



ВЕСТИ ИК ВИДЯЕВО

Еженедельная муниципальная газета.
Издается с 26 октября 2001 года.

www.zatovid.ru
vestvid@mail.ru

1 февраля 2013 г.

№ 4 (394)

Печально, но факт...

К сожалению, мы часто легкомысленно относимся к предупреждениям о различных всплесках тех или иных болезней, к предостережениям по поводу непогоды и плохих дорожных условий, не соблюдаем правила пожарной безопасности, не слушаем советы тех, кто однажды попадал в неприятные ситуации. Современного человека, на первый взгляд, в обычной жизни мало что тревожит и пугает... До той поры, пока неприятность не коснется наших близких, а порой и нас самих.

Как принято говорить: «Дети – цветы жизни». Действительно, с самого рождения мы оберегаем их от всех неприятностей, стараемся всегда быть рядом, помогаем, воспитываем и, несомненно, любим. Но почему же именно дети часто становятся жертвами серьезных трагедий и несчастных случаев?

Поселок Видяево сравнительно небольшой, здесь можно отпустить ребенка одного погулять, иногда лишь приглядывая за ним из окна. При этом быть абсолютно уверенным, что с чадом ничего страшного не произойдет. Так думали и жители города Гаджиево, находящегося по соседству с нашим поселком. Пока в их маленьком, спокойном гарнизоне не произошла страшная трагедия, которая унесла жизнь одного семилетнего мальчика. По словам очевидцев, около 18 часов вечера ребенок возвращался со спортивной тренировки с друзьями. И, остановившись около площадки, так на-

зывающегося «детского городка», ребята решили покататься на одной из горок, которая была выполнена из полимерного материала и представляла собой полутораметровый желоб. Как утверждают свидетели происшедшего, горка была сломана в нескольких местах. Мальчик зацепился элементом рюкзака за торчащий скол конструкции и повис. Находящиеся рядом дети пытались помочь ребенку, но, видимо, у них не хватило сил. Через некоторое время к месту трагедии пришла и мама мальчика, но было уже поздно. Ребенок посинел и умер.

Казалось бы, что может угрожать ребенку на детской площадке? И значит ли, что одного его туда отпускать нельзя? Конечно, подобный случай, к счастью, единичный. Но, возможно, многие родители задумаются над случившимся и будут внимательнее относиться к своим детям.

В данный момент по всей Мурманской области ведется проверка

уличных игровых комплексов и площадок на соответствие техническим требованиям и нормам безопасности. Ни для кого не секрет, что причиной этому послужила трагедия в Гаджиево. В Видяево также создана такая комиссия, которая в понедельник 28 января произвела осмотр дворов, где расположены подобные конструкции. По словам первого заместителя Главы администрации ЗАТО Видяево Елены Николаевны Бражниковой, подобные обходы площадок и осмотр их технического состояния и содержания будет производиться ежегодно теми организациями, за которыми закреплены данные конструкции «детских городков».

Несомненно, все несоответствующие нормам площадки будут отремонтированы, но не только властям, а еще и родителям необходимо позаботиться о безопасности детей. Обратить внимание на одежду ребенка, чтобы на ней не было оторванных или торчащих веревочек, тесемок, которыми, малыш может зацепиться за элементы

конструкции. По-возможности рассказать ребенку о правилах безопасности на прогулке, будь это игра на площадке, катание с горки или просто беготня во дворе. Напомнить ребенку, что необходимо быть предельно внимательным, находясь возле проезжей части. Часто можно наблюдать, как малыш вылетает на дорогу, катясь с горки. Муниципальные службы уже совершили обход подобных опасных мест, засыпали песком склоны и дорожки, но в силу погодных условий снег перекрывал песочную насыпь и дети продолжали кататься. Это крайне опасно, несмотря на то что транспорт движется по проезжей части поселка с небольшой скоростью. Ребенок может удариться о борт автомобиля и получить серьезные травмы и повреждения.

Большую опасность для детей (и не только) составляют наледи на крышах домов и козырьках подъездов. На многих подъездах висят объявления, предупреждающие об опасности. Уважаемые видяевцы, будьте осторожны, обращайте внимание на ограничительные заграждения, проведите беседу с детьми и не оставляйте по возможности малышей без присмотра. Надеемся на вашу бдительность.

Екатерина ДОРОНИЧЕВА

Приглашаю к разговору

В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования организация питания в общеобразовательном учреждении возлагается на образовательное учреждение.

Финансовое обеспечение мероприятий по организации питания льготной категории обучающихся (корпус №1 – 54 человека, корпус №2 – 33 человека и бесплатные завтраки для учеников начальной школы) осуществляется за счет средств бюджетов Мурманской области и муниципального образования ЗАТО Видяево.



Школьная столовая располагается в 2-х корпусах учреждения, в основных зданиях. В каждом корпусе имеется обеденный зал (корпус 1 на 144 посадочных места, корпус 2 на 120 посадочных мест), складские помещения для размещения продуктов, административно-бытовые и цеха для обработки и приготовления пищи. Столовая работает на продовольственном сырье, производит и реализует блюда в соответствии с разнообразным по дням недели меню.

Столовая укомплектована штатами. Всего в столовой работает 9 человек.

Администрацией школы разработан план производственного контроля, где определены объем и периодичность проведения лабораторных и инструментальных исследований в школьной столовой. За последние три года не было выписано предписаний органами надзора по результатам лабораторных и инструментальных исследований.

Ежегодно обновляется технологическое оборудование, инвентарь и посуда.

Для обеспечения здоровым питанием всех обучающихся образовательного учреждения составлено примерное меню на период 12 дней, которое согласовано с Управлением Роспотребнадзора по Мурманской области. С учетом возраста обучающихся в примерном меню соблюдаются требования санитарных правил по массе порций блюд, их пищевой и энергетической ценности, суточной потребности в основных витаминах и микроэлементах для различных групп обучающихся.

Администрацией школы делается всё для того, чтобы питание было максимально полезным, вкусным, безопасным и дешёвым. Продукты приобретаются через электронный аукцион. В стоимость продуктов питания не включены расходы на их доставку и другие затраты, т.к. школа не является коммерческим учреждением.

Всё кажется хорошо, благополучно. А результата нет. В корпусе №1 обучается 338 обучающихся. На сегодняшний день завтракают 60 обучающихся и из них за родительскую плату только шесть. Обедают 100-115 обучающихся и из них за родительскую плату 61 школьник. В первом полугодии питалось обучающихся в 2

(Продолжение на стр. 2)

Праздничные и памятные даты

28 января – 116 лет назад был получен первый пригодный для производства дизельный двигатель.

29 января во всем мире отмечается как День мобилизации против угрозы ядерной войны, основной целью которого является призыв к прекращению гонки ядерных вооружений.

Также в это день 180 лет назад была организована первая в России городская почтовая сеть и учрежден первый в нашей стране аэроклуб.

Ежегодно в последнее воскресенье января (в этом году 30-ого числа) отмечается Всемирный день помощи больным лепрой, или проказой.

31 января – Международный день ювелира.

2 февраля – День воинской славы России – День победы в Сталинградской битве в 1943 году.

Кроме того, 312 лет назад в это день был издан Указ Петра 1, положивший начало Балтийскому флоту.

3 февраля советская станция «Луна-9» впервые в мире осуществила мягкую посадку на Луну.

Битве за Сталинград 70 лет

«Сколько лет ни пройдёт,
Не забудет народ,
Как на Волге мы кровь проливали,
Как десятки ночей
Не смыкали очей,
Но врагу Сталинград не отдали!»

2 февраля в России отмечается один из дней воинской славы — День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве в 1943 году.

Она является крупнейшим сухопутным сражением в ходе Второй мировой войны, ставшим переломным моментом в ходе военных действий наряду с битвой на Курской дуге, после которых немецкие войска окончательно потеряли стратегическую инициативу. Сражение включало в себя попытку Вермахта захватить левобережье Волги в районе Сталинграда (современный Волгоград) и сам город, противостояние Красной Армии и Вермахта в городе и контрнаступление Красной Армии, в результате которого 6-я армия и другие силы союзников нацистской Германии были окружены, уничтожены, а частью захвачены в плен.

Противники намеревались овладеть нефтяными районами Кавказа, богатыми сельскохозяйственными районами Дона и Кубани, нарушить коммуникации, связывающие центр страны с Кавказом, и создать условия для окончания войны в свою пользу. Но советские войска дали решительный отпор врагу — 19 ноября 1942 года они перешли в контрнаступление под Сталинградом. Сдача города тогда приравнивалась не только к военному, но и к идеологическому поражению. Бои шли за каждый квартал, за каждый дом. В итоге, 31 января 1943 года командующий группировкой немецких войск Ф. Паулюс сдался в плен. После поражения немецких войск под Сталинградом Гитлер объявил в Третьем рейхе трехдневный траур. 200 героических дней обороны Сталинграда вошли в историю как самые кровопролитные и жестокие. При обороне города погибли и были ранены более семисот тысяч советских солдат и офицеров. По приблизительным подсчетам, суммарные потери обеих сторон в этом сражении превышают два миллиона человек. Так 70 лет назад закончилась Сталинградская битва, которая коренным образом изменила ход Великой Отечественной Войны в пользу СССР.

Все дальше и дальше уходят от нас геройические и трагические годы Великой Отечественной войны. Великое сражение за Сталинград стало символом мужества и стойкости русского народа. Во славу этого подвига воздвигнуты многочисленные памятники в граниче и мраморе, в музыке и литературе. Но самый великий, самый нерушимый памятник этой Победы хранится в сердцах людей и народной памяти.

При подготовке материала использовались материалы Википедии и блога Библиокомпас

раза больше.

В среднем стоимость завтрака и обеда от 70 до 100 рублей. Например, по вторникам детям в столовой дают омлет с зеленым горошком – 200 гр., огурец свежий порционный, варушки с творогом, банан – 100 гр., хлеб ржаной. Стоимость такого завтрака 41 рубль.

Я понимаю, что выделляемые родителями деньги на питание не всегда доходят до адресата. Ученики экономят денежные средства на карманные расходы и на пиццу, продаваемую в ларьке возле школы. Некоторые обучающиеся плотно завтракают дома, отдельные обучающиеся не едят предлагаемые блюда. Очень часто наблюдаю картины, когда дети выпрашивают еду у работников столовой, отбирают со столов у питающихся обучающихся, доедают остатки

недоеденного у учеников после завтрака и обеда. А некоторые голодными глазами смотрят на питающихся за столом ребят, когда заходят в помещение столовой попить воды. Это происходит ежедневно. Слезы наворачиваются на глаза, когда всё это наблюдаешь. А это, случайно, не ваши сын или дочь? Вы проверили, куда потратили дети деньги, выделенные вами на питание? А почему вы не выделили денег на питание? Невкусно... Двери школьной столовой всегда открыты для родителей. Приходите, посмотрите, попробуйте. Ребёнку нужна энергия для того, чтобы двигаться, думать, познавать мир. Ребёнку нужен «строительный материал» для того, чтобы расти и развиваться. И то, и другое ребёнок получает только одним способом – с пищей. Ваши дети

– это самое дорогое, что есть у вас. Любите их и заботьтесь об их здоровье вместе со школой.

В первом корпусе за выдачу талонов и сбор денежных средств на питание отвечает Томс Валентина Григорьевна. Ежедневно с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00, в субботу с 8.00 до 11.00 с ней можно связаться по рабочему телефону - 8-909-560-67-35. Ваши предложения по организации питания ждём по телефону - 5-67-69 (директор), 5-68-07 добавочный 105 (заведующая столовой Чернова Татьяна Вячеславовна).

Разговор о питании обучающихся продолжим в следующих выпусках «Вестник Видяево».

Директор школы
В.О. Иванов

Вперед, к новым свершениям и победам!

В целях популяризации занятий физической культурой и массовым спортом, пропаганды здорового образа жизни в период с 03 сентября по 29 декабря 2012 года в СОШ ЗАТО Видяево был проведен ШКОЛЬНЫЙ ЭТАП Всероссийских соревнований школьников «Президентские состязания» и «Президентские игры» среди обучающихся 2-11 классов, имеющих основную группу здоровья.

По итогам соревнований «Президентские состязания» были подсчитаны баллы каждого обучающегося, суммированы результаты по классам, определены места победителей в каждой параллели.

Соревнования по программе «Президентские игры» проходили в несколько этапов: с 06 ноября по 10 ноября 2012 года и с 25 декабря по 29 декабря 2012 года. Обучающиеся 5-11 классов приняли участие в состязаниях по волейболу, баскетболу, мини-футболу. Из 321 обучающегося в «Играх» приняло участие 216 обучающихся, что составило 66% от общего количества обучающихся 5-11 классов.

Глава муниципалитета Сергей Михайлович Дубовой обратился ко всем участникам состязаний: «ДОРОГИЕ ДРУЗЬЯ! С 1 сентября 2012 года школьники ЗАТО Видяево являются участниками Всероссийских спортивных соревнований «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных игр «Президентские спортивные игры». Уже подведены итоги первого (школьного) этапа.

С января по апрель 2013 года будут проходить соревнования на выявление сильнейших по физической подготовке классов-команд средней общеобразовательной школы в рамках муниципального этапа «Президентских состязаний». В этот же период, в соответствии с утвержденным графиком, пройдут соревнования по плаванию, легкой атлетике и баскетболу в рамках муниципального этапа Президентских

спортивных игр.

Главной целью соревнований является пропаганда здорового образа жизни, формирование позитивных жизненных установок подрастающего поколения, воспитание гражданской зрелости и патриотического сознания детей и молодежи.

У вас есть прекрасная возможность продемонстрировать характер, целеустремленность и волю к победе. Надеюсь, многие из вас будут продолжателями добрых традиций российского спорта. К великим победам приходят не сразу. Пусть «Президентские состязания» и «Президентские игры» станут для вас успешным стартом к олимпийским вершинам.

Желаю участникам самых главных соревнований 2012-2013 учебного года отличных спортивных результатов, честной борьбы и ярких побед!»

Составлен план-график проведения МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА соревнований «Президентские состязания» и «Президентские игры» 2013 года, согласно которому II этап Всероссийских соревнований школьников в спортивных залах СОШ ЗАТО Видяево состоится с 12-14 февраля текущего года, а с 18-22 марта учащиеся посоревнуются в таких видах, как плавание, легкая атлетика и баскетбол, которые состоятся в бассейне и спортивном зале СОК «Фрегат».

Нужно стремиться к новым вершинам и победам, смело идти к намеченной цели. Уважаемые родители, друзья и болельщики, приходите поддержать участников соревнований!

Екатерина ДОРОНИЧЕВА

Планы намечены, задачи поставлены – время выполнять!

Сбор учащихся 5-11 классов Средней общеобразовательной школы поселка состоялся в актовом зале школы 25 января 2013 года. Прежде чем начать собрание, ребятам было предложено проголосовать за проведение данного мероприятия. Единогласно было принято начать общий сбор. Также, согласно правилам, был избран секретарь собрания, им стала Наталья Бакаева.

Напомним, что 22 ноября 2012 года в СОШ ЗАТО Видяево впервые состоялись официальные выбо-

ры Ученого Совета и Главы Ученого Совета. Имели место настоящие агитационные мероприятия, были использованы

специальные бюллетени, урны и соблюдена процедура тайного го-

(Продолжение на стр. 3)

Елена СУРЬМИНА

лосования. В результате вышеперечисленных мероприятий, Главой Ученического Совета школы стал Павел Хамаев.

На общем соборе обучающихся П. Хамаев выступил со своей первой речью, в которой рассказал о структурных компонентах ученического самоуправления школы, подвел итоги прошедших 4 собраний Ученического Совета и познакомил присутствующих с организациями, действующими на базе СОШ, а также с их руководителями. Пресс-центр школы руководит Дарья

Твердовская, общественной организацией "Компас"- Александра Молодцова. Туристско-краеведческий клуб "Рубикон" возглавляет Евгений Бобрецов, спортивный клуб "Динамо"- Никита Соколов, штаб порядка и дисциплины "Антарес" – Месроп Есоян. И совершенно новой для школьников стала должность Уполномоченного по правам ребенка, ее занимает Виталий Новак. Павел Хамаев поблагодарил учеников за то, что на выборах они отдали свой голос именно в его пользу. Он рассказал о своей жизненной пози-

ции: о том, что он выбирает здоровый образ жизни, и поэтому в школе увеличится число соревнований по различным видам спорта.

После Главы Совета со своей речью выступила Дарья Твердовская, руководитель пресс-центра школы. Она рассказала о мероприятиях и соревнованиях, которые пройдут в ближайшее время в СОШ. Так, например, 6 марта в школе состоится день самоуправления, накануне 14 февраля будет проведена тематическая вечеринка, посвященная дню Святого Валентина. Также

в планах ученического совета, на протяжении второго полугодия провести еще два общешкольных собрания.

В заключение собрания секретарь сбора Наталья Бакаева огласила план работы на второе полугодие, который был единогласно утвержден.

Желаем успехов и удачи ребятам в их деятельности Ученического Совета школы!

**Дарья Докина,
ученица 11 Б класса**

2013 год пройдет под лозунгом охраны окружающей среды

С каждым годом экологическое состояние в нашей стране становится хуже. Именно поэтому государством предпринимаются все возможные меры для решения данной проблемы. Одним из самых эффективных на сегодняшний день принято считать такой вид деятельности, как охрана окружающей среды. Это комплексная проблема, требующая усилий ученых многих специальностей. В связи с этим Президент России Владимир Путин официально объявил 2013 год в России годом охраны окружающей среды.

Конечно, в мире существует много экологических проблем, начиная с исчезновения некоторых видов растений и животных, заканчивая угрозой вырождения человеческой расы. Защита нашей экологии от загрязнений на современном этапе включает в себя одну из главных задач – это улучшение условий жизни человека, сохранение его здоровья. На сегодняшний день трудно встретить абсолютно здорового человека. Поэтому нужно проводить мероприятия по оздоровлению внешней среды, обеспечению санитарной охраны водоемов, почвы и атмосферного воздуха. Многообразие назревших проблем требует

комплексного и сбалансированного подхода к их решению.

Организационной основой государственной политики Мурманской области в сфере охраны окружающей среды являются региональные целевые программы. Именно в них нашли отражение приоритеты экологической политики нашего государства, цели и задачи Правительства области, мероприятия по их достижению и решению.

На особом контроле — вопросы соблюдения природоохранного законодательства предприятиями и учреждениями сферы ЖКХ Мурманской области.

Кроме того, 29 января 2013 года губернатор Мурманской области Марина Ковтун подписала Экологическую декларацию Мурманской области, которая дала официальный старт на Кольском полуострове мероприятиям в рамках года охраны окружающей среды.

Все мы неизменно хотим, чтобы наша Родина, и в частности, наш поселок были и оставались местом, в котором хочется жить: уютным, благоустроенным, чистым. Один человек не в силах решить эту задачу, однако каждый может принять участие в маленьких, но не менее значимых делах — благоустроить территорию возле дома, убрать мусор у здания предприятия, организации или учреждения, посадить дерево или разбить клумбу. Только благодаря совместной и открытой заботе наши дети и внуки будут жить в экологически чистой и, главное, достойной уважения стране.

**Елена СУРЬМИНА
Екатерина ДОРНИЧЕВА**

Мурманская прокуратура по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах информирует:

Мурманской прокуратурой по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах проведена проверка исполнения законодательства в области воинского учета.

Нарушения закона в части несвоевременного предоставления в военный комиссариат сведений о гражданах, подлежащих воинскому учету, выявлены в деятельности «Центральной медико-санитарной части №120» ФМБА России, Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 1 «Сказка», ОАО «10 Ордена Трудового Красного Знамени Судоремонтный завод».

Так, законом «О воинской обязанности и военной службе» предусмотрена обязанность граждан состоять на воинском учете.

Порядок осуществления воинского учета определяется соответствующим Положением. Согласно его требованиям, работники, осуществляющие воинский учет в организациях,

направляют в военные комиссариаты сведения о гражданах, подлежащих воинскому учету и принятию или увольнению их с работы. Срок предоставления сведений – не более двух недель.

Проверкой установлено, что ответственные лица «ЦМСЧ №120» ФМБА России, МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №1 «Сказка» недобросовестно отнеслись к исполнению своих должностных обязанностей и сведения об уволенных и принятых на работу гражданах направили практически через месяц с момента наступления данных обстоятельств.

ОАО «10 Ордена Трудового Красного Знамени Судоремонтный завод» направил такие сведения о ряде лиц с еще большим опозданием – спустя 2-4 месяца с момента наступления данных обстоятельств.

Поскольку вышеуказанные факты являются грубым нарушением законодательства в области воинского учета, прокуратурой направлены в соответствующие организации представления с требованием о принятии конкретных мер, направленных на исполнение

требований действующего законодательства и привлечении виновных должностных лиц к дисциплинарной ответственности.

Полярным районным судом 15 января 2013 вынесено решение по иску прокуратуры к администрации ЗАТО Александровск и комиссии по распределению жилья в ЗАТО Александровск и за его пределами.

Поводом для обращения в суд послужило незаконное принятие комиссией по распределению жилья решения о выделении субсидии для приобретения жилья семье Бузина Ю.К. в составе двух человек, на основании которого Главой администрации ЗАТО Александровск вынесено соответствующее постановление и выделены денежные средства в размере 1 818 300 руб.

В судебном заседании установлено, что ни Бузин Ю.К., ни его супруга Бузина А.Д., занимающие должности заместителей Главы администрации ЗАТО Александровск, на момент

рассмотрения вопроса о выделении субсидии не могли быть признаны утратившими связь с ЗАТО и соответственно, не имели права на получение субсидии.

Более того, комиссия по распределению жилья, принимая решение в отношении Бузина Ю.К., нарушила принцип объективности и пренебрегла правами других лиц, имеющих права на субсидию и состоящих в очереди, – их заявления даже не рассматривались, учетные дела не изучались.

Заслушав доводы участников процесса и исследовав письменные материалы дела, суд признал решение комиссии по распределению жилья в части выделения субсидии Бузину Ю.К. незаконным, постановление Главы администрации ЗАТО Александровск в соответствующей части отменил, исковые требования прокуратуры удовлетворил в полном объеме.

**Старший помощник прокурора
юрист 2 класса
К.А. Жукаускене**

Официальные документы

"Вестник Видяево" - № 4 (394) - 1 февраля 2013 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«14» января 2013 года

№19

Об установлении стоимости работ по текущему ремонту, выполняемых за счет средств нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда ЗАТО Видяево, а также организаций и физических лиц, нанесших материальный ущерб муниципальному жилищному фонду ЗАТО Видяево

Рассмотрев расчеты, представленные начальником МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево, руководствуясь ст. 67 Жилищного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Видяево, в целях обеспечения сохранности муниципального имущества,

п о с т а н о в л я ю:

1. Установить стоимость работ по текущему ремонту, выполняемых за счет средств нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда ЗАТО Видяево, а также организаций и физических лиц, нанесших материальный ущерб муниципальному жилищному фонду ЗАТО Видяево (приложение).

2. Считать утратившим силу пункт 1 постановления Администрации ЗАТО Видяево от 09.04.2012 № 209.

3. Настоящее постановление подлежит публикации в газете «Вестник Видяево» и вступает в силу после опубликования.

4. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
ЗАТО Видяево

В.А. Градов

Приложение
к постановлению Администрации ЗАТО Видяево
от 14 января 2013 года № 19

**Стоимость работ по текущему ремонту, выполняемых за счет
средств нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда
ЗАТО Видяево, а также организаций и физических лиц, нанесших
материальный ущерб муниципальному жилищному фонду ЗАТО Видяево**

№№ п/п	Обо- снова- ние ¹	Наименование работ	Ед. изм.	Стоимость выполне- ния работ без учета матери- алов, рублей	Наиме- нование матери- ала на единицу работ	Стоимость материала (на ед.изм.) (основание ²)
1	61-2-7	Ремонт штукатурки отделочными местами стен толщиной 20 мм цементным раствором	м ²	389,15	цемент- 6 кг	4,30 (кг) (101-1305)
2	61-4-1	Ремонт штукатурки потолок от- делочными местами толщиной слоя 20 мм	м ²	397,53	цемент- 6 кг	4,30 (кг) (101-1305)
3	61-7-1	Ремонт штукатурки откосов	м ²	662,09	цемент- 6 кг	4,30 (кг) (101-1305)
4	61-26-1	Перетирка штукатурки поверхности стен и потолков	м ²	46,58	цемент- 3,4 кг	4,30 (кг) (101-1305)
5	62-34-1	Масляная окраска санитарно-тех- нических приборов и других метал- лических поверхностей за 1 раз	м ²	98,29	краска- 0,156 кг	42,04 (кг) (101-1796)
6	62-1-1	Простая kleевая окраска стен и по- толков готовыми красками	м ²	21,76	мел- 0,240 кг	3,81 (кг) (101-0620)
7	62-1-2	Улучшенная kleевая окраска стен и потолков	м ²	34,07	мел- 0,240 кг	3,81 (кг) (101-0620)
8	62-7-2	Улучшенная масляная окраска стен готовыми красками с расчисткой до 35 % за 1 раз	м ²	74,75	краска- 0,158 кг шпаклев- ка-0,50 кг	36,31 (кг) (101-0435) 24,25 (кг) (101-1667)
9	62-7-5	То же за 2 раза	м ²	85,19	краска- 0,211 кг шпаклев- ка-0,490 кг	36,31 (кг) (101-0435) 24,25 (кг) (101-1667)
10	62-8-2	Улучшенная масляная окраска по- толков за 1 раз готовыми красками	м ²	89,93	краска- 0,165 кг шпаклев- ка-0,408 кг	58,82 (кг) (101-0424) 24,25 (кг) (101-1667)
11	62-8-5	То же за 2 раза	м ²	101,55	краска- 0,222 кг шпаклев- ка-0,408 кг	58,82 (кг) (101-0424) 24,25 (кг) (101-1667)
12	62-11-2	Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных полов готовыми красками за 1 раз	м ²	66,58	краска- 0,147 кг шпаклев- ка-0,410 кг	40,95 (кг) (101-0459) 24,25 (кг) (101-1667)
13	62-11-5	То же за 2 раза	м ²	76,53	краска- 0,172 кг шпаклев- ка-0,410 кг	40,95 (кг) (101-0459) 24,25 (кг) (101-1667)
14	62-9-2	Улучшенная масляная окраска окон ранее окрашенных готовыми красками за 1 раз	м ²	136,22	краска- 0,163 кг шпаклев- ка-0,378 кг	58,82 (кг) (101-0424) 24,25 (кг) (101-1667)
15	62-9-5	То же за 2 раза	м ²	171,38	краска- 0,221 кг шпаклев- ка-0,378 кг	58,82 (кг) (101-0424) 24,25 (кг) (101-1667)
16	62-32-1	Масляная окраска ранее окрашен- ных поверхностей труб за 1 раз	м ²	97,80	краска- 0,162 кг шпаклев- ка-0,394 кг	58,82 (кг) (101-0424) 24,25 (кг) (101-1667)
17	62-33-1	Масляная окраска ранее окрашен- ных поверхностей радиаторов за 1 раз	м ²	84,21	краска- 0,155 кг	42,04 (кг) (101-1796)
18	62-10-2	Масляная покраска дверей за 1 раз	м ²	109,72	краска- 0,162 кг шпаклев- ка-0,394 кг	58,82 (кг) (101-0424) 24,25 (кг) (101-1667)
19	62-32-2	Масляная окраска ранее окрашен- ных поверхностей труб за 2 раза	м ²	125,58	краска- 0,161 кг	42,04 (кг) (101-1796)
20	62-33-2	Масляная окраска ранее окрашен- ных поверхностей радиаторов за 2 раза	м ²	111,10	краска- 0,161 кг	42,04 (кг) (101-1796)
21	62-17-5	Водоэмульсионная окраска потолка	м ²	60,28	краска- 0,60 кг шпаклев- ка-0,880 кг	27,01 (кг) (101-0341) 24,25 (кг) (101-1667)
22	62-16-5	Водоэмульсионная окраска стен	м ²	46,58	краска- 0,670кг/м ² шпаклев- ка-0,640 кг	27,01 (кг) (101-0341) 24,25 (кг) (101-1667)
23	63-6-2	Смена обояв обычновенного качества	м ²	92,19	обои- 1,12 м ² шпаклев- ка-0,990 кг клей 0,020 кг	24,19 (кг) (101-1830) 24,25 (кг) (101-1667) 70,47 (кг) (101-1817)
24	65-6-14	Смена унитазов фаянсовых	к-т	620,41	унитаз фаянс- к-т (301-0901)	2414,05 (к-т) (301-0901)
25	65-6-24	Смена умывальников	к-т	370,83	умываль- ник	894,83 (к-т) (301-0858)
26	65-6-15	Смена мокай эмалированной на кронштейнах на 1 отделение	к-т	572,75	мойка	459,62 (к-т) (301-0949)
27	65-6-18	Смена ванны	к-т	930,58	ванна	4281,05 (к-т) (301-0052)
28	65-5-6	Смена смесителя с душевой сеткой	к-т	466,57	смеситель	865,97 (шт.) (301-0617)
29	65-5-7	Смена смесителя без душевой сетки	к-т	349,86	смеситель	478,54 (шт.) (301-0628)
30	65-10-1	Прочистка канализационной сети в квартире	м/п	50,63		
31	63-1-1	Смена стекол площадью до 0,25 м ² в одном месте	м ²	511,29	стекло- 1,1 м ²	249,68 (м ²) (101-1247)
32	63-1-2	Смена стекол площадью до 0,5 м ²	м ²	322,67	стекло- 1,5 м ²	249,68 (м ²) (101-1247)
33	63-1-3	Смена стекол площадью до 1,0 м ²	м ²	226,54	стекло- 1,5 м ²	249,68 (м ²) (101-1247)
34	57-5-1	Ремонт дощатых полов со вставкой в щели реек	м ²	73,97	доски для ч/плота - 0,001 м ³	6150,14 (м ²) (102-0057)
35	57-5-2	То же, с заменой досок до 3 шт. в одном месте	м ²	96,33	доски для ч/плота - 0,0046 м ³	6150,14 (м ²) (102-0057)
36	57-6-4	Осторожка дощатых полов площа- дью свыше 5 м ² в одном месте	м ²	66,09		
37	57-6-5	Осторожка и циклевка паркетных полов	м ²	78,41	паркет шт- 0,82 м ²	412,18 (м ²) (203-0583)
38	57-7-6	Ремонт паркетных покрытий на мастике площадью до 1 м ²	1 м ²	294,40	паркет шт- 0,408 м ²	412,18 (м ²) (203-0583)
39	57-7-5	То же, площадью до 0,5 м ²	1 м ²	182,31	паркет шт- 0,408 м ²	120,16 (м ²) (203-0583)
40	57-9-2	Ремонт покрытий из плиток ПВХ 300x300	м ²	15,36	плитка - ПВХ м ²	120,16 (м ²) (101-0569)
41	57-14-1	Ремонт полов из щитового паркета со сменой квадр	м ²	1032,23	щит.част. м ²	647,74 (м ²) (203-0595)
42	56-6-1	Ремонт форточек	шт.	170,00	брюс-де- рев-0,001/ 1шт	4216,86 (м ²) (102-0086)
43	56-13-1	Ремонт дверных коробок без сня- тия полотен	1 кор.	812,39	брюс-де- рев-0,001 м ²	4216,86 (м ²) (102-0086)

№№ п/п	Обо- снова- ние ¹	Наименование работ	Ед. изм.	Стоимость выполне- ния работ без учета матери-<br
-----------	------------------------------------	--------------------	-------------	---

Приложение № 1
к постановлению Администрации ЗАТО Видяево
от 30 января 2013 года № 60

**Тарифы на услуги,
оказываемые муниципальным автономным учреждением
«Спортивно-оздоровительный комплекс «Фрегат» ЗАТО Видяево**

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Размер тарифа с учетом НДС 18%, рублей
1	Аквазона:		
	Взрослые, за исключением граждан, достигших пенсионного возраста, проживающих в ЗАТО Видяево	руб./час	200/120*
	Граждане, достигшие пенсионного возраста (мужчины – 60 лет, женщины – 55 лет)	руб./час	60*
	Дети (от 3* до 13 лет включительно)	руб./час	100/60*
2	Тренажерный зал	руб./час	70
3	Спортивный зал	руб./час	500
4	Солярий	руб./мин	45
5	Бильярд: русский американский	руб./час	200 150
6	Боулинг (размер тарифа (дорожка/час) с учетом НДС 18%, рублей)	руб./час	500
	Время	Понедельник - четверг	Пятница
			Выходные, праздничные и предпраздничные дни
12.00-14.00	-	-	
14.00-18.00	260	260	
18.00-22.00	360	500	
22.00-03.00	-	-	

Примечание: * Для населения, зарегистрированного на территории ЗАТО Видяево

** Дети до 3 лет - бесплатно

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2013 года № 61

Об установлении тарифа на техническое обслуживание и текущий ремонт домофона, выполняемые МУПП ЖКХ ЗАТО Видяево

Рассмотрев расчеты, представленные директором МУПП ЖКХ ЗАТО Видяево, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 28.05.2004 № 483-01-ЗМО «О государственном регулировании цен на территории Мурманской области», Уставом ЗАТО Видяево, в целях обеспечения технического обслуживания и текущего ремонта домофонов, повышения эффективности работы предприятия,

п о с т а т о :

1. Установить тариф на техническое обслуживание и текущий ремонт домофонов, выполняемые Муниципальным унитарным производственным предприятием «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО Видяево, подлежащий оплате за счет средств нанимателей жилых помещений, организаций и индивидуальных предпринимателей, занимающихся нежилыми помещениями в подъездах жилых домов ЗАТО Видяево с установленными домофонами, в размере 31 рубль 86 копеек на одно жилое (нежилое) помещение в месяц (в том числе НДС 18%).

2. Считать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО Видяево от 27.12.2010 № 937.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 марта 2013 года и подлежит публикации в газете «Вестник Видяево» не позднее 28 февраля 2013 года.

4. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
ЗАТО Видяево

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» января 2013 года № 65

О мерах по обеспечению безопасности детских игровых и спортивных площадок на территории ЗАТО Видяево

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью предупреждения травматизма несовершеннолетних на объектах и сооружениях, находящихся на территории ЗАТО Видяево,

п о с т а т о :

1. Назначить организации, ответственные за эксплуатацию детских игровых и спортивных площадок на территории ЗАТО Видяево (Приложение № 1).

2. Утвердить формы:

2.1. типового паспорта детских игровых и спортивных площадок, находящихся на территории ЗАТО Видяево (Приложение № 2);

2.2. журнала результатов контроля технического состояния оборудования детских игровых и спортивных площадок (Приложение № 3);

2.3. графика регулярных визуальных, функциональных и ежегодного основного осмотров оборудования детских игровых и спортивных площадок (Приложение № 4);

2.4. акта осмотра и проверки оборудования детских игровых и спортивных площадок (Приложение № 5);

2.5. информационной таблички (Приложение № 6).

3. Организациям, ответственным за эксплуатацию детских игровых и спортивных площадок на территории ЗАТО Видяево:

3.1. в срок до 01 марта 2013 года подготовить и утвердить паспорт на каждую из детских игровых и спортивных площадок по форме, утвержденной настоящим постановлением;

3.2. в срок до 01 февраля 2013 года утвердить график регулярных визуальных, функциональных и ежегодного основного осмотров оборудования детских игровых и спортивных площадок по форме, утвержденный настоящим постановлением;

3.3. осуществлять регулярный визуальный (не реже одного раза в неделю), функциональный (не реже одного раза в квартал) и ежегодный основной осмотр оборудования детских игровых и спортивных площадок в соответствии с утвержденными графиками осмотра;

3.4. вести журнал результатов контроля технического состояния оборудования детских игровых и спортивных площадок по форме, утвержденной настоящим постановлением;

3.5. предоставить в Администрацию ЗАТО Видяево:

3.5.1. до 05 марта 2013 года копии утвержденных паспортов детских игровых и спортивных площадок;

3.5.2. в течение пяти дней со дня составления копий актов осмотра и проверки оборудования детских игровых и спортивных площадок по форме, утвержденной настоящим постановлением;

3.5.3. информацию о несчастных случаях с несовершеннолетними, произошедших на детских игровых и спортивных площадках, в течение следующего рабочего дня с момента несчастного случая;

3.6. до 01 марта 2013 года произвести ремонт оборудования детских игровых и спортивных площадок;

3.7. проводить мероприятия по регулярному обслуживанию оборудования детских игровых и спортивных площадок;

3.8. до 01 июля 2013 года изготовить и установить информационные таблички по форме, утвержденной настоящим постановлением.

4. Утвердить состав межведомственной муниципальной комиссии по проверке детских игровых и спортивных площадок, расположенных на территории ЗАТО Видяево (Приложение № 7).

5. Межведомственную муниципальную комиссию по проверке детских игровых и спортивных площадок, расположенных на территории ЗАТО Видяево (Е.Н.Бражкова):

5.1. привести дополнительную визуальную проверку технического состояния оборудования детских игровых и спортивных площадок, расположенных на территории ЗАТО Видяево, в срок с 28 января по 29 января 2013 года;

5.2. в срок до 1 февраля 2013 года представить на утверждение Главе администрации ЗАТО Видяево акты проверки технического состояния детских игровых и спортивных площадок, расположенных на территории ЗАТО Видяево.

6. Принять утратившим силу постановление Администрации ЗАТО Видяево от 09.09.2003 № 474 «О закреплении детских игровых площадок за учреждениями»

7. Настоящее постановление подлежит публикации в газете «Вестник Видяево», размещенной на официальном сайте муниципального образования ЗАТО Видяево www.zatovid.ru.

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
ЗАТО Видяево

В.А. Градов

Приложение № 1
к постановлению Администрации ЗАТО Видяево
от «30» января 2013 г. № 65

Организации, ответственные за эксплуатацию детских игровых и спортивных площадок на территории ЗАТО Видяево

Наименование объекта	Организации, ответственные за эксплуатацию
1. Детские игровые площадки, спортивные площадки, находящиеся на балансе и/или территории общеобразовательного учреждения ЗАТО Видяево, в том числе: Спортивная площадка, ул. Заречная, у дома 32, 38 (двор) Спортивная площадка, ул. Заречная, у здания 60 (школьный двор)	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа закрытого административно-территориального образования Видяево»
2. Детские игровые площадки, спортивные площадки, находящиеся на балансе и/или территории дошкольных образовательных учреждений, в том числе: Детская игровая площадка, ул. Нагорная, у дома 4	дошкольные образовательные учреждения
3. Детские игровые площадки, спортивные площадки, находящиеся на придомовых территориях многоквартирных жилых домов, в том числе: Детская игровая площадка, ул. Заречная, у домов 12, 14 Детская игровая площадка, ул. Заречная, у домов 22, 26 Детская игровая площадка, ул. Заречная, у домов 27, 29, 31 Детская игровая площадка, ул. Заречная, у домов 32, 38 Детская игровая площадка, ул. Заречная, у домов 34, 36 Детская игровая площадка, ул. Заречная, у домов 50, 54 Детская игровая площадка, ул. Центральная, у дома 1 Спортивная площадка, ул. Заречная, у домов 2, 6, 12, 14 (двор)	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение комбинированного вида Детский сад № 2 «Солнышко» ЗАТО Видяево
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение комбинированного вида Детский сад № 2 «Ёлочка» ЗАТО Видяево

Приложение № 2
к постановлению Администрации ЗАТО Видяево
от «30» января 2013 г. № 65

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации, ответственной за эксплуатацию объекта

«___» 201 год

(подпись) (Фамилия И.О.)

М.П.

Муниципальное образование ЗАТО Видяево

ПАСПОРТ

(наименование объекта)

1. Сведения общего характера

1.1. Адрес объекта (наименование населенного пункта, улица, дом (ориентир))

1.2. Наименование организации, ответственной за эксплуатацию объекта

1.3. Номер телефона, факса организации, ответственной за эксплуатацию

1.4. Год и месяц ввода в эксплуатацию объекта

1.5. Балансовая стоимость объекта (руб.)

1.6. Общая площадь объекта (кв. м.), размеры объекта

1.7. Наличие ограждения территории объекта (да/нет), высота (м)

1.8. Материал ограждения объекта (бетон, металл, дерево, пластик и т.д.)

1.9. Наличие покрытия объекта (да/нет)

1.10. Материал покрытия объекта (песок, асфальт, бетон, щебень, деревянное покрытие, искусственная трава, резинобитум, декоративная плитка и т.д.)

1.11. Наличие электрического освещения объекта (да/нет)

1.12. Вид электрического освещения объекта (подвесное, прожекторное и др.)

1.13. Единовременная пропускная способность объекта (нормативная)

1.14. Дополнительные сведения об объекте:

2. Техническая характеристика объекта

2.1. Наименование оборудования расположенного на объекте

№ п/п Наименование оборудования (конструктивной формы), расположенных на объекте

Марка, год выпуска

Материал оборудования (конструктивной формы)

Техническое состояние оборудования (конструктивной формы)

2.2. Дополнительная информация

Паспорт объекта составил _____

(должность)

(подпись) (Фамилия И.О.)

М.П.

Приложение № 3
к постановлению Администрации ЗАТО Видяево
от

3. МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево» (Л.Н.Дубовая) обеспечить реализацию мероприятий Программы.
4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению на официальном сайте ЗАТО Видяево - www.zatovid.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
ЗАТО Видяево

В.А.Градов

Приложение № 1
к Программе «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Видяево»,
утверженной постановлением администрации ЗАТО Видяево
от «03» октября 2012 г. № 563

СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

В тыс. руб.

№ п/п	Цель, задачи, программы мероприятий	Объемы и источники финансирования				Ожидаемый результат	Исполнители мероприятий
		Всего	2013 год	2014 год	2015 год		
Цель Программы: Создание условий для укрепления здоровья населения ЗАТО Видяево путем популяризации массового спорта, приобщения детского и взрослого населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом							
1.	Задача 1. Развитие спортивной инфраструктуры						
1.1	Капитальный ремонт детской спортивной площадки	600,00	0,00	600,00	0,00	Безопасная эксплуатация спортивного объекта 100% приятных по акту плановых ремонтных работ	МБОУ СОШ ЗАТО Видяево
1.2	Техническое обслуживание футбольного поля (зеленое покрытие) Подсыпка кварцевым песком и транспортные расходы г. Волгоград Резиновый гранулит (крошка) из Казани или Белоруссии	550,0	250,00	0,00	300,00	Безопасная эксплуатация спортивного объекта 100% освоение средств при качественном обслуживании	МБОУ ДОД ДООПЦ «Олимп»
1.3	Техническое обслуживание хоккейного корта (космет. ремонт)	250,00	0,00	100,00	150,00	Безопасная эксплуатация спортивного объекта 100% освоение средств при качественном обслуживании	МБОУ СОШ ЗАТО Видяево
Итого по реализации задачи №1		1 400,0	250,0	700,0	450,0		
В том числе, средства Федерального бюджета							
Областного бюджета		0,0	0,0	0,0	0,0		
Местного бюджета		1 500,0	250,0	700,0	450,0		
2.	Задача 2. Пополнение материально-технической базы спорта						
2.1.	Приобретение мячей (спортивная форма для городских команд)	90,0	30,0	30,0	30,0	Оснащение спортивной формой муниципальных команд на 90%	МБОУ ДОД ДООПЦ «Олимп»
2.2.	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря	280,0	100,0	90,0	90,0	Оснащение спортивного спортивным оборудованием и инвентарем – на 90%	МБОУ ДОД ДООПЦ «Олимп»
ИТОГО по реализации задачи №2		20,0	0,00	10,0	10,0	МАУ СОК «Фрегат»	
Из них, средства Областного бюджета		0,0	0,0	0,0	0,0		
Местного бюджета		390,0	130,0	130,0	130,0		
3.	Задача 3. Обеспечение деятельности Муниципального автономного учреждения «Спортивно-оздоровительный комплекс «Фрегат» ЗАТО Видяево»						
3.1.	Предоставлению доступа к спортивным объектам закрытого типа	85 570,4	29 635,4	27 967,5	27 967,5	Доля граждан, посещающих за год спортивный объект, в сравнении с плановым показателем – не менее 90%	МАУ СОК «Фрегат»
3.2.	Предоставление условий для занятий спортивных объединений (в том числе, общественных) на безвозмездной и платной основе					Количество спортивных объединений (клубов, команд), пользующихся услугами спортивного объекта для физкультурно-спортивной деятельности – не менее 21	МАУ СОК «Фрегат»
3.3.	Организация физкультурно-спортивной работы. Открытие групп спортивно-оздоровительной направленности					Доля граждан, занимающихся на постоянной основе в спортивно-оздоровительных объединениях, - не менее 90% от планового показателя	МАУ СОК «Фрегат»
ИТОГО по реализации задачи №3		85 227,3	29 323,8	27 850,5	28 053,0		
Из них, средства:							
Областного бюджета		15 191,2	4 866,5	5 061,1	5 263,6		
Местного бюджета		70 036,1	24 457,3	22 789,4	22 789,4		
4.	Задача 4. Создание условий для развития детского спорта, достижения высоких командных и индивидуальных спортивных результатов						
4.1.	Организация и проведение спортивных соревнований муниципального уровня	240,0	80,0	80,0	80,0	Выполнение календарного плана спортивных и спортивно-массовых мероприятий – не менее 90%	МБОУ ДОД ДООПЦ «Олимп»
4.2.	Организация участия команд школьников в спортивных мероприятиях областного, регионального и всероссийского уровней	750,0	250,0	250,0	250,0	Выполнение календарного плана спортивных и спортивно-массовых мероприятий – не менее 90% Доля победителей от числа участников – не менее 15%	МБОУ ДОД ДООПЦ «Олимп»
4.3.	Организация участия команд школьников в областных комплексных соревнованиях «Юный спасатель-2013»	30,0	10,0	10,0	10,0	Выполнение календарного плана спортивных и спортивно-массовых мероприятий – 100% Доля призовых мест, полученных при участии в мероприятиях - 85%	МБОУ ДОД ДООПЦ «Олимп»
ИТОГО по реализации задачи № 4		1 170,0	390,0	390,0	390,0		МБОУ СОШ ЗАТО Видяево
Из них, средства:							
Областного бюджета		0,0	0,0	0,0	0,0		
Местного бюджета		1 170,0	390,0	390,0	390,0		
5.	Задача 5. Привлечение взрослого населения к участию в спортивных и спортивно-массовых мероприятиях муниципального и областного уровней						
5.1.	Организация спортивных и спортивно-массовых мероприятий муниципального уровня	300,0	100,0	100,0	100,0	Выполнение календарного плана спортивных и спортивно-массовых мероприятий – не менее 90% Доля победителей от числа участников – не менее 90%	МБОУ ДОД ДООПЦ «Олимп»
ИТОГО по реализации задачи №5		240,0	80,0	80,0	80,0	МАУ СОК «Фрегат»	
Из них, средства:							
Областного бюджета		540,0	180,0	180,0	180,0		
Местного бюджета		0,0	0,0	0,0	0,0		
ВСЕГО по Программе		88727,3	30 273,8	29 250,5	29 203,0		
Из них, средства:							
Областного бюджета		15 191,2	4 866,5	5 061,1	5 263,6		
Местного бюджета		73 536,1	25 407,3	24 189,4	23 939,4		

Приложение №4
к постановлению Главы
администрации ЗАТО Видяево
от «03» октября 2012 г. № 563

ДОЛГОСРОЧНАЯ
МУНИЦИПАЛЬНАЯ
ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
В ЗАТО ВИДЯЕВО»
на 2013-2015 годы

1.ПАСПОРТ
долгосрочной муниципальной целевой программы

Полное наименование Программы	«Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы (далее - Программа)																			
Основание для разработки Программы (наименование, номер и дата правового акта, краткое содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом)																				
Закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановление администрации ЗАТО Видяево от 02.07.2012 г. № 398 «Об утверждении Плана разработки муниципальных целевых программ на 2013-2015 годы и внесении изменений и дополнений в действующие муниципальные целевые программы»																				
Опыт программно-целевого планирования средств на развитие физической культуры и спорта применяется с 2007 года. Преимущество этого метода в том, что бюджетные средства на решение конкретных задач: развитие спортивной инфраструктуры, пополнение материальной базы спорта, организацию и проведение спортивных и спортивно-массовых мероприятий передаются муниципальным учреждениям при условии достижения ими установленных целевых показателей качества, характеризующих уровень: развитие физкультуры и спорта в ЗАТО Видяево.																				
Основные разработчики Программы																				
МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево»																				
Куратор и исполнители Программы																				
Куратор: МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» Исполнители: Муниципальное автономное учреждение «Спортивно-оздоровительный комплекс «Фрегат» ЗАТО Видяево». Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования детей «Олимп». Муниципальная бюджетная общеобразовательная школа закрытого административно-территориального образования Видяево»																				
Цель Программы																				
Создание условий для укрепления материальной базы спорта, приобщения детского и взрослого населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, популяризации массового спорта																				
Задачи Программы																				
-развитие спортивной инфраструктуры; - пополнение материально-технической базы спорта; -обеспечение деятельности Муниципального автономного учреждения «Спортивно-оздоровительный комплекс «Фрегат» ЗАТО Видяево» по предоставлению доступа к спортивным объектам закрытого типа, организации и проведению физкультурно-спортивных занятий и спортивно-массовых мероприятий для населения; -создание условий для развития детского спорта, достижения высоких командных и индивидуальных спортивных результатов; -привлечение взрослого населения к участию в спортивных и спортивно-массовых мероприятиях муниципального и областного уровней.																				
Сроки и этапы реализации Программы																				
2013-2015 годы Этапы реализации не выделяются																				
Объемы и источники финансирования Программы																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Источники финансирования</th> <th colspan="3">Объем финансирования</th> </tr> <tr> <th>Всего на 2013-2015 годы</th> <th>В том числе по годам</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Областной бюджет</td> <td>15 534,3</td> <td>5 178,1</td> <td>5 178,1</td> </tr> <tr> <td>Местной бюджет</td> <td>73 536,1</td> <td>25 407,3</td> <td>24 189,4</td> </tr> <tr> <td>ИТОГО</td> <td>89 070,4</td> <td>30 585,4</td> <td>29 367,5</td> </tr> </tbody> </table>		Источники финансирования	Объем финансирования			Всего на 2013-2015 годы	В том числе по годам		Областной бюджет	15 534,3	5 178,1	5 178,1	Местной бюджет	73 536,1	25 407,3	24 189,4	ИТОГО	89 070,4	30 585,4	29 367,5
Источники финансирования	Объем финансирования																			
	Всего на 2013-2015 годы	В том числе по годам																		
Областной бюджет	15 534,3	5 178,1	5 178,1																	
Местной бюджет	73 536,1	25 407,3	24 189,4																	
ИТОГО	89 070,4	30 585,4	29 367,5																	
Методы реализации Программы																				
2013-2015 годы Этапы реализации не выделяются																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Объем средств (в тыс. руб.)</th> <th colspan="3">В том числе, по годам (в тыс. руб.)</th> </tr> <tr> <th>2013</th> <th>2014</th> <th>2015</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Всего</td> <td>88727,3</td> <td>30273,8</td> <td>29250,5</td> </tr> <tr> <td>Областной бюджет</td> <td>15 191,2</td> <td>4 866,5</td> <td>5 061,1</td> </tr> <tr> <td>Местной бюджет</td> <td>73 536,1</td> <td>25 407,3</td> <td>24 189,4</td> </tr> </tbody> </table>		Объем средств (в тыс. руб.)	В том числе, по годам (в тыс. руб.)			2013	2014	2015	Всего	88727,3	30273,8	29250,5	Областной бюджет	15 191,2	4 866,5	5 061,1	Местной бюджет	73 536,1	25 407,3	24 189,4
Объем средств (в тыс. руб.)	В том числе, по годам (в тыс. руб.)																			
	2013	2014	2015																	
Всего	88727,3	30273,8	29250,5																	
Областной бюджет	15 191,2	4 866,5	5 061,1																	
Местной бюджет	73 536,1	25 407,3	24 189,4																	
Методы реализации Программы																				
Строительство и капитальный ремонт спортивных сооружений; приобретение спортивной формы для сборных команд, спортивного оборудования и инвентаря; финансовое обесп																				

человека и снижающим работоспособность;

- способствовать повышению двигательной активности граждан, потребности в занятиях физкультурой и спортом, что будет положительно влиять на сохранение и укрепление здоровья граждан, снижение уровня заболеваемости.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в соответствии с п.2.5. постановления администрации ЗАТО Видяево от 16.05.2012 г. № 283 «О порядке принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ ЗАТО Видяево, их формирования и реализации».

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2012 года

№ 564

Об утверждении долгосрочной муниципальной целевой программы «Подготовка объектов и систем жизнеобеспечения на территории ЗАТО Видяево к работе в отопительный период» на 2013 – 2015 годы

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области от 13.09.2012 № 142 «Об утверждении формы муниципальной программы (новой редакции)», Уставом ЗАТО Видяево, постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 16.05.2012 № 283 «О порядке принятия решений о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ ЗАТО Видяево, их формирования и реализации», постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 02.07.2012 № 398 «О Плане разработки муниципальных целевых программ на 2012 год и внесении изменений и дополнений в действующие муниципальные целевые программы»,

постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 02.07.2012 № 398 «О Плане разработки муниципальных целевых программ на 2012 год и внесении изменений и дополнений в действующие муниципальные целевые программы».

1. Утвердить прилагаемую долгосрочную муниципальную целевую программу «Подготовка объектов и систем жизнеобеспечения на территории ЗАТО Видяево к работе в отопительный период» на 2013 – 2015 годы.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и на официальном сайте муниципального образования ЗАТО Видяево www.zatovid.ru.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
ЗАТО Видяево

В.А. Градов

Утвержденена
постановлением Администрации ЗАТО Видяево
от 03.10.2012 года № 564

ДОЛГОСРОЧНАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «ПОДГОТОВКА ОБЪЕКТОВ И СИСТЕМ ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО ВИДЯЕВО К РАБОТЕ В ОТОПИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД» НА 2013 – 2015 ГОДЫ

Паспорт долгосрочной муниципальной целевой программы

Наименование муниципального образования	Муниципальное образование «Закрытое административно-территориальное образование поселок Видяево Мурманской области» (далее - ЗАТО Видяево)
Полное наименование Программы	
Основание для разработки Программы (наименование, номер и дата правового акта, краткое содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом)	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»; Постановление Администрации ЗАТО Видяево от 02.07.2012 № 398 «О Плане разработки муниципальных целевых программ на 2012 год и внесении изменений и дополнений в действующие муниципальные целевые программы». Создание условий для повышения качества жизни населения является стратегической целью социально-экономического развития ЗАТО Видяево. Обоснованием необходимости применения программно-целевого метода является невозможность решения проблем повышения надежности обеспечения услугами теплоснабжения в рамках одного финансового года, поскольку предусматривается проведение долгосрочных мероприятий. Программно-целевой метод позволяет обеспечить прозрачность расходования бюджетных средств и повысить эффективность их использования.
Основной разработчик Программы	
Куратор и исполнители Программы	Исполнитель программы: МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево
Целевые показатели (индикаторы)	Обеспечение качественными услугами теплоснабжения населения ЗАТО Видяево
Краткая характеристика программных мероприятий	Обеспечение устойчивой работы объектов теплоснабжения ЗАТО Видяево в отопительный период
Сроки реализации Программы	2013-2015 годы
Объемы и источники финансирования	28 187,8 тыс. рублей, в том числе бюджет ЗАТО Видяево (далее – МБ) – 14 094,9 тыс. рублей, бюджет Мурманской области (далее – ОБ) – 26 778,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2013 год – 1 587,8 тыс. рублей, в том числе МБ – 79,4 тыс. рублей, ОБ – 1 508,4 тыс. рублей, 2014 год – 11 400,0 тыс. рублей, ОБ – 10 830,0 тыс. рублей, 2015 год – 15 200,0 тыс. рублей, в том числе МБ – 760,0 тыс. рублей, ОБ – 14 440,0 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты Программы	Обеспечение безаварийности сетей теплоснабжения; снижение износа инженерных сетей на: 2013 год – 5,9%, 2014 год – 12,2%, 2015 год – 20,6%.
Система организации контроля исполнения Программы	Контроль исполнения Программы осуществляется ОПЭР и МИ. Внутренний финансовый контроль над использованием бюджетных средств осуществляется отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации ЗАТО Видяево. Программа реализуется путем проведения мероприятий в соответствии с основными направлениями. Исполнитель программы МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево несет ответственность за своевременное и полное выполнение мероприятий.

1. Характеристика проблемы, решение которой осуществляется путем реализации Программы

Общая протяженность наружных инженерных сетей по всем видам собственности на территории ЗАТО Видяево составляет 87 км, в т.ч. тепловые сети - 8,988 км, водопроводные сети - 26,2 км, канализационные сети - 8,32 км, электрические сети - 43,8 км. Из них в муниципальной собственности ЗАТО Видяево находятся только тепловые сети общей протяженностью (в двухтрубном исчислении) 8,988 км (в том числе тепловая трасса 7,562 км, трубопровод горячего водоснабжения 1,426 км).

Износ планируемых на замену участков муниципальных сетей теплоснабжения составляет 100%, что приводит к значительным потерям тепловой энергии. Учитывая сроки ввода данных участков в эксплуатацию, в настоящее время исчерпан срок эффективной эксплуатации этих участков.

Необходимость проведения капитального ремонта объектов теплоснабжения вызвана объективными причинами, а именно: длительная эксплуатация объектов, приведшая к естественному физическому и моральному износу, большая продолжительность периода низких температур, и как следствие малый межсезонный и ремонтно-восстановительный период, неблагоприятная ситуация по соответствию химико-физических параметров сетевой воды установленным параметрам и нормам, несоблюдение технологии строительства инженерных сетей и объектов жизнеобеспечения в период массовой застройки территории ЗАТО Видяево.

Проведение необходимых работ по капитальному ремонту сетей теплоснабжения подразумевает вложение значительного количества финансовых средств. Тяжелое финансовое состояние МУПП ЖКХ ЗАТО Видяево, обслуживающего и эксплуатирующего данные объекты, вызванное в первую очередь установлен-

ными ниже экономически обоснованным уровнем тарифами на тепловую энергию, не позволяет направлять собственные средства на проведение необходимых ремонтно-восстановительных работ.

Бюджет ЗАТО Видяево, в связи с недостаточной обеспеченностью денежными средствами (дотационность бюджета составляет более 70 %) и зависимостью от поступления межбюджетных трансфертов, также не обеспечивает в полной мере потребность в финансовых средствах.

В связи с невозможностью решения сложившихся проблем в рамках одного финансового года, необходимо проведение долгосрочных мероприятий в рамках применения программно-целевого метода. Программно-целевой метод позволит обеспечить прозрачность расходования бюджетных средств и повысить эффективность их использования.

Основанием для разработки Программы являются:

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

- Постановление Администрации ЗАТО Видяево от 02.07.2012 № 398 «О Плане разработки муниципальных целевых программ на 2012 год и внесении изменений и дополнений в действующие муниципальные целевые программы».

Главной целью развития ЗАТО Видяево является создание условий для стабильного повышения уровня и качества жизни населения. Ее достижение возможно за счет устойчивого функционирования инфраструктуры и систем жизнеобеспечения территории. Настоящая Программа включает мероприятия, направленные на капитальный ремонт объектов теплоснабжения, которые позволяют обеспечить устойчивую работу объектов теплоснабжения ЗАТО Видяево в отопительный период и соответственно обеспечить население ЗАТО Видяево качественными услугами теплоснабжения.

Использование средств областного бюджета на решение задач в рамках данной Программы позволит достичь конечных результатов Программы.

2. Цель и задачи Программы, показатели (индикаторы)

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					Источник данных	
			От- чет- чес- твенный год	Теку- щий год	Годы реали- зации Программы	2011	2012	2013	2014
Цели: Обеспечение устойчивой работы объектов теплоснабжения ЗАТО Видяево в отопительный период									
1	Доля отремонтированных сетей теплоснабжения от общего объема, подлежащих ремонту	%	1,6	3	1,5	7	10	Данные организации, эксплуатирующей объекты теплоснабжения	
2	Количество отремонтированных объектов теплоснабжения	ед.	1	1	1	1	1	Данные организации, эксплуатирующей объекты теплоснабжения	
3	Количество аварий	ед.	-	-	-	-	-	Данные организации, эксплуатирующей объекты теплоснабжения	
4	Снижение износа инженерных сетей	%	1,6	4,6	5,9	12,2	20,6	Данные организации, эксплуатирующей объекты теплоснабжения	

3. План программных мероприятий

№ п/п	Цель задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Общий объем финансирования (тыс. рублей)	Показатели (индикаторы) результативности программных мероприятий		Перечень организаций участвующих в реализации программных мероприятий
				Наименование, ед. изм	Кол-во	
Обеспечение устойчивой работы объектов теплоснабжения ЗАТО Видяево в отопительный .1 период						
1.1.	Капитальный ремонт участка тепловой трассы от д. №2 по ул. Заречная до мостика через реку «Урица»	III-IV квартал 2013 года	Всего - 1 587,8 МБ - 79,4 ОБ - 1 508,4	Протяженность отремонтированных сетей теплоснабжения, м	101	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево Подрядные организации, выбранные в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ (далее – закон № 94-ФЗ)
1.2.	Капитальный ремонт участка тепловой трассы от мостика через реку «Урица» до д. №2 по ул. Центральная	III-IV квартал 2014 года	Всего - 11 400,0 МБ - 570,0 ОБ - 10 830,0	Протяженность отремонтированных сетей теплоснабжения, м	475	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево Подрядные организации, выбранные в соответствии с требованиями закона № 94-ФЗ
1.3.	Капитальный ремонт участка тепловой трассы от ЦПП-1 до ЦПП-2	2015 года	Всего - 15 200,0 МБ - 760,0 ОБ - 14 440,0	Протяженность отремонтированных сетей теплоснабжения, м	634	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево Подрядные организации, выбранные в соответствии с требованиями закона № 94-ФЗ
	Всего по Программе		Всего - 28 187,8 МБ - 1 409,4 ОБ - 26 778,4	Протяженность отремонтированных сетей теплоснабжения, м	210 1	
				Количество отремонтированных объектов теплоснабжения, ед	3	

4. Общая оценка вклада Программы в достижение соответствующей тактической цели социально-экономического развития, оценка рисков ее реализации

В рамках Программы планируется капитально отремонтировать наибольшие участки сетей теплоснабжения общей протяженностью 1 210 м.

Реализация мероприятий Программы позволит обеспечить безаварийность на сетях теплоснабжения, сократить износ муниципальных сетей теплоснабжения: 2013 год – 5,9%, 2014 год – 12,2%, 2015 год – 20,6%.

постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 16.05.2012 № 283,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести следующие изменения в долгосрочную муниципальную целевую программу «Сохранение на территории ЗАТО Видяево объектов, имеющих важное историко-культурное значение для жителей поселка, содержание мест захоронения военнослужащих, погибших при исполнении воинского долга» на 2011-2013 года (далее - Программа), утвержденную постановлением администрации ЗАТО Видяево от 12.11.2010 № 796:

1.1. В паспорте Программы:

-punkt «Основные разработчики Программы» изложить в следующей редакции:

«МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» (далее - МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево»);

-punkt «Куратор и исполнители Программы» изложить в следующей редакции:

«Куратор «МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево»;

Исполнители:

Муниципальное бюджетное учреждение «Управление муниципальной собственности (служба заказчика)» ЗАТО Видяево (далее - МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево);

МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево»;

Отдел планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево;

-punkt «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«2011 год - 295,0 тысяч рублей

2012 год - 70,0 тысяч рублей

2013 год - 185,0 тысяч рублей

Местный бюджет (целевые средства Программы)

1.2. Раздел 5 «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

1.3. Раздел 7 «График разработки и утверждения схемы теплоснабжения ЗАТО Видяево» изложить в следующей редакции:

«Основной контроль за ходом реализации Программы осуществляется МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево».

Для проведения контроля хода реализации Программы МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево» запрашивает у исполнителей необходимую для

реализации его контрольных функций информацию и отчетность.

В ОПЭРМИ МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево» представ-

ляются:

- в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - информацию о финансировании Программы;

- в срок до 20 января года, следующего за отчетным, а также по окончании

сроков реализации Программы - отчет о ходе реализации Программы;

- в срок до 20 января года, следующего за отчетным, а также по окончании

сроков реализации Программы - оценка эффективности и результативности реа-

лизации Программы в соответствии с Порядком принятия решений о разработке

долгосрочных муниципальных целевых программ ЗАТО Видяево, их формиро-

вания и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево

от 16.05.2012 № 283 «О порядке принятия решений о разработке долгосроч-

ных муниципальных целевых программ ЗАТО Видяево, их формирования и реа-

лизации».

Ежегодно отчет о выполнении Программы представляется на заседании

Совета по культуре при Главе муниципального образования ЗАТО Видяево в

январе месяце.

1.4. В графе «Исполнители программных мероприятий» Приложения к Про-

граммам:

-слова «отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» заменить словами «МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево»;

-слова «отдел муниципального имущества» заменить словами «Отдел пла-

нирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево»;

-слова МУ УМС (служба заказчика) заменить словами «МБУ УМС СЗ ЗАТО

Видяево».

1.5. Пункт 3 Приложения к Программе изложить в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Куратору и исполнителям Программы обеспечить выполнение мероприя-

тий Программы.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник

Видяево» и размещению на официальном сайте ЗАТО Видяево.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
ЗАТО Видяево

В. А. Градов

Приложение № 1
к постановлению администрации ЗАТО Видяево
от «04» октября 2012 года № 568

Система программных мероприятий

№ п/п	Наименование про- граммных меропри- ятий	Источник финанси- рования	Объем финанси- рования (руб.)	В том числе по годам (руб.)			Испол- нитель
				2011	2012	2013	
3.	Ремонтные работы на историко-культурных объектах ЗАТО Видяево						
3.1.	Памятник Ф.А. Видяеву	местный бюджет	115,0	90,0	10,0	15,0	
3.2.	Мемориал «Подв- никам, погибшим в океане»	местный бюджет	95,0	45,0	0,0	50,0	МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево
3.3.	Монумент «Помни войну»	местный бюджет	50,0	50,0	0,0	0,0	
3.4.	Свято-Никольский храм АПРК «Курск»	местный бюджет	90,0	40,0	0,0	50,0	
	ИТОГО		350,0				
	ВСЕГО по программе		550,0	295,0	70,0	185,0	

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» октября 2012 года № 573

О начале разработки схемы теплоснабжения ЗАТО Видяево

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», Уставом ЗАТО Видяево,
п о с т а н о в л я ю:

1. Приступить к разработке схемы теплоснабжения ЗАТО Видяево на период 2013 - 2027 годы.

2. Создать рабочую группу по разработке схемы теплоснабжения ЗАТО Видяево.

3. Утвердить состав рабочей группы (приложение 1).

4. Назначить ответственным за разработку схемы теплоснабжения ЗАТО Видяево ведущего специалиста - по архитектуре, градостроительству и землеустройству отдела планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево Гришаеву Н.Н.

5. Отделу планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево (Бражникова Е.Н.):

5.1. в течение 3 календарных дней с момента подписания настоящего постановления организовать размещение на официальном сайте муниципального образования ЗАТО Видяево в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.zatovid.ru уведомления о начале разработки схемы теплоснабжения ЗАТО Видяево и информации о порядке предоставления сведений, предусмотренных пунктом 10 Требований к порядку разработки и утверждения схем теплоснабжения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154;

5.2. организовать работу по разработке и утверждению схемы теплоснабжения ЗАТО Видяево в соответствии календарным графиком (приложение 2).

6. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя Главы администрации ЗАТО Видяево Бражникова Е.Н.

Глава администрации
ЗАТО Видяево

В.А.Градов

Приложение 1
к постановлению администрации ЗАТО Видяево
от «05» октября 2012 года № 573

СОСТАВ рабочей группы по разработке схемы теплоснабжения ЗАТО Видяево

Руководитель рабочей группы:

первый заместитель Главы администрации ЗАТО Видяево либо лицо его замещающее

Заместитель руководителя рабочей группы:

начальник отдела планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево либо лицо его замещающее

Секретарь рабочей группы:

ведущий специалист - по архитектуре, градостроительству и землеустройству

отдела планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево либо лицо его замещающее

Члены рабочей группы:

начальник Муниципального бюджетного учреждения «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево либо лицо его замещающее

заместитель директора по эксплуатации Муниципального унитарного производственного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО Видяево

либо лицо его замещающее

начальник участка Теплосеть Муниципального унитарного производственного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО Видяево либо лицо его замещающее

главный инженер Муниципального бюджетного учреждения «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево

либо лицо его замещающее

главный инженер Муниципального бюджетного учреждения «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево

либо лицо его замещающее

главный инженер Муниципального бюджетного учреждения «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево

либо лицо его замещающее

главный инженер Муниципального бюджетного учреждения «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево

либо лицо его замещающее

главный инженер Муниципального бюджетного учреждения «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево

либо лицо его замещающее

главный инженер Муниципального бюджетного учреждения «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево

либо лицо его замещающее

главный инженер Муниципального бюджетного учреждения «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево

либо лицо его замещающее

главный инженер Муниципального бюджетного учреждения «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево

либо лицо его замещающее

главный инженер Муниципального бюджетного учреждения «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево

либо лицо его замещающее

Приложение
к постановлению Администрации ЗАТО пос. Видяево
от 23.10.2012 года № 606

Положение

о порядке установления лимитов потребления ресурсов (электрической и тепловой энергии, холодной воды, сточных вод) муниципальными учреждениями ЗАТО Видяево

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях эффективного использования ресурсов (электрической и тепловой энергии, холодной воды, сточных вод) (далее – ресурсы) муниципальными учреждениями ЗАТО Видяево.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок установления лимитов потребления ресурсов для муниципальных учреждений ЗАТО Видяево.

2. Порядок установления лимитов

2.1. Лимиты потребления ресурсов (далее – лимиты) устанавливаются ежегодно в натуральном и стоимостном выражении с разбивкой по кварталам с учетом тарифов, действующих на момент установления лимитов, и индексации фиксирована цен.

2.2. Решение об установление лимитов оформляется постановлением Администрации ЗАТО пос. Видяево.

2.3. Муниципальные учреждения ЗАТО Видяево ежегодно в срок до 01 сентября текущего года направляют главным распорядителям бюджетных средств ЗАТО Видяево заявки на установление лимитов на следующий календарный год в натуральном и стоимостном выражении с разбивкой по кварталам. Руководители муниципальных учреждений ЗАТО Видяево несут ответственность за достоверность материалов и своевременность их представления.

2.4. Заявки на установление лимитов составляются с учетом требований статьи 24 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон № 261-ФЗ).

2.5. К заявке на установление лимитов прилагаются обосновывающие материалы:

- сведения о фактическом потреблении ресурсов с разбивкой по кварталам и соблюдении установленных лимитов за последние 3 года;

- сведения о тарифах на ресурсы на момент выполнения расчетов;

- сведения о разработанных на планируемый год мероприятиях по энергосбережению (программы энергосбережения при наличии);

- перечень выполненных энергосберегающих мероприятий и мероприятий по ликвидации непроизводительных расходов ресурсов за предыдущий год;

- перечень договоров с энергоснабжающими организациями;

- справку о наличии приборов учета ресурсов по каждому присоединению с указанием типа и года установки.

2.6. Главные распорядители бюджетных средств ЗАТО Видяево рассматривают заявки на установление лимитов, проверяют их на соответствие требованиям ст. 24 Закона № 261-ФЗ и в срок до 01 октября текущего года подготавливают проект постановления администрации ЗАТО Видяево об установлении лимитов.

2.7. В случае выявления несоответствий в заявках на установление лимитов главные распорядители бюджетных средств ЗАТО Видяево в течение 2 рабочих дней со дня обнаружения несоответствия направляют муниципальным учреждениям перечень выявленных несоответствий для их устранения.

2.8. Муниципальные учреждения в течение 2 рабочих дней со дня получения перечня выявленных несоответствий устраниют их и направляют уточненные заявки на установление лимитов главному распорядителю бюджетных средств ЗАТО Видяево.

2.9. Постановление Администрации ЗАТО пос. Видяево об установлении лимитов направляется муниципальным учреждениям ЗАТО Видяево, главным распорядителям бюджетных средств ЗАТО Видяево, финансовому отделу администрации ЗАТО Видяево, отделу планирования, экономического развития и муниципального имущества ЗАТО Видяево.

3. Контроль за соблюдением установленных лимитов

3.1. Контроль за фактическим соблюдением лимитов осуществляют муниципальные учреждения ЗАТО Видяево, главные распорядители бюджетных средств ЗАТО Видяево. С этой целью муниципальные учреждения ЗАТО Видяево ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляют главным распорядителям бюджетных средств ЗАТО Видяево отчеты о соблюдении установленных лимитов по форме согласно приложению.

3.2. Руководители муниципальных учреждений ЗАТО Видяево подписывают отчеты и несут ответственность за достоверность и своевременность их представления.

3.3. В случае превышения муниципальными учреждениями ЗАТО Видяево установленных лимитов совместно с отчетом представляются для рассмотрения и принятия решений подробные материалы, объясняющие такое превышение.

Приложение
к Положению о порядке установления
лимитов потребления ресурсов (электрической и тепловой энергии, холодной воды, сточных вод)
муниципальными учреждениями ЗАТО Видяево

Отчет о соблюдении установленных лимитов за ___ квартал 20__ года (нара-
щающим итогом)

(полное наименование учреждения)

№ п/п	Наименование ресурса	Установленный ли- мит потребления		Фактическое потребление		Отклонение (+/-)
		Квт/час, Гкал, куб.м.	Руб.	Квт/час, Гкал, куб.м.	Руб.	
1	Электрическая энергия					
2	Тепловая энергия					
3	Холодная вода					
4	Сточные воды (брос)					

Руководитель _____ (подпись) _____ (ФИО)
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (ФИО)
Исполнитель (ФИО, контактный телефон)

Перечень мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

№ п/п	Наименование мероприятия по энергосбережению	Затраты, тыс. руб.					Источник финансирования	Исполнители	Экономия ТЭР, натуральная величина / тыс. руб.						
		всего	2010г.	2011г.	2012г.	2013г.	2014г.		всего	2010г.	2011г.	2012г.	2013г.	2014г.	
1.	Организационные мероприятия	3 597,08	0,00	350,00	2 742,00	227,54	277,54								
1.1.	Организационные мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности органов местной власти	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Беззатратные ме- роприятия							
1.1.1.	Создание рабочей группы в целях обеспечения согласованных действий при реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	0,00						Беззатратные ме- роприятия	Администрация ЗАТО Видяево						
1.1.2.	Координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, за их проведением бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями ЗАТО Видяево	0,00						Беззатратные ме- роприятия	Администрация ЗАТО Видяево, МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево						
1.1.3.	Информационное обеспечение на территории ЗАТО Видяево мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, определенных в качестве обязательных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области	0,00						Беззатратные ме- роприятия	МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево						
1.1.4.	Информационно-аналитическое обеспечение государственной политики в области повышения энергетической эффективности и энергосбережения с целью сбора, классификации, учета, контроля и распространения информации в данной сфере	0,00						Беззатратные ме- роприятия	МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево						
1.1.5.	Ежегодное составление, оформление и анализ топливно-энергетических балансов, а также единых методологических основ формирования текущих, ретроспективных и перспективных топливно-энергетических балансов и основных индикаторов, демонстрирующих эффективность использования топливно-энергетических балансов	0,00						Беззатратные ме- роприятия	Администрация ЗАТО Видяево, организации, осуществляющие регулируемые виды деятельности						
1.1.6.	Мероприятия по осуществлению контроля органов власти МО за составлением, оформлением и анализом топливно-энергетических балансов	0,00						Беззатратные ме- роприятия	Администрация ЗАТО Видяево						
1.1.7.	Мероприятия по осуществлению контроля органов власти МО по учету в инвестиционных программах мер по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	0,00						Беззатратные ме- роприятия	Администрация ЗАТО Видяево						
1.1.8.	Прекращение закупки для государственных или муниципальных нужд ламп накаливания любой мощности, используемых в целях освещения	0,00						Беззатратные ме- роприятия	Муниципальные учреждения						
1.2.	Организационные мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в бюджетной сфере	1 020,00	0,00	350,00	670,00	0,00	0,00								
1.2.1.	Проведение энергетических обследований зданий бюджетного сектора, сбор и анализ информации об энергопотреблении бюджетного сектора, в том числе их ранжирование по удельному энергопотреблению и очередности проведения мероприятий по энергосбережению	1 020,00		350,00	670,00			Местный бюджет	Энергоаудиторская организация (заказчик работ - МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево (530,0 тыс.руб.), МБДОУ №1 ЗАТО Видяево (70 тыс.руб.), МБДОУ №2 ЗАТО Видяево (70 тыс.руб.))	420,77 тыс. 1,01 тыс. Гкал 11,8 тыс. м ³	60,11	120,22	120,22	120,22	
1.2.2.	Содействие заключению энергосервисных договоров и привлечению частных инвестиций в целях их реализации	0,00						Беззатратные ме- роприятия	МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево	0,14	0,29	0,29	0,29		
1.2.3.	Создание системы контроля и мониторинга за реализацией энергосервисных контрактов	0,00						Беззатратные ме- роприятия	МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево	1,69	3,37	3,37	3,37		
1.2.4.	Разработка технико-экономических обоснований в целях внедрения энергосберегающих технологий для привлечения внебюджетного финансирования	0,00						Беззатратные ме- роприятия	МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево	3134,87 тыс. руб.	447,84	895,68	895,68		
1.2.5.	Проведение разъяснительной работы среди руководителей бюджетных учреждений о возможностях заключения энергосервисных контрактов и об особенностях закупки энергосервисных услуг	0,00						Беззатратные ме- роприятия	Администрация ЗАТО Видяево, муниципальные организации						
1.2.6.	Планирование расходов бюджета на оплату бюджетных учреждениями энергетических ресурсов, исходя из сокращения потребления ими каждого энергосурса на 3 процента по отношению к уровню 2010 года в течение 5 лет начиная с 1 января 2011 года	0,00						Беззатратные ме- роприятия	Администрация ЗАТО Видяево, муниципальные организации						
1.3.	Организационные мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности жилищного фонда	122,00	0,00	0,00	72,00	0,00	50,00								

«МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево»;

1.2. Приложение к Программе изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево», опубликованию на официальном сайте ЗАТО Видяево www.zatovid.ru.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
ЗАТО Видяево

В.А. Градов

Приложение к постановлению
А

1.3.1. Назначение лица, ответственного за информационное и аналитическое обеспечение выполнения мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности жилищного фонда МО	0,00						Беззатратные мероприятия	Администрация ЗАТО Видяево				
1.3.2. Мероприятия по осуществлению контроля за выполнением Программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» по жилищному фонду ЗАТО Видяево	0,00						Беззатратные мероприятия	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево				
1.3.3. Внесение изменений в муниципальную адресную программу по поэтапному переходу на отпуск ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа) потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета потребления таких ресурсов в многоквартирных домах ЗАТО Видяево на 2010–2016 годы в соответствие с региональной программой	0,00						Беззатратные мероприятия	Администрация ЗАТО Видяево				
1.3.4. Организация и финансирование работ по оснащению жилых домов в муниципальном жилищном фонде приборами учета газа, тепловой и электрической энергии	0,00						Беззатратные мероприятия	Администрация ЗАТО Видяево, МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево				
1.3.5. Разработка и проведение мероприятий, обеспечивающих распространение информации об установленных законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности требованиях, предъявляемых к лицам, ответственным за содержание многоквартирных домов, информирование жителей о возможных типовых решениях повышения энергетической эффективности и энергосбережения (использование энергосберегающих ламп, приборов учета, более экономичных бытовых приборов, утепление и т.д.), пропаганда мер, направленных на энергосбережение (создание и ведение агитационных материалов, пропаганда через средства массовой информации)	0,00						Беззатратные мероприятия	Администрация ЗАТО Видяево, МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево				
1.3.6. Работы на фасадах жилых домов указателей классов энергетической эффективности	50,00						50,00	Местный бюджет	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево			
1.3.7. Предоставление поддержки малому бизнесу гражданам на установку приборов учета используемых энергосурсов	72,00			72,00				Областной и местный бюджеты	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево			
1.4. Организационные мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры	2 000,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00		Беззатратные мероприятия				
1.4.1. Назначение лица, ответственного за информационное и аналитическое обеспечение выполнения мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности объектов коммунальной инфраструктуры МО	0,00						Беззатратные мероприятия	Администрация ЗАТО Видяево				
1.4.2. Проведение энергетического аудита объектов коммунальной инфраструктуры	2 000,00			2 000,00				Эксплуатационная составляющая тарифов энергоснабжающих организаций	Энергоаудиторская организация			
1.4.3. Анализ предоставления качества услуг электро-, тепло-, газо- и водоснабжения организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности	0,00							Орг-ии, осущ. регул. виды деят-ти				
1.4.4. Оценка аварийности и потерь в тепловых, электрических и водопроводных сетях	0,00							Орг-ии, осущ. регул. виды деят-ти				
1.4.5. Организация обучения специалистов в области энергосбережения и энергетической эффективности	0,00							Беззатратные мероприятия				
1.4.6. Оптимизация режимов работы энергостоек и их установленной мощности с учетом корректировок схем энергоснабжения, местных условий и видов топлива	0,00							Беззатратные мероприятия				
1.4.7. Разработка технико-экономических обоснований в целях внедрения энергосберегающих технологий для привлечения внебюджетного финансирования	0,00							Беззатратные мероприятия				
1.5. Выполнение муниципальной работы "Информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности; координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контроль над их проведением муниципальными организациями"	455,08				227,54	227,54		Местный бюджет (субсидия муниципальному бюджетному учреждению на выполнение муниципального задания)	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево			
2. Технические мероприятия	53 504,10	1 204,59	6 875,92	11 762,20	13 249,28	20 412,11						
2.1. Технические мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в бюджетной сфере	3 486,60	749,59	1 011,12	480,00	882,08	363,81						
2.1.1. Обеспечение завершения оснащения зданий, используемых для размещения органов местного самоуправления, учреждений, финансируемых за счет средств бюджета ЗАТО Видяево, приборами учета тепловой энергии и ГВС	1 050,00		850,00	200,00			Местный бюджет	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	2,304 тыс. Гкал	0,576	0,576	0,576
2.1.2. Утепление окон и дверей	50,00	50,00					Местный бюджет	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	4197,6 тыс. руб.	1049,4	1049,4	1049,4
2.1.3. Установка доводчиков на входные двери	45,00	45,00					Местный бюджет	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	524,94 тыс. руб.	104,99	104,99	104,99
2.1.4. Система вентиляции на базе погружных вентиляционно-отопительных установок с утилизацией тепла вытяжного воздуха	49,28			24,64	24,64		Местный бюджет	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	0,289 тыс. Гкал	0,058	0,058	0,058
2.1.5. Теплоизоляция стояков системы ГВС	264,48	66,12	66,12	66,12	66,12		Бюджетные источники (местный и областной бюджеты)	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	1169,065 тыс. руб.	233,813	233,813	233,813
2.1.6. Комплексная модернизация системы освещения зданий	295,94	50,47	95,00	100,00	50,47		Местный бюджет	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	375,9 тыс. кВтч	26,85	53,7	80,55
2.1.7. Установка датчиков присутствия и освещенности прямоугольной зоны обнаружения в коридорах и лестничных площадках	64,50	64,50					Бюджетные источники (местный и областной бюджеты)	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	1052,41 тыс. руб.	75,18	150,36	225,54
2.1.8. Организация управления освещением по зонам с учетом уровня естественной освещенности	0,00	-	-	-	-		Беззатратные мероприятия	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	441 тыс. руб.	31,5	63	94,5
2.1.9. Замена светильников с лампами накаливания и люминесцентными лампами на светодиодные светильники	715,20	180,00		180,00	180,00	175,20	Бюджетные источники (областной бюджет)	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	375,8 тыс. кВтч	24,64	24,64	24,64
2.1.10. Установка датчика присутствия и освещенности в подсобных помещениях	7,50	7,50					Внебюджетные источники (экономия от внедрения энергосберегающих мероприятий)	Местный бюджет	113,5 тыс. кВтч	2,25	4,5	6,75
								Местный бюджет	31,5 тыс. кВтч	9	9	9
									88,2 тыс. руб.	31,5	63	94,5
2.1.11. Замена старых светильников на новые энергоэффективные при одновременном снижении высоты подвеса	280,00	280,00					Бюджетные источники (местный и областной бюджеты)	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	1435,95 тыс. кВтч	95,73	191,46	287,19
2.1.12. Установка датчиков присутствия в темных коридорах и комнатах без окон	6,00	6,00					Внебюджетные источники (экономия от внедрения энергосберегающих мероприятий)	Местный бюджет	4020,66 тыс. руб.	268,044	536,088	804,132
									18 тыс. кВтч	1,2	2,4	3,6
2.1.13. Установка электронных ПРУ	128,00				64,00	64,00	Бюджетные источники (местный и областной бюджеты)	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	50,4 тыс. руб.	3,36	6,72	10,08
2.1.14. Снижение несимметрии напряжений	0,00	-	-	-	-		Внебюджетные источники (экономия от внедрения энергосберегающих мероприятий)	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	402,176	1072,176	1340,22	
2.1.15. Установка систем частотного регулирования электроприводного оборудования	67,70			33,85	33,85		Бюджетные источники (местный и областной бюджеты)	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	26,85	53,7	80,55	107,38
2.1.16. Установка автоматизированных конденсаторных установок для повышения значения cosφ	463,00				463,00		Бюджетные источники (местный и областной бюджеты)	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	84,56	169,12	253,68	338,27
2.2. Технические мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности жилищного фонда	33 208,10	335,00	2 638,60	6 019,00	7 767,20	16 448,30	Внебюджетные источники (экономия от внедрения энергосберегающих мероприятий)	Местный бюджет	1183,9 тыс. руб.	30,2	60,4	90,6
2.2.1. Произвести двойное остекление окон в подъездах жилых домов	2 700,00		100,00	800,00	800,00	1 000,00	Бюджетные источники (местный и областной бюджеты)	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	22,25	45,36	70,72	10,08
2.2.2. Замена ламп накаливания на энергосберегающие в местах общего пользования	960,00	240,00		240,00	240,00		Внебюджетные источники (экономия от внедрения энергосберегающих мероприятий)	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	10,58	21,68	31,78	423,92
2.2.3. Установка коллективных приборов учёта тепловой энергии и ГВС	8 948,10	95,00	2 538,60	1 429,00	2 727,20	2 158,30	Областной бюджет	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	10,64	21,68	31,78	529,76
2.2.4. Снятие декоративных ограждений с радиаторов отопления и установка теплоотражателей за радиатором	150,00			150,00			Бюджетные источники (экономия от внедрения энергосберегающих мероприятий)	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	1589,28 тыс. руб.	105,84	211,68	317,8
2.2.5. Работы по утеплению ограждающих конструкций	15 600,00			3 400,00	3 000,00	9 200,00	Бюджетные источники (экономия от внедрения энергосберегающих мероприятий)	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	16,10	4,42	4,42	4,42
2.2.6. Модернизация центрального отопления	4 850,00				1 000,00	3 850,00	Инвестиционная составляющая тарифов	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	11,65 тыс. Гкал	1,157	2,457	3,419
2.3. Технические мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры	16 809,40	120,00	3 226,20	5 263,20	4 600,00	3 600,00	Бюджетные источники (местный и областной бюджеты)	МБУ УМС С3 ЗАТО Видяево	20842,25 тыс. руб.	2105,52	4471,27	6221,92
2.3.1. Механическая очистка поверхности котлоагрегатов	720,00			240,00	240,00	240,00	Эксплуатационная составляющая тарифов энергоснабжающих организаций	МУПП ЖКХ	180 тонн мазута	45	45	45
2.3.2. Химическая очистка поверхности котлоагрегатов	1 080,00			360,00	360,00	360,00	Эксплуатационная составляющая тарифов энергоснабжающих организаций	МУПП ЖКХ	2163,68 тыс. руб.	540,92	540,92	540,92
2.3.3. Модернизация												

2.3.4. Развитие системы учета потребления сжиженного газа	120,00	120,00				Инвестиционная составляющая тарифов энергоснабжающих организаций	МУПП ЖКХ	4,5 тыс. м ³	0,3	0,6	0,9	1,2	1,5
Всего:								488,25 тыс. руб.	32,55	65,1	97,65	130,2	162,75
Средства на реализацию Программы энергосбережения, тыс. руб.	57 101,18	1 204,59	7 225,92	14 504,20	13 476,82	20 689,65		232025	1964,51	53176,41	65768,13	77603,5	
в т.ч. за счет бюджетных источников:	21 648,13	844,59	7 125,92	7 314,20	3 836,82	2 526,60		-	-	-	-	-	
- местный бюджет (до 30% от общих расходов на энергосберегающие мероприятия за счет бюджетных источников финансирования)	8 113,15	185,40	2 435,92	2 302,90	1 782,91	1 406,02		-	-	-	-	-	
- областной бюджет (до 20% от общих расходов на энергосберегающие мероприятия за счет бюджетных источников финансирования)	13 534,98	659,19	4 690,00	5 011,30	2 053,91	1 120,58		-	-	-	-	-	
в т.ч. за счет внебюджетных источников:	35 453,05	360,00	100,00	7 190,00	9 640,00	18 163,05		-	-	-	-	-	
- эксплуатационная составляющая в тарифах ЖКХ	19 410,00	240,00	100,00	4 550,00	4 040,00	10 440,00		-	-	-	-	-	
- эксплуатационная составляющая в тарифах энергоснабжающих организаций	2 600,00	0,00	2 600,00	0,00	0,00	0,00		-	-	-	-	-	
- инвестиционная составляющая в тарифах энергоснабжающих организаций	13 170,00	120,00	0,00	0,00	5 600,00	7 450,00		-	-	-	-	-	
- средства, полученные в результате реализации энергосберегающих проектов (рефинансирование до 20% от общей суммы экономии), в т.ч. путем заключения энергосервисных контрактов	273,05	0,00	0,00	0,00	0,00	273,05		-	-	-	-	-	
тыс. кВт·час								5857,73	258,53	790,61	1344,08	1663,28	1801,01
тыс. руб.								115,30	0,6945	16,4855	28,3915	32,7475	39,0375
тыс. м ³								107,66	0	15,38	30,76	30,76	30,76
тонн (мазут)								360	0	90	90	90	90
Газ тыс. м ³								4,5	0,3	0,6	0,9	1,2	1,5

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» октября 2012

№ 621

Об утверждении Порядка составления
проекта бюджета ЗАТО Видяево
на очередной финансовый год и плановый период

В соответствии со статьями 169, 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Положением о бюджетном процессе в ЗАТО Видяево, принятым решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 28.04.2009г. № 106 (изменениями от 28.02.2012г. № 381)

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления проекта бюджета ЗАТО Видяево на очередной финансовый год и плановый период.

2. Главным распорядителем бюджетных средств бюджета ЗАТО Видяево, отраслевым (функциональным) органам администрации ЗАТО Видяево, отделу планирования, экономического развития и муниципального имущества в сроки, указанные в данном постановлении, представлять в финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево данные, необходимые для составления проекта бюджета ЗАТО Видяево.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового отдела Администрации ЗАТО Видяево Никишину Н.В.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации
ЗАТО Видяево

В.А.Градов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации ЗАТО Видяево
от «31» октября 2012г. № 621ПОРЯДОК
составления проекта бюджета ЗАТО Видяево
на очередной финансовый год и плановый период

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру составления проекта бюджета ЗАТО Видяево в целях обеспечения системности планирования и установления единого порядка формирования основных параметров бюджета ЗАТО Видяево. Проект бюджета ЗАТО Видяево составляется в соответствии с действующим на момент начала разработки проекта налоговым и бюджетным законодательством.

1.2. Проект бюджета ЗАТО Видяево составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

2. Взаимодействие субъектов бюджетного процесса

2.1. При разработке проекта бюджета муниципального образования взаимодействуют все субъекты бюджетного планирования.

Субъект бюджетного планирования - главные распорядители, распорядители, получатели средств бюджета ЗАТО Видяево, главные администраторы доходов бюджета ЗАТО Видяево, орган местного самоуправления, отраслевые (функциональные) органы администрации ЗАТО Видяево, курирующие деятельность казенных, бюджетных и автономных учреждений, муниципальные казенные, бюджетные и автономные учреждения, иное юридическое лицо, обособленное подразделение юридического лица, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования ЗАТО пос. Видяево и представляющие материалы и сведения, необходимые для составления проекта бюджета ЗАТО Видяево.

2.2. При составлении проекта бюджета ЗАТО Видяево финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево (далее - Финансовый отдел):

а) разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики ЗАТО Видяево с учетом федеральных направлений, бюджетной и налоговой политики Мурманской области;

б) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований с учетом принципов программно - целевого планирования;

в) непосредственно осуществляет составление проекта бюджета ЗАТО Видяево;

г) формирует реестр расходных обязательств;

г) разрабатывает и направляет главным распорядителям средств бюджета ЗАТО Видяево предельные объемы (изменения предельных объемов) бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период;

д) согласовывает с субъектами бюджетного планирования (главными администраторами, администраторами доходов) объемы доходов бюджета ЗАТО Видяево;

е) устанавливает для субъектов бюджетного планирования перечень и сроки представления в Финансовый отдел отчетных и прогнозных данных, необходимых для составления проекта бюджета ЗАТО Видяево и материалов к нему, не предусмотренных настоящим Порядком;

ж) осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета ЗАТО Видяево на текущий финансовый год;

з) осуществляет методологическое руководство и устанавливает порядок формирования и представления главными распорядителями бюджетных средств бюджета ЗАТО Видяево реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований бюджета ЗАТО Видяево;

и) формирует и представляет Главе администрации ЗАТО Видяево проект решения Совета депутатов о бюджете ЗАТО Видяево на очередной финансовый год и плановый период, а также документы и материалы, подлежащие представлению в Совет депутатов одновременно с указанным проектом.

2.3. Для составления проекта бюджета ЗАТО Видяево Финансовый отдел субъектами бюджетного планирования представляются документы в объеме и в сроки, установленные настоящим постановлением.

3. Разработка проекта бюджета ЗАТО Видяево на очередной финансовый год и плановый период

3.1. Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево при формировании проекта бюджета ЗАТО Видяево на очередной финансовый год и плановый период уточняет параметры утвержденного бюджета ЗАТО Видяево на плановый период и добавляет параметры второго года планового периода на основе:

- прогноза социально - экономического развития ЗАТО Видяево на очередной финансовый год и на плановый период;

- изменений федерального, областного и муниципального бюджетного и налогового законодательства;

- изменения объемов безвозмездных поступлений;

- изменения объема и (или) структуры расходных обязательств;

- уточнения направлений бюджетной и налоговой политики в ЗАТО Видяево на очередной финансовый год и на плановый период.

3.2. Планирование бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, который утверждается нормативным правовым документом Финансового отдела.

3.3. Составление проекта бюджета ЗАТО Видяево осуществляется в соответствии с календарным планом подготовки и рассмотрения в текущем финансовом году проектов решений, постановлений, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета ЗАТО Видяево на очередной финансовый год и на плановый период (приложение к Порядку).

Формирование календарного плана подготовки и рассмотрения в текущем финансовом году проектов решений, постановлений, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета ЗАТО Видяево на очередной финансовый год и на плановый период, осуществляется с учетом сроков, установленных планами - графиками разработки и утверждения целевых программ, утверждаемых нормативными правовыми документами Администрации ЗАТО Видяево.

3.4. Главным распорядителем средств бюджета ЗАТО Видяево рекомендуется разработать и утвердить календарные планы подготовки и рассмотрения проектов документов и материалов, необходимых для составления проекта бюджета ЗАТО Видяево на очередной финансовый год и на плановый период.

Приложение
к Порядку составления проекта бюджета ЗАТО Видяево
на очередной финансовый год и плановый период

Календарный план подготовки и рассмотрения в текущем финансовом году проектов решений, постановлений, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета ЗАТО Видяево на очередной финансовый год и плановый период

№ п/п	Материалы, документы, мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Получатель информации
1	Реестр расходных обязательств (уточненный)	Главные распорядители бюджетных средств бюджета ЗАТО Видяево	Не позднее 10 января	Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево
2	Сводный реестр расходных обязательств (уточненный)	Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево	Не позднее 15 января	Министерство финансов Мурманской области
3	Организация совещаний по процедуре формирования программы - цевьевого бюджета ЗАТО Видяево на очередной финансовый год и плановый период	Финансовый отдел Отдел планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево	Не позднее 1 марта	Субъекты бюджетного планирования Главные распорядители бюджетных средств бюджета ЗАТО Видяево
4	Разработка и представление документов для формирования Перечня данных, необходимых для определения размеров межбюджетных трансфертов бюджету ЗАТО Видяево на очередной финансовый год и плановый период	Субъекты бюджетного планирования Главные распорядители бюджетных средств бюджета ЗАТО Видяево	Не позднее 15 мая	Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево
5	Реестр расходных обязательств (плановый)	Главные распорядители бюджетных средств бюджета ЗАТО Видяево	Не позднее 20 мая	Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево
6	Сводный реестр расходных обязательств (плановый)	Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево	Не позднее 1 июня	Министерство финансов Мурманской области
7	Перечень данных, необходимых для определения размеров межбюджетных трансфертов бюджету ЗАТО Видяево на очередной финансовый год и плановый период	Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево	Не позднее 1 июня	Министерство финансов Российской Федерации
8	Разработка и представление материалов, необходимых для разработки прогноза социально-экономического развития	Субъекты бюджетного планирования Главные распорядители бюджетных средств бюджета ЗАТО Видяево	Не позднее 15 июля	Отдел планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево
9	Оценка эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) местных налоговых льгот в ЗАТО Видяево	Отдел планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево	Не позднее 15 августа	Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево
10	Порядок и методика планирования бюджетных ассигнований бюджета ЗАТО Видяево на очередной финансовый год и плановый период	Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево	Не позднее 1 сентября	Субъекты бюджетного планирования Главные распорядители бюджетных средств бюджета ЗАТО Видяево
11	Разработка и представление Прогноза социально - экономического развития ЗАТО Видяево	Отдел планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево	Ежегодно до 7 сентября	Министерство экономического развития Мурманской области, Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево
12	Предоставление Долгосрочных муниципальных целевых программ	Субъекты бюджетного планирования Главные распорядители		

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» ноября 2012 года

№ 637

О предоставлении муниципальной преференции

В целях обеспечения жизнедеятельности населения в районах Крайнего Севера и социальной защиты населения, руководствуясь статьей 19 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом ЗАТО Видяево, решением Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево № 355 от 21.12.2011 «Об утверждении бюджета ЗАТО Видяево на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов». Положением о порядке предоставления в аренду объектов муниципального имущества ЗАТО Видяево, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево № 27 от 31.05.2012 «Об установлении размера арендной платы при сдаче в аренду муниципального имущества, используемого для осуществления газоснабжения»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Предоставить Обществу с ограниченной ответственностью «Севгаз» муниципальную преференцию в виде предоставления муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Муниципальным бюджетным учреждением «Управление муниципальной собственности (служба заказчика)» ЗАТО Видяево (Приложение), используемого для осуществления газоснабжения на территории ЗАТО Видяево в аренду с 01 января 2013 года до 31 декабря 2013 года с установлением арендной платы 500 (Пятьсот) рублей в месяц без учета НДС.

2. Настоящее постановление подлежит публикации в газете «Вестник Видяево».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
ЗАТО Видяево

В.А. Градов

Приложение
к постановлению Администрации ЗАТО Видяево
от «02» ноября 2012 г. № 637

Перечень муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Муниципальным бюджетным учреждением «Управление муниципальной собственности (служба заказчика)» ЗАТО Видяево, используемого для осуществления газоснабжения на территории
ЗАТО Видяево

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Балансовая стоимость имущества на 01.05.2012, рублей	Остаточная стоимость имущества на 01.05.2012, рублей
1	Газопровод-2268 п/м	10103000000244	533 513,20	0,00
2	Газопровод-1455 п/м	1010300000245	600 644,00	247 453,44
3	Газопровод-4317 п/м	1010300000242	876 233,60	0,00
4	Газопровод-4460 п/м	1010300000243	996 362,40	0,00
5	Групповая резервная установка №1	1010300000246	1 416 813,20	0,00
6	Групповая резервная установка №2	1010300000247	1 416 813,20	0,00
7	Групповая резервная установка №4	1010300000248	2 830 093,20	0,00
8	Групповая резервная установка №5	1010300000249	2 830 093,20	0,00
9	Групповая резервная установка №6	1010300000250	1 416 813,20	0,00
10	Групповая резервная установка №7	1010300000251	1 416 813,20	681 836,61
ИТОГО			14 334 192,40	929 290,05

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«07» ноября 2012 года

№ 642

О создании общественной жилищной комиссии по учёту и распределению жилья на территории ЗАТО Видяево

Руководствуясь статьями 31, 32, 33 Жилищного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать общественную жилищную комиссию по учёту и распределению жилья на территории ЗАТО Видяево в следующем составе:

Председатель комиссии - Градов В.А. - Глава администрации ЗАТО Видяево;

Заместитель председателя комиссии - Сидиченко Ю.В. - начальник МБУ УМС (Службы заказчика) ЗАТО Видяево;

Секретарь комиссии - Комисарова В.Я. - инженер по учёту и распределению жилья МБУ УМС (Службы заказчика) ЗАТО Видяево;

Члены комиссии:

- Нечаева А.С. - заведующий Сектором организационно – правовой работы администрации ЗАТО Видяево;

- Решетников Д.М. - начальник ОМВД России по ЗАТО п. Видяево (по согласованию);

- Цабадзе Д.Г. - начальник полиции ОМВД России по ЗАТО п. Видяево (по согласованию);

- Рязбец В.А. - директор МУПП ЖКХ ЗАТО Видяево;

- Бекиров Э.Я. - начальник участка Теплосеть, депутат Совета депутатов ЗАТО Видяево (по согласованию);

- Бородулин В.И. - заместитель командира в/ч 20958 (по согласованию);

- Постников М.В. - командир гидроакустической группы в/ч 70060 (по согласованию);

2. Отменить постановление Администрации ЗАТО Видяево от 18.11.2009 года № 755 «О создании общественной жилищной комиссии по учёту и распределению жилья на территории ЗАТО Видяево.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и на официальном сайте муниципального образования ЗАТО Видяево www.zatovid.ru.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации
ЗАТО Видяево

В.А. Градов

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 ноября 2012 года

№ 649

Об отмене нормативов потребления коммунальных услуг

Руководствуясь статьей 157 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг», постановлением Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области от 31.08.2012 № 6 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения», постановлением Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области от 14.09.2012 № 7 «Об утверждении нормативов потребления коммунальной услуги на отопление»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Отменить нормативы потребления коммунальных услуг, установленные постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 22.01.2008 № 38 «Об установлении нормативов потребления коммунальных услуг».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2013 года.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и на официальном сайте муниципального образования ЗАТО Видяево www.zatovid.ru.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
ЗАТО Видяево

В.А. Градов

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«09» ноября 2012 года

№ 650

О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие культуры в ЗАТО Видяево» на 2011-2012 годы

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Видяево, Порядком принятия решений о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ ЗАТО Видяево, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 16.05.2012 № 283,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести следующие изменения в долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие культуры в ЗАТО Видяево» на 2011-2012 годы (далее - Программа), утвержденную постановлением администрации ЗАТО Видяево от 29.10.2009 г. №708 «Об утверждении долгосрочных муниципальных целевых программ» (в редакции постановления администрации ЗАТО Видяево от 04.10.2012 г.№567):

1.1. В Паспорте Программы:

1.1.1.Пункт «Куратор и исполнители Программы» изложить в следующей редакции:

«Куратор Программы - «МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево»

Исполнители Программы:

Администрация ЗАТО Видяево

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей в сфере культуры «Видяевская Детская музыкальная школа» ЗАТО Видяево Мурманской области (далее - МБОУ ДОД «Видяевская ДМШ»)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа закрытого административно-территориального образования Видяево» (далее - МБОУ СОШ ЗАТО Видяево)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение комбинированного вида Детский сад №1 «Солнышко» ЗАТО Видяево (далее - МБДОУ №1 ЗАТО Видяево).

1.1.2.Пункт «Объемы и источник финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«2011 год - 300,0 тысяч рублей

2012 год - 500,0 тысяч рублей

ИТОГО: 800,0 тысяч рублей

Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта местного бюджета на соответствующий финансовый год».

1.2.Таблицу раздела 5 «Объемы и источники финансирования» представить следующим образом:

Источник и направления расходов	Объем финансирования (в тыс. рублей)		
	Всего	В том числе, по годам	
	2011	2012	
Местный бюджет	800,0	300,0	500,0

1.3.В Приложении к Программе в раздел 3 «Поддержка культурно - досуговой деятельности и народного художественного творчества» внести дополнительный пункт 3.14 и позицию «Итого финансовых расходов по Программе» изложить в редакции:

«2011 год - 300,0 тысяч рублей

2012 год - 500,0 тысяч рублей

ИТОГО: 800,0 тысяч рублей

Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета на соответствующий финансовый год».

1.3.В Приложении к Программе в раздел 3 «Поддержка культурно - досуговой деятельности и народного художественного творчества» внести дополнительный пункт 3.14 и позицию «Итого финансовых расходов по Программе» изложить в редакции:

«2011 год - 300,0 тысяч рублей

2012 год - 500,0 тысяч рублей

ИТОГО: 800,0 тысяч рублей

Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета на соответствующий финансовый год».

1.3.В Приложении к Программе в раздел 3 «Поддержка культурно - досуговой деятельности и народного художественного творчества» внести дополнительный пункт 3.14 и позицию «Итого финансовых расходов по Программе» изложить в редакции:

«2011 год - 300,0 тысяч рублей

2012 год - 500,0 тысяч рублей

ИТОГО: 800,0 тысяч рублей

Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета на соответствующий финансовый год».

1.3.В Приложении к Программе в раздел 3 «Поддержка культурно - досуговой деятельности и народного художественного творчества» внести дополнительный пункт 3.14 и позицию

Наименование источников финансирования				Объемы финансирования
	2013 год (тыс.руб.)	2014 год (тыс.руб.)	2015 год (тыс.руб.)	Итого по Программе
Местный бюджет	5 128,18	5 128,18	5 128,18	15 384,54
Областной бюджет	-	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-	-
ИТОГО:	5 128,18	5 128,18	5 128,18	15 384,54

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проекта бюджета ЗАТО Видяево на очередной год и плановый период.

6. Методы реализации Программы и ожидаемые результаты

Система программных мероприятий раскрыта в приложении к Программе.

Программные мероприятия определены исходя из основной цели Программы и задач, необходимых для решения поставленной цели.

В результате реализации Программы планируется достижение целевых индикаторов и показателей Программы:

- капитальный ремонт и ремонт 1.80 км (10 800 м²) автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов ЗАТО Видяево, в т.ч. по годам:

- в 2013 г. - 0,60 км (3 600 м²);

- в 2014 г. - 0,60 км (3 600 м²);

- в 2015 г. - 0,60 км (3 600 м²);

- капитальный ремонт дренажных систем:

- в 2013 г. - 0,30 км;

- Снижение количества ДТП.

7. Организация контроля исполнения Программы

Куратором Программы является отдел планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево.

МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево является основным исполнителем мероприятий Программы, несет ответственность за целевое и эффективное использование выделенных ей бюджетных средств, осуществляет непосредственный контроль хода реализации Программы и несет ответственность за эффективность и результативность Программы.

Для проведения контроля хода реализации Программы МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево представляет в отдел планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево:

- в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - информацию о финансировании Программы;

- в срок до 20 января года, следующего за отчетным, а также по окончании срока реализации Программы - отчет о ходе реализации Программы;

- в срок до 20 января года, следующего за отчетным, а также по окончании срока реализации Программы - оценку эффективности и результативности реализации Программы в соответствии с пунктом 2.5 Порядка принятия решений о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ ЗАТО Видяево, их формирования и реализации, утвержденном постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 16.05.2012 № 283.

Контроль над использованием бюджетных средств осуществляют Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево.

Внутренний финансовый контроль над использованием бюджетных средств осуществляется отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации ЗАТО Видяево. Программа реализуется путем проведения мероприятий в соответствии с основными направлениями. Исполнитель Программы несет ответственность за своевременное и полное выполнение мероприятий.

8. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка эффективности и результативности реализации Программы проводится по итогам ее реализации за отчетный финансовый год и в целом

после завершения реализации Программы.
Критериями оценки эффективности и результативности реализации Программы являются:
степень достижения заявленных результатов реализации Программы, процент отклонения достигнутых результатов реализации Программы, динамика показателей эффективности и результативности реализации Программы,

динамика расходов на реализацию мероприятий Программы.
МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево готовит отчет, в котором отражаются качественные и количественные результаты выполнения Программы, приводится анализ достигнутых результатов, их соответствие плановым показателям, результаты соотношения достигнутых показателей к потраченным ресурсам.

Приложение к долгосрочной муниципальной целевой программе «Развитие транспортной инфраструктуры ЗАТО Видяево» на 2013 - 2015 годы

Система программных мероприятий

№ п/п	Наимено-вание про-граммных мероприятий	Источник финанси-рования	Объем финанси-рования всего в тыс.руб.	В том числе по срокам			Исполнители про-граммных меро-приятий	Ожидае-мый ре-зультат
				2013 год	2014 год	2015 год		
1.1	Капитальный ремонт и ремонт автомобилей дорог общего пользования местного значения, а также дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов ЗАТО Видяево, в т.ч. по годам:	Бюджет ЗАТО Видяево	15 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	М БУ УМС СЗ ЗАТО Видяево	1,80 км (10 800 м ²)
1.2	Капитальный ремонт дренажных систем							0,3 км
1.3	Выполнение муниципальной работы «Организация ремонта (в том числе капитального) автомобильных дорог местного значения»	Бюджет ЗАТО Видяево (Субсидия на выполнение муниципального задания)	384,54	128,18	128,18	128,18	М БУ УМС СЗ ЗАТО Видяево	Выполнение мероприятий программы - 100% снижение ДТП
	ВСЕГО		15 384,54	5 128,18	5 128,18	5 128,18		

№ п/п	Наименование программных мероприятий	Источники финансиро-вания	Объем финанси-рования всего, тыс. руб.	В том числе по срокам			Показатели результативности выполнения программных мероприятий	Исполнители программных мероприятий	Ожидаемый результат в количественном измерении, чел.
				2013 год	2014 год	2015 год			
1.	Повышение качества предоставления услуг (работ) в сфере дошкольного образования								
1.1.	Формирование муниципальных заданий по оказанию услуг								
1.1.1.	Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности						Доля детей в возрасте от 1,5 – 7 лет от общего числа детей такого возраста, получающих дошкольное образование в детских садах ЗАТО Видяево, %	74	74
1.1.2.	Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования в группах компенсирующей направленности								
1.1.3.	Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования в группах кратковременного пребывания								
1.1.4.	Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования детям-инвалидам на дому								
1.2.	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания дошкольными ОУ ЗАТО Видяево	MБ	144410,5	49175,5	47617,5	47617,5			
		МБ	116747,2	39954,4	38396,4	38396,4			
		ОБ	27663,3	9221,1	9221,1	9221,1			
2.	Повышение качества предоставления услуг (работ) в сфере общего образования								
2.1.	Формирование муниципальных заданий по оказанию услуг								
2.1.1.	Предоставление начального общего образования в специальных (коррекционных) классах общеобразовательных учреждений						Уровень посещаемости учреждения воспитанниками, %	775	775
2.1.2.	Предоставление начального общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях								
2.1.3.	Предоставление начального образования по основным общеобразовательным программам детям-инвалидам на дому								
2.1.4.	Предоставление основного общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях								
2.1.5.	Предоставление основного общего образования по основным общеобразовательным программам детям-инвалидам на дому								
2.1.6.	Предоставление основного общего образования в специализированных (коррекционных) классах общеобразовательных учреждений								
2.1.7.	Предоставление среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях								
2.1.8.	Предоставление основного общего образования в специализированных (коррекционных) классах детям-инвалидам на дому								
2.2.	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБОУ СОШ ЗАТО Видяево	MБ	209198,3	70341,9	69428,2	69428,2			
		МБ	27911,8	9970,6	8970,6	8970,6			
		ОБ	181286,5	60371,3	60457,6	60457,6			
3.	Повышение качества предоставления услуг (работ) в сфере дополнительного образования								
3.1.	Формирование муниципальных заданий по оказанию услуг								
3.1.1.	Предоставление дополнительного образования детям в учреждениях дополнительного образования детей						Доля обучающихся, успешно освоивших в полном объеме образовательную программу учебного года и переведенных в следующий класс, %	95	95
3.2.	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	MБ	38639,4	13903,8	12367,8	12367,8			
		МБ	24306,9	9126,3	7590,3	7590,3			
		ОБ	14332,5	4777,5	4777,5	4777,5			
	ИТОГО по программе:		392248,2	133421,2	129413,5	129413,5			
	в том числе, из них:	MБ	168965,9	59051,3	54957,3	5495			

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 ноября 2012 г.

№ 671

О внесении изменения в Положение о порядке работы муниципальной комиссии для аттестации руководителей образовательных учреждений ЗАТО Видяево, утвержденное постановлением от 09.07.2012 года №405

Руководствуясь Положением о порядке аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений ЗАТО Видяево, утвержденным постановлением администрации ЗАТО Видяево от 09.06.2012г. № 351.

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке работы муниципальной комиссии для аттестации руководителей образовательных учреждений ЗАТО Видяево (далее - Положение), утвержденное постановлением от 09.07.2012г. № 405.

1.1. Пункт 1.1. Положения изложить в следующей редакции:

«Муниципальная аттестационная комиссия создается постановлением администрации ЗАТО Видяево».

1.2. Пункт 2.4. Положения изложить в новой редакции:

«В состав Комиссии входят председатель аттестационной комиссии, заместитель председателя, секретарь, члены комиссии.

Председателем Комиссии является Глава администрации ЗАТО Видяево или лицо его заменившее. Заместитель председателя является начальником Муниципального казенного учреждения «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» (далее - Отдел ОКСМП). В отсутствии председателя Комиссии ее заседание проводит заместитель председателя Комиссии».

1.3. Пункт 2.5. Положения дополнить словами:

«или Муниципального казенного учреждения «Центр методического и информационно-технического обслуживания».

2. Настоящее постановление подлежит публикации в газете «Вестник Видяево».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
ЗАТО Видяево

В.А.Градов

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 672

Об утверждении долгосрочной муниципальной целевой программы
«Капитальный и текущий ремонт объектов муниципальной собственности ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы

Руководствуясь Порядком принятия решений о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ ЗАТО Видяево, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 16.05.2012 № 283, в исполнение Плана разработки муниципальных целевых программ на 2013 - 2015 годы, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 02.07.2012 № 398, в целях обеспечения безопасного и эффективного функционирования объектов муниципальной собственности ЗАТО Видяево,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить долгосрочную муниципальную целевую программу «Капитальный и текущий ремонт объектов муниципальной собственности ЗАТО Видяево» на 2013 - 2015 годы (далее - Программа) (приложение № 1).

2. Исполнителям Программы обеспечить выполнение мероприятий Программы.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению в сети Интернет на официальном сайте ЗАТО Видяево - www.zatovid.ru.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
ЗАТО Видяево

В.А. Градов

Приложение №1
к постановлению
Администрации ЗАТО Видяево
от «16» ноября 2012 г. № 672

ДОЛГОСРОЧНАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«КАПИТАЛЬНЫЙ И ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ЗАТО ВИДЯЕВО»
НА 2013 - 2015 ГОДЫ

1. Паспорт долгосрочной муниципальной целевой программы

Полное наименование Программы	Долгосрочная муниципальная целевая программа «Капитальный и текущий ремонт объектов муниципальной собственности ЗАТО Видяево» на 2013 - 2015 годы (далее по тексту - Программа)
Основание для разработки Программы (наименование, номер и дата правового акта, краткое содержание, проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом)	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Постановление Администрации ЗАТО Видяево «О Плане разработки муниципальных целевых программ на 2012 год и внесении изменений и дополнений в действующие муниципальные целевые программы» № 398 от 02.07.2012. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в вопросах местного значения городского округа относятся владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа. Обязанностью собственника является поддержание имущества в надлежащем техническом состоянии. Обоснованием необходимости применения программно-целевого метода является невозможность решения проблем поддержания муниципального имущества в надлежащем техническом состоянии в рамках одного финансового года, поскольку предусматривается проведение долгосрочных мероприятий. Программно-целевой подход обеспечивает установление стратегических ориентиров на взаимосвязи с концентрацией источников финансового обеспечения на приоритетных направлениях создания благоприятных, комфортных и безопасных условий для проживания граждан и социально-экономического развития ЗАТО Видяево.
Основной разработчик Программы	Отдел планирования экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево (далее - ОПЭР и МИ) Муниципальное бюджетное учреждение «Управление муниципальной собственности (служба заказчика)» ЗАТО Видяево (далее - МБУ УМС ЗАТО Видяево)
Куратор и исполнители Программы	Куратор программы - ОПЭР и МИ Исполнитель программы: МБУ УМС ЗАТО Видяево
Цель Программы	Создание благоприятных, комфортных и безопасных условий для проживания жителей и социально-экономического развития ЗАТО Видяево
Задачи Программы	Для достижения целей Программы необходимо решение следующих задач: - капитальный и текущий ремонт муниципального жилищного фонда; - капитальный и текущий ремонт иных объектов муниципальной собственности; - совершенствование системы капитального и текущего ремонта объектов муниципальной собственности ЗАТО Видяево
Сроки и этапы реализации Программы	Программа реализуется в один этап - 2013 - 2015 годы
Объемы и источники финансирования Программы	28 487,4 тысяч рублей (в том числе бюджет ЗАТО Видяево 28 487,4 тысячи рублей), в том числе 2013 год - 9 895,8 тысяч рублей (в том числе бюджет ЗАТО Видяево 9 895,8 тысяч рублей), 2014 год - 9 895,8 тысяч рублей (в том числе бюджет ЗАТО Видяево 9 895,8 тысяч рублей), 2015 год - 9 895,8 тысяч рублей (в том числе бюджет ЗАТО Видяево 9 895,8 тысяч рублей). Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проекта бюджета ЗАТО Видяево на очередной год и плановый период.
Методы реализации Программы	Механизм реализации Программы – это система программных мероприятий, обеспечивающих достижение намеченных результатов

Наименование этапа	Период реализации	Ожидаемые результаты	Доля выполненных работ от запланированного объема - 100 %
			Выполнение капитального ремонта кровель:
1. Основной	2013-2015 годы	2013 - ул. Заречная, 5, 48 2014 - ул. Заречная, 20, 29 2015 - ул. Заречная, 35, 34, 58	2013 - ул. Заречная, 5, 48 2014 - ул. Заречная, 20, 29 2015 - ул. Заречная, 35, 34, 58
			Выполнение капитального ремонта фасадов:
2. Дополнительный	2014-2015 годы	2014 - ул. Заречная, 5 2015 - ул. Заречная, 7	2014 - ул. Заречная, 5 2015 - ул. Заречная, 7
			Выполнение замены водоподогревателя с теплоизоляцией:
3. Завершающий	2014-2015 годы	2013 - ул. Заречная, 12, 27 2014 - ул. Заречная, 2, 6 стояков	2013 - ул. Заречная, 12, 27 2014 - ул. Заречная, 2, 6 стояков
			Выполнение замены тепловых узлов с теплоизоляцией:
4. Завершающий	2014-2015 годы	2013 - ул. Заречная, 41 2014 - ул. Заречная, 5, 20 2015 - ул. Заречная, 7	2013 - ул. Заречная, 41 2014 - ул. Заречная, 5, 20 2015 - ул. Заречная, 7
			Выполнение замены розлива ХГВС с теплоизоляцией:
5. Завершающий	2014-2015 годы	2013 - ул. Заречная, 10, 27 2014 - ул. Заречная, 10, 10 стояков	2013 - ул. Заречная, 10, 27 2014 - ул. Заречная, 10, 10 стояков
			Выполнение замены тепловых узлов с теплоизоляцией:
6. Завершающий	2014-2015 годы	2013 - ул. Заречная, 2, 6 стояков	2013 - ул. Заречная, 2, 6 стояков
			Выполнение замены тепловых узлов с теплоизоляцией:
7. Завершающий	2014-2015 годы	2013 - ул. Заречная, 2, 14 стояков	2013 - ул. Заречная, 2, 14 стояков
			Выполнение замены тепловых узлов с теплоизоляцией:
8. Завершающий	2014-2015 годы	2013 - ул. Заречная, 7, 8, 5 стояков	2013 - ул. Заречная, 7, 8, 5 стояков
			Выполнение ремонта внутридомовых сетей электроснабжения:
9. Завершающий	2014-2015 годы	2013 - 4 многоквартирных дома 2014 - 4 многоквартирных дома 2015 - 4 многоквартирных дома	2013 - 4 многоквартирных дома 2014 - 4 многоквартирных дома 2015 - 4 многоквартирных дома
			Выполнение замены розлива центрального отопления с теплоизоляцией:
10. Завершающий	2014-2015 годы	2013 - 2, 14 стояков	2013 - 2, 14 стояков
			Выполнение замены розлива центрального отопления с теплоизоляцией:
11. Завершающий	2014-2015 годы	2013 - 4 многоквартирных дома	2013 - 4 многоквартирных дома
			Выполнение ремонта внутридомовых сетей электроснабжения:
12. Завершающий	2014-2015 годы	2013 - верхняя площадь - от железо-бетонных опор до ул. Заречная, 31	2013 - верхняя площадь - от железо-бетонных опор до ул. Заречная, 31

№ п/п	Наименование этапа	Период реализации	Ожидаемые результаты		
			Ожидаемые результаты		
1.			2014 - ул. Заречная, 5, 20 2015 - ул. Заречная, 7	Выполнение замены розлива ХГВС с теплоизоляцией:	
2.			2013 - ул. Заречная, 12, 27 2014 - ул. Заречная, 5, 40, 10 стояков 2015 - ул. Заречная, 2, 6 стояков	2013 - ул. Заречная, 12, 27 2014 - ул. Заречная, 5, 40, 10 стояков 2015 - ул. Заречная, 2, 6 стояков	Выполнение замены стояков:
3.			2014 - 8 ед.	2014 - 8 ед.	Выполнение замены тепловых узлов с теплоизоляцией:
4.			2013 - ул. Заречная, 41 2014 - ул. Заречная, 46 2015 - ул. Заречная, 48	2013 - ул. Заречная, 41 2014 - ул. Заречная, 46 2015 - ул. Заречная, 48	Выполнение замены розлива центрального отопления с теплоизоляцией:
5.			2013 - 10 ед.	2013 - 10 ед.	Выполнение замены тепловых узлов с теплоизоляцией:
6.			2014 - 8 ед.	2014 - 8 ед.	Выполнение замены тепловых узлов с теплоизоляцией:
7.			2013 - ул. Зар		

сфера муниципального образования.

Реализация Программы направлена на достижение одной из основных целей социально-экономического развития – создание благоприятных, комфортных и безопасных условий для проживания жителей и социальному-экономического развития ЗАТО Видяево.

На реализацию Программы могут повлиять внешние риски, а именно заключение МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево договора подряда с организацией, которая окажется неспособной исполнить обязательства по договору.

Внутренние риски напрямую зависят от деятельности МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево и могут быть снижены путем проведения мероприятий по повышению квалификации специалистов и утверждения учреждением плана работы по реализации Программы.

**Приложение
к долгосрочной муниципальной целевой программе
«Капитальный и текущий ремонт объектов муниципальной собственности
ЗАТО Видяево» на 2013 - 2015 годы**

Система программных мероприятий

№ п/п	Наименование программных мероприятий	Источники финансиру- вания	Объем финанси- рования всего, тыс. руб.	В том числе по срокам			Исполни- тели программ- ных меропри- ятий	Ожидаемый результат
				2013 год	2014 год	2015 год		
1. Капитальный и текущий ремонт муниципального капитального фонда								
1.1. Капитальный ремонт кровель	бюджет ЗАТО Видяево	8 600,0		2 500,0	2 600,0	3 500,0	МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево	Выполнение капитального ремонта кровель: 2013 – ул. Заречная, 5, 48 2014 – ул. Заречная, 20, 29 2015 – ул. Заречная, 35, 34, 58 Доля отремонтированных кровель муниципального жилищно-фонда от запланированного объема - 100 %
1.2. Капитальный ремонт межпанельных швов, утеплений фасадов	бюджет ЗАТО Видяево	4 800,0		1 500,0	2 500,0	800,0	МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево	Выполнение капитального ремонта межпанельных швов 5000 п/м, утепление фасадов – 350 м ² . Доля отремонтированных межпанельных швов, утепленных фасадов от запланированного объема - 100 %
1.3. Капитальный ремонт фасадов	бюджет ЗАТО Видяево	500,0		500,0	0,0	0,0	МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево	Выполнение капитального ремонта фасада: 2013 – ул. Заречная, 5 Доля отремонтированных фасадов от запланированного объема - 100 %
1.4. Замена секций водоподогревателя с теплоизоляцией	бюджет ЗАТО Видяево	1 220,0		300,0	600,0	320,0	МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево	Выполнение замены секций водоподогревателя с теплоизоляцией: 2013 – ул. Заречная, 41 2014 – ул. Заречная, 5, 20 2015 – ул. Заречная, 7 Доля замененных водоподогревателей от запланированного объема - 100 %
1.5. Замена разводки ХГВС с теплоизоляцией	бюджет ЗАТО Видяево	3 700,0		1 300,0	1 200,0	1 200,0	МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево	Выполнение замены разводки ХГВС с теплоизоляцией: 2013 – ул. Заречная, 12, 27 2014 – ул. Заречная, 5, 40, 10 стояков 2015 – ул. Заречная, 2, 6 стояков Доля замененных разводок ХГВС от запланированного объема - 100 %
1.6. Замена стояков ХГВС на стояки из металло-пластик или ПП	бюджет ЗАТО Видяево	1 500,0		800,0	700,0	0,0	МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево	Выполнение замены стояков: 2013 – 10 ед. 2014 – 8 ед. Доля замененных стояков от запланированного объема - 100 %
1.7. Замена теплового узла с теплоизоляцией	бюджет ЗАТО Видяево	580,0		200,0	200,0	180,0	МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево	Выполнение замены тепловых узлов с теплоизоляцией: 2013 – ул. Заречная, 41 2014 – ул. Заречная, 46 2015 – ул. Заречная, 48 Доля замененных тепловых узлов от запланированного объема - 100 %
1.8. Замена разводки центрального отопления с теплоизоляцией, полотенцесушителей	бюджет ЗАТО Видяево	4 800,0		1 600,0	1 200,0	2 000,0	МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево	Выполнение замены разводки центрального отопления с теплоизоляцией, полотенцесушителей: 2013 – ул. Заречная, 2, 14 стояков полотенцесушителей 2014 – ул. Заречная, 48, 10 стояков полотенцесушителей 2015 – ул. Заречная, 7, 8, 5 стояков полотенцесушителей Доля выполненных работ от запланированного объема - 100 %
1.9. Ремонт внутридомовых сетей электро-снабжения	бюджет ЗАТО Видяево	1 100,0		300,0	300,0	500,0	МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево	Выполнение ремонта внутридомовых сетей электроснабжения: 2013 – 4 многоквартирных дома 2014 – 4 многоквартирных дома 2015 – 4 многоквартирных дома Доля выполненных работ от запланированного объема - 100 %
2. Капитальный и текущий ремонт иных объектов муниципальной собственности								
2.1. Капитальный ремонт уличного освещения	бюджет ЗАТО Видяево	500,0		500,0	0,0	0,0	МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево	Выполнение капитального ремонта уличного освещения: 2013 – верхняя площадь – от железобетонных опор до ул. Заречная, 31 Доля выполненных работ от запланированного объема - 100 %
3. Совершенствование системы капитального и текущего ремонта объектов муниципальной собственности ЗАТО Видяево	бюджет ЗАТО Видяево	1 187,4		395,8	395,8	395,8	МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево	Выполнение капитального ремонта объектов муниципальной собственности ЗАТО Видяево Доля выполненных работ от запланированного объема - 100 %
3.1. Выполнение субсидии на выполнение муниципального задания	бюджет ЗАТО Видяево	9 895,8		9 695,8	8 895,8			
ВСЕГО	бюджет ЗАТО Видяево	28 487,4		9 895,8	9 695,8	8 895,8		

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«15» ноября 2012 года

О внесении изменений и дополнений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Благоустройство территории ЗАТО Видяево» на 2012-2015 годы

Руководствуясь Порядком принятия решений о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ ЗАТО Видяево, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 16.05.2012 № 283, в исполнение Плана разработки муниципальных целевых программ на 2013 - 2015 годы, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 02.07.2012 № 398, в целях создания благоприятных, комфортных и безопасных условий для проживания и отдыха жителей ЗАТО Видяево,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в долгосрочную муниципальную целевую программу «Благоустройство территории ЗАТО Видяево» на 2012 - 2015 годы, утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 20.08.2012 № 481, изменения и дополнения, изложив ее в редакции приложения к настоящему постановлению (далее – Программа) (приложение № 1).

2. Исполнителям Программы обеспечить выполнение мероприятий Программы.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению в сети Интернет на официальном сайте ЗАТО Видяево - www.zatovid.ru.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
ЗАТО Видяево

В.А. Градов

Приложение №1
к постановлению Администрации ЗАТО Видяево
от «15» ноября 2012 г. № 667

**ДОЛГОСРОЧНАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ЗАТО ВИДЯЕВО»
на 2012 - 2015 годы**

1. Паспорт долгосрочной муниципальной целевой программы

Полное наименование Программы	Долгосрочная муниципальная целевая программа «Благоустройство территории ЗАТО Видяево» на 2012 - 2015 годы (далее по тексту - Программа)
Основание для разработки Программы (наименование, номер и дата правового акта, краткое содержание, проблемы и обновления, необходимость ее решения программно-целевым методом)	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Постановление Администрации ЗАТО Видяево от 02.07.2012 № 398 «О Плане разработки муниципальных целевых программ на 2012 год и внесении изменений и дополнений в действующие муниципальные целевые программы». Согласно статьи 1 Федерального закона от 09.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация ЗАТО Видяево в соответствии с Фед. законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе разрабатывать муниципальные целевые программы на 2012 год и в дальнейшем вносить изменения в них в соответствии с изменениями в законодательстве Российской Федерации.
Основной разработчик Программы	Отдел планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево
Куратор и исполнители Программы	Куратор программы – ОПЭР и МИ Исполнитель программы: МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево
Цель Программы	Создание благоприятных, комфортных и безопасных условий для проживания и отдыха жителей ЗАТО Видяево
Задачи Программы	Для достижения целей Программы необходимо решение следующих задач: - обеспечение чистоты и порядка, повышение уровня жизни населения за счет обеспечения соответствия автомобильных дорог, элементов обустройства дорог, непридомовых территорий, детских площадок, объектов внешнего благоустройства, потребностям населения и экономики ЗАТО Видяево, поддержание в надлежащем состоянии законсервированных зданий, включенных в состав муниципальной казны; - повышение качества организации наружного освещения улиц, дворовых территорий ЗАТО Видяево; - создание комфортных условий для проживания населения на территории поселка, вовлечение граждан в решение вопросов, связанных с содержанием и благоустройством территории поселка, воспитание у жителей чувства бережного отношения к родному поселку; - совершенствование системы комплексного благоустройства муниципального образования ЗАТО Видяево
Сроки и этапы реализации Программы	2012 - 2015 годы
Объемы и источники финансирования Программы	33 933,8 тысяч рублей (в том числе бюджет ЗАТО Видяево 32 629,8 тысяч рублей, бюджет Мурманской области – 304,0 тысяч рублей), в том числе бюджет ЗАТО Видяево 16,0 тысячи рублей, бюджет Мурманской области – 304,0 тысячи рублей); 2013 год – 320,0 тысячи рублей (в том числе бюджет ЗАТО Видяево 10 908,5 тысячи рублей, бюджет Мурманской области – 0,0 тысячи рублей); 2014 год – 11 095,1 тысячи рублей (в том числе бюджет ЗАТО Видяево 11 095,1 тысячи рублей, бюджет Мурманской области – 0,0 тысячи рублей); 2015 год – 11 610,2 тысячи рублей (бюджет Мурманской области – 0,0 тысячи рублей). Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проекта бюджета ЗАТО Видяево на очередной год и плановый период.
Методы реализации Программы	Механизм реализации Программы – это система программных мероприятий, обеспечивающих достижение намеченных результатов
Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели эффективности	Обеспечение соответствия требований ГОСТ Р50597-93 автомобильных дорог (с элементами обустройства) и улично – дворовой дорожной сети уборочной площадью – 93731 кв.м. Доля выполненных работ по нанесению и восстановлению дорожной разметки от запланированного объема - 100 % Обеспечение соответствия требований ГОСТ следующих объектов: Мостов уборочной площадью – 121,5 кв.м. Лестниц уборочной площадью – 827,6 кв.м. Тротуаров уборочной площадью – 201,1 кв.м. Детских площадок (включая малые архитектурные формы) – 7 ед., площадь детских площадок, подлежащих благоустройству – 2000 кв.м. Создание комфортных условий для подрастающего населения поселка Обеспечение освещения улиц, дворовых территорий годовым объемом потребляемой электроэнергии – 308,8 тыс. кВт Обеспечение технического обслуживания сетей уличного освещения протяженностью 9,95 км Количество обслуживаемых ТП – 2 ед. Повышение уровня благоустройства муниципального образования (обеспеченности поселка зелеными насаждениями) Обеспечение условий для комфортного проживания и отдыха граждан Количество проведенных конкурсов на лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий с привлечением организаций и жителей поселка – 1 год, начиная с 2013 года Доля выполненных программных мероприятий – 100 %

2. Основание для разработки Программы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения городского округа относятся:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- организация энергоснабжения населения;

- организация благоустройства территории города.

В настоящее время протяженность улично-дорожной сети ЗАТО Видяево составляет 12,724 км. К элементам дорог, объектам внешнего благоустройства и

РЕКЛАМА

ПРОДАЁТСЯ АВТОМОБИЛЬ

OPEL ASTRA G, 2001 г.в., цвет светло серый, двигатель 1.6, 100 л.с., ABS, эл. подъёмник передних окон, эл. регулировка боковых зеркал, эл. подогрев боковых зеркал и заднего смотрового стекла, Центральный замок, кондиционер, магнитола с USB входом + комплект летней резины, литые диски.

Цена договорная. Тел. +7-911-337-00-39

РЕКЛАМА

Уважаемые видяевцы!

В салоне «Юлия» проводится платное индивидуальное обучение по направлению «Базовый курс «Маникюр» и семинар по укреплению натуральных ногтей биосистемами.

**По окончании выдается сертификат.
Подробная информация по телефону: +7-921-037-12-11**

В МБОУ СОШ ЗАТО Видяево на временную работу требуется учитель истории с нагрузкой 15 часов в неделю. Обращаться по адресу: ул. Заречная д. 60, т. 5-68-07, т.5-67-69.

Информационное сообщение об итогах продажи муниципального недвижимого имущества посредством публичного предложения от 16.01.2013

Собственник имущества: Муниципальное образование ЗАТО пос. Видяево. Организатор проведения торгов (продавец) – Администрация ЗАТО Видяево. Дата, время и место проведения продажи посредством публичного предложения (подведения итогов продажи имущества): - 16 января 2013 года в 10 часов 00 минут по московскому времени, по адресу: Мурманская область, ЗАТО Видяево, ул. Центральная, д. 8, Администрация ЗАТО Видяево, каб.410.

Наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения	Количество по- даных заявок	Лица, при- знанные участниками торгов	Цена сделки привати- зации, руб.	Имя или наиме- нование покупателя имущества
Лот № 1 – назначение: нежилое, общая площадь 73,8 кв. м., этаж 1, номера на поэтажном плане 26, адрес объекта: Мурманская область, н.п. Видяево, ул. Центральная, д. 6.	0	Продажа посредством публичного предложения признана несостоявшейся		
Лот № 2 – назначение: нежилое, общая площадь 27,2 кв. м., этаж 1, номера на поэтажном плане 47, адрес объекта: Мурманская область, н.п. Видяево, ул. Центральная, д. 21	0	Продажа посредством публичного предложения признана несостоявшейся		
Лот № 3 – назначение: нежилое, общая площадь 30,7 кв. м., этаж 1, номера на поэтажном плане 62, адрес объекта: Мурманская область, н.п. Видяево, ул. Заречная, д. 21	0	Продажа посредством публичного предложения признана несостоявшейся		
Лот № 4 – назначение: нежилое, общая площадь 36,9 кв. м., этаж 1, номера на поэтажном плане 3, адрес объекта: Мурманская область, н.п. Видяево, ул. Заречная, д. 25	0	Продажа посредством публичного предложения признана несостоявшейся		
Лот № 5 – назначение: нежилое, общая площадь 31,3 кв. м., этаж 1, номера на поэтажном плане 33, адрес объекта: Мурманская область, н.п. Видяево, ул. Заречная, д. 36	0	Продажа посредством публичного предложения признана несостоявшейся		
Лот № 6 – назначение: нежилое, общая площадь 31,5 кв. м., этаж 1, номера на поэтажном плане 63, адрес объекта: Мурманская область, н.п. Видяево, ул. Заречная, д. 36	0	Продажа посредством публичного предложения признана несостоявшейся		

**ПЕРЕРЕГИСТРАЦИЯ
дошкольников, стоящих в очереди
и имеющих временные путевки в дошкольные
образовательные учреждения, будет происходить
с 01.02.2013 по 15.04.2013 года**

в приемные дни – ПН. – 14.00 до 17.00, ЧТ. – 14.00 до 17.00
для перерегистрации необходимо предоставить следующий пакет документов:

- справки с места работы (службы) обоих родителей
- удостоверение (оригинал, копия), подтверждающее льготу

Поздравляем!!!

**Дорогую и любимую супругу,
нежную и заботливую маму
4 февраля поздравляем с юбилеем!**

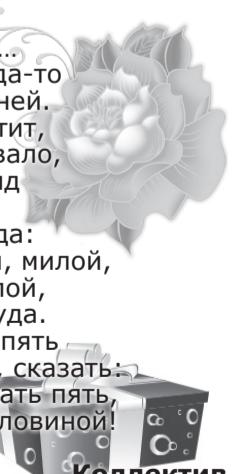
В любви своей всесильна и проста,
Тебе присущи ум и красота,
Уменье дивное нам сердце отдавать,
Улыбкой нашу душу согревать.
Так оставайся еще долго молодой,
Такой же нежной и заботливой такой,
Дари нам счастье, ласку и тепло.
С тобою всем нам очень повезло!
Живи сто лет, очаг наш охраняя,
Единственная, милая, родная!

Любящий супруг и дети



**Дорогую Екатерину Степановну
Сабрам поздравляем с юбилеем!**

Сегодня у Вас юбилей,
Красивая, круглая дата...
Какой бесконечной когда-то
Дорога казалась Вам к ней.
Стремительно время летит,
Но сколько бы ни миновало,
А лет Вам сегодня на вид
Еще удивительно мало.
Такой оставайтесь всегда:
Красивую, женственную, милой,
Не знающей скуки унылой,
Вкушающей радость труда.
Чтоб лет через десять опять
Смогли мы, как прежде, сказать:
На вид Вам всего двадцать пять,
А может, чуть-чуть с половиной!



Коллектив

Учредители: администрация МО ЗАТО Видяево Мурманской области и Совет депутатов ЗАТО Видяево.
Главный редактор Ю.Н. Онищенко

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЬСТВА: 184372 Мурманская обл., п. Видяево, ул. Центральная, д. 8
Тел. (81553) 5-65-45.
E-mail: vestvid@mail.ru

Газета зарегистрирована в федеральной службе по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. **Свидетельство ПИ № ФС2-7651 от 25 июля 2005 года.**

ИЗМЕНЕНЫ КОДЫ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ ПО ЕНВД, УСН, ЕСХН, ПСН

Межрайонная инспекция ФНС России № 2 по Мурманской области сообщает. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.12.2012 №171н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» утверждены новые коды бюджетной классификации.

Наименование доходов	Коды классификации доходов бюджета
Налог, взимаемый с налогоплательщиками, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	182 1 05 01011 01 1000 110
Налог, взимаемый с налогоплательщиками, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182 1 05 01012 01 1000 110
Налог, взимаемый с налогоплательщиками, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	182 1 05 01021 01 1000 110
Налог, взимаемый с налогоплательщиками, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182 1 05 01022 01 1000 110
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты государственных внебюджетных фондов (уплаченный (взысканный) за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182 1 05 01030 01 1000 110
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	182 1 05 01050 01 1000 110
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182 1 05 02010 02 1000 110
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182 1 05 02020 02 1000 110
Единый сельскохозяйственный налог	182 1 05 03010 01 1000 110
Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182 1 05 03020 01 1000 110
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	182 1 05 04010 02 1000 110
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	182 1 05 04020 02 1000 110
Налог, взимаемый в виде стоимости патента в связи с применением упрощенной системы налогообложения	182 1 09 11010 02 1000 110
Налоги, взимаемые в виде стоимости патента в связи с применением упрощенной системы налогообложения (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182 1 09 11020 02 1000 110

Перечень КБК размещен на сайте Минфина России www.mfin.ru

Отдел работы с налогоплательщиками

Февральское повышение пенсий

Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Мурманской области сообщает, что с 1 февраля 2013 года трудовые пенсии будут проиндексированы на 6,6%. При этом, как и во время предыдущей индексации, будет увеличена общая сумма трудовой пенсии, а не составные части.

В результате индексации средний размер трудовой пенсии по старости в Мурманской области составит 13791 рублей; по инвалидности - 8538 рублей; по случаю потери кормильца - 6365 рублей. Однако важно отметить, что у каждого получателя прибавка будет индивидуальной, в зависимости от размера его трудовой пенсии.

Февральская индексация коснется более 237,2 тысяч пенсионеров Мурманской области.

Расходы Отделения ПФР по Мурманской области на выплату пенсий в феврале составят 3305,6 млн. рублей.

**Группа по взаимодействию со СМИ ОПФР
по Мурманской области, (8-152)-40-37-29**

Об изменении потребительских цен на товары и услуги в Мурманской области в декабре 2012 года

Индексы потребительских цен (тарифов) на товары (услуги) в Мурманской области, рассчитанные на основе ежемесячной регистрации цен и тарифов на потребительском рынке, в декабре 2012 года составили:

(в процентах)

Сводный индекс	в том числе		
	продовольственные товары	непродовольственные товары	услуги
декабрь 2012 к ноябрю 2012	100,6	100,7	100,3
Справочно: Россия	100,5	100,9	100,3
декабрь 2012 к декабрю 2011	105,6	106,0	104,6
Справочно: Россия	106,6	107,5	105,2

В декабре 2012 года по сравнению с предыдущим месяцем среди наблюдаемых видов продовольственных товаров наибольший рост цен отмечен на куриные яйца (на 9,8 процента), пшеничную муку (на 5,2), пшено (на 4,7), хлеб и хлебобулочные изделия (на 2,0), фруктовые соки (на 1,8), сахарный песок (на 1,3), мясо птицы (на 1,2), макаронные изделия (на 1,1), алкогольные напитки (на 1,0 процента).

На 0,3-0,8 процента подорожали рыбопродукты, масло и жиры, сыр, колбасные изделия, мясо животных, кондитерские изделия, соль, соус, спеченье, концентраты.

Из плодовоощной продукции, ставшей дороже в среднем на 0,1 процента, более других увеличились цены на виноград (на 6,5 процента), лимоны (на 4,5), груши (на 2,5 процента). В то же время дешевле стали чеснок (на 4,0 процента), апельсины (на 3,1), бананы (на 1,7), репчатый лук (на 1,3 процента).

Среди непродовольственных товаров наибольший прирост цен отмечен на ткани (на 3,1 процента), металлическая посуда и металлические предметы домашнего обихода (на 2,3), фарфоро-фаянсовую посуду (на 1,9), перьевочные материалы (на 1,8), ювелирные изделия (на 1,4), ковры и ковровые изделия (на 1,3), полотенца, постельное бельё (на 1,2), чулочно-носочные изделия, товары для животных (на 1,0 процента).

На 0,3-0,9 процента возросли цены на галантерейные товары, нефтепродукты, бумажно-беловые товары, обувь, трикотажные изделия, школьно-письменные принадлежности и канцелярские товары, одежду и бельё, строительные материалы, игрушки, меха и меховые изделия.

Снижение цен зафиксировано на персональные компьютеры (на 2,8 процента), проигрыватель DVD (на 1,1 процента).

По группе услуг отмечено увеличение стоимости на услуги железнодорожного транспорта (на 23,8 процента), правового характера (на 21,7), в сфере туризма (на 4,6), санаторно-оздоровительные (на 2,1 процента).

Отпечатано в ООО "Север.ГП"
Телефон/факс 47-62-19
183038 г. Мурманск, ул. Карла Маркса, 18