



Оплачивайте коммунальные услуги вовремя!

Интервью с начальником Муниципального бюджетного учреждения «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево по вопросу «Собираемость платежей за ЖКУ»



Как это ни парадоксально звучит, все управляющие компании имеют долг перед поставщиками тепла и энергии, так как именно они осуществляют сбор платежей за коммунальные услуги для поставщиков. Даже в законодательстве есть такая формулировка «исполнитель коммунальных услуг». Но, осуществляя сбор денежных средств, управляющая компания всецело зависит от платежеспособности населения, а население, к сожа-

лению, платит крайне нерегулярно.

Мы поинтересовались у начальника муниципального бюджетного учреждения «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево Сидиченко Юрия Васильевича, как на сегодняшний день обстоят дела с собираемостью платежей за ЖКУ в нашем поселке.

- Юрий Васильевич, сколько задолжников на данный момент в Видяево?

- На сегодняшний день за потребление жилищно-коммунальных услуг в ЗАТО Видяево не вносят плату 410 человек. Сумма задолженностей жителей составляет более 59 миллионов.

- Какие меры применяются в отношении таких неплательщиков?

- На оборотной стороне квитанции указываются правовые последствия в случае образования задолженности, предупреждения об ограничении и отключении услуг, предупреждения о необходимости погашения имеющейся задолженности. Ежедневно ведется разъяснительная работа о необходимости погашения задолженности и правовых последствиях неоплаты.

Ежеквартально направляются списки должников руководителям предприятий и организаций в ЗАТО Видяево (для воздействия начальников на своих подчиненных, имеющих задолженность по оплате ЖКУ). Заключаются соглашения о погашении задолженности для возможности оформления субсидий. Также существует практика ограничений коммунальных услуг в случае непогашения задолженности. На данный момент отключено 7 злостных неплательщиков. Эта практика будет продолжаться.

- Идут ли платить жители после отключения услуги?

- Сознательные граждане, у которых отключают электроэнергию, оплачивают. Но есть и такие квартиросъемщики, у которых и при отключении электроэнергии задолженность растет, и с их стороны не принимается ни каких мер.

- Как МУ УМС взаимодействует с полицией?

- При отключении коммунальных услуг приглашаются участковый, свидетели, техник МУ УМС, инженер энергетик. Так же в органы полиции ежемесячно направляются списки

должников, место пребывания которых невозможно установить.

В отношении таких должников полиция принимает меры розыскного характера, если розыск не дает положительных результатов, эти квартиры отключаются. И УМС подает иски в суд на выселение указанных квартиросъемщиков.

- Предвидится ли рост платежей за жилищно-коммунальные услуги?

- Квартиросъемщикам волноваться не стоит, квартплата в 2014 году останется на прежнем уровне, а с 1 апреля 2015 года начисление пойдет согласно показателям коллективных приборов учета, установленных в каждом доме.

Уважаемые видяевцы! Отопительный сезон еще не закончен, для комфортного проживания в наших квартирах нам необходима тепловая энергия, горячее водоснабжение и электроэнергия. Для того чтобы пользоваться этими благами, надо всего - навсего своевременно оплачивать коммунальные услуги!

Ирина НИКОЛАЕВА

Семейные старты

В прошлые выходные прошел второй этап соревнований «Семейные старты» в рамках программы «Папа, мама, я – спортивная семья».

Традиционно второй этап соревнований проходил на свежем воздухе. В этом году спортивной ареной послужила площадка перед домом, где располагается детский центр «Олимп», который и является организатором данных соревнований. Четыре команды: «Верные друзья», «Светлячок», «Апельсин» и «Торнадо» сразились за право быть лучшими. С момента первого этапа прошло несколько месяцев, и юные участники команды уже осознанно пришли бороться за победу. Поприветствовать участников состязаний пришел заместитель председателя Совета депутатов А. Е. Бугайчук. Каждая эстафета была испытанием на скорость, выносливость и сообразительность. Команды ездили на метле, водили шайбу клюшкой, катали санки и ватрушки, ездили на настоящих и импровизированных лыжах, словом, делали все, чтобы стать первыми. В итоге, самой быстрой и ловкой оказалась команда «Светлячок» (семьи Горбатьюк и Федоровых), второе место у команды «Верные друзья» (семьи Кейль и Дубина), на третьем месте команда «Торнадо» (семьи Малых и Лукиных). Команда «Апельсин» (семьи Морозовых и Хоревых) смогут проявить свои лидерские качества на третьем заключительном этапе соревнований, где необходимо будет справиться с творческим заданием.

Татьяна ЛУКИНА



25 марта – День работников культуры



День работников культуры
Отмечает вся страна.
Согласиться ведь нетрудно,
Что культура нам нужна!
С ней мы связаны навеки,
Так уж нам судьбой дано:
Посещаем дискотеки,
Смотрим новости, кино.
Книги, диски новых песен –
Да всего не перечесать!
Мир культуры интересен,
В нём и смех, и слёзы есть.
С этой датой прекрасной
Вас поздравить мы спешим.
Жизни творческой и яркой
Вам желаем от души!

(Автор: Дементьева Татьяна)



Культура – это неотъемлемая часть жизни любого государства. Без развития культуры общество приходит в упадок, деградирует и погибает. Издревле человек стремился к сохранению прекрасного, а потому очень давно возникло такое замечательное понятие, как культура. Работник этой отрасли – не просто сотрудник, выполняющий определенные обязанности, а человек, глубоко осознающий и чувствующий все прекрасное, которое окружает нас и которое мы порой просто не замечаем в обычной жизни. Благодаря его идеям и кропотливому труду, наше общество живет ин-

тересной жизнью. Именно благодаря работнику культуры сохраняются сотни великолепных и создаются новые произведения искусства, проводятся культурные мероприятия, оставляющие большой след в душе каждого его участника

День работника культуры был учрежден в 2007 году Указом Президента Российской Федерации «О праздновании дня работника культуры». Этот праздник ежегодно отмечается 25 марта хранителями и создателями культуры – сотрудниками музеев и библиотек, деятелями театров и концертных организаций, специа-

листами домов культуры, городских и сельских клубов, коллективами художественной самодеятельности.

Как приятно поздравить сегодня самых культурных людей – работников культуры, с Вашим Днем! Ваш труд поддерживает здоровое развитие личности, правильные понятия и любовь к творчеству у молодого поколения. Делает жизнь привлекательней и разнообразней, связывает народы, страны, весь Мир в единое целое! Желаем Вам творческих успехов, инновационных идей, нестандартных решений!

Ирина НИКОЛАЕВА

«Живая классика»



14 марта в Общедоступной универсальной библиотеке состоялся муниципальный этап III Всероссийского конкурса юных читателей «Живая классика».

Ребята соревновались в чтении вслух отрывков из прозаических произведений русских писателей. Жюри оценивало не только артистизм выступления, но и глубину понимания художественного текста.

Среди членов жюри муниципального этапа были учитель русского языка и литературы Кайряк Валентина Николаевна, заместитель директора школы Иванова Татьяна Геннадьевна, ведущий специалист отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево Тюрина Елена Геннадьевна, директор общедоступной универсальной библиотеки Кисленко Людмила Ивановна.

Победителем муниципального этапа конкурса «Живая классика» стала Яна Кольчурина с произведением Ирины Пивоваровой «Как меня учили музыке», второе место досталось Богдану Батурову, он декламировал Виктора Драгунского «Тиха украинская ночь...» и почетное третье место у Шварцер Милены – она представила на суд жюри рассказ Марины Дружининой «Мой друг супермен».

Ирина НИКОЛАЕВА

Души прекрасные порывы

Поэзия – это, наверное, одно из самых гениальных достижений человечества. Изливать свои чувства в стихотворной форме, запечатлевать в рифме свое мироощущение, мечтать о будущем и вспоминать прошлое, одновременно обращаясь к миллионам и оставаясь при этом наедине с собой, – на это способна только поэзия, величайшее из искусств, созданных человеком.

21 марта в мире отмечают Всемирный день поэзии. Инициатором создания этого праздника стала организация со всемирно известным именем – ЮНЕСКО. В 1999 году на очередной генеральной конференции ЮНЕСКО в Париже было принято решение об учреждении Всемирного дня поэзии.

Значение данного праздника, по мнению ЮНЕСКО, заключается в создании положительного образа поэзии, а также в постоянном напоминании о данном виде нетленного искусства, которое доступно людям и создается для них.

Создание стихов сравнимо с полетом птицы. Научиться этому невозможно, а вот научиться понимать поэзию под силу каждому. В нашем заснеженном заполярном поселке живут люди, которые не только учат нас понимать поэзию, но и сами ее создают.

В марте 2002 г. в совершенно обычный день, на базе Видяевской библиотеки возник поэтический клуб, позже названный «СПОЛОХИ». Основателем и главным вдохновителем создания объединения видяевских поэтов была заведующая библи-

отекой Лариса Анатольевна Семёнова. Ее идею активно поддержали и приняли действенное участие в создании клуба хорошо известные на то время среди жителей поселка самодеятельные поэты Николай Панфилов и Юрий Кудрицкий.

«Сполохи» объединили немало талантливых и самобытных поэтов ЗАТО Видяево. Среди них учителя и военнослужащие, работники администрации и учреждений ЗАТО Видяево, студенты и домохозяйки.

С начальных шагов существования «Сполохи» стремились не только развивать поэтические способности своих членов, но и прививать видяевцам любовь к литературе и искусству, разнообразить их досуг.

Первым выходом «в свет» для членов клуба стал вечер русской поэзии, состоявшийся в Доме офицеров ЗАТО Видяево. Со сцены звучали стихи Брюсова, Ахматовой, Блока, Фердоуси, высказывания древнеримских и древнегреческих поэтов. Здесь впервые широкой публике были представлены членами клуба и авторские произведения.

Сегодня мы поздравляем всех любителей поэзии и членов поэтического клуба «Сполохи» с этим прекрасным днем – Днем поэзии.

Любите поэзию, читайте стихи, они сделают нашу жизнь ярче, богаче и приятнее.

Ирина НИКОЛАЕВА

Край мой родной

*Край мой родной – северный!
Отчизна моя – Видяево!
В любви своей невиданной
Признаюсь тебе нечаянно.*

*Места есть на свете теплые,
А мне всех милее полярные:
Озера твои темноокие,
И сопки, и дали туманные.*

*Ночи и дни быстролётные,
Небо широкое, низкое.
Ты оттого мне так дорого?
И потому ли мне близкое?*

*Ветер ли дует порывисто,
В снегах ты стоишь или радуге,
Я твой поэт, и истинно,
Что мест других не надо мне!*

А. Парфёнова

О народных традициях – детям

В рамках празднования Года Культуры в России по программе «Патриот Отечества» 14 марта 2014 года в МБУК ОУБ ЗАТО Видяево была проведена беседа с учащимися 1 класса «Народные традиции, обычаи и обряды».

В ходе мероприятия ребята познакомились с традициями и обычаями нашего народа в период празднования Масленицы и Пасхи. В доступной форме юным читателям рассказали о традициях празднования Масленицы. В электронной презентации были показаны дни масленичной недели с описанием их значения и обрядов. Дети активно отвечали на вопросы ведущей об обычаях на Пасху, рассказывали об играх с символами этого праздника – крашеными яйцами. За правильные ответы ребята получили сладкие призы. В заключение беседы все с удовольствием просмотрели мультфильм с любимыми Смешариками под названием «Масленица».

Знание традиций, обычаев и обрядов – одно из главных составляющих патриотического воспитания подрастающего поколения.

Зав. сектором комплектования
Чугункова И.П.



А Вы выбрасываете лампы дневного света в мусорный бак?

Правила сбора и утилизации «ртутных» ламп обязательны для всех россиян. Раньше подобные правила действовали только в столице. 18 сентября 2010 года вступило в силу Постановление Правительства Российской Федерации от 3 сентября 2010 года N 681, регулирующее порядок обращения с отработавшими свой срок люминесцентными лампочками.

Для предприятий правила сбора и утилизации ртутных ламп остались прежними. Предприниматели обязаны заключать договоры со специальной компанией, занимающейся вывозом таких отходов. А вот для граждан никаких правил обращения с перегоревшими лампочками на законодательном уровне до сих пор прописано не было. Постановление правительства уточняет, что граждане обязаны сдавать лампы в управляющую компанию по месту жительства.

Кроме того, в документе прописаны требования к компаниям, которые будут заниматься сбором перегорев-

ших лампочек. Так, уточняется, в каком помещении могут располагаться такие организации, а также, что их специалисты должны делать, если лампы разобьются и увеличится концентрация паров ртути в воздухе. По словам экспертов, подобные правила необходимо принять и в отношении других предметов, с которыми мы ежедневно сталкиваемся в быту. Например, та же ртуть содержится не только в лампочках, но и в батарейках, бытовой технике, мобильных телефонах.

Постановление Правительства Российской Федерации от 3 сентября 2010 г. N 681 г. Москва «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окру-

жающей среде».

О том, как производится утилизация бытовых отходов в нашем поселке, мы поинтересовались у начальника МУП ЖКХ Рябцева Владимира Александровича.

«В ЗАТО Видяево сбор и утилизация твердых бытовых отходов осуществляется следующим образом. Население собирает бытовые отходы и сносит на места временного хранения (мусорные площадки) в контейнеры. Контейнеры убирают шесть раз в неделю кроме воскресенья. Дальше мусор доставляют на полигон, где осуществляется его захоронение в соответствии со СНИПОМ, мусор складывается пластами по 25 см. каждый пласт посыпается песком.

Крупногабаритный мусор доставляется на площадки так называемые выгородки из сетки. Вывоз этого мусора осуществляется два раза в неделю, в понедельник и пятницу. Дворники МУП ЖКХ производят загрузку крупногабаритного мусора на автомобили, затем

мусор вывозят на полигон ТБО и там утилизируют.

Организация сбора ламп дневного света, ртутьсодержащих ламп, к которым относятся и эконом лампы в п. Видяево осуществляется в соответствии с постановлением Главы администрации. Население самостоятельно доставляет лампы в пункт временного сбора и временного хранения, который находится по адресу: ул. Центральная, дом 7, кабинет 108, где специалисты МУП ЖКХ ведут прием ламп на склад временного хранения для дальнейшей утилизации. Утилизацию ламп производит специализированная организация в г. Кола».

Уважаемые жители поселка Видяево помните, что лампы дневного света категорически запрещено бросать в мусорные баки. Содержащиеся в них пары ртути очень вредны для организма человека!

Ирина НИКОЛАЕВА

О мерах безопасности на водных объектах во время таяния льда и половодья

Наступила весна, тает снег, и лед на водохранилищах, водоемах и реках. Приближается весенний паводок. Весной опасно сходить на лед, он становится очень тонким, рыхлым и может неожиданно провалиться.

При нахождении на водоеме, покрытом льдом необходимо соблюдать следующие меры предосторожности:

безопасным для перехода является лед с зеленоватым оттенком и толщиной не менее 7 сантиметров; категорически запрещается проверять прочность льда ударами ноги;

при переходе водоема по льду следует наметить маршрут и убедиться в прочности льда с помощью пешни. Если лед непрочен, необходимо прекратить движение и возвращаться по своим следам, делая первые шаги без отрыва ног от поверхности льда;

при переходе по льду необходимо следовать друг за другом на расстоянии 5-6 метров и быть готовым оказать немедленную помощь идущему впереди;

во время движения по льду следует обращать внимание на его поверхность, обходить опасные места и участки, покрытые толстым слоем снега;

особую осторожность необходимо проявлять в местах, где быстрое течение, родники, выступают на поверхность кусты, трава, впадают в водоем ручьи и вливаются теплые сточные воды промышленных предприятий и т.п.;

при переходе водоема по льду на лыжах следует отстегнуть крепления лыж и снять петли лыжных палок с кистей рук. Если имеются рюкзак или ранец, необходимо их взять на одно плечо;

во время движения по льду лыжник, идущий первым, ударами палок проверяет прочность льда.

Во время рыбной ловли нельзя пробивать много лунок на ограниченной площади, собираться большими группами. Каждому рыбаку рекомендуется иметь с собой спасательное средство в виде шнура длиной 12-15 метров, на одном конце которого закреплен груз весом 400-500 граммов, на другом изготов-

лена петля для крепления шнура на руку.

Педагогам и родителям необходимо строго следить за детьми, находящимися вблизи водохранилищ, водоемов и рек, не позволять им играть вблизи таких участков. Больше всего несчастных случаев весной на реке происходит с детьми.

Если вы все же оказались в воде:

не паникуйте, сбросьте тяжелые вещи, удерживайтесь на плаву, зовите на помощь;

обопритесь на край льдины широко расставленными руками, при наличии сильного течения согните ноги, снимите обувь, в которую набралась вода;

старайтесь не обламывать кромку льда, навалитесь на неё грудью, поочередно поднимите, вытащите ноги на льдину;

держите голову высоко над поверхностью воды, постоянно зовите на помощь.

Ведущий специалист по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево В. Н. Аносов

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого конкурса по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, все помещения в которых находятся в собственности муниципального образования ЗАТО Видяево

Порядковый номер торгов № 1/2014/МКД

Основание проведения конкурса и нормативные правовые акты, на основании которых проводится конкурс: Жилищный кодекс Российской Федерации; Постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», постановление администрации ЗАТО Видяево от 06.03.2014 № 103 «Об организации и проведении открытого конкурса по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, все помещения в которых находятся в собственности муниципального образования ЗАТО Видяево».

Организатор конкурса: Администрация ЗАТО Видяево, место нахождения: 184372, Мурманская область, п. Видяево, ул. Центральная, д.8, тел. (81553)5-66-74
Контактная информация организатора конкурса:
Контактные лица – Царёва Татьяна Борисовна
Адрес электронной почты – tsareva@zatovid.ru
Телефон/факс – (815-53) 5-66-87
Почтовый адрес: 184372, Мурманская область, п. Видяево, ул. Центральная, д.8, отдел планирования, экономического развития и муниципального имущества.

Характеристика объектов конкурса и размеры платы за содержание и ремонт жилого (нежилого) помещения приведены в приложении № 1 к извещению о проведении конкурса.

Наименования обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту объектов конкурса, подлежащих выполнению (оказанию) по договору управления многоквартирным домом приведены в приложении № 2 к извещению о проведении конкурса.

Перечень коммунальных услуг, подлежащих оказанию управляющей организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации: лот № 1 – холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение, в том числе мест общего пользования, газоснабжение, лот № 2 – холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение, в том числе мест общего пользования.

Осмотр претендентами и другими заинтересованными лицами объектов конкурса проводится 27 марта, 03 апреля, 10 апреля, 17 апреля 2014 года с 11 часов 00 минут (по московскому времени) по предварительному согласованию с организатором конкурса.

Конкурсная документация размещена на официальном сайте www.zakupki.gov.ru. Конкурсная документация предоставляется бесплатно с 21 марта 2014 года до 10 часов 00 минут (по московскому времени) 23 апреля 2014 года в будние дни с 8.30 до 12.30 и с 14.00 до 17.00 по адресу: 184372, Мурманская обл., п. Видяево, ул. Центральная, д. 8, администрация ЗАТО Видяево, 3 этаж, отдел планирования, экономического развития и муниципального имущества, на основании письменного заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней со дня получения заявления.

Заявки на участие в конкурсе предоставляются организатору конкурса с 24 марта 2014 года до 10 часов 00 минут (по московскому времени) 23 апреля 2014 года в будние дни с 8.30 до 12.30 и с 14.00 до 17.00 по адресу: 184372, Мурманская обл., п. Видяево, ул. Центральная, д. 8, администрация ЗАТО Видяево, 3 этаж, отдел планирования, экономического развития и муниципального имущества. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе состоится в 10 часов 00 минут (по московскому времени) 23 апреля 2014 года по адресу: Мурманская обл., п. Видяево, ул. Центральная, д. 8, администрация ЗАТО Видяево, каб. 410.

Рассмотрение заявок на участие в конкурсе состоится в 10 часов 00 минут (по московскому времени) 24 апреля 2014 года по адресу: Мурманская обл., п. Видяево, ул. Центральная, д. 8, администрация ЗАТО Видяево, каб. 410.

Конкурс будет проводиться в 10 часов 00 минут (по московскому времени) 28 апреля 2014 года по адресу: Мурманская обл., п. Видяево, ул. Центральная, д. 8, администрация ЗАТО Видяево, каб. 410.

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет: лот № 1 – 63 540 (Шестьдесят три тысячи пятьсот сорок) руб. 00 коп.; лот № 2 – 108 604 (Сто восемь тысяч шестьсот четыре) руб. 00 коп.

Приложение № 1
к извещению о проведении конкурса

Характеристика объектов конкурса и размеры платы за содержание и ремонт жилого (нежилого) помещения													
№ п/п	Характеристика объекта										Площадь земельного участка	Размер платы за содержание и ремонт жилого (нежилого) помещения** (руб./кв.м.)	
	Адрес многоквартирного дома		Год постройки	Этажность	Количество квартир	Площадь жилых помещений, кв.м.	Площадь нежилых помещений, кв.м.	Площадь помещений общего пользования, кв.м.	Виды благоустройства*	Серия и тип постройки**			
Улицы	№ дома												
Лот № 1													
1	Заречная	1	1978	5	53	2 454,70	295,9	403,4	г	78, П	3 134	26,35 (23,78)	
2	Заречная	2	1978	5	75	3 447,60	0	514,5	г	4570-73/75,П	3 013	26,35 (23,78)	
3	Заречная	5	1978	5	61	2 806,00	280,1	379	г	78,П	2 859	26,35 (23,78)	
4	Заречная	6	1978	5	44	2 045,60	241,9	333,1	г	4570,П	1 974	26,35 (23,78)	
5	Заречная	7	1981	5	44	2 032,00	194,1	322,7	г	4570-73/75,П	2 115	26,35 (23,78)	
6	Заречная	8	1981	5	41	1 906,70	191,4	341,8	г	4570-73/75,П	2 294	26,35 (23,78)	
7	Заречная	12	1980	5	74	3 461,70	0	524,6	г	4570-70,П	2 464	26,35 (23,78)	
8	Заречная	13	1979	5	45	2 064,00	0	352	г	4570,П	1 874	26,35 (23,78)	
9	Заречная	14	1980	5	45	2 082,10	0	349,7	г	4570-70,П	1 797	26,35 (23,78)	
10	Заречная	19	1979	5	45	2 091,60	104,1	322	г	4570,П	1 006	26,35 (23,78)	
11	Заречная	21	1980	5	73	3 402,00	63,7	530,4	г	4570-73/75,П	2 157	26,35 (23,78)	
12	Заречная	23	1979	5	73	3 358,50	127,2	505,2	г	4570-73/75,П	2 985	26,35 (23,78)	
13	Центральная	1	1958	4	24	1 556,30	522,3	240,7	г	Индивид, К	1 524	26,35 (23,78)	
14	Центральная	3	1958	4	24	1 531,60	506,1	240,2	г	Индивид, К	1 664	26,35 (23,78)	
15	Центральная	6	1958	4	23	1 530,20	542,3	239,3	г	Индивид, К	1 665	26,35 (23,78)	
16	Центральная	7	1974	5	50	2 089,60	1 070,70	260	г	45-70, П	1 659	26,35 (23,78)	
17	Центральная	21	1970	5	70	2 481,90	41,4	334,5	г	4-64 А, П	2 555	26,35 (23,78)	
18	Центральная	23	1972	5	53	1 480,90	147	136,1	г	45-70, К	1 838	26,35 (23,78)	
19	Центральная	25	1972	5	60	2 498,90	0	271,5	г	4-64 А, П	2 416	26,35 (23,78)	
Итого по лоту № 1					977	44 321,90	4328,2	6600,7	Х		Х	40993	Х
Лот № 2													
1	Заречная	16	1985	5	75	3 417,50	0	529,9	э	4570-73/75,П	2 901	27,06 (23,78)	
2	Заречная	18	1985	5	73	3 334,40	63,2	461	э	4570-73/75,П	2 582	27,06 (23,78)	
3	Заречная	20	1985	5	43	1 990,60	63,7	339,9	э	4570-70-73/75,П	1 828	27,06 (23,78)	
4	Заречная	22	1986	5	73	3 391,00	31,1	537,9	э	4570-73/75,П	2 377	27,06 (23,78)	
5	Заречная	25	1982	5	13	639,4	86,5	142,6	э	блок секция серии 85, К	583	27,06 (23,78)	
6	Заречная	26	1986	5	74	3 376,60	62,8	532,1	э	4570-73/75,П	2 556	27,06 (23,78)	
7	Заречная	27	1982	5	44	2 036,50	30,9	322	э	45-70, П	1 499	27,06 (23,78)	
8	Заречная	28	1986	5	45	2 105,50	0	270,7	э	4570-73/75,П	1 871	27,06 (23,78)	
9	Заречная	29	1983	5	70	3 237,50	221	512,3	э	45-70, П	2 870	27,06 (23,78)	

10	Заречная	30	1987	5	45	2 096,20	0	239,8	э	4570-70-73/75,П	1 656	27,06 (23,78)	блок секция серии 85, К	540	27,06 (23,78)
11	Заречная	31	1983	5	12	583,7	138,7	148,9	э	4570-73/75,П	1 491	27,06 (23,78)		1 655	27,06 (23,78)
12	Заречная	32	1987	5	45	1 379,20	0	320,7	э	4570-73/75,П	1 655	27,06 (23,78)	4570,П	2 289	27,06 (23,78)
13	Заречная	33	1983	5	44	2 043,70	31,4	323,6	э	4570,П	2 277	27,06 (23,78)		2 292	27,06 (23,78)
14	Заречная	34	1987	5	75	3 467,90	0	535,7	э	4570,П	2 292	27,06 (23,78)	4570-70,К	2 090	27,06 (23,78)
15	Заречная	35	1983	5	43	2 052,90	31,5	323,6	э	4570,П	2 292	27,06 (23,78)		2 090	27,06 (23,78)
16	Заречная	36	1988	5	68	3 242,10	221	538	э	4570,П	2 292	27,06 (23,78)	4570,П	2 962	27,06 (23,78)
17	Заречная	38	1988	5	60	2 842,10	0	375,4	э	4570,П	2 962	27,06 (23,78)		3 014	27,06 (23,78)
18	Заречная	40	1988	5	38	2 316,60	206	323,4	э	4570-70,К	2 962	27,06 (23,78)	КПД 101, П	2 248	27,06 (23,78)
19	Заречная	41	1983	5	75	3 449,30	0	533,7	э	4570,П	2 962	27,06 (23,78)		2 438	27,06 (23,78)
20	Заречная	42	1989	5	45	2 076,00	0	334,1	э	4570,П	1 365	27,06 (23,78)	Серия 182 "Мобиль", П	2 107	27,06 (23,78)
21	Заречная	44	1989	5	45	2 059,40	0	322,5	э	4570,П	1 365	27,06 (23,78)		1 604	27,06 (23,78)
22	Заречная	46	1990	5	45	2 121,50	0	286,4	э	45-70,П	1 365	27,06 (23,78)	Серия 182 "Мобиль", П	3 014	27,06 (23,78)
23	Заречная	48	1992	5	72	3 793,90	538	474,5	э	45-70,П	1 365	27,06 (23,78)		2 248	27,06 (23,78)
24	Заречная	50	1991	5	54	2 971,10	294,2	387,1	э	КПД 101, П	2 248	27,06 (23,78)	КПД 101, П	2 438	27,06 (23,78)
25	Заречная	52	1991	5	60	3 266,50	0	369,3	э	КПД 101, П	2 438	27,06 (23,78)		2 968	27,06 (23,78)
26	Заречная	54	1993	5	80	4 124,70	0	477,7	э	КПД 101, П	2 968	27,06 (23,78)	Серия 182 "Мобиль", П	2 107	27,06 (23,78)
27	Заречная	56	1993	5	60	3 171,90	0	391,9	э	Серия 182 "Мобиль", П	2 107	27,06 (23,78)		1 604	27,06 (23,78)
28	Заречная	58	1992	5	45	2 366,90	0	284,5	э	Серия 182 "Мобиль", П	1 604	27,06 (23,78)	И-447 С, К	1 256	27,06 (23,78)
29	Центральная	10	1959	5	32	1 279,30	289,3	152,2	э	И-447 С, К	1 256	27,06 (23,78)		1 326	27,06 (23,78)
30	Центральная	12	1960	5	32	1 282,60	289,5	136,9	э	И-447 С, К	1 326	27,06 (23,78)	И-447 С, К	2 042	27,06 (23,78)
31	Центральная	14	1960	5	48	1 912,50	633	178,5	э	И-447 С, К	2 042	27,06 (23,78)		Х	Х
Итого по лоту № 2					1633	77 429,00	3231,8	11106,8	Х		Х	61313	Х		

* (г) – Виды благоустройства – жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, канализацией, отоплением, электро- и газоснабжением; * (з) – Виды благоустройства – жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, канализацией, отоплением, электроснабжением; ** П – панельный; К – кирпичный; *** - Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения включает стоимость содержания и текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома, услуг по вывозу и утилизации твердых бытовых отходов от населения; плата за содержание и ремонт нежилого помещения не включает стоимость услуг по вывозу и утилизации твердых бытовых отходов, в связи с тем, что организации и индивидуальные предприниматели, занимающие эти помещения заключают договоры на вывоз и утилизацию ТБО с предприятием, оказывающим эти услуги; усредненный размер платы за содержание жилого (нежилого) помещения составит по лоту № 1 - 26,12 руб., по лоту № 2 - 26,93 руб..

Приложение № 2
к извещению о проведении конкурса

№ п/п	Наименование работ и услуг
Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыши) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов	
1. Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов	
1.1	Визуальный осмотр технического состояния видимых частей конструкций с выявлением нарушений; при выявлении нарушений детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению их работоспособности
2. Работы, выполняемые в зданиях с подвалами	
2.1	Общие плановые осмотры состояния помещений подвалов, входов в подвалы и прямиков; контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них
2.2	Проведение плановых осмотров состояния помещений подвалов, входов в подвалы и прямиков, состояния дверей, запорных устройств дверей подвалов
2.3	Проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений устранение причин его нарушения
2.4	Уборка бытового и строительного мусора из тех. подвалов
2.5	Ремонт и укрепление дверных проемов , продухов
2.6	Восстановление (ремонт) вводов инженерных коммуникаций в подвальные помещения
3. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	
3.1	Плановые осмотры стен МКД - в случае выявления повреждений и нарушений конструктивных решений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	
4.1	Плановые визуальные осмотры технического состояния перекрытий и покрытий(целостного состояния конструкций и мест их опираний); при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов	
5.1	Плановые визуальные осмотры технического состояния балок (ригелей) перекрытий и покрытий (целостного состояния конструкций и мест их опираний); при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов	
6.1	Плановые визуальные осмотры технического состояния крыши; при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6.2	Устранение протечек кровли
6.3	Очистка кровли от снега и наледи (сосулек)
6.4	Ремонт слуховых окон, выходов на крыши (люки и дверные проемы), ходовых досок
6.5	Очистка кровли от мусора, прочистка водоприемных воронок внутреннего водостока
6.6	Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	
7.1	Плановые визуальные осмотры технического состояния лестниц; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7.2	Незначительный ремонт порогов, выбоин, трещин на площадках крылец, ремонт ограждений лестничных маршей и площадок
7.3	Окраска металлических ограждений лестничных маршей, поручней, металлических конструкций от коррозии
8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	
8.1	Плановые визуальные осмотры технического состояния фасадов и конструктивных элементов; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
8.2	Заделка и герметизация трещин и швов в местах примыкания стен, козырьков, балконов
8.3	Ремонт и восстановление межпанельных швов
8.4	Ремонт и укрепление дверных проемов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы)
8.5	Ремонт штукатурки, окраска фасадов, козырей, крылец отдельными участками
9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах	
9.1	Плановые визуальные осмотры технического состояния перегородок; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов	
10.1	Плановые визуальные осмотры технического состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений
10.2	Восстановление и ремонт разрушений и повреждений (внутреннего) отделочного слоя (выборочный косметический ремонт в местах общего пользования, далее МОП)
10.3	Заделка отверстий при смене отдельных участков труб (при переходе их через перекрытия)
11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	
11.1	Плановые осмотры состояния полов помещений МОП; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
11.2	Незначительный ремонт порогов, выбоин, трещин на лестничных площадках, ступенях
12. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	
12.1	Плановые осмотры целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме
12.2	Замена разбитых стекол окон до 0,1 м² (с приставных лестниц) с мелким ремонтом оконных рам и переплетов в подвездеж
12.3	Ремонт и укрепление дверных полотен
II. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	
13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов	
13.1	Обследование и прочистка по результатам обследования вентиляционных каналов
14. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподачек в многоквартирных домах	

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО пос. ВИДЯЕВО
(четвертого созыва)

РЕШЕНИЕ
18.03.2014
пос. Видяево
№ 195

О внесении изменений в программу комплексного социально-экономического развития ЗАТО пос. Видяево на 2011-2015 г.г.

Заслушав и обсудив информацию, представленную Администрацией ЗАТО Видяево, заключение бюджетно-ревизионной комиссии Совета депутатов ЗАТО Видяево, руководствуясь ст.24 Устава ЗАТО Видяево, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в программу комплексного социально-экономического развития ЗАТО пос. Видяево на 2011-2015 г.г., утвержденную решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 22.11.2010 № 220 (с учетом изменений, внесенных решениями Совета депутатов ЗАТО Видяево от 23.08.2011 № 306, от 09.12.2011 № 344, от 31.05.2012 № 25, от 05.09.2012 № 42, от 22.10.2012 № 65, от 21.12.2012 № 87, от 24.05.2013 № 119, от 19.08.2013 № 125), изложив перечень мероприятий Программы комплексного социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования п. Видяево (Мурманская область) на 2011-2015 годы в редакции приложения к настоящему решению.

2. Решение подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево».

Приложение: на 04 л. в 01 экз.

Глава муниципального образования,
председатель Совета депутатов
ЗАТО пос. Видяево

С.М. Дубовой

Приложение
к решению Совета депутатов ЗАТО Видяево
от 18.03.2014 № 195

Перечень мероприятий Программы комплексного социально-экономического развития закрытого административно – территориального образования п. Видяево (Мурманская область) на 2011-2015 годы

(тысяч рублей)

№ п/п	Мероприятия	Потребность в средствах на 2011-2015 г.г., всего	В том числе по годам					Срок выполнения
			2011	2012	2013	2014	2015	
1.	Капитальное строительство и реконструкция объектов социальной и инженерной инфраструктуры	79 944,00	24 469,00	2 075,00	600,00	4 500,00	48 300,00	2015
1.1.	Завершение работ по строительству пристройки корпуса Детского сада № 2 "Елочка"	24 029,00	24 029,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00	2011
1.2.	Строительство участков сети уличного освещения	6 715,00	440,00	2 075,00	600,00	600,00	3 000,00	2012
1.2.1.	Строительство участка сети уличного освещения от ТЦ до СОК-ВАИ	2 515,00	440,00	2 075,00	0,00	0,00	0,00	2012
1.2.1.1.	Проектно-изыскательские работы	440,00	440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2011
1.2.1.2.	Строительство участка сети уличного освещения	2 075,00	0,00	2 075,00	0,00	0,00	0,00	2012
1.2.2.	Строительство участка сети уличного освещения от ТЦ до жилого дома № 31 по ул. Заречная	600,00	0,00	0,00	600,00	0,00	0,00	2012
1.2.2.1.	Проектно-изыскательские работы	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	2013
1.2.2.2.	Строительство участка сети уличного освещения	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	2013
1.2.3.	Строительство участка сети уличного освещения от дорожного моста реки Урица до пешеходного моста общежития "Урица" по ул. Центральная	1 800,00	0,00	0,00	0,00	300,00	1 500,00	2015
1.2.3.1.	Проектно-изыскательские работы	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	2014
1.2.3.2.	Строительство участка сети уличного освещения	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 500,00	2015
1.2.4.	Строительство участка сети уличного освещения от пешеходного перехода д.31 до д.д. 48, 58 по ул. Заречная	1 800,00	0,00	0,00	0,00	300,00	1 500,00	2015
1.2.4.1.	Проектно-изыскательские работы	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	2014
1.2.4.2.	Строительство участка сети уличного освещения	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 500,00	2015
1.3.	Строительство лыжного стадиона муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Видяевского детского оздоровительно-образовательного (профильного) центра "Олимп"	21 800,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	20 000,00	2015
1.3.1.	Проектно-изыскательские работы по строительству лыжного стадиона	0,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	0,00	2014
1.3.2.	Строительство лыжного стадиона	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	2015
1.4.	Строительство КНС по ул.Центральная и участка сети водоотведения по ул.Заречная	21 800,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	20 000,00	2015
1.4.1.	Проектно-изыскательские работы	0,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	0,00	2014
1.4.2.	Строительство объектов водоотведения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	2015
1.5.	Строительство автомобильной стоянки	2 600,00	0,00	0,00	0,00	300,00	2 300,00	2015
1.5.1.	Проектно-изыскательские работы	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	2014
1.5.2.	Строительство автомобильной стоянки	2 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 300,00	2015
2.	Капитальный ремонт объектов социальной и инженерной инфраструктуры	157 545,00	8 860,00	26 751,00	28 450,00	55 284,00	38 200,00	2015

2.1.	Капитальный ремонт объектов жилищного фонда	56 731,10	3 750,00	14 060,10	10 021,00	17 250,00	11 650,00	2015
2.1.1.	Ремонт кровель	12 654,70	1 680,00	2 674,70	2 500,00	2 300,00	3 500,00	2015
2.1.2.	Ремонт межпанельных швов	6 458,00	522,00	1 236,00	1 500,00	2 500,00	700,00	2015
2.1.3.	Ремонт центрального отопления	3 631,00	406,00	1 625,00	0,00	1 600,00	0,00	2014
2.1.4.	Ремонт инженерных сетей, тепловых узлов центрального отопления	8 014,10	0,00	2 214,10	1 800,00	1 200,00	2 800,00	2015
2.1.5.	Ремонт инженерных сетей ХГВС, водоподогревателей, общедомовых приборов учета	10 170,10	892,00	2 478,10	2 400,00	2 700,00	1 700,00	2015
2.1.6.	Электромонтажные работы	2 350,00	0,00	250,00	600,00	650,00	850,00	2015
2.1.7.	Ремонт фасадов, устройство козырьков подъездов, ремонт крылец	578,20	0,00	78,20	500,00	0,00	0,00	2013
2.1.8.	Ремонт отмосток	742,00	0,00	742,00	0,00	0,00	0,00	2012
2.1.9.	Ремонт подъездов	896,00	0,00	896,00	0,00	0,00	0,00	2012
2.1.10.	Ремонт газовых установок	600,80	0,00	600,80	0,00	0,00	0,00	2012
2.1.11.	Замена столярных изделий (оконных и дверных блоков)	4 954,80	250,00	704,80	0,00	4 000,00	0,00	2014
2.1.12.	Ремонт квартир	5 681,40	0,00	560,40	721,00	2 300,00	2 100,00	2015
2.2.	Капитальный ремонт жилищно-коммунального хозяйства, объектов благоустройства	55 811,30	0,00	5 688,30	9 010,00	28 113,00	13 000,00	2015
2.2.1.	Капитальный ремонт котельной	28 178,20	0,00	4 428,20	4 700,00	15 050,00	4 000,00	2015
2.2.2.	Капитальный ремонт тепловых сетей поселка	10 113,10	0,00	1 260,10	300,00	4 553,00	4 000,00	2015
2.2.3.	Капитальный ремонт дорог	17 210,00	0,00	0,00	3 700,00	8 510,00	5 000,00	2015
2.2.4.	Капитальный ремонт уличного освещения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2013
2.2.5.	Капитальный ремонт оборудования детских площадок	310,00	0,00	0,00	310,00	0,00	0,00	2013
2.3.	Капитальный ремонт объектов образования	39 313,60	4 510,00	6 573,60	7 879,00	9 801,00	10 550,00	2015
2.3.1.	Капитальный ремонт помещений Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения комбинированного вида Детский сад № 1 "Солнышко" ЗАТО Видяево	10 678,00	0,00	1 969,00	2 209,00	3 000,00	3 500,00	2015
2.3.2.	Капитальный ремонт помещений Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения комбинированного вида Детский сад № 2 "Елочка" ЗАТО Видяево	4 809,40	1 673,00	675,40	960,00	701,00	800,00	2015
2.3.3.	Капитальный ремонт помещений и объектов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа ЗАТО Видяево"	20 030,40	2 587,00	3 443,40	3 900,00	4 600,00	5 500,00	2015
2.3.4.	Капитальный ремонт помещений Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Видяевского детского оздоровительно-образовательного (профильного) центра "Олимп"	2 438,90	250,00	238,90	500,00	1 200,00	250,00	2015
2.3.5.	Капитальный ремонт помещений Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры "Видяевская Детская музыкальная школа"	1 356,90	0,00	246,90	310,00	300,00	500,00	2015
2.4.	Капитальный ремонт объектов культуры	260,00	0,00	0,00	140,00	120,00	0,00	2014
2.4.1.	Капитальный ремонт помещений Муниципального бюджетного учреждения культуры «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево Мурманской области	260,00	0,00	0,00	140,00	120,00	0,00	2014
2.5.	Капитальный ремонт объектов здравоохранения и спорта	5 429,00	600,00	429,00	1 400,00	0,00	3 000,00	2015
2.5.1.	Капитальный ремонт помещений Муниципального медицинского учреждения "Поклиника ЗАТО Видяево"	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2011
2.5.2.	Капитальный ремонт помещений Муниципального автономного учреждения "Спортивно-оздоровительный комплекс "Фрегат" ЗАТО Видяево	5 329,00	500,00	429,00	1 400,00	0,00	3 000,00	2015
3.	Приобретение основных средств для объектов образования, здравоохранения, физической культуры и спорта, культуры, коммунальной и инженерной инфраструктуры	18 295,30	1 621,00	5 489,00	1 317,30	3 268,00	6 600,00	2015

3.1.	Приобретение основных средств для объектов жилищно- коммунальной инфраструктуры	5 110,70	0,00	2 660,70	200,00	250,00	2 000,00	2015
3.2.	Приобретение основных средств для учреждений образования	10 073,60	1 280,00	1 888,30	887,30	2 518,00	3 500,00	2015
3.3.	Приобретение оборудования для учреждений культуры	830,00	0,00	340,00	30,00	360,00	100,00	2015
3.4.	Приобретение оборудования для учреждений физической культуры и массового спорта	141,00	141,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2011
3.5.	Приобретение основных средств для учреждений физической культуры и массового спорта	2 140,00	200,00	600,00	200,00	140,00	1 000,00	2015
ИТОГО		255 784,30	34960,00	34 315,00	30 367,30	63 052,00	93 100,00	2015

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО пос. ВИДЯЕВО
(четвёртого созыва)

РЕШЕНИЕ
18.03.2014
пос. Видяево
№ 198

О делегировании депутатов Совета депутатов в состав комиссии Администрации ЗАТО Видяево

Заслушав и обсудив информацию, представленную Администрацией ЗАТО Видяево о работе комиссий, рабочих групп Администрации ЗАТО Видяево, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Делегировать в состав комиссии по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, все помещения в которых находятся в собственности муниципального образования ЗАТО Видяево, депутатов Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево:

- Бугайчука А.Е.;

- Савина С.В.

2. Делегировать в состав комиссии по контролю над деятельностью муниципальных унитарных предприятий ЗАТО Видяево, депутатов Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево:

- Бугайчука А.Е.;

- Гинатуллина А.Ш.

3. Решение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево».

Глава муниципального образования,
председатель Совета депутатов
ЗАТО пос. Видяево

С.М. Дубовой

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО пос. ВИДЯЕВО
(четвертого созыва)

РЕШЕНИЕ
18.03.2014
пос. Видяево
№ 199

О признании утратившими силу решений Совета депутатов ЗАТО Видяево от 28.02.2006 № 180, от 31.03.2006 № 196

Руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», ст. 24 Устава ЗАТО Видяево, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу:

- решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 28.02.2006 № 180 «Об утверждении Правил взаимоотношений квартиросъемщиков с МУ УМС и ООО «Мурман-промсервис» по установке и обслуживанию поквартирных приборов учета расхода газа (счетчиков»);

- решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 31.03.2006 № 196 «О внесении изменений и дополнений в Правила взаимоотношений квартиросъемщиков с МУ УМС и ООО «Мурманпромсервис» по установке и обслуживанию поквартирных приборов учета расхода газа (счетчиков) и Правила взаимоотношений квартиросъемщиков с МУ УМС, МУПП ЖКХ и ФГУП «Водоканал» по установке и обслуживанию квартирных счетчиков воды»

2. Решение подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево».

Глава муниципального образования,
председатель Совета депутатов
ЗАТО пос. Видяево

С.М. Дубовой

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО пос. ВИДЯЕВО
(четвёртого созыва)

РЕШЕНИЕ
18.03.2014
пос. Видяево
№ 200

Об официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановлением Правительства Мурманской области от 15.10.2010 № 469-ПП «Об обеспечении доступа к информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Мурманской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области, на основании, ст.24 Устава ЗАТО Видяево, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Определить сайт, размещенный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.zatovid.ru, официальным сайтом органов местного самоуправления ЗАТО Видяево (далее - официальный сайт).

2. Администрации ЗАТО Видяево:

2.1. разработать и утвердить Положение об официальном сайте до 30.03.2014 года;

2.2. обеспечить функционирование официального сайта.

3. Решение вступает в силу после опубликования в газете «Вестник Видяево» и подлежит размещению на официальном сайте.

Глава муниципального образования,
председатель Совета депутатов
ЗАТО пос. Видяево

С.М. Дубовой

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО пос. ВИДЯЕВО
(четвертого созыва)

РЕШЕНИЕ
18.03.2014
пос. Видяево
№ 201

О назначении публичных слушаний в ЗАТО пос. Видяево

по проекту решения Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав ЗАТО Видяево»

В соответствии со ст. 28, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 17, 24 Устава ЗАТО Видяево, Положением о публичных слушаниях, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять к рассмотрению проект решения Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево «О внесении изменений и дополнений в Устав ЗАТО Видяево» согласно приложению.

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево «О внесении изменений и дополнений в Устав ЗАТО Видяево» на 22 апреля 2014 года.

3. Создать рабочую комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний в составе:

Председатель: Бугайчук А.Е. - заместитель председателя Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево.

Секретарь: Лемеичук В.В. – специалист 1 категории - юрисконсульт Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево.

Члены комиссии: Гинагуллин А.Ш. – депутат Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево;

Пашалы Я.В. - депутат Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево;

Торопенко А.В. - депутат Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево

4. Предложения и замечания по проекту решения Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево «О внесении изменений и дополнений в Устав ЗАТО Видяево» могут представляться от жителей ЗАТО пос. Видяево в письменном виде в срок до 15 апреля 2014 года по адресу: ЗАТО пос. Видяево ул. Центральная д.8, кабинет 301.

5. Решение подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево».

Глава муниципального образования,
председатель Совета депутатов
ЗАТО пос. Видяево

С.М. Дубовой

Проект решения Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево
о внесении изменений и дополнений в Устав ЗАТО Видяево

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

	ЗАТО пос. ВИДЯЕВО (четвертого созыва) РЕШЕНИЕ	
«03» марта 2014 г.	пос. Видяево	№ 201
	О внесении изменений и дополнений в Устав ЗАТО Видяево	
С целью приведения Устава ЗАТО пос. Видяево в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным Законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в РФ», ст. 24 Устава ЗАТО Видяево, Совет депутатов		
РЕШИЛ:		
1. Утвердить изменения и дополнения в Устав ЗАТО пос. Видяево согласно Приложению.		
2. Зарегистрировать внесенные в Устав ЗАТО пос. Видяево изменения и дополнения в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.07.2005г. № 97-ФЗ.		
3. После государственной регистрации опубликовать настоящее решение с приложением в газете «Вестник Видяево».		
4. Изменения и дополнения, внесенные в Устав ЗАТО Видяево, вступают в силу после процедуры регистрации и опубликования в газете «Вестник Видяево».		

Приложение
к проекту решения Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево
от 3 марта 2014 № 201

Изменения и дополнения в Устав ЗАТО пос. Видяево Мурманской области	
Статья 1 В статье 7:	
в части1 пункта 37) слова «расположенные в ЗАТО Видяево предприятия и (или) объекты» заменить словами «организации и (или) объекты, по роду деятельности которых создано ЗАТО Видяево»;	
в части1 пункт 40) исключить.	
Статья 2 В статье 8:	
в части1 пункта 3)слова «формирование и размещение муниципального заказа» заменить словами «осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»;	
в части1 пункта 4)после слов «предприятиями и учреждениями,» дополнить словами «и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями.»;	
в части 1 дополнить пунктом 5.3.) следующего содержания:	
«5.3) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»»;	
в абзаце первом части 2 слова «предусмотренные пунктами 9-12, 26 части 1 статьи 7 настоящего Устава» заменить словами «предусмотренные пунктами 8.1.-12, 20 и 26 части 1 статьи 7 настоящего Устава».	
Статья 3 В статье 8.1.:	
статью 8.1.изложить в следующей редакции:	
«Статья 8.1. Муниципальный контроль	
1. Муниципальный контроль - деятельность органов местного самоуправления, уполномоченных в соответствии с федеральными законами на организацию и проведение на территорииЗАТО Видяево проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами Мурманской области, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами либо законом Мурманской области и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.	
2. Органами местного самоуправления, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, являются Совет депутатов и Администрация ЗАТО Видяево.	
3. Совет депутатов осуществляет муниципальный контроль за исполнением муниципальных правовых актов, принятых им в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом.	
4. АдминистрацияЗАТО Видяево самостоятельно определяет структурные подразделения Администрации ЗАТО Видяево уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, по вопросам, предусмотренным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами, определяет перечень должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль,	
Положения о структурных подразделениях Администрации ЗАТО Видяево, осуществляющих различные виды муниципального контроля, утверждаются в соответствии с настоящим Уставом.	
5. При осуществлении муниципального контроля Администрация ЗАТО Видяево обладает следующими полномочиями:	
- организует и осуществляет муниципальный контроль на территории ЗАТО Видяево;	
- организует и осуществляет региональный государственный контроль (надзор), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления;	
- разрабатывает и принимает административные регламенты осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности в порядке, установленном нормативными правовыми актами Мурманской области;	
- организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;	
- осуществляет иные предусмотренные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области полномочия.	
6. Порядок организации и ведения муниципального контроля структурными подразделениями Администрации, а также регламенты их деятельности по осуществлению муниципального контроля, устанавливается постановлениями Администра-	

ции ЗАТО Видяево.».

Статья 4

В статье 21:

часть 2 исключить;

часть 3 и 4 считать частью 2 и 3 соответственно;

часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения

обращений граждан Российской Федерации».»;

часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

Статья 5

В статье 22:

часть 5 изложить в новой редакции:

«5. Решение представительного органа - Совета депутатов об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета депутатов, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».»;

дополнить частью 5.1.следующего содержания:

«5.1. В структуру органов местного самоуправления входит контрольно-счетный органЗАТО Видяево - Контрольно-счетная комиссия ЗАТО Видяево (далее по тексту - контрольно-счетная комиссия).Контрольно – счетная комиссия является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Советом депутатов.

Контрольно-счетная комиссия не обладает правами юридического лица и обеспечение деятельности производится специалистами Совета депутатов.

Полномочия, состав и порядок деятельности контрольно-счетной комиссии определяется Положением о Контрольно – счетной комиссии ЗАТО Видяево, утверждаемым Советом депутатов.».

Статья 6

В статье 24:

в части 1 дополнить пунктами 21),22),23),24),25) следующего содержания:

«21) утверждает правила благоустройства территории города, устанавливающие в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения;

22) рассмотрение ходатайств о присвоении высшей награды ЗАТО Видяево на основании утвержденного решением Совета депутатов Положения о звании «Почетный гражданин Видяево»;

23) учреждение наград и иных поощрений ЗАТО Видяево, утверждает Положения о них;

24) образование контрольно-счетного органа, а также установление наименования, полномочий, состава и порядка деятельности контрольно-счетного органа;

25) осуществляет контроль за исполнением своих решений.».

Статья 7

В статье 34.1:

в части 1 пункт 3) изложить в новой редакции:

«3) расторжения контракта в соответствии с частью 2 настоящей статьи»;

в части 1 пункт 13) изложить в новой редакции:

«13) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы местной администрации.».

Статья 8

В статье 35:

в части 3 слова «Положение об этом органе утверждается Советом депутатов.» заменить словами «Положение об этом органе утверждается Советом депутатов по представлению Главы администрации ЗАТО Видяево.»;

часть 5 исключить;

часть 7 изложить в новой редакции:

«7. Органы администрации ЗАТО Видяево находятся в подчинении Главы администрации ЗАТО Видяево.».

Статья 9

В статье 36:

в части 1 пункт 11) изложить в новой редакции:

«11) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах ЗАТО Видяево и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах ЗАТО Видяево, а также осуществляет иных полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации»;

в части 1 пункт 20) исключить;

в части 1 пункт 26) изложить в новой редакции:

«26) создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории ЗАТО Видяево в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи»;

в части 1 пункта 52) слово «предприятий» заменить словом «организаций»;

в части 1 пункт 53) изложить в новой редакции:

«53) разрабатывать схемы оповещения и эвакуации населения ЗАТО Видяево в случаях аварий на территориях организаций и (или) на объектах либо при их угрозе. В случае возникновения опасности для жизни и здоровья населения ЗАТО Видяево в результате аварии на территории организации и (или) на объекте Глава Администрации ЗАТО Видяево совместно с руководителями организаций и (или) объекта осуществляет меры по спасению и охране жизни и здоровья людей, защите их прав, сохранению материальных ценностей, а при необходимости до начала работы соответствующих органов, образуемых Правительством Российской Федерации, принимает решение об эвакуации населения»;

в части 1 пункта 54) слово «предприятий» заменить словом «организаций»;

в части 1 пункта 55) слово «предприятий» заменить словом «организаций»;

в части 1 пункта 56) слово «предприятий» заменить словом «организаций»;

в части 1 пункта 58) слово «жилая» заменить словами «жилого помещения».

Статья 10

В статье 38:

в части 2 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Основаниями для государственной регистрации органов Администрации ЗАТО Видяево в качестве юридических лиц является решение Совета депутатов об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казённого учреждения и утверждении Советом депутатов Положения о нём по представлению Главы администрации ЗАТО Видяево.».

Статья 11

В статье 41:

части 13 изложить в следующей редакции:

«13. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления ЗАТО Видяево или должностными лицами местного самоуправления ЗАТО Видяево, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления ЗАТО Видяево отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Мурманской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Мурманской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, немедленно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправленияЗАТО Видяево или должностным лицом местного самоуправления ЗАТО Видяево в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания Администрация ЗАТО Видяево или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Совет депутатов - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.»;

дополнить частью 15 следующего содержания:

«15. Муниципальные правовые акты, носящие нормативный характер, подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, опублико-

ванию (обнародованию) не подлежат.

Официальным опубликованием (обнародованием) муниципальных нормативных правовых актов является их публикация в официальном печатном средстве массовой информации – муниципальной газете «Вестник Видяево» (далее - газета «Вестник Видяево») или размещение (опубликование) на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево в сети Интернет (www.zatovid.ru) (далее - официальный интернет-сайт ЗАТО Видяево).

При отсутствии возможности опубликования полного текста нормативного правового акта в газета «Вестник Видяево», полный текст указанного акта в обязательном порядке размещается на официальном интернет-сайтеЗАТО Видяево, о чем в газета «Вестник Видяево» делается соответствующая ссылка.

Официальный интернет-сайт ЗАТО Видяево(www.zatovid.ru) является сетевым изданием и входит в муниципальную систему правовой информации, функционирование которой обеспечивает Администрация ЗАТО Видяево.

Официальным опубликованием (обнародованием) муниципального правового акта считается первая публикация его полного текста в газета «Вестник Видяево», или первое размещение (опубликование) его полного текста на официальном интернет-сайте ЗАТО Видяево (www.zatovid.ru).»;

Статья 12

В статье 42:

в части 8 после слова «в муниципальной газете «Вестник Видяево» заменить словами «в муниципальной газете «Вестник Видяево» или размещение (опубликование) на официальном интернет-сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево (www.zatovid.ru).».

Статья 13

В статье 46:

статью 46 изложить в следующей редакции:

«Статья 46

Бюджет (местный бюджет)

1.Закрытое административно-территориальное образование Видяево имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Органы местного самоуправления ЗАТО Видяево обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размеру дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств ЗАТО Видяево.

3. Порядок формирования, утверждения, исполнения бюджета ЗАТО Видяево и контроль за его исполнением осуществляются в соответствии с Положением о бюджетном процессе в ЗАТО Видяево, утвержденным решением Совета депутатов с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, законами Мурманской области, с учетом особенностей, установленных Законом Российской Федерации «О закрытом административно-территориальном образовании».

4. В бюджете ЗАТО Видяево раздельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления ЗАТО Видяево отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Мурманской области, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы местного бюджета.

5. Проект бюджета ЗАТО Видяево, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

6. По проекту местного бюджета и годового отчета о его исполнении проводятся публичные слушания в порядке, установленном Советом депутатов.».

Статья 14

В статье 48:

часть1изложить в следующей редакции:

«1. Расходы бюджета ЗАТО Видяево осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Администрация ЗАТО Видяево ведет реестр расходных обязательств ЗАТО Видяево в порядке, установленном Администрацией в соответствии с бюджетным законодательством.»;

дополнить частью блесующего содержания:

«6. Осуществление расходов бюджета ЗАТО Видяево на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Мурманской области не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Мурманской области.».

Статья 15

В статье 49:

статье 49 изложить в следующей редакции:

«Статья 49

Исполнение бюджета ЗАТО Видяево

1. Исполнение бюджета ЗАТО Видяево производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе ЗАТО Видяево.

2.Кассовое обслуживание исполнения бюджета ЗАТО Видяево осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Глава администрации ЗАТО Видяево ежеквартально представляет Совету депутатов информацию о ходе исполнения бюджета.

4. Отчет об исполнении бюджета ЗАТО Видяево вместе с необходимыми документами и материалами в установленные сроки и в порядке, предусмотренном Положением о бюджетном процессе ЗАТО Видяево, представляется Главой администрации ЗАТО в Совет депутатов и подлежит утверждению Советом депутатов.

5. До начала рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета в Совете депутатов, контрольно-счетной комиссией проводится внешняя проверка отчета, объем, порядок, форма и способ которой определяются Положением о бюджетном процессе ЗАТО Видяево и Положением о Контрольно – счетной комиссии ЗАТО Видяево.

6. Совет депутатов рассматривает и утверждает отчет об исполнении бюджета по докладу руководителя финансового органа Администрации ЗАТО Видяево.

7. Совет депутатов по результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета ЗАТО Видяево принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета ЗАТО Видяево.

В случае отклонения Советом депутатов решения об исполнении бюджета ЗАТО Видяево он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.».

Статья 16

В статье 50:

статье 50 изложить в следующей редакции:

«Статья 50

Составление, рассмотрение и утверждение бюджета

1. Проект бюджета ЗАТО Видяево составляется на основе прогноза социально-экономического развития ЗАТО Видяево в целях финансового обеспечения расходных обязательств ЗАТО Видяево.

2. Составление проекта бюджета ЗАТО Видяево осуществляется Администрацией ЗАТО Видяево в соответствии с бюджетным законодательством, на основании постановления Главы администрации ЗАТО Видяево.

3. Порядок разработки проекта бюджета ЗАТО Видяево, основные характеристики и показатели бюджета, перечень документов и материалов, представляемых одновременно с проектом бюджета, определяются настоящим Уставом, Положением о бюджетном процессе ЗАТО Видяево, утверждаемым Советом депутатов.

4. Проект местного бюджета на очередной год (на очередной год и плановый период) представляется Главой администрации ЗАТО Видяево на рассмотрение Совета депутатов не позднее 15 ноября текущего года.

5. Порядок рассмотрения и утверждения проекта бюджета ЗАТО Видяево Советом депутатов устанавливается Регламентом Совета депутатов и Положением о бюджетном процессе в ЗАТО Видяево, отдельными решениями Совета депутатов.

6. Проект бюджета ЗАТО Видяево выносится на публичные слушания и подлежит официальному опубликованию.

7.Решение Совета депутатов об утверждении бюджета ЗАТО Видяево подлежит официальному опубликованию (обнародованию).».

Статья 17

В статье 52:

статье 52 изложить в следующей редакции:

«Статья 52

Контроль за исполнением бюджета

«1. Контроль за исполнением бюджета ЗАТО Видяево осуществляется Администрацией ЗАТО Видяево – финансовый орган Администрации ЗАТО Видяево, Контрольно-счетной комиссией ЗАТО Видяево.

2. Полномочия органа муниципального финансового контроля администрации ЗАТО Видяево определяются, нормативно правовыми актами Совета депутатов

и Администрации ЗАТО Видяево.

3. Полномочия Контрольно-счетной комиссии ЗАТО Видяево устанавливаются Положением о Контрольно – счетной комиссии ЗАТО Видяево, утвержденной Советом депутатов.

4. Совет депутатов осуществляют контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета ЗАТО Видяево на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп Совета депутатов, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами.»

Статья 18
В статье 56:
статью 56 изложить в следующей редакции:
«Статья 56
Закупки для обеспечения муниципальных нужд
1. Органы местного самоуправления ЗАТО Видяево, муниципальные казенные учреждения выступают муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования, уполномоченными принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществлять закупки. Муниципальные бюджетные учреждения в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» выступают заказчиками, осуществляющими закупки.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.»

Статья 19
В статье 57:
статью 57 изложить в следующей редакции:
«Статья 57
Муниципальные заимствования
1. Муниципальное образование ЗАТО Видяево вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом ЗАТО Видяево.

2. От имени муниципального образования ЗАТО Видяево право осуществления муниципальных внутренних заимствований и выдачи муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения средств (займов) принадлежит Администрации ЗАТО Видяево.»

Статья 20
В статье 60:
в абзаце первом части 1 слова «и другие уполномоченные федеральным законом органы» исключить;
часть 2 изложить в следующей редакции:
«2. Государственные органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления ЗАТО Видяево и должностных лиц местного самоуправления ЗАТО Видяево в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области, включая территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и органы исполнительной власти Мурманской области (далее – органы государственного контроля (надзора)), осуществляют в пределах своей компетенции контроль (надзор) за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления ЗАТО Видяево Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституций (уставов), законов и иных нормативных правовых актов Мурманской области, настоящего Устава и иных муниципальных нормативных правовых актов при решении ими вопросов местного значения и осуществлении полномочий по решению указанных вопросов и иных полномочий, закрепленных за ними в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом, а также за соответствием муниципальных правовых актов требованиям Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституций (уставов), законов и иных нормативных правовых актов Мурманской области, настоящего Устава.

Органы государственного контроля (надзора) не вправе требовать от органов местного самоуправления ЗАТО Видяево и должностных лиц местного самоуправления ЗАТО Видяево осуществления полномочий, не отнесенных в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в РФ» и иными федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления ЗАТО Видяево, а также финансового обеспечения из местного бюджета соответствующих расходов. Указанный контроль (надзор) осуществляется в соответствии с законодательством.»

Статья 21
Исключить статью 60.1.;
Статья 22
В статье 62:
в части 1 после слов «в Устав могут вноситься Главой ЗАТО Видяево,» дополнить словами «Главой администрации ЗАТО Видяево,».

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО пос. ВИДЯЕВО
(четвёртого созыва)

РЕШЕНИЕ

18.03.2014

№ 202

пос. Видяево

о Порядке установки и обслуживания квартирных счетчиков воды в многоквартирных домах

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354, ст. 24 Устава ЗАТО Видяево, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Считать нецелесообразным разработку Порядка установки и обслуживания квартирных счетчиков воды в многоквартирных домах.

2. Решение подложить опубликованию в газете «Вестник Видяево».

Глава муниципального образования,
председатель Совета депутатов
ЗАТО пос. Видяево

С.М. Дубовой

Администрация ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» марта 2014 года

№ 96

Об утверждении Положения об общественном совете при Администрации ЗАТО Видяево

В соответствии с постановлениями Правительства Мурманской области от 18.10.2013 № 608-ПП « О формировании независимой системы оценки качества работы государственных учреждений Мурманской области, оказывающих социальные услуги», от 08.11.2013 № 650-ПП/16 «Об общественных советах при исполнительных органах государственной власти Мурманской области», в целях реализации плана мероприятий по формированию независимой системы оценки качества работы муниципальных учреждений, оказывающих социальные услуги в ЗАТО Видяево

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об общественном совете при Администрации ЗАТО Видяево.

2. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Вестник Видяево» и подлечит размещению на официальном сайте ЗАТО Видяево.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на Дубовую Л.Н., начальника муниципального казенного учреждения «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»

Глава администрации
ЗАТО Видяево

В.А. Градов
Приложение
к постановлению Администрации ЗАТО Видяево
от «05» марта 2014 г № 96

Положение
об Общественном совете при Администрации ЗАТО Видяево

1. Общие положения
1.1. Настоящее Положение определяет статус, основные задачи, права и порядок деятельности Общественного совета при Администрации ЗАТО Видяево, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, оказывающих услуги населению в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом при Администрации ЗАТО Видяево.

1.3. Положение об Общественном совете утверждается и изменяется постановлениями Администрации ЗАТО Видяево

1.4. Общественный совет создается в целях:
- проведения независимой оценки качества работы и рейтингования муниципальных учреждений, оказывающих услуги населению в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта, в отношении которых Администрация ЗАТО Видяево осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – муниципальные учреждения);
- повышения качества работы и информационной открытости муниципальных учреждений;
- обеспечение взаимодействия Администрации ЗАТО Видяево с общественными организациями, иными некоммерческими организациями, экспертами по вопросам повышения качества работы муниципальных учреждений.

1.5. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.6. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами и распоряжениями Правительства РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, иными нормативными правовыми актами РФ, законами Мурманской области, иными нормативными правовыми актами Мурманской области, а также настоящим Положением.

1.7. Информация о деятельности Общественного совета размещается на официальном сайте ЗАТО Видяево в разделе «Общественный совет», содержащей информацию: «Цель и задачи Общественного совета», «Процедура отбора», «Требования к кандидатам», «Документы и формы», «Поданные заявки», «Новости».

2. Основные задачи Общественного совета
Основными задачами Общественного совета являются:
2.1. Формирование перечня муниципальных учреждений для проведения независимой оценки качества их работы.
2.2. Определение критериев оценки качества (в т.ч. эффективности) работы муниципальных учреждений.
2.3. Разработка и утверждение программы мониторинга оценки качества работы и рейтингования муниципальных учреждений, раскрывающей методологические и методические аспекты проведения независимой оценки качества работы муниципальных учреждений.
2.4. Разработка и утверждение порядка проведения независимой оценки качества работы муниципальных учреждений.
2.5. Организация и проведение независимой оценки качества работы муниципальных учреждений, в т.ч. по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения.
2.6. Формирование рейтинга муниципальных учреждений.
2.7. Формирование предложений по улучшению качества работы муниципальных учреждений.
2.8. Рассмотрение предложений Общественных советов муниципальных учреждений.
2.9. Организация обсуждения результатов оценки и предложений по улучшению деятельности муниципальных учреждений.

3. Права Общественного совета
Общественный совет имеет право:
3.1. Направлять в Администрацию ЗАТО Видяево:
- информацию о результатах оценки качества работы муниципальных учреждений;
- предложения по организации оценки качества работы муниципальных учреждений, а также об улучшении качества их работы и доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуг.
3.2. Запрашивать в установленном порядке у Администрации ЗАТО Видяево информацию, необходимую для независимой оценки качества работы муниципальных учреждений.
3.3. Посещать муниципальные учреждения в целях сбора информации для проведения независимой оценки, а также запрашивать необходимую информацию.
3.4. Приглашать на заседания Общественного совета представителей органов муниципальной власти, экспертного и профессионального сообщества, общественных организаций.
3.5. Использовать при составлении рейтинга муниципальных учреждений результаты оценки качества их работы, проведенные иными независимыми организациями.

4. Порядок работы Общественного совета
4.1. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета.
4.2. Председатель Общественного совета:
- утверждает план работы, повестку дня заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;
- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;
- вносит предложения Администрации ЗАТО Видяево по вопросу внесения изменений в настоящее Положение;
- взаимодействует с руководством, структурными подразделениями Администрации ЗАТО Видяево по вопросам реализации решений Общественного совета;
- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.
4.3. Заместитель председателя Общественного совета:
- председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;
- участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.
4.4. Члены Общественного совета имеют право:
- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;
- вносить предложения в план работы Общественного совета;
- в инициативном порядке готовить аналитические справки, доклады, иные документы и выносить их на рассмотрение Общественного совета;
- предлагать кандидатуры муниципальных служащих и иных лиц для участия в заседаниях Общественного совета;
- участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;
- высказывать мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;
- вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;
- осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

4.5. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь Общественного совета из числа специалистов Муниципального казенного учреждения «Центр методического и информационно-технического обслуживания» ЗАТО Видяево.

Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

4.6. Секретарь Общественного совета:
- ведет протокол заседания Общественного совета;
- уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;
- готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;
- взаимодействует со структурными подразделениями Администрации ЗАТО Видяево по вопросам организационно-технического и информационного сопрово-

ждения деятельности Общественного совета.

4.7. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, утвержденным председателем Общественного совета.

4.8. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

4.9. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы Общественного совета.

4.10. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета.

4.11. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

4.12. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Общественного совета.

4.13. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.14. При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя Общественного совета (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

4.15. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом заседания Общественного совета.

4.16. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

4.17. В заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, без права голоса по решению Общественного совета.

4.18. Общественный совет вправе создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

5. Заключительные положения
5.1. Информация о решениях, принятых Общественным советом, экспертными и рабочими группами Общественного совета, размещается на официальном сайте ЗАТО Видяево Мурманской области не позднее чем через 5 календарных дней после принятия указанных решений.

5.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется Муниципальным казенным учреждением образования «Центр методического и информационно-технического обслуживания» ЗАТО Видяево в пределах ассигнований, предусмотренных на его содержание.

5.3. Администрация ЗАТО Видяево обеспечивает выполнение требований по защите информации (в т.ч. персональных данных), размещенной в информационных системах в сети Интернет (на порталах, сайтах органа власти), а также предоставляемых кандидатами и членами Общественного совета персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» декабря 2013 года № 813

Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Видяево» на 2014-2016 годы

В связи с изменениями, внесенными в статью 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 104 –ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и совершенствовании бюджетного процесса», руководствуясь Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Видяево, утвержденным постановлением администрации ЗАТО Видяево от 07.10.2013 № 613, Порядком разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ ЗАТО Видяево, утвержденным постановлением от 18.06.2013 №391 (с изменениями от 07.10.2013 № 612), Перечнем муниципальных программ ЗАТО Видяево на 2014 - 2016 годы, утвержденным постановлением администрации ЗАТО Видяево от 01.10.2013г. № 605, в целях приведения в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие образования в ЗАТО Видяево» на 2014-2016 годы (далее - Программа) (Приложение №1).

2. Определить куратором Программы муниципальное казенное учреждение «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» (далее – МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево»).

3. С 1 января 2014 года считать утратившими силу следующие постановления Администрации ЗАТО Видяево: 3.1. от 01.08.2012 №450 «О долгосрочной муниципальной целевой программе «Развитие образования в ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы»;

3.2. от 24.06.2013 №399 «О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие образования в ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы»;

3.3. от 12.07.2013 №467 «О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие образования в ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы»;

3.4. от 17.09.2013 №575 «О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие образования в ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы»;

3.5. от 18.12.2013 №754 «О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие образования в ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы»;

3.6. от 28.08.2012 № 499 «О долгосрочной муниципальной целевой программе «Молодежь ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы»;

3.7. от 23.08.2012 № 490 «О долгосрочной муниципальной целевой программе «Отдых, оздоровление и занятость детей и молодежи ЗАТО Видяево» на 2013 - 2015 годы»;

3.8. от 20.11.2012 №678 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Видяево от 23.08.2012 №490 «О долгосрочной муниципальной целевой программе «Отдых, оздоровление и занятость детей и молодежи ЗАТО Видяево» на 2013 - 2015 годы»;

3.9. от 26.04.2013 №308 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Отдых, оздоровление и занятость детей и молодежи ЗАТО Видяево» на 2013 - 2015 годы»;

3.10. от 25.07.2013 №485 «О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Отдых, оздоровление и занятость детей и молодежи ЗАТО Видяево» на 2013 - 2015 годы»;

3.11. от 20.12.2013 №763 «О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Отдых, оздоровление и занятость детей и молодежи ЗАТО Видяево» на 2013 - 2015 годы»;

3.12. от 28.08.2012 №501 «Об утверждении долгосрочной муниципальной целевой программы «Обеспечение предоставления услуг (работ) в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования в ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы»;

3.13. от 15.11.2012 №669 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Видяево от 28.08.2012 №501 «Об утверждении долгосрочной муниципальной целевой программы «Обеспечение предоставления услуг (работ) в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования в ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы»»;

3.14. от 24.06.2013 №398 «О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Обеспечение предоставления услуг (работ) в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования в ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы»;

3.15. от 21.10.2013 №639 «О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Обеспечение предоставления услуг (работ) в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования в ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы»;

3.16. от 30.12.2013 №794 «О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Обеспечение предоставления услуг (работ) в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования в ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы»;

3.17. от 28.08.2012 № 500 «О долгосрочной муниципальной целевой программы «Профилактика безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и детского травматизма в ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы».

4. Исполнителям Программы обеспечить реализацию мероприятий Программы.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2014.

6. Настоящее постановление подлечит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению на официальном сайте ЗАТО Видяево.

7. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
ЗАТО Видяево

В.А. Градов



**Юнги Петропавловской СОШ
Павинского района Костромской
области поздравляют своих шефов
- экипаж БАПЛ «Кострома» с Днем
моряка-подводника!**

*Моряк-подводник. В этом слове
Надежда, гордость всей страны!
Ведь ко всему вы наготове,
Своей вы Родине верны.*

*Сегодня вам желаем счастья,
Везенья вечного в делах,
Чтоб Бог отвел от вас ненастья
И в сухотутье, и в морях!*

План

проведения публичных слушаний по обсуждению проекта решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав ЗАТО Видяево

Инициаторами проведения публичных слушаний выступает Совет депутатов ЗАТО пос. Видяево.

Место проведения публичных слушаний – Зал заседаний Администрации

Начало публичных слушаний – 22 апреля 2014 г. в 11:00.

Доклад по предмету слушаний – докладчик заместитель председатель Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево Бугайчук А.Е.

Содоклады – участники публичных слушаний, подавшие в рабочую комиссию свои предложения по предмету слушаний, для аргументации своих предложений - время определяется участниками публичных слушаний, но не более 10 минут.

Предложения и замечания по проекту решения Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево «О внесении изменений и дополнений в Устав ЗАТО Видяево» представляются от жителей ЗАТО пос. Видяево в письменном виде в срок до 15 апреля 2014 года по адресу: ЗАТО пос. Видяево ул. Центральная д. 8, кабинет 301.

Правом задавать вопросы по теме публичных слушаний обладают все присутствующие на слушаниях.

Ответы на вопросы по предмету слушаний – не более 10 минут.

Подведение итогов и принятие заключения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав ЗАТО Видяево – 10 минут.

О предоставлении жилых помещений в Североморском специальном доме для одиноких престарелых

С 2007 года в Мурманской области функционирует учреждение социального обслуживания – Североморский специальный дом для одиноких престарелых, предназначенный для проживания граждан пожилого возраста (женщин старше 50 лет, мужчин старше 55 лет), а также супружеских пар, сохранивших полную или частичную способность к самообслуживанию в быту и нуждающихся в специальной защите с предоставлением социальных услуг и создании условий для самореализации основных жизненных потребностей.

Учреждение состоит из 39 одно- и двухкомнатных квартир и рассчитано на проживание 50 человек. Квартиры полностью меблированы и телефонизированы, в каждой квартире имеется телевизор и радиоприемник, имеется меблированная кухня с холодильником и плитой.

В целях безопасности проживающих в квартирах установлены охранно-пожарная и палатно-вызывная сигнализации. В учреждении имеется библиотека, парикмахерская, лечебно-трудовые мастерские, прачечная, большой конференц-зал для встреч, проведения праздников и просмотра фильмов на большом экране телевизора, тренажерный зал, молитвенная комната (часовня), организуются встречи со священнослужителем для совершения ритуалов религиозных обрядов.

Одним из условий предоставления квартир в специальном доме является передача занимаемых ранее гражданами жилых помещений в муниципальный жилищный фонд или собственность Мурманской области.

Нуждающимся гражданам пожилого возраста и инвалидам оказываются услуги временного проживания (на срок до 1 года). Данным гражданам жилые помещения в специальном доме предоставляются временно по договору найма и на условиях их временной регистрации, без снятия их с регистрационного учета по предыдущему месту жительства.

Граждане, нуждающиеся в предоставлении жилых помещений в специальном доме, подают заявление и документы в государственные областные учреждения – центры социальной поддержки населения по месту жительства.

Пенсионный фонд информирует

Более 2 тысяч плательщиков страховых взносов Мурманской области уже подключились к новому сервису на сайте Пенсионного фонда

Для подключения к «Личному кабинету плательщика» нужно либо лично подойти в территориальный орган ПФР, либо подать заявку на сайте по адресу www.pfrf.ru/ot_murman/lkr.

На сайте для подачи заявки следует ввести регистрационный номер в Пенсионном фонде, ИНН, контактный email и выбрать один из способов получения кода активации: по каналам телекоммуникационной связи либо по почте заказным письмом на адрес, указанный в выписке из ЕГРЮЛ (ЕГРИП).

Код активации направляется плательщику не позднее 5 рабочих дней со дня подачи заявки.

Получить код активации по телекоммуникационной связи - это самый удобный способ регистрации. Уже сегодня им могут воспользоваться более 63% плательщиков Мурманской области, которые предоставляют отчетность в территориальные органы ПФР в электронном виде по защищенным каналам связи.

При личном обращении в территориальный орган ПФР по месту регистрации организации представитель плательщика подает заявление установленной формы, на основании которого осуществляется его подключение и распечатка сформированной регистрационной карты, содержащей сгенерированный пароль. Регистрационная карта выдается представителю плательщика после проверки документов, подтверждающих его полномочия.

В «Личном кабинете плательщика» работодатели могут узнать о задолженности (переплате) по страховым взносам, получить реестр платежей за определенный период и сверить со своими платежами, проверить правильность составления отчетности. Предпринимателям предоставляются сведения о задолженности, также можно получить полную информацию о начисленных и уплаченных страховых взносах.

Специалисты ПФР уверены, что новый сервис во многом облегчит взаимодействие страхователей и Пенсионного фонда, поскольку регистрация в «Личном кабинете плательщика» позволит страхователям экономить время на подготовку и сдачу отчетности ПФР, осуществлять дистанционную сверку платежей и расчетов, осуществлять безошибочные платежи в ПФР.

Управления и отделы Пенсионного фонда РФ в Мурманской области приглашают всех работодателей и предпринимателей региона воспользоваться «Личным кабинетом плательщика».

Открытые вакансии

Администрации ЗАТО Видяево на постоянную работу требуется специалист – по архитектуре, градостроительству и землеустройству. Требования: высшее архитектурное или инженерно-строительное образование.

За справками обращаться по адресу: п. Видяево, ул. Центральная, д. 8, каб. 306, тел. 8-909-560-55-21, 5-66-87

На детский абонемент МБУК «Общедоступная универсальная библиотека» ЗАТО Видяево требуется библиотекарь со специальным или педагогическим образованием.

По вопросу трудоустройства обращаться к директору учреждения по адресу: ул.Центральная, дом 3.

Расписание конкурсных дней Фестиваля-конкурса «СЕВЕРНОЕ СИЯНИЕ – 2014»

Дата	Место	Время
24.03.2014	ДОУ №2	10.00
25.03.2014	ДОУ №1	10.30
26.03.2014	СОШ	11.00
27.03.2014	ДМШ	10.30
29.03.2014	СОШ	12.00

Учредители: администрация МО ЗАТО Видяево Мурманской области и Совет депутатов ЗАТО Видяево.
Главный редактор Ю. А. Гришко

**АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЬСТВА: 184372 Мурманская обл., п. Видяево, ул. Центральная, д. 8
Тел. (81553) 5-65-45.
E-mail: vestvid@mail.ru**

Мнение редакции не обязательно совпадает с мнением авторов. Ответственность за достоверность приведенных в материалах сведений несут их авторы. При перепечатке и воспроизведении материалов в эфире ссылка на “Вестник Видяево” обязательна.

Номер подписан в печать: по графику 20.03.2014 г. в 10 часов фактически 20.03.2014 г. в 10 часов
Заказ №353 Формат А-3 Тираж 2000 экз.

Газета зарегистрирована в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области. **Свидетельство ПИ № ТУ51-00132 от 30 июня 2011 года.**

Распространяется бесплатно.
Газета выходит один раз в неделю по пятницам.

12+

Отпечатано в ООО “Север.ГП”
Телефон/факс 47-62-19
183038 г. Мурманск, ул. Карла Маркса, 18