники, 1-2 класс))	
15:00	Старт участников на дистанцию 1 км (мальчики и девочки 9-10 лет (3-4 класс))	
15:15	Старт участников на дистанцию 2 км (мальчики и девочки 11-12 лет (5-6 класс))	
15:30	Старт участников на дистанцию 3 км (юноши и девушки 13-15 лет (7-9 класс), девушки 16-17 лет (10-11 класс))	
15.40	Старт участников на дистанцию 5 км (юноши 16-17 лет (10-11 класс), мужчины 18-29 лет)	
16:00	Старт участников на дистанцию 3 км (девушки 18-29 лет, женщины 30-39 лет)	
16:10	Старт участников на дистанцию 5 км (мужчины 30-39 лет, 40-49 лет, 50-59 лет)	
16:10	Старт участников на дистанцию 3 км (мужчины 60-69 лет, 70 лет и старше)	
16:20	Старт участников на дистанцию 3 км (женщины 40-49 лет, 50-59 лет)	
16:20	Старт участников на дистанцию 2 км (женщины 60-69 лет, 70 лет и старше)	
16:45-17:00	Подведение итогов	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево, МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево
17:00	Церемония награждения победителей и призеров	
10 февраля 2018 года 15:00-16:45	Тестирование участников соревнований по лыжным гонкам на дистанциях 1, 2, 3, 5 км в соответствии с нормами и ступенями ВФСК ГТО для муниципального этапа зимнего фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» среди всех категорий населения	Судейская бригада, Центр тестирования МБОО ДО «Олимп» ЗАТО Видяево

«Эхо Земли»

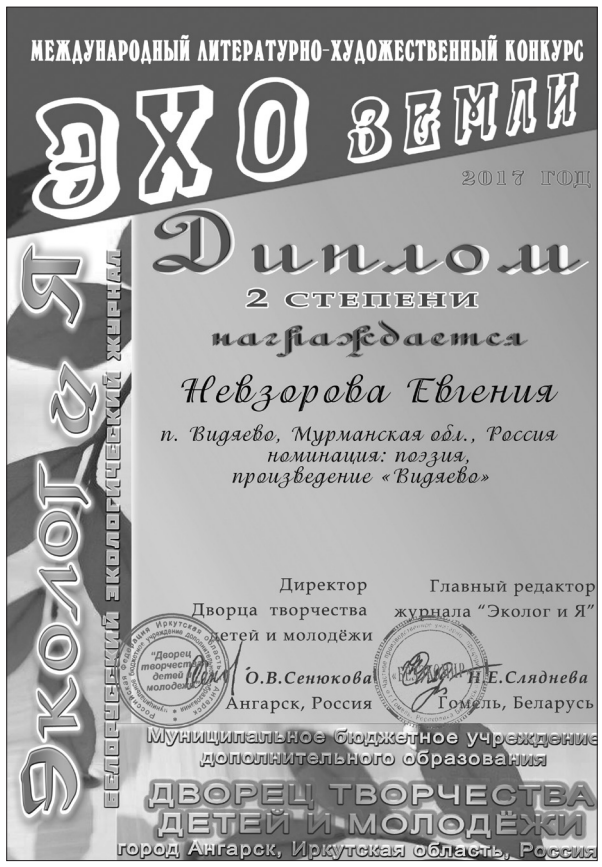
Видяево

Видяево - поселок маленький,
От гостя сопками укрытый.
Он тихий, как старушки спаленка,
Уютный, молодой, обжитый.
По улицам тут ходят бравые
Смотрители морских глубин.
Березок косы кучерявые,
Цветы пушистые рябин...
Зимой метели низко стелются,
Но вот, услышим в марте крик -
То чайки, вопреки метелице,
Вернулись к нам на материк!
И шумной, звонкой птичьей стайкою
Зимой и летом детвора
От зорких матерей утайкою
В "заброшки" лезет во дворах.
А те "заброшки" - не заброшены.
Они всего лишь часа ждут,
Что люди, новые, хорошие,
Приедут, чтоб остаться тут.
Приедут за неспящим солнышком,
Что ночью не дает уснуть.
За чистотой озер, на донышко
Которых можно заглянуть,
Черникой склонами укрытыми,
Морозным воздухом рассвета...
За ночью, звездами налитую,
За самым ярким быстрым летом!
И пусть годам мы не хозяева
И пыль времен порошит судьбы,
Стоит среди камней Видяево,
И впредь стоять упрямо будет.

Евгения Невзорова

С 20 июля 2017 года по 17 января 2018 года проводился Международный литературный конкурс в рамках Международного проекта «Эхо земли», посвященного Году экологии в России. Организаторами Конкурса выступили МБУДО «Дворец творчества детей и молодежи» г. Ангарск и редакция журнала «Экология и Я» (Беларусь).

Конкурс проходил в целях выявления одаренных молодых литераторов, представления их произведений читателям, литературоведам, издателям; создания автором мотивации для самообразования, развития литературных способностей и навыков; популяризации экологии человеческих взаимоотношений. На конкурс было подано 147 работ. 53 человека в возрасте от 13 до 35 лет стали участниками конкурса. География участников: Республика Беларусь: г. Гомель, г. Могилѐв, а/г Жгунь Добрушского района; Россия: города Ангарск, Усолье-Сибирское, Слюдянка, Братск, Усть-Илимск Иркутской области; г. Кяхта, с. Еловка (Прибайкальский район), пгт. Нижнеангарск (Северо-Байкальский район), с. Подлопатки (Мухоршибирский район) - Республика Бурятия; г. Омск, г. Ставрополь, г. Ясный Оренбургской области; г. Кировск, г. Полярный, п. Видяево Мурманской области.



Член театральной студии «Отражение» МБУК ЦКД ЗАТО Видяево, призер фестиваля-конкурса «Голоса поколений-2017» в номинации «Этот город наш с тобою!», Евгения Невзорова приняла участие в литературно-художественном конкурсе «Эхо Земли». Работы оценивали по номинациям, возрастным категориям и темам.

По решению профессионального жюри под председательством Т.В. Ясниковой, председателя Иркутской областной общественной писательской организации, члена СП России в номинации «Поэзия», тема «Экология», возрастная категория от 23 до 35 лет за произведение «Видяево» Евгения Невзорова была награждена Дипломом II степени.

Стихотворение «Видяево» будет опубликовано в литературно - художественном журнале «Эколог и Я» (Беларусь»), в областном альманахе для юношества «Первоцвет» г. Иркутск. Итоги конкурса широко рекламируются в Интернете.

Главный библиотекарь А.Д. Ачкасова

6 февраля – день саамского народа

История Международного дня саамов насчитывает более 100 лет.

В 1992 году дата 6 февраля в память о первом съезде была утверждена Международным или национальным днем саамов. В этом же году к союзу присоединились и саамы России.

В Российской Федерации проживают около 2 000 человек.

Идея празднования Дня саамского народа возникла 6 февраля 1917 года в норвежском городе Тронхейм. Торжество посвящено традициям и культуре этой народности и проводится в Швеции, Финляндии, Российской Федерации и Норвегии.

В рамках музейной деятельности, празднования Дня саамского народа 6 февраля в МБДОУ №2 «Ёлочка» ЗАТО Видяево дети старшей группы «Пчёлки» посетили мини-музей «Моя малая Родина». С огромным интересом ребята слушали рассказ о самой древней народности, о саамской культуре и истории. С увлечением рассматривали саамские поделки: украшения, сумочки, обереги, изготовленные из меха, кожи, рогов оленя. Весело играли на саамских инструментах и шаманском бубне.

Турнир по саамскому футболу прошел между девочками подготовительной группы «Непоседы». Отличительной особенностью матча стало место проведения - заснеженная площадка детского сада, украшенная разноцветными флажками. Саамский тяжёлый мяч, длинные сарафаны, скользкий снег мешали участницам играть, но неудержимое желание победить заставляло из последних сил подниматься и идти вперед, к победе. Дополнительную интригу и веселье поединку придавало то, что мяч прятали под подол юбок, а игроки в недоумении оставались без мяча.

Болельщикам оставалось только болеть, подбадривая участниц в синих и красных сарафанах.

Саамский футбол - незабываемое зрелище с накалом страстей и зарядом положительных эмоций у всех участников праздника.

Знакомство детей с самобытной культурой коренных жителей Крайнего Севера саами формирует способности сознательно и уважительно относиться к родному краю и его культурно-историческому наследию.

Знать историю, традиции, культуру жителей края, в котором живешь, – значит быть истинным патриотом своей Земли.

Руководитель мини-музея «Моя малая Родина» Надежда Рудковская

Сталинграду посвящается...

Литературные чтения "200 минут чтения: Сталинграду посвящается", приуроченные к 75-летию победы в Сталинградской битве, прошли 5 февраля на базе общеобразовательной организации.

Участниками мероприятия стали учащиеся 5-8 классов, члены Всероссийского общественного движения "Волонтёры Победы", военно-патриотического клуба "Морячок" и юнармейцы. Также среди приглашенных были представители администрации средней общеобразовательной школы и учителя русского языка и литературы, совместно с которыми было подготовлено и проведено памятное мероприятие.

Ведущие литературных чтений - учащиеся 8 класса Полина и Арина Мазаевы, Мария Перминова рассказали собравшимся об исторических событиях и героизме советских солдат в годы Великой Отечественной войны, о кровопролитных боях Сталинградской битвы и мужестве защитников нашей Родины. Рассказ ведущих сопровождался видеозарисовками исторической хроники, а также его хронологически дополняли поэтические и прозаические произведения, которые читали учащиеся 5-8 классов. В ходе литературных чтений прозвучали письмо девушек защитникам Сталинграда, приказ №227 "Ни шагу назад!", рассказы Сергея Алексеева и поэзия Роберта Рождественского.

200 дней и ночей продолжались бои под Сталинградом, но советский народ выстоял в жару и в холод на берегах Волги, победив полчища фашистских оккупантов. В завершение мероприятия собравшиеся почтили память погибших воинов минутой молчания. К гостям встречи обратился учитель истории Михаил Волков, поблагодаривший всех, кто вместе с участниками мероприятия смог в этот памятный день отдать дань памяти подвигу советского народа, который он совершил 75 лет назад на берегах Волги в Сталинграде. "О героическом прошлом своего народа мы должны помнить не только в День Победы, - обратил внимание Михаил Николаевич. - Важно рассказывать подрастающему поколению обо всех исторических фактах Великой Отечественной войны, которые определили ее исход и помогли советскому народу выстоять и победить фашистов. Уверен, что подобные мероприятия будут способствовать военно-патриотическому воспитанию школьников, формируя чувство гордости и уважения к героическому прошлому нашей страны".

Материал подготовила
Александра ГОНЧАРОВА

Встреча с военным комиссаром

1 февраля 2018 года в помещении актового зала средней общеобразовательной школы ЗАТО Видяево состоялась встреча военного комиссара Кольского военного комиссариата Мурманской области Олега Николаевича Хамова с юнармейцами.

Военный комиссар впервые приехал в общеобразовательную школу ЗАТО Видяево с целью познакомиться с деятельностью юнармейского отряда. О.Н. Хамов рассказал ребятам о важности юнармейской деятельности, необходимости с почтением относиться к памятным историческим датам, хранить славные традиции российского народа. В ходе беседы ребята смогли задать военному комиссару интересующие их вопросы. В завершение встречи Олег Николаевич пожелал юнармейцам успехов в учении и активной жизненной позиции.

Открытое первенство по шахматам

Со 2 по 4 февраля 2018 года в г. Мурманск состоялось открытое первенство Мурманской областной детско-юношеской спортивной школы по шахматам среди мальчиков и девочек до 9 лет. Соревнования проводились в соответствии с планом физкультурно-спортивных и организационно-методических мероприятий МОДЮСШ на 2018 год.

В соревнованиях приняли участие 52 человека (мальчики и девочки) из МОДЮСШ, КДЮСШ, Первомайского дома творчества, МБОО ДО «Олимп» ЗАТО Видяево.

Обучающиеся объединения «Шахматы» МБОО ДО «Олимп» под руководством Недзеленко Екатерины Викторовны участвовали в соревнованиях в количестве 5 человек. По итогам трехдневных соревнований, пройдя 9 туров, наши ребята показали отличные результаты.Среди девочек Глазкова Татьяна и Пасько Екатерина заняли призовые места и награждены грамотами МОДЮСШ. Среди мальчиков Чупраков Илья, Широких Вячеслав и Карникола Дмитрий показали своё мастерство и получили именные свидетельства участников соревнований.

Ребята остались очень довольны своими результатами и участием в соревнованиях в целом. Соревнования проходили в благоприятной обстановке. На протяжении трёхдневных соревнований ребятам удалось познакомиться с детьми из мурманских спортивных школ, подружиться с ними. Это был несомненный опыт, который подтолкнёт ребят к дальнейшему развитию в таком прекрасном виде спорта как шахматы. И ведь, может, кто-то из ребят нашего ЗАТО станет известным гроссмейстером!

Также выражаю благодарность Отделу ОКС и МП администрации ЗАТО Видяево за предоставленный транспорт к месту проведения соревнований и директору МБОО ДО «Олимп» Коцегуб Светлане Ивановне.

Педагог дополнительного образования, руководитель объединения«Шахматы», педагог-организатор Е.В. Недзеленко

Чем опасен интернет?
(что должны знать родители)

Современные дети с малых лет знакомы с Интернетом. Многие родители знают, что во «всемирной паутине» ребят подстерегают различные опасности. В этой статье мы собрали материал о том, какие существуют интернет - угрозы и как родители могут защитить своих детей от этих опасностей, устанавливая определенные правила, беседуя, разъясняя, а также ограничивая доступ в интернет-пространство при помощи установки специальных фильтр-программ.

Основные виды угроз в интернете для детей:

Сайты, связанные с сексом. В интернете много сайтов, где пропагандируют сексуальные отношения: секс за деньги, разные извращения, гомосексуализм… От этого нужно оградить своих детей, особенно, если они еще маленькие и многого не понимают. Попав на такой сайт, ребенок может получить серьезную психологическую травму.

Сайты, распространяющие информацию о запрещенных темах и понятиях. К таким относятся терроризм, сектантство, фашизм и т. д. Такая информация может также сильно навредить слабой психике ребенка и втянуть в неприятные ситуации.

Компьютерные игры. Во-первых, во многих играх присутствуют насилие, убийства, во-вторых, игры начинают заменять реальный мир, ребенку все тяжелее выходить из игры, особенно, если он чувствовал себя настоящим героем в игре и у него там много друзей. Поэтому обязательно контролируйте, во что играет ваш ребенок, сколько времени он проводит за компьютером и, если играет в онлайн – игры, немаловажно знать с кем.

Азартные игры. Они обещают большие деньги за короткий срок. А ведь ребенку гораздо сложнее устоять перед таким соблазном, чем взрослым. Под влиянием жажды выигрыша ребенок может начать тратить родительские деньги.

Форумы, социальные сети, сайты знакомств затягивают детей и подростков в виртуальный мир. Они там дружат и даже влюбляются, ведь всегда проще общаться, а в реальности у ребенка могут возникнуть проблемы в общении со сверстниками.

В сети много мошенников, и им легче подобраться к нам и нашим детям. Есть много способов обмануть человека. Рассмотрим один из популярных способов обмана в сети. В vk приходит сообщение от «друга», в котором он просит дать номер сотового телефона, потом приходит «смс-ка» о выигрыше крупной суммы денег. Чтобы их получить, мошенники просят отправить смс со своего телефона на другой номер. В итоге с вашего мобильного счета или банковской карты списывается приличная сумма.

Обман в реальном мире. Через интернет любой человек может познакомиться с вашим ребенком. Приведем пример: симпатичная девушка заходит на страницу к вашему сыну и назначает ему свидание. Ваш ребенок приходит на место встречи, а к нему подходит неизвестный мужчина, представляется отцом девушки и уговаривает отвезти его к ней, так как она заболела. В этом случае с ним может произойти беда. Живя в маленьком и спокойном поселке, наши дети привыкают всем доверять, потому что жизнь в Видяево можно определить афоризмом «человек человеку – брат». Но мы ездим в отпуск, отпускаем подростков погулять в Мурманск. Подрастая, они уезжают учиться, и наша с вами задача - научить их безопасному поведению

Как обеспечить безопасность детей в интернете – советы для родителей

Виды опасностей в интернете	Как родителям предупредить столкновение ребенка с опасностями в интернете?	Как действовать родителям при столкновении ребенка с определенной опасной ситуацией в сети?
Нежелательный контент - это не только материалы (картинки, видео, аудио, тексты), содержащие насилие, порнографию, пропаганду наркотических средств, азартных игр, но и различные компьютерные вирусы, шпионские программы, задача которых получить доступ к информации на компьютере владельца. Также к нежелательному контенту относятся сайты, запрещенные законодательством.	Расскажите своим детям, что в интернете много неправдоподобной информации. Научите их интересоваться у вас, если они что-то не так поняли. Обязательно спрашивайте, что ребенок видел в Интернете. Часто происходит так, что ему становится интересен один сайт, он начинает открывать другие подобные сайты. Стоит включить программу родительского контроля и безопасного поиска. Они помогут в борьбе с нежелательным контентом.	В семье должны быть правила по пользованию интернетом. Благодаря этому ребенок четко будет знать, что делать, если он столкнулся с нежелательным контентом. Интересуйтесь у ребенка, что он ищет в интернете.
Интернет — знакомства	Вы должны знать, с кем ребенок общается в интернете, проверяйте его контакты, чтобы знать, с кем он общается. Если вы заметили, что ребенок часто общается с людьми старше своего возраста, то следует с ним об этом поговорить. Не стоит позволять ребенку встречаться со знакомым из интернета без вашего разрешения. Если он горит желанием встретиться с кем-то из виртуальных знакомых, то вам стоит обязательно сопроводить своего ребенка. Вы должны знать, где бывает ваш ребенок, с кем он туда ходит.	Объясните ребенку следующие правила: - не стоит давать знакомому личную информацию о себе, а знакомство с виртуальным знакомым должно проходить под присмотром родителей. - если становится не по себе при общении со знакомым в интернете, убедите его порвать такое общение.
Кибербуллинг - это одна из форм преследования, травли, запугивания, насилия подростков и детей при помощи информационно-коммуникационных технологий, а именно Интернета и мобильных телефонов.	Поговорите с ребенком и убедите его общаться в интернете вежливо и без грубостей. Учите его адекватно реагировать на сообщения от других людей. Объясните ему, что не стоит продолжать общение с человеком, который проявляет агрессию. Если ребенка обидели, то помогите ему выйти из этой ситуации. На любом форуме или сайте можно заблокировать нежелательный контакт либо написать жалобу модератору. Объясните ребёнку, что в интернете нельзя угрожать либо распространять сплетни. Следите, чем занимается ребенок в сети. Наблюдайте за его настроением после использования интернета.	Если ребенок получает на электронную почту или другие сервисы оскорбления, стоит поменять контакты в интернете. Если вы обнаружили в сети картину киберунижения вашего ребенка, обязательно обратитесь в администрацию сервиса либо позвоните на «горячую» линию.
Кибермошенничество -один из видов киберпреступлений, целью которых является причинение материального или иного ущерба путем хищения личной информации пользователя (номера банковских счетов, паспортные данные, коды, пароли и др.)	Расскажите ребенку о видах мошенничества и убедите его обращаться к взрослым за советом, если он желает воспользоваться какой-то услугой в сети. Стоит установить на свой компьютер антивирус либо персональный брандмауэр (программное обеспечение, которое помогает отражать «атаки» хакеров и вирусов).	Если ваш ребенок хочет сделать покупку в интернет-магазине, то расскажите ему о правилах безопасности. Стоит проверить все данные о магазине (реквизиты, название юридического лица). Узнайте, доставляет ли интернет-магазин кассовый чек. Внимательно ознакомьтесь с правилами магазина. Уточните, сколько надо заплатить за товар. Расскажите ребенку, что не стоит давать всю информацию о себе, когда покупаешь вещь в интернет-магазине.
Игровая и интернет-зависимость	Понаблюдайте за ребенком и проанализируйте, сколько времени он находится в интернете ежедневно. Пообщайтесь с ребенком, поинтересуйтесь, чем он занят в сети. Не пренебрегает ли он своими реальными увлечениями в жизни: читает ли книги, занимается ли любимым спортом и др. Посмотрите на его настроение после каждого выхода из интернета. Если он в плохом настроении, агрессивен, раздражителен и не хочет ни с кем разговаривать — это говорит об интернет — зависимости.	Почаще общайтесь с ребенком, проявляйте интерес к его личной жизни, играйте с ним. Нельзя запрещать ему использовать интернет, но стоит ограничить его пребывание в нем. Разрешайте ему пользоваться только своим компьютером или компьютером, который находится в общей комнате для лучшего контроля пребывания ребенка в интернете. Если вы видите, что ребенок привязался к интернету и практически не может без него. Убедите его в том, что ничего такого не будет, если он несколько часов отдохнет от интернета.
Вредоносные программы	Надо установить на все компьютеры специализированные почтовые фильтры и антивирусные программы. Стоит использовать лицензионные программы и данные только из проверенных мест. Поясните ребенку, что не стоит скачивать все подряд, а только проверенную информацию. Каждую неделю проверяйте компьютеры на наличие вирусов. Обязательно копируйте важные документы на флешку или диск. Раз в три месяца меняйте пароли в своих аккаунтах и не пользуйтесь излишне простыми паролями.	Общайтесь с ребенком благожелательно. Расположите его к себе, он должен вам доверять. Внимательно слушайте ребенка, если что-то произошло. Попытайтесь понять, насколько сильно это повлияло на него. Если же ребенок совершил ошибку, и его «взломали» в социальной сети или он решил что-то купить в интернете и наткнулся на обман, то не стоит его сильно ругать. Надо просто вместе разобраться и спокойно объяснить ему правила действий в интернете. Если ребенку угрожают в интернете, то надо узнать всю информацию об этом человеке. Спросить у ребенка, встречался ли он с ним. Обязательно стоит настаивать на том, что с незнакомыми людьми встречаться нельзя. Можно попробовать собрать побольше информации об этом человеке, скопировать сообщения, которые он присылал и обратиться в полицию. Если вы заметили, что ребенок чего-то не говорит или вы не можете понять, что произошло, обратитесь к специалистам, где вам подскажут, какие действия предпринять в этой ситуации.

Программа «Родительский контроль» — помощь в обеспечении безопасности ребенка в интернете

Программ для родительского контроля детей в интернете достаточно много. Рассмотрим некоторые из них.

Для мобильных устройств под управлением операционной системы Android:

1. Kaspersky Safe Kids
2. Norton Family parental control (Symantec)
3. Bitdefender Parental Control
4. Автономные приложения для родительского контроля SafeKiddo Parental Control
5. Kids Zone Parental Controls
6. Детский контроль — Child lock

Так же на Android есть возможность настройки родительского контроля стандартными средствами Операционной системы.

Для персональных компьютеров под управлением операционной системы Windows:

1. ChildWebGuardian Pro
2. Hidetools Parental Control
3. KinderGate Parental Control
4. Kids PC Time Administrator

Также на ПК есть возможность настройки родительского контроля стандартными средствами Windows Пуск - Панель управления - Родительский контроль.

P.S. Уважаемые родители! Побольше общайтесь со своими детьми, завоевывайте их доверие, интересуйтесь их делами, организуйте семейные праздники, ходите с ними на прогулки, тогда ваш ребенок не захочет подолгу сидеть в интернете, потому что реальная жизнь для него будет интереснее виртуальной.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО пос. ВИДЯЕВО
(пятого созыва)

РЕШЕНИЕ

29.01.2018 г. **№ 78**

пос .Видяево

О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы в ЗАТО Видяево, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 14.04.2011 № 277

Руководствуясь Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», решениями Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево от 20.11.2017 № 51 и от 22.12.2017 № 69 «О внесении изменений в структуру Администрации ЗАТО пос. Видяево», в связи со структурными и кадровыми изменениями в органах местного самоуправления ЗАТО Видяево, ст. 24 Устава ЗАТО пос. Видяево, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Перечень должностей муниципальной службы в ЗАТО Видяево, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 14.04.2011 № 277 (в редакции от 19.05.2017 № 458), изложив его в редакции, согласно приложению.

2.Решение вступает в силу после его опубликования в газете «Вестник Видяево».

Председатель Совета депутатов
ЗАТО Видяево **А.Е. Бугайчук**

Глава ЗАТО Видяево **В.А. Градов**

Приложение
к решению Совета депутатов
ЗАТО пос. Видяево
от 29.01.2018 № 78

«Утвержден
решением Совета депутатов
ЗАТО пос. Видяево
от 14.04.2011 № 277

Перечень должностей муниципальной службы в ЗАТО Видяево, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Раздел 1. Должности муниципальной службы, отнесенные к группе главных должностей:

Заместитель Главы администрации;

2.1. Начальник Финансового отдела Администрации;

2.2. Председатель контрольно-счетной комиссии ЗАТО Видяево.

Раздел 2.Должности муниципальной службы, отнесенные к группе ведущих должностей:

2.1. Заместитель начальника Финансового отдела Администрации - главный бухгалтер.

Раздел 3. Другие должности муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками:

3.1. Начальник отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации;

3.2. Начальник отдела бюджетного планирования, учета и отчетности - главный бухгалтер администрации;

3.3. Начальник отдела экономического развития и муниципального имущества;

3.4. Начальник отдела организационно-правовой работы;

3.5. Начальник отдела ЗАГС администрации;

3.6. Заместитель начальника – главного бухгалтера отдела бюджетного планирования, учета и отчетности;

3.7. Консультант-юрист Совета депутатов;

3.8. Инспектор контрольно-счетной комиссии ЗАТО Видяево;

3.9. Главный специалист отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации;

3.10. Главный специалист – по опеке и попечительству администрации;

3.11. Главный специалист – экономист отдела экономического развития и муниципального имущества администрации;

3.12. Ведущий специалист – контролёр-ревизор Финансового отдела Администрации;

3.13. Ведущий специалист – экономист отдела экономического развития и муниципального имущества администрации;

3.14. Ведущий специалист – по архитектуре, градостроительству и землеустройству отдела планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации;

3.15. Ведущий специалист – по отселению и жилищным вопросам отдела организационно-правовой работы администрации;

3.16. Ведущий специалист – по приему и обращению граждан отдела организационно-правовой работы администрации.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО пос. ВИДЯЕВО
(пятого созыва)

РЕШЕНИЕ

29.01.2018г. **№ 80**

пос. Видяево

Об утверждении проекта решения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование поселок Видяево Мурманской области, утвержденные решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 31.05.2012 № 31»

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Видяево, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить проект решения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование поселок Видяево Мурманской области, утвержденные решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 31.05.2012 № 31» согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать в газете «Вестник Видяево» настоящее решение (без приложения).

3. Разместить на официальном сайте ЗАТО Виляево www.zatovid.ru настоящее решение и Правила землепользования и застройки.

4. Назначит публичные слушания по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование поселок Видяево Мурманской области

5. Решение вступает в силу с момента опубликования в газете «Вестник Видяево»

Приложение: на 21 л. в 01 экз.

Председатель Совета депутатов
ЗАТО Видяево **А.Е. Бугайчук**

Глава ЗАТО Видяево **В.А. Градов**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО пос. ВИДЯЕВО
(пятого созыва)

РЕШЕНИЕ

29.01.2018 **№ 85**

пос. Видяево

О назначении публичных слушаний

Руководствуясь Уставом ЗАТО Видяево, решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 19.04.2006 года № 200 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях», Совет депутатов, -

РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование поселок Видяево Мурманской области на 13.04.2018 года в 11-00 в зале Заседаний Администрации.

2. Создать рабочую комиссию по проведению публичных слушаний в составе:

Председатель: Бугайчук А.Е. – Председатель Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево.

Секретарь: Миронова В.П. –ведущий специалист – по архитектуре, градостроительству и землеустройству отдела ОЭР и МИ администрации ЗАТО Видяево.

Члены комиссии: Царева Т.Б – Начальник ОЭР и МИ администрации ЗАТО Видяево;
Шварцер Л.А. – Главный специалист – экономист отдела ОЭР и МИ администрации ЗАТО Видяево.

3. Решение вступает в силу после опубликования в газете «Вестник Видяево».

Председатель Совета депутатов
ЗАТО пос. Видяево **А.Е. Бугайчук**

Глава ЗАТО Видяево **В.А. Градов**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» января 2018 года **№ 71**

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра расходных обязательств ЗАТО Видяево

В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 17 Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Видяево, утвержденного Решением Совета депутатов от 20 ноября 2017 года № 44,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра расходных обязательств ЗАТО Видяево (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО Видяево от 21.03.2016 № 205 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра расходных обязательств ЗАТО Видяево».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте ЗАТО Видяево.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО Видяево **В.А.Градов**

Утвержден
Постановлением Администрации ЗАТО Видяево
от 22.01.2018 г. г. № 71

Порядок формирования и ведения реестра расходных обязательств ЗАТО Видяево

1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра расходных обязательств ЗАТО Видяево (далее – Порядок) определяет правила формирования и ведения реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО Видяево (далее - РРО), а также представления реестров расходных обязательств главными распорядителями средств бюджета ЗАТО Видяево

1.2. Целями формирования и ведения РРО являются:

- учет расходных обязательств областного бюджета;
- определение объема средств, необходимых для их исполнения;
- создание информационной базы для оценки финансовой обеспеченности реализации полномочий муниципального образования ЗАТО Видяево;
- выполнение требований бюджетного законодательства по представлению РРО в Министерство финансов Мурманской области.

1.3. Формирование РРО осуществляется для решения следующих задач:

- определение объема действующих расходных обязательств;
- планирование бюджетных ассигнований местного бюджета;
- анализ полноты и достаточности правового регулирования выполнения расходных обязательств.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

- реестр расходных обязательств муниципального образования ЗАТО Видяево - свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств;
- плановый реестр расходных обязательств - РРО, составляемый на основе объемов бюджетных ассигнований на текущий год с учетом индексов, доведенных Министерством экономического развития Мурманской области, и используемый для расчетов при составлении проекта бюджета на соответствующий плановый период и для прогноза социально-экономического развития;
- предварительный реестр расходных обязательств - РРО, составляемый на основе основных параметров проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;
- ведение реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО Видяево - накопление в базе данных РРО сведений о расходных обязательствах муниципального образования ЗАТО Видяево, объемах бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств, а также нормативных правовых актах, обуславливающих правовые основания для исполнения расходных обязательств.

Иные термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования ЗАТО Видяево.

2. Формирование и ведение реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО Видяево

2.1. Формирование и ведение РРО осуществляется Финансовым отделом Администрации ЗАТО Видяево на основе реестров расходных обязательств, представляемых главными распорядителями средств бюджета ЗАТО Видяево.

2.2. Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево ежегодно составляет РРО и направляет в электронном виде в автоматизированной системе, предназначенной для формирования и ведения реестров расходных обязательств с применением электронной подписи, по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 мая 2017 г. № 82н «Об утверждении Порядка представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации, и признании утратившим силу приказа Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2015 г. № 103н «Об утверждении порядка представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации и сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации» в Министерство финансов Мурманской области в срок - не позднее 1 мая текущего года.

2.3. Реестр расходных обязательств заполняется с учетом следующих особенностей:

1) в части данных отчетного финансового года - в соответствии с плановыми и фактическими показателями Отчета об исполнении бюджета (форма 0503117), утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - отчет), за отчетный финансовый год;

2) в части данных текущего финансового года - в соответствии с плановыми показателями отчета по состоянию на 1 апреля текущего финансового года.

2.4. Предоставление в Министерство финансов Мурманской области реестра расходных обязательств осуществляется в соответствии с приказом Министерства финансов Мурманской области от 03.02.2016 № 13н «Об утверждении Порядка представления реестров расходных обязательств муниципальных образований Мурманской области».

3. Представление реестров расходных обязательств главными распорядителями средств бюджета ЗАТО Видяево

3.1. В целях формирования РРО главные распорядители средств бюджета ЗАТО Видяево представляют в Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево реестры расходных обязательств в электронном и печатном виде согласно форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 мая 2017 г. № 82н «Об утверждении Порядка представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации, и признании утратившим силу приказа Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2015 г. № 103н «Об утверждении порядка представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации и сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации» в сроки:

- плановый РРО - не позднее 15 апреля текущего года;
- предварительный РРО – не позднее 5 дней до внесения в Совет депутатов пос. Видяево проекта решения Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

В случае изменения сроков Министерством финансов Мурманской области о предоставления РРО, Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево доводит дополнительным письмом о сроках представления РРО до главных распорядителей средств бюджета ЗАТО Видяево.

3.2. Реестр расходных обязательств заполняется в части данных текущего финансового года - в соответствии с плановыми показателями отчета по состоянию на 1 апреля текущего финансового года.

3.3. В случае несоответствия представленного реестра расходных обязательств требованиям, установленным настоящим Порядком, Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево возвращает его на доработку. Доработанный реестр расходных обязательств должен быть представлен не позднее 2 рабочих дней со дня направления их на доработку.

3.4. Главные распорядители средств бюджета ЗАТО Видяево несут ответственность за полноту, своевременность и достоверность представляемой информации, содержащейся в реестре расходных обязательств.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» января 2018 г. **№ 80**

О внесении изменений в муниципальную программу ЗАТО Видяево «Социальная поддержка граждан», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 810

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Видяево утвержденным постановлением администрации ЗАТО Видяево от 07.10.2013 № 613, в соответствии с решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 22.12.2017 № 65 «О бюджете ЗАТО Видяево на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», в целях совершенствования системы программно-целевого планирования бюджета ЗАТО Видяево

п о с т а н о в л я ю:

1.Внести изменения в муниципальную программу ЗАТО Видяево «Социальная поддержка граждан», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 810 (в действующей редакции от 10.02.2017 № 94), согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» (без приложения) со ссылкой о размещении полного текста постановления на официальном сайте ЗАТО Видяево www.zatovid.ru.

3.Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4.Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО Видяево **В.А. Градов**

Полный текст постановления размещен на официальном сайте ЗАТО Видяево в сети интернет www.zatovid.ru в разделе "Администрация", подраздел "Постановления администрации".

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» января 2018 года **№88**

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 813

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Видяево утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 07.10.2013 № 613, в соответствии с решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 22.12.2017 № 65 «О бюджете ЗАТО Видяево на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», в целях совершенствования программно - целевого планирования бюджета ЗАТО Видяево

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие образования ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 813 (в действующей редакции от 28.12.2017 № 805) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» (без приложения) со ссылкой о размещении полного текста постановления на официальном сайте ЗАТО Видяево.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО Видяево **В.А. Градов**

Полный текст постановления размещен на официальном сайте ЗАТО Видяево в сети интернет www.zatovid.ru в разделе "Администрация", подраздел "Постановления администрации".

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» января 2018 года **№ 89**

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного, устойчивого и ответственного управления муниципальными финансами ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 816

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Видяево утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 07.10.2013 № 613, в соответствии с решением Совета депутатов от 22.12.2017 № 65 «О бюджете ЗАТО Видяево на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» в целях совершенствования системы программно – целевого планирования бюджета ЗАТО Видяево

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного, устойчивого и ответственного управления муниципальными финансами ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 816 (в редакции постановления Администрации ЗАТО Видяево от 27.12.2017 № 796), изложив её в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» (без приложения) со ссылкой о размещении полного текста постановления на официальном сайте ЗАТО Видяево www.zatovid.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО Видяево **В.А. Градов**

Полный текст постановления размещен на официальном сайте ЗАТО Видяево в сети интернет www.zatovid.ru в разделе "Администрация", подраздел "Постановления администрации".

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО пос. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» января 2018 года **№ 90**

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 808

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Видяево, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 07.10.2013 № 613, в соответствии с решением Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево от 22.12.2017 № 65 «О бюджете ЗАТО Видяево на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», в целях совершенствования системы программно-целевого планирования бюджета ЗАТО Видяево,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 808 (в действующей редакции от 04.08.2017 № 449), изложив её в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» (без приложения) со ссылкой о размещении полного текста постановления на официальном сайте ЗАТО Видяево.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО Видяево **В.А. Градов**

Полный текст постановления размещен на официальном сайте ЗАТО Видяево в сети интернет www.zatovid.ru в разделе "Администрация", подраздел "Постановления администрации".

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 января 2018 года **№ 91**

О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное муниципальное управление в ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 818

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Видяево, утвержденным постановлением администрации ЗАТО Видяево от 07.10.2013 № 613, в соответствии с решением Совета Депутатов от 13.12.2017 № 63 «О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 26.12.2016г. № 428 «О бюджете ЗАТО Видяево на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»», в связи с перераспределением денежных средств,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Эффективное муниципальное управление в ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 818 (в действующей редакции от 27.12.2017 №795) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» (без приложения) со ссылкой о размещении полного текста постановления на официальном сайте ЗАТО Видяево.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО Видяево **В.А. Градов**

Полный текст постановления размещен на официальном сайте ЗАТО Видяево в сети интернет www.zatovid.ru в разделе "Администрация", подраздел "Постановления администрации".

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» января 2018 года **№92**

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры и сохранение культурного наследия в ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 814

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Видяево, утвержденным постановлением администрации ЗАТО Видяево от 07.10.2013 № 613, в соответствии с решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 22.12.2017 № 65 «О бюджете ЗАТО Видяево на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», в целях совершенствования системы программно-целевого планирования бюджета ЗАТО Видяево

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие культуры и сохранение культурного наследия в ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 814 (в действующей редакции от 28.12.2017 № 806), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» (без приложения) со ссылкой о размещении полного текста постановления на официальном сайте ЗАТО Видяево.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации ЗАТО Видяево В.М. Белобровца.

Глава ЗАТО Видяево **В.А. Градов**

Полный текст постановления размещен на официальном сайте ЗАТО Видяево в сети интернет www.zatovid.ru в разделе "Администрация", подраздел "Постановления администрации".

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» января 2018 года **№ 93**

О внесении изменений в муниципальную программу «Энергоэффективность и развитие энергетики в ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 811

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки,реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Видяево, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 07.10.2013 № 613, Перечнем муниципальных программ ЗАТО Видяево на 2014-2016 годы, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 01.10.2013 № 605, в соответствии с решением Совета депутатов от 29.12.2017 № 76 «О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 26.12.2016г. № 428 «О бюджете ЗАТО Видяево на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»», в целях обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности, модернизации топливно-энергетического комплекса в муниципальном образовании ЗАТО Видяево,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Энергоэффективность и развитие энергетики в ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 811 (в действующей редакции от 08.12.2017 № 727), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» (без приложения) со ссылкой о размещении полного текста постановления на официальном сайте ЗАТО Видяево.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО Видяево **В.А. Градов**

Полный текст постановления размещен на официальном сайте ЗАТО Видяево в сети интернет www.zatovid.ru в разделе "Администрация", подраздел "Постановления администрации".

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 января 2018 года **№ 94**

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие транспортной системы ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 807

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Видяево утвержденным постановлением администрации ЗАТО Видяево от 07.10.2013 № 613, Перечнем муниципальных программ ЗАТО Видяево на 2014 - 2016 годы утвержденным постановлением администрации ЗАТО Видяево от 01.10.2013 № 605, в соответствии с решением Совета депутатов от 29.12.2017 № 76 «О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 26.12.2016г. № 428 «О бюджете ЗАТО Видяево на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»», в целях развития дорожного хозяйства и повышения безопасности дорожного движения,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие транспортной системы ЗАТО Видяево» (далее - Программа), утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 807 (в действующей редакции от 28.12.2017 № 807), изложив ее в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» (без приложения) со ссылкой о размещении полного текста постановления на официальном сайте ЗАТО Видяево.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО Видяево **В.А. Градов**

Полный текст постановления размещен на официальном сайте ЗАТО Видяево в сети интернет www.zatovid.ru в разделе "Администрация", подраздел "Постановления администрации".

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 января 2018 года **№ 95**

О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории ЗАТО Видяево» на 2018-2022 годы, утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 28.12.2017 № 808

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Видяево, утвержденным постановлением администрации ЗАТО Видяево от 07.10.2013 № 613, в соответствии с решением Совета депутатов от 29.12.2017 № 76 «О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 26.12.2016г. № 428 «О бюджете ЗАТО Видяево на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»», в связи с перераспределением денежных средств,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в муниципальную программу ««Формирование комфортной городской среды на территории ЗАТО Видяево» на 2018-2022 годы, утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 28.12.2017 № 808 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» (без приложения) со ссылкой о размещении полного текста постановления на официальном сайте ЗАТО Видяево.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО Видяево **В.А. Градов**

Полный текст постановления размещен на официальном сайте ЗАТО Видяево в сети интернет www.zatovid.ru в разделе "Администрация", подраздел "Постановления администрации".

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» января 2018 года **№ 96**

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 812

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Видяево утвержденным постановлением администрации ЗАТО Видяево от 07.10.2013 № 613, в соответствии с решением Совета Депутатов от 22.12.2017 № 65 «О бюджете ЗАТО Видяево на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», в целях совершенствования системы программно – целевого планирования бюджета ЗАТО Видяево

п о с т а н о в л я ю:

Внести изменения в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО Видяево», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 812 (в действующей редакции от 28.12.2017 № 804), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» (без приложения) со ссылкой о размещении полного текста постановления на официальном сайте ЗАТО Видяево.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации ЗАТО Видяево В.М. Белобровца.

Глава ЗАТО Видяево **В.А. Градов**

Полный текст постановления размещен на официальном сайте ЗАТО Видяево в сети интернет www.zatovid.ru в разделе "Администрация", подраздел "Постановления администрации".

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» января 2018 г. **№ 97**

О внесении изменений в муниципальную программу ЗАТО Видяево «Информационное общество», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 819

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Видяево утвержденным постановлением администрации ЗАТО Видяево от 07.10.2013 № 613, в соответствии с решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 22.12.2017 № 428 «О бюджете ЗАТО Видяево на 2017 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», в целях совершенствования системы программно-целевого планирования бюджета ЗАТО Видяево

п о с т а н о в л я ю:

1.Внести изменения в муниципальную программу ЗАТО Видяево «Информационное общество», утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 819 (в действующей редакции от 10.02.2017 № 99), изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» (без приложения) со ссылкой о размещении полного текста постановления на официальном сайте ЗАТО Видяево www.zatovid.ru.

3.Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4.Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО Видяево **В. А. Градов**

Полный текст постановления размещен на официальном сайте ЗАТО Видяево в сети интернет www.zatovid.ru в разделе "Администрация", подраздел "Постановления администрации".

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» января 2018 года **№ 99**

О межведомственной комиссии по решению социальных вопросов жителей ЗАТО Видяево, военнослужащих гарнизона и членов их семей

В целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления, командования гарнизона, предприятий и учреждений ЗАТО Видяево по решению социальных вопросов жителей, военнослужащих и членов их семей, проживающих на территории муниципального образования

п о с т а н о в л я ю:

1.Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной комиссии по решению социальных вопросов жителей ЗАТО Видяево, военнослужащих гарнизона и членов их семей (далее – Межведомственная комиссия).

2.Утвердить прилагаемый персональный состав Межведомственной комиссии.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению на официальном сайте ЗАТО Видяево.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации ЗАТО Видяево Белобровца В.М.

Глава ЗАТО Видяево **В.А. Градов**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации ЗАТО Видяево
от «25» января 2018 года № 99

Положение
о межведомственной комиссии по решению социальных вопросов жителей ЗАТО Видяево, военнослужащих гарнизона и членов их семей

I. Общие положения

1.Межведомственная комиссия по решению социальных вопросов жителей ЗАТО Видяево, военнослужащих гарнизона и членов их семей (далее - Межведомственная комиссия) образована в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления, командования гарнизона, предприятий и учреждений ЗАТО Видяево по решению социальных вопросов жителей, военнослужащих и членов их семей, проживающих на территории муниципального образования.

2.В своей деятельности Межведомственная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, муниципальными правовыми актами ЗАТО Видяево, а также настоящим Положением.

3.Решения, принимаемые Межведомственной комиссией в соответствии с ее компетенцией, направляются в органы местного самоуправления ЗАТО Видяево и в адрес руководителей предприятий и учреждений, от действий которых зависит решение рассматриваемых проблем. По вопросам, требующим принятия решения Главой ЗАТО Видяево, Межведомственная комиссия вносит в установленном порядке соответствующие предложения.

II. Основные задачи Межведомственной комиссии

4. Основными задачами Межведомственной комиссии являются:

- координация деятельности органов местного самоуправления, командования гарнизона, заинтересованных организаций ЗАТО Видяево в разработке проектов муниципальных правовых актов, муниципальных программ по социальным вопросам;

- организация межведомственного взаимодействия при подготовке предложений и участие в разработке и осуществлении мер, направленных на повышение социальной защищенности жителей ЗАТО Видяево, военнослужащих гарнизона и членов их семей, рост престижа военной службы;

- участие в рассмотрении вопросов, связанных с использованием выделяемых из областного и местного бюджетов средств на социальные нужды жителей ЗАТО Видяево, военнослужащих гарнизона и членов их семей, в пределах ее компетенции;

- содействие в работе общественных объединений военнослужащих, ветеранов ВМФ;

- взаимодействие с общественными объединениями, средствами массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции Межведомственной комиссии;

- изучение и распространение положительного опыта социальной защиты, решения социальных вопросов жителей ЗАТО Видяево, военнослужащих гарнизона и членов их семей.

III. Функции и полномочия Межведомственной комиссии

5. По поручению Главы ЗАТО Видяево и в инициативном порядке Межведомственная комиссия рассматривает на своих заседаниях вопросы, отнесенные к ее компетенции, и вносит соответствующие предложения.

6. В компетенцию Межведомственной комиссии входит:

- координация реализации органами местного самоуправления ЗАТО Видяево муниципальных правовых актов ЗАТО Видяево и проводимых на территории муниципального образования ЗАТО Видяево мероприятий по решению социальных вопросов жителей ЗАТО Видяево, военнослужащих гарнизона и членов их семей;

- получение от органов местного самоуправления ЗАТО Видяево необходимой информации;

- заслушивание на заседаниях Межведомственной комиссии сообщений и отчетов должностных лиц органов местного самоуправления, командования гарнизона, руководителей организаций ЗАТО Видяево об исполнении муниципальных правовых актов ЗАТО Видяево, а также решений Комиссии;

- закрепление за членами Межведомственной комиссии вопросов, связанных с социальной защитой жителей ЗАТО Видяево, военнослужащих гарнизона и членов их семей, их углубленное изучение и последующее обсуждение на заседаниях Межведомственной комиссии;

- разработка предложений по дополнительным мерам социальной защиты и решению проблемных социальных вопросов жителей ЗАТО Видяево, военнослужащих гарнизона и членов их семей.

IV. Организационные вопросы деятельности Межведомственной комиссии

7.Председатель (или заместитель председателя) Межведомственной комиссии:

- организует работу Межведомственной комиссии;

- утверждает план работы, повестку дня, место и время проведения заседания Межведомственной комиссии;

- председательствует на заседаниях Межведомственной комиссии;

- подписывает протоколы заседаний Межведомственной комиссии и ее решения;

- информирует Межведомственную комиссию о ходе применения на практике принятых решений;

- координирует и анализирует деятельность Межведомственной комиссии;

- несет ответственность за надлежащее осуществление ее полномочий, анализирует выполнение принятых решений и информирует об этом членов Межведомственной комиссии.

8. Организационное обеспечение заседаний Координационного совета осуществляется секретарем.

Секретарь:

- составляет проект повестки дня заседания Межведомственной комиссии;

- организует подготовку материалов к заседаниям Межведомственной комиссии;

- информирует членов Межведомственной комиссии о месте, времени проведения и повестке дня заседания Межведомственной комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- оформляет протокол заседаний Межведомственной комиссии.

9. Члены Межведомственной комиссии:

- присутствуют на заседаниях Межведомственной комиссии;

- вносят предложения по направлениям работы Межведомственной комиссии, плану работы, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;

- участвуют в подготовке материалов Межведомственной комиссии, а также проектов его решений;

- обладают равными правами при обсуждении вынесенных на заседание вопросов.

V. Регламент работы Межведомственной комиссии

10.Заседания Межведомственной комиссии проводятся не реже одного раза в квартал.

11.Общий перечень рассматриваемых вопросов подготавливается секретарем Межведомственной комиссии.

12.На основе общего перечня рассматриваемых вопросов разрабатывается и утверждается план работы Межведомственной комиссии на год.

13.На каждом заседании Межведомственной комиссии уточняются вопросы повестки дня очередного заседания, порядок их подготовки, составления проектов решений, дата и место проведения очередного заседания.

14.Заседание Межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

15.Решения на заседании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Межведомственной комиссии. Принятые решения доводятся до заинтересованного лица в виде выписок из протокола заседания Межведомственной комиссии.

16.Секретарь Межведомственной комиссии ведет протокол заседания, который подписывают председатель и секретарь.

17.По поручению председателя его заместитель или секретарь могут запрашивать от органов местного самоуправления ЗАТО Видяево, командования гарнизона, руководителей организаций ЗАТО Видяево, а также от тех, кому давались отдельные поручения, необходимую информацию, в пределах компетенции Межведомственной комиссии.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЗАТО Видяево
от «__» января 2018 года № __

СОСТАВ
межведомственной комиссии по решению социальных вопросов жителей ЗАТО Видяево, военнослужащих гарнизона и членов их семей

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

Градов Вячеслав Алексеевич - Глава ЗАТО Видяево

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

Белобровец Владимир Михайлович - заместитель Главы администрации ЗАТО Видяево

СЕКРЕТАРЬ СОВЕТА

Зинкевич Светлана Ивановна - специалист 1 категории отдела экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево;

ЧЛЕНЫ СОВЕТА:

Бугайчук Александр Евгеньевич - председатель Совета депутатов ЗАТО Видяево (по согласованию);

Никишина Наталья Валерьевна - заместитель Главы администрации ЗАТО Видяево;

Дубовая Лидия Николаевна – начальник отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево;

Нечаева Анна Сергеевна - начальник отдела организационно-правовой работы администрации ЗАТО Видяево;

Бородулин Валерий Иванович - капитан 1 ранга, заместитель командир в/ч 20958 по воспитательной работе (по согласованию);

Ласточкин Игорь Леонидович - капитан 2 ранга, командир в/ч 77360-Щ (по согласованию);

Моргульский Александр Владимирович - подполковник полиции, начальник ОМВД России по ЗАТО п. Видяево (по согласованию);

Нессен Алексей Иванович - капитан, военный комендант военной комендатуры (гарнизона, 2 разряда) (п. Видяево Мурманской области) (по согласованию);

Тюрина Анастасия Валерьевна - заведующая ГОБУЗ «Кольская ЦРБ. Амбулатория ЗАТО п. Видяево» (по согласованию);

Перминов Дмитрий Геннадьевич - начальник поликлиники (со стационаром) ФГКУ «1469 ВМКГ» Минобороны России (по согласованию);

Шадура Ирина Павловна - начальник МБУ «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево;

Новопольцева Наталья Александровна - главный специалист -ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации ЗАТО Видяево;

Гарагуля Ольга Николаевна - директор ГОКУ «Снежногорский межрайонный центр социальной поддержки населения» (по согласованию);

Назарова Юлия Сергеевна - управляющий Пенсионным фондом России Кольского района Мурманской области;

Комиссарова Валентина Яковлевна - инженер по жилому фонду МБУ «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево;

Кисленко Людмила Ивановна – помощник Уполномоченного по правам ребенка Мурманской области в ЗАТО Видяево.

Администрация ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 января 2018 года **№ 105**

Об установлении стоимости работ по текущему ремонту, выполняемых за счет средств нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда ЗАТО Видяево, а также организаций и физических лиц, нанесших материальный ущерб муниципальному жилищному фонду ЗАТО Видяево

Рассмотрев расчеты, представленные начальником МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево, руководствуясь ст. 67 Жилищного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организаций местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Видяево, в целях обеспечения сохранности муниципального имущества,

п о с т а н о в л я ю:

1. Установить стоимость работ по текущему ремонту, выполняемых за счет средств нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда ЗАТО Видяево, а также организаций и физических лиц, нанесших материальный ущерб муниципальному жилищному фонду ЗАТО Видяево согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Считать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО Видяево от 31.01.2017 № 68 «Об установлении стоимости работ по текущему ремонту, выполняемых за счет средств нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда ЗАТО Видяево, а также организаций и физических лиц, нанесших материальный ущерб муниципальному жилищному фонду ЗАТО Видяево».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению на официальном сайте ЗАТО Видяево.

4. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования.

5. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО Видяево **В.А. Градов**

Приложение
к постановлению
Администрации ЗАТО Видяево
От 26.01.2018 года № 105

Стоимость работ по текущему ремонту, выполняемых за счет средств нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда ЗАТО Видяево, а также организаций и физических лиц, нанесших материальный ущерб муниципальному жилищному фонду ЗАТО Видяево

№ п\п	Обоснование [1]	Наименование работ	Ед. изм.	Стоимость выполнения работ без учёта материалов, руб.	Наименование и расход материала на единицу работ	Стоимость материала, руб. (на ед. изм.) (обоснование 2)
1	61-2-7	Ремонт штукатурки отдельными местами стен толщиной 20мм цементным раствором	м2	603,02	цемент-6 кг	6,59(кг) (101-1305)
2	61-4-1	Ремонт штукатурки потолков отдельными местами толщиной слоя 20мм	м2	614,59	цемент-6 кг	6,59 (кг) (101-1305)
3	61-7-1	Ремонт штукатурки откосов	м2	1025,25	Цемент-6 кг	6,59 (кг) (101-1305)
4	61-26-1	Перетирка штукатурки поверхности стен и потолков	м2	72,38	цемент-3,4 кг	6,59 (кг) (101-1305)
5	62-34-1	Маслянная окраска санитарно-технических приборов и других метал. поверхностей за 1 раз	м2	151,43	краска-0,156 кг	43,38(кг) (101-1796)
6	62-1-1	Простая клеевая окраска стен и потолков готовыми красками	м2	34,54	мел-0,240 кг	5,88(кг) (101-0620)
7	62-1-2	Улучшенная клеевая окраска стен и потолков	м2	53,55	мел-0,240 кг	5,88(кг) (101-0620)
8	62-7-2	Улучшенная маслянная окраска стен готовыми красками с расчисткой до 35% за 1 раз	м2	116,22	краска-0,158кг шпаклевка-0,5кг	40,53(кг) (101-0435) 26,57(кг) (101-1667)
9	62-7-5	То же за 2 раза	м2	132,33	краска-0,211кг шпаклевка-0,409кг	40,53(кг) (101-0435) 26,57(кг) (101-1667)
10	62-8-2	Улучшеная окраска потолков готовой краской водоэмульсионной за 1 раз	м2	139,02	краска-0,165кг шпаклевка-0,408кг	48,39(кг) (101-1959) 26,57(кг) (101-1667)
11	62-8-5	То же за 2 раза	м2	158,31	краска-0,222кг шпаклевка-0,408кг	48,39(кг) (101-1959) 26,57(кг) (101-1667)
12	62-11-2	Ул. маслянная окраска ранее окрашенных полов за 1 раз готовыми красками	м2	103,66	краска-0,147кг шпаклевка-0,410кг	45,69(кг) (101-0459) 26,57(кг) (101-1667)
13	62-11-5	То же за 2 раза	м2	118,01	краска-0,172кг шпаклевка-0,410кг	45,69(кг) (101-0459) 26,57(кг) (101-1667)
14	62-9-2	Ул. маслянная окраска окон ранее окрашенных готовыми краскамиза 1 раз	м2	211,01	краска-0,163кг шпаклевка-0,378кг	72,82(кг) (101-0426) 26,57(кг) (101-1667)
15	62-9-5	То же за 2 раза	м2	264,30	краска-0,221кг шпаклевка-0,378кг	72,82(кг) (101-0426) 26,57(кг) (101-1667)
16	62-32-1	Маслянная окраска ранее окрашенных поверхностей труб за 1 раз	м2	150,71	краска-0,155кг	43,38(кг) (101-1796)
17	62-32-2	То же за 2 раза	м2	193,55	краска-0,161кг	43,38(кг) (101-1796)
18	62-33-1	Маслянная окраска ранее окрашенных поверхностей радиаторов за 1 раз	м2	129,87	краска-0,155кг	43,38(кг) (101-1796)
19	62-33-2	То же за 2 раза	м2	171,16	краска-0,161кг	43,38(кг) (101-1796)
20	62-10-2	Маслянная окраска ранее окрашенных дверей за 1 раз	м2	150,29	краска-0,162кг шпаклевка-0,394кг	72,82(кг) (101-0426) 26,57(кг) (101-1667)
21	62-17-3	Водоэмульсионная окраска потолка	м2	94,06	краска-0,670кг шпаклевка-0,680кг	41,11(кг) (101-0341) 26,57(кг) (101-1667)
22	62-16-3	Водоэмульсионная окраска стен	м2	72,97	краска-0,670кг шпаклевка-0,640кг	41,11(кг) (101-0341) 26,57(кг) (101-1667)
23	63-6-1	Смена обоев обыкновенного качества	м2	136,48	обои-1,12 кв. м. шпаклевка-0,090кг клей обойный-0,020кг	30,16(кв.м.) (101-1830) 26,57(кг) (101-1667) 110,86(кг) (101-1817)
24	65-6-14	Смена унитазов фаянсовых	ком-т	961,65	унитаз фаянсовый	2753,47(к-т) (301-0901)

25	65-6-24	Смена умывальников	ком-т	582,44	умывальник	1049,57(к-т) (301-0858)
26	65-6-15	Смена мойки эмалированной на кронштейнах на 1 отделен.	ком-т	893,14	мойка	680,49(к-т) (301-0494)
27	65-6-18	Смена ванны	ком-т	1489,42	ванна	5366,41(к-т) (301-0052)
28	65-5-6	Смена смесителя с душевой сеткой	ком-т	719,75	смеситель	891,98(к-т) (301-0617)
29	65-5-7	Смена смесителя без душевой сетки	ком-т	539,57	смеситель	492,66(к-т) (301-0628)
30	65-10-1	Прочистка канализационной сети в квартире	м/п	78,13		
31	63-1-1	Смена стекол площадью до 0,25 м2 в одном месте	м2	790,75	стекло-1,1 м2	440,68(м2) (101-1247)
32	63-1-2	Смена стекол площадью до 0,5 м2 в одном месте	м2	500,84	стекло-1,1 м2	440,68(м2) (101-1247)
33	63-1-3	Смена стекол площадью до 1,0 м2 в одном месте	м2	352,82	стекло-1,1 м2	440,68(м2) (101-1247)
34	57-5-1	Ремонт дощатых полов со вставкой в щели реек	м2	115,62	доски для ч/пола-0,001м3	7100,49(м3) (102-0057)
35	57-5-2	то же, с заменой досок до 3 шт в одном месте	м2	154,38	доски для ч/пола-0,0046м3	7100,49(м3) (102-0057)
36	57-6-4	Острожка дощатых полов площадью свыше 5 м2 в одном месте	м2	107,02		
37	57-6-5	Острожка и циклевка паркетных полов	м2	127,71		
38	57-7-6	Ремонт паркетных покрытий на мастике площадью до 1 м2	1 место	465,52	паркет шт.-0,82м2	692,26(м2) (203-0583)
39	57-7-5	то же, площадью до 0,5 м2	1 место	286,55	паркет шт.-0,408м2	692,26(м2) (203-0583)
40	57-9-2	Ремонт покрытий из плиток ПВХ 300*300	м2	25,46	плитка ПВХ м2	121,89(м2) (101-0569)
41	57-14-1	Ремонт полов из щитового паркета со сменой квадр	м2	1596,33	щит. наст. м2	710,18(м2) (203-0595)
42	56-6-1	Ремонт форточек	шт.	262,02	брус дерев. 0,001 м3/1шт	5480,69(м3) (102-0086)
43	56-13-1	Ремонт дверных коробок без снятия полотен	1 кор.	1264,62	брус дерев. хв. 0,0165 м3/1шт.	8814,13(м3) (102-0084)
44	56-13-2	Ремонт дверных коробок со снятием полотен	1 кор.	1739,54	брус дерев. хв. 0,0165 м3/1шт.	8814,13(м3) (102-0084)
45	56-12-5	Смена врезных замков	шт.	185,21	замок врезной	312,58(к-т) (101-0950)
46	56-12-6	Смена накладных замков	шт.	270,23	замок накладной	255,06(к-т) (101-2003)
47	56-16-1	Ремонт калевки дверного полотна	1 место	39,51	брус дерев. 0,001 м3/1шт	5480,69(м3) (102-0086)
48	56-18-1	Укрепление дверных и оконных коробок с конопаткой	1 кор.	294,40	пакля 3,01 кг	114,73(кг) (101-1705)
49	56-21-5	Установка дверных полотен внутренних межкомнатных	1 пол.	382,51	дверное полотно ДГ 21-8	1154,88(м2) (203-0272)
50	56-21-1	Установка дверных деревянных полотен наружных	1 пол.	489,84	дверное полотно ДГ 21-10	1051,04(м2) (203-0199)
51	08-03-591-02	Смена выключателей и розеток	шт.	95,71	выключатель, розетка	39,75(509-1201) 43,57(503-0473)
52	08-03-600-1	Смена электросчетчиков	шт.	126,37	электросчетчик	1005,55(шт.) (509-8002)
53	08-03-592-1	Смена патронов	шт.	176,11	патрон	15,24(шт.) (509-8001)
54	11-01-035-04	Устройство покрытия из ДВП	м2	135,27	ДВП-1,02 м2	57,92(м2) (101-1864)
55	11-01-035-03	Устройство покрытия из ДСП	м2	147,46	ДСП-1,02 м2	204,20(м2) (101-0701)
56	11-01-036-03	Устройство покрытия из ленолиума	м2	49,73	линолеум-1,02 м2	259,88(м2) (101-0546)
57	11-01-040-01	Установка плинтуса	м/п	26,41	ПВХ дерев.-1,02	36,59(101-1753) 33,24(203-0349)
58	15-01-050-03	Отделка потолков пластиком бумажно-слоистым с дек. стор	м2	112,06	пластик бумажно-слоист	211,83(м2) (101-1862)
59	08-03-594-14	Установка точечных светильн в подвесн. потолке (ламп до 4)	шт.	785,26	лампа-светильник	90,49(шт.) (509-1336)
60	67-8-2	Смена светильников с люминесцентными лампами	шт.	466,53	светильник	282,57 (509-1392)
61	67-8-1	Смена светильников с лампами накаливания	шт.	254,49	светильник	361,93 (509-0765)
62	57-15-3	Смена метлахской плитки в полах до 10 шт.	шт.	43,79	плитка 1 м2	309,7(м2) (101-0283)

Примечание:

1. Расчёт стоимости работ без учёта материалов произведен в сметных ценах на основании ГЭСНр, ГЭСН – 2001 с перерасчётом в текущие цены 4 квартала 2017г. (расчетные индексы выпуск 85 на 4 квартал 2017г.).

2. Расход ресурсов(материалов) определен на основании нормативов ГЭСНр, ГЭСН – 2001г., расчёт стоимости материалов произведен в сметных ценах на основании ГЭСН – 2001 в текущих ценах по СССЦ на основные строительные ресурсы выпуск № 85 на 4 квартал 2017года.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 января 2018 г. № 111

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение общественного порядка и безопасности населения муниципального образования ЗАТО Видяево», утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 815

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Видяево утвержденным постановлением администрации ЗАТО Видяево от 07.10.2013 № 613, в соответствии с решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 22.12.2017 № 65 «О бюджете ЗАТО Видяево на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», в связи с перераспределением денежных средств,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение общественного порядка и безопасности населения муниципального образования ЗАТО Видяево», утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.12.2013 № 815 (в действующей редакции от 28.12.2017 №809), изложив в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» (без приложения) со ссылкой о размещении полного текста постановления на официальном сайте ЗАТО Видяево www.zatovid.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО Видяево В. А. Градов

Полный текст постановления размещен на официальном сайте ЗАТО Видяево в сети интернет www.zatovid.ru в разделе "Администрация", подраздел "Постановления администрации".

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО пос. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» января 2018 года № 113

О внесении изменений в перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования ЗАТО Видяево, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 28.02.2012 № 101

Руководствуясь подпунктом 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами классификации автомобильных дорог в Российской Федерации и их отнесения к категориям автомобильных дорог, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2007 № 767, во исполнение части 11 статьи 5 и статьи 8 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования ЗАТО Видяево, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 28.02.2012 № 101 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит публикации в газете «Вестник Видяево».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО Видяево В.А. Градов

Приложение
к постановлению
Администрации ЗАТО Видяево
от «29» января 2018 г. № 113

Изменения в Перечень
автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования ЗАТО Видяево

1. Дополнить таблицу новым пунктом 8 следующего содержания:

№ п/п	Наименование автомобильных дорог	Идентификацион-ный номер автодороги	Место расположения	Протяжённость, км
1	2	3	4	5
8	Автомобильная дорога общего пользования местного значения (подъезд к пожарному депо №7)	47-000 ОП МГ 08	Мурманская область, н.п.Видяево	0,276

2. В строке «Итого», графы «Протяженность, км» число «12,724» заменить на число «13,000»

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 29 » января 2018 года № 114

О проведении муниципального конкурса общественных инициатив «Мои дела – родному городу»

В соответствии с Календарным планом мероприятий по развитию молодежной политики в ЗАТО Видяево на 2018 год, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 11.01.2018 № 19, в целях реализации муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Видяево» (подпрограмма «Молодежная политика ЗАТО Видяево»), выявления и пропаганды гражданской активности и инициативы жителей ЗАТО Видяево в рамках подготовки к празднованию Дня города

п о с т а н о в л я ю:

1. Организовать ежегодное проведение муниципального конкурса общественных инициатив «Мои дела – родному городу» (далее – Конкурс) в период с 01 февраля по 10 сентября.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Конкурсе.

3.Утвердить прилагаемый состав конкурсной комиссии на 2018 год.

4. Утвердить прилагаемую смету расходов на 2018 год.

5. Отделу бюджетного планирования, учета и отчетности администрации ЗАТО Видяево (С.Ц.Светикова) обеспечить финансирование мероприятия из средств муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Видяево» (подпрограмма «Молодежная политика ЗАТО Видяево»).

6. Рекомендовать руководителям учреждений, организаций ЗАТО Видяево, командованию гарнизона обеспечить участие в Конкурсе.

7.Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

8. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению на официальном сайте ЗАТО Видяево.

9.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации ЗАТО Видяево Белобровца В.М.

Глава ЗАТО Видяево В.А. Градов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации ЗАТО Видяево
от «29» января 2018 года № 114

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном конкурсе общественных инициатив «Мои дела – родному городу»

1.Общие положения

1.1.Настоящее положение регламентирует порядок организации и проведения муниципального конкурса общественных инициатив «Мои дела – родному городу» (далее – Конкурс), который позволяет оценить вклад представителей широкого круга общественности в развитие муниципального образования в течение текущего года.

1.2. Основной целью Конкурса является создание условий для выявления и раскрытия гражданской активности и инициативы жителей ЗАТО Видяево.

1.3. Задачи Конкурса:

-привлечение общественного внимания к социальным проблемам и формированию активной жизненной позиции каждого гражданина;

-информирование широкого круга общественности о работе общественных и некоммерческих организаций, отдельных граждан, осуществляющих социально-значимую общественную деятельность на территории поселка Видяево и признание их заслуг;

-формирования позитивного отношения к родному краю, поселку и его жителям.

2. Организаторы Конкурса

2.1. Организатором Конкурса является Администрация ЗАТО Видяево.

3. Участники Конкурса

3.1.Участники Конкурса:

-граждане без возрастных ограничений, проживающие в ЗАТО пос.Видяево;

-общественные организации и некоммерческие объединения, осуществляющие свою деятельность на территории ЗАТО пос.Видяево.

4. Номинации Конкурса

4.1.Номинации Конкурса:

-«Наш поселок - наш дом» (общественная инициатива (проект), направленная на создание благоприятной среды в поселке (благоустройство территории, озеленение, создание эскизов оформления объектов и рекламных щитов и т.д.);

-«Добрые сердца» (общественная инициатива (проект, благотворительная программа), направленная на помощь людям с ограниченными возможностями здоровья, пожилым и одиноким людям, детям-сиротам, многодетным малообеспеченным семьям и т.д.);

-«Памятники-свидетели доблести разных поколений» (общественная инициатива (проект), направленная на сохранение культурных и исторических мест и объектов);

-«За здоровый образ жизни!» (общественная инициатива (проект), направленная на деятельность по популяризации физической культуры и спорта, пропаганду здорового образа жизни);

-«Национальное наследие» (общественная инициатива (проект), направленная на поддержку и развитие национальных культурных традиций народностей, проживающих в поселке);

-«Арт-старт» (общественная инициатива (проект), направленная на реализацию программ художественно-эстетического цикла, интеллектуальных и творческих способностей, развития творческих коллективов и т.д.);

-«Вперед – в прошлое!» (общественная инициатива (проект), направленная на реализацию исторических квест-акций в рамках празднования знаменательных дат истории).

5.Условия и порядок проведения Конкурса

5.1.Конкурс проводится ежегодно в период с 01 февраля по 10 сентября с подведением итогов по реализации социально-значимой общественной деятельности в текущем году в рамках празднования Дня города в 4 этапа:

1 этап – организационный:

-в срок с 1 февраля по 1 марта – агитационно-пропагандистская деятельность (в учебных и трудовых коллективах учреждений (организаций), среди военнослужащих и гражданского населения), выбор и начало реализации общественной инициативы;

-в срок до 1 мая – прием заявок об участии в Конкурсе согласно утвержденной форме (Приложение 1 к Положению о проведении Конкурса);

2 этап - в срок до 1 сентября – прием заявок-отчетов о реализованной общественной инициативе (проекте), фотоотчет и отзывы благополучателей согласно утвержденной форме (Приложение 2 к Положению о проведении Конкурса);

3 этап – с 1 по 10 сентября – работа Конкурсной комиссии с материалами участников Конкурса;

4 этап – подведение итогов Конкурса.

5.2.От каждого заявителя принимается не более 1 заявки в одной номинации.

5.3.Заявки для участия в Конкурсе необходимо направлять в Администрацию ЗАТО Видяево по адресу: ул. Центральная, д.8 –в печатной и электронной форме для рассмотрения Конкурсной комиссией.

5.4.Направление заявки является подтверждением участника своего согласия с положением о проведении Конкурса.

5.5.Участник, предоставивший материалы, не соответствующие требованиям настоящего Положения, к участию в Конкурсе не допускается.

6. Оценка работ Конкурсной комиссией

6.1.Конкурсные материалы рассматриваются Конкурсной комиссией, созданной из числа представителей органов местного самоуправления и общественности ЗАТО пос.Видяево.

6.2. Состав Конкурсной комиссии ежегодно утверждается постановлением Главы ЗАТО Видяево.

6.3.Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность ежегодно в период до 10 сентября.

6.4.В компетенцию Конкурсной комиссии входят вопросы:

-определение процедуры проведения экспертизы представленных материалов;

-осуществление оценки реализованных общественных инициатив (проектов);

-оформление протокола результатов участия в Конкурсе;

-определение победителей и лауреатов Конкурса (количество не ограничено);

-организация награждения победителей и лауреатов Конкурса.

6.5.На основании решения Конкурсной комиссии итоги Конкурса размещаются в средствах массовой информации и на официальном сайте www.zatovid.ru. после проведения торжественной церемонии официального приема победителей и лауреатов Конкурса Главой ЗАТО Видяево.

7. Критерии оценки конкурсных работ

7.1.Критерии оценки конкурсных работ:

-актуальность и социальная значимость целей и задач реализованной инициативы (проекта) для развития социокультурной сферы ЗАТО Видяево;

-масштабность идеи (проекта), количество задействованных волонтерских и творческих сил;

-количество благополучателей;

-результативность (эффективность) общественной работы (проекта);

8. Награждение победителей Конкурса

8.1. Заключительным этапом Конкурса является официальный прием победителей и лауреатов Конкурса Главой ЗАТО Видяево в рамках празднования Дня города.

8.2. Победители и лауреаты в различных номинациях награждаются дипломами и памятными подарками Главы ЗАТО Видяево.

Приложение 1
к Положению о проведении Конкурса

В Конкурсную комиссию

Заявка
на участие в муниципальном конкурсе общественных инициатив «Мои дела – родному городу»

Сведения для физических лиц; для организаций (в т.ч. общественных и некоммерческих объединений, воинских организаций)	Информация участника
1.Сведения о физическом лице: -ФИО -дата рождения -адрес местожительства -контактный телефон 1.Сведения об организации, в т.ч. общественном и некоммерческом объединении, в/ч: -наименование (согласно Уставу) -юридический и фактический адрес -контактная информация (телефон, факс, E-mail, сайт) -Руководитель (ФИО)	
2. Номинация	
3. Заявленная общественная инициатива (проект) -краткое описание идеи -сроки, место реализации -участники (категория, прогнозное количество) -целевая группа (благополучатели, объект)	

Дата подачи заявки: _____

Руководитель (заявитель) _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о проведении Конкурса

В Конкурсную комиссию

Заявка-отчет
участника муниципального конкурса общественных инициатив
«Мои дела – родному городу»

Сведения для физических лиц; для организаций (в т.ч. общественных и некоммерческих объединений, воинских организаций)	Информация участника
1.Сведения о физическом лице: -ФИО -дата рождения -адрес местожительства -контактный телефон 1.Сведения об организации, в т.ч. общественном и некоммерческом объединении, в/ч: -наименование (согласно Уставу) -юридический и фактический адрес -контактная информация (телефон, факс, E-mail, сайт) -Руководитель (ФИО)	
2. Номинация	
3. Содержательный отчет о реализованной общественной инициативе (проекте) (когда, где, кто участвовал, что сделано)	
4.Приложение: -отзывы благополучателей -фото, видеоматериалы	

Дата подачи заявки-отчета: _____

Руководитель (заявитель) _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЗАТО Видяево
от «29» января 2018 года № 114

Состав конкурсной комиссии
по подготовке и проведению муниципального конкурса общественных инициатив «Мои дела – родному городу» на 2018 год

Градов Вячеслав Алексеевич - Глава ЗАТО Видяево, председатель
Белобровец Владимир Михайлович - заместитель Главы администрации ЗАТО Видяево
Дубовая Лидия Николаевна – начальник отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево
Тюрина Елена Геннадьевна – главный специалист отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево
Боднарук Дарья Михайловна – директор МБУК «Центр культуры и досуга» ЗАТО Видяево, депутат Совета депутатов ЗАТО Видяево
Белых Ирина Петровна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ ЗАТО Видяево
Царева Татьяна Борисовна - начальник отдела экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево
Полещиков Михаил Александрович – начальник штаба в/ч 20958 (по согласованию)
Ласточкин Игорь Леонидович – командир в/ч 77360-Б, капитан 2 ранга (по согласованию)
Цабадзе Дмитрий Гурамович - врио начальника ОМВД России по ЗАТО п. Видяево, подполковник полиции
Шадура Ирина Павловна – директор МБУ УМС (СЗ) ЗАТО Видяево
Чупраков Сергей Геннадьевич – директор-главный редактор МБУ «Редакция газеты «Вестник Видяево»

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЗАТО Видяево
от «29» января 2018 года № 114

Смета расходов
для организации и проведения муниципального конкурса общественных инициатив «Мои дела – родному городу» в сентябре 2018 года
(из муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Видяево» (подпрограмма «Молодежная политика ЗАТО Видяево», задача №1 – «Организация мероприятий, направленных на гражданско-патриотическое воспитание, формирование активной жизненной позиции и здорового образа жизни)

№ п/п	Наименование	Стоимость	Количество	Сумма (в руб.)
1	Сувенир-статуэтка (Гран-при)	1 000,00	1	1 000,00
2	Сувенир – статуэтка (лауреатам в 7 номинациях)	900,00	7	6 300,00
3	Сувенир-статуэтка (специальный приз)	700,00	1	700,00
	ИТОГО:			8 000,00

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» январь 2018 года № 115

Об установлении расходных обязательств муниципального образования ЗАТО пос. Видяево на софинансирование расходов на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения

В целях реализации постановлений Правительства Мурманской области от 22.12.2017 № 620-ПП/15 «О внесении изменений в государственную программу Мурманской области «Развитие транспортной системы»», в соответствии с решением Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево от 22.12.2017 № 65 «О бюджете ЗАТО Видяево на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 27.12.2017 № 794 «О мерах реализации решения Совета депутатов ЗАТО Видяево «О бюджете ЗАТО Видяево на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», руководствуясь Уставом ЗАТО пос. Видяево

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок установления расходных обязательств бюджета ЗАТО Видяево на софинансирование расходов на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Приложение).

2. Администрации ЗАТО пос. Видяево обеспечить финансирование расходов в соответствии с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

4. Настоящее постановление подлежит публикации в газете «Вестник Видяево» (без приложения) со ссылкой о размещении полного текста постановления на официальном сайте ЗАТО Видяево.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления за заместителем Главы администрации ЗАТО Видяево (Никишиной Н.В.).

Глава ЗАТО Видяево В.А.Градов

Полный текст постановления размещен на официальном сайте ЗАТО Видяево в сети интернет www.zatovid.ru в разделе "Администрация", подраздел "Постановления администрации".

ГОТОВ К ТРУДУ И ОБОРОНЕ!

Уважаемые жители Видяево! Приглашаем вас принять участие в муниципальном этапе зимнего фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)», который пройдет в период **с 10 по 22 февраля 2018 года.**

Программа Зимнего Фестиваля ГТО:

- бег на лыжах – 10 февраля 2018 года в рамках Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России»;

- **физкультурное многоборье:** подтягивание из виса на высокой перекладине, сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу, прыжок в длину с места толчком двумя ногами, поднимание туловища из положения «лежа на спине», для II-V ступени ГТО (9-17 лет) – **14 февраля 2018 года в 15:00 на базе МБОУ СОШ**, для VI- XI ступеней ГТО (18-70 лет и старше) – **17 февраля 2018 года в 12:00 на базе МАУ СОК «Фрегат».**

Заявки для участия в Зимнем фестивале ГТО принимаются Центром тестирования ЗАТО Видяево по адресу:
184372, п. Видяево,
улица Центральная, д. 6,
в срок до 9 февраля 2018 года
телефон для справок –
8 (815-53) 5-66-58

ЕСЛИ У ВАС ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ...

Уважаемые жители ЗАТО Видяево!

По всем вопросам, связанным с уборкой снега, посыпкой дорог песком, очистки дворов и т.д. звоните начальнику ДТУ **Михайлюк Владимиру Ивановичу 8-911 800 4985.**

По всем вопросам, связанным с работой дворников и уборщиц подъездов, в обязанности которых входит также и очистка крылец подъездов от снега, звонить т**ехнику ЖЭУ Жулёвой Светлане Владимировне 8-981 300 8567.**

По вопросам, связанным с канализацией/сантехникой, протечками и т.д., звоните технику ЖЭУ **Рыбчинской Юлии Викторовне 8-911 800 4989** (участок №2 ул. Заречная 18, 22, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 38, 41, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58). Техник ЖЭУ **Сидоровнина Татьяна Юрьевна 8-911 800 4986** (участок №1 ул. Центральная 1, 3, 6, 7, 10, 12, 14, 21, 23; ул. Заречная 1, 2, 5, 6, 7, 8, 12, 13, 14, 16, 19, 20, 21, 23, 40)

Если на Вашу заявку не реагирует, не исполняет или оставляет на долгое время без внимания и без объяснения причин один из техников ЖЭУ, то звоните руководителю техников ЖЭУ - начальнику ЖЭУ **Семёновой Римме Фаритовне 8-911 800 4974.**

По вопросам, связанным с электрикой, звоните **начальнику ЖЭУ Семёновой Римме Фаритовне 8911 800 4974.**

Если Вы недовольны работой одного из вышеперечисленных сотрудников МУПП ЖКХ ЗАТО Видяево, Вы можете звонить главному инженеру **Ибатулиной Татьяне Борисовне 89118004973.**

Уважаемые жители! Огромная просьба не звонить сотрудникам МУПП ЖКХ во время обеда с 13.00 до 15.00, в выходные и праздничные дни,по ночам и в состоянии алкогольного опьянения! Давайте соблюдать правила этикета и уважать друг друга. Единственная круглосуточная служба по приему аварийных заявок, отсутствия освещения в подъездах и т.д. - это ЕДДС, пожалуйста, после 17.15 звоните только в ЕДДС. Вашу заявку обязательно зафиксируют и передадут нужному исполнителю. Телефон ЕДДС 8815 53 5 65 66.

30% скидка при оплате госпошлины в электронном виде

ОГИБДД ОМВД России по ЗАТО п. Видяево напоминает, что пользователи Единого портала государственных и муниципальных услуг при получении госуслуги оплачивают государственную пошлину со скидкой 30% от суммы этой пошлины. Это также относится и к государственным услугам по линии Госавтоинспекции.

Так, например, при регистрации нового автомобиля или при замене государственных регистрационных знаков посредством личного обращения в подразделение ГИБДД госпошлина составляет 2 850 рублей, а при оплате этой же пошлины в электронном виде сумма к оплате составит 1 995 рублей или при замене водительского удостоверения госпошлина составляет 2 000 рублей при личном обращении и 1 400 рублей, если заявление подавалось через сайт «Госуслуги».

Однако необходимо учитывать, что возможность оплаты появляется через некоторое время (5 – 15 минут) после оформления электронного заявления.

Сотрудники ГИБДД настоятельно призывают граждан обращаться в Госавтоинспекцию за предоставлением государственных услуг по регистрации транспортных средств, выдаче и замене водительских удостоверений посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru). Это позволит Вам не только сэкономить денежные средства, но также и выбрать удобное для Вас время предварительной записи, что сделает посещение Госавтоинспекции более комфортным и без очередей.

НОВЫЕ НОМЕРА ТЕЛЕФОНОВ В АМБУЛАТОРИИ

В ГОБУЗ «КЦРБ Амбулатория ЗАТО Видяево»
новые номера телефонов в регистратуре:
(8-815-53)3-82-21, 8-921-040-49-20

ВРЕМЕННО ИЗМЕНЕН ГРАФИК РАБОТЫ МФЦ

Уважаемые жители ЗАТО Видяево!
С 01.02.2018 года в МБУ МФЦ ЗАТО Видяево
временное изменение графика приема заявителей!

Понедельник	11.00-17.00
Вторник	10.00-16.00
Среда	12.00-18.00
Четверг	10.00-16.00
Пятница	10.00-16.00
Суббота	Выходной
Воскресенье	Выходной
Без перерыва на обед	

За дальнейшими изменениями в режиме работы следите в объявлениях газеты «Вестник Видяево», а также информацию можно узнать по телефону (8815-53)5-61-62.

Учредители (соучредители) : Муниципальное учреждение "Администрация муниципального образования ЗАТО Видяево", Совет депутатов ЗАТО пос. Видяево
Главный редактор С.Г. Чупраков

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЬСТВА: 184372 Мурманская обл., п. Видяево, ул. Центральная, д. 8
Тел. (81553) 5-65-45.
E-mail: vestvid@mail.ru

Мнение редакции не обязательно совпадает с мнением авторов. Ответственность за достоверность приведенных в материалах сведений несут их авторы. При перепечатке и воспроизведении материалов в эфире ссылка на "Вестник Видяево" обязательна.

Номер подписан в печать:
по графику 08.02.2018 г. в 15 часов
фактически 08.02.2018 г. в 15 часов
Заказ №121 Формат А-3 Тираж 2100 экз.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области. **Свидетельство ПИ № ТУ51-00132 от 30 июня 2011 года.**

Распространяется бесплатно.
Газета выходит один раз в неделю.
12+

Отпечатано в ООО "СеверныеТелесистемы"
Телефон/факс 24-27-61
183032 г. Мурманск, ул. Зелёная, 47