



ВЕСТНИК ВИДЯЕВО

Еженедельная муниципальная газета.
Издается с 26 октября 2001 года.

www.zatovid.ru
vestvid@mail.ru

24 февраля 2012 г.

№ 7 (354)

Уважаемые видяевцы!

Администрация и Совет депутатов ЗАТО Видяево от всей души поздравляют военнослужащих гарнизона Видяево, ветеранов армии и флота с всенародным праздником – Днем защитника Отечества!

23 февраля - это праздник настоящих мужчин, тех, кто несет нелегкую ратную службу, защищая мирную жизнь страны, мужественно и самоотверженно выполняет свой воинский долг, тех, кто посвятил свою жизнь трудной и благородной профессии - защищать Родину!

Преданность воинскому долгу и Присяге, умение добиваться поставленных целей, храбрость и отвага всегда отличали североморцев. Верим, что эстафета патриотизма, беззаветного служения Родине находится в надежных руках нынешнего поколения воинов.

От всей души желаем крепкого здоровья, успехов, бодрости и оптимизма, мирного неба над нашим Отечеством, счастья, благополучия Вам и Вашим близким!

С уважением,

Совет депутатов ЗАТО Видяево

И.о. главы администрации

В.А. Градов



Президентские выборы: в один или два тура?

Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) прогнозирует победу премьер-министра РФ Владимира Путина в первом туре выборов главы государства.

«По прогнозу ВЦИОМ, выборы пройдут в один тур, победу одержит Путин с 58,6% голосов. Ближайший преследователь Геннадий Зюганов наберет только 14,8%. Аутсайдером станет Сергей Миронов с 7,7% голосов», - сказал на пресс-конференции гендиректор ВЦИОМ Валерий Федоров.

Кандидаты Владимир Жириновский - 9,4%, Михаил Прохоров - 8,7% голосов соответственно.

Заведующий кафедрой общей политологии Высшей школы экономики Леонид Поляков уверен, что результаты опроса не вызывают никаких сомнений. «Цифры действительно свидетельствуют о том, что победа Путина в первом туре на сегодня практически преопределена», - сказал Поляков.

Поляков отметил, что последнее место Миронова объясняется тем, что избиратель «не очень хорошо различает, в чем смысл социал-демократии по сравнению с коммунистами».

«У Прохорова повышательная динамика. Я не исключаю ситуацию, при которой настоящий либерал Прохоров в конечном счете оттеснит мнимого либерал-демократа Жириновского с третьего места на четвертое. Все будет зависеть от оставшихся недель», - прогнозирует эксперт.

Результаты, которые выдали социологи, адекватны, для большинства граждан России основным кандидатом на президентский пост является премьер Владимир Путин. На нем сфокусирован выбор избирателей, он является основным ньюсмейкером в кампании, - заявил генеральный директор Агентства политических и экономических коммуникаций Дмитрий Орлов. «После декабрьских митингов перед гражданами встал очень простой вопрос: если не Путин, то кто? Стало понятно, что это или Геннадий Зюганов, или кто-то из лидеров протестного движения. Сам этот выбор подталкивает консервативного избирателя к тому, чтобы отдать свой голос Путину. Накануне выборов также мобилизуются консервативные слои, которые поддерживают премьера - пенсионеры, военные, бюджетники, жители промышленных городов. Так что результат опроса совершенно не удивителен», - сказал политолог.

Президент редакции газеты «Известия» Владимир Мамонтов считает: повышение рейтинга Путина определяется тем, что основная часть избирателей не связывает свои надежды с протестным движением, а Путин открыто общается с каждым из россиян. «Слишком уж оно (протестное движение - ред.) снобистски настроено по отношению к простым людям, слишком дистанцируется от токарей, слесарей, пахарей и это, безусловно, то, чего не делает Путин», - отметил президент редакции «Известий».

Опрос проводился ВЦИОМ в инициативном порядке 11-12 февраля 2012 г. методом прямого интервьюирования. Данные представлены на основании всероссийских опросов. В каждом опросе принимало участие 1600 человек в 153 населенных пунктах в 46 областях, краях и республиках России. Статистическая погрешность не превышает 3,4%. Выборка квотная по полу и возрасту. Опрос в Москве и Санкт-Петербурге проведен в феврале 2012. Опрошено по 1200 человек в каждом городе.

Вопрос: «Если бы президентские выборы проводились в ближайшее воскресенье, то за кого из кандидатов Вы бы проголосовали?» (закрытый вопрос, один ответ).

Данная информация опубликована по собственной инициативе газеты по материалам сайта www.wciom.ru и электронных СМИ.

Национальная безопасность

Владимир Путин написал для «Российской газеты» статью, которая посвящена развитию Вооруженных Сил и модернизации оборонно-промышленного комплекса страны. Она называется «Быть сильными: гарантии национальной безопасности для России».



«Задача предстоящего десятилетия, - пишет Путин, - заключается в том, чтобы новая структура Вооруженных Сил смогла опереться на принципиально новую технику. На технику, которая «видит» дальше, стреляет точнее, реагирует быстрее - чем аналогичные системы любого потенциального противника».

Путин считает, что России нужно возродить в полном смысле «океанский» военно-морской флот, в первую очередь - на Севере и Дальнем Востоке, а также обеспечить наши интересы в Арктике. Отдельную главу в своей статье Владимир Путин посвятил решению социальных проблем военнослужащих.

«Умная» оборона от новых угроз

«На наших глазах вспыхивают все новые региональные и локальные войны, - пишет Владимир Путин. - Возникают зоны нестабильности и искусственно подогреваемого, управляемого хаоса. При этом прослеживаются целенаправленные попытки спровоцировать такие конфликты в непосредственной близости от границ России и наших союзников». Премьер-министр считает, что в этих условиях перед страной стоит задача развития военного потенциала в рамках стратегии сдерживания. А Вооруженные Силы, спецслужбы и другие силовые структуры должны быть подготовлены к быстрому и эффективному реагированию на новые вызовы.

Армия сберегла Россию

Это второй важный тезис Владимира Путина, который он подчеркивает в новой статье. В девяностые годы, отмечает автор, «по Вооруженным Силам был нанесен разрушительный информационный удар. Некоторые «деятели» просто дня не могли прожить без того, чтобы унижить Армию. Мы должны всегда помнить, чем обязана страна солдатам и офицерам, которые в тяжелейшие 90-е годы, несмотря ни на что, сохранили Армию, обеспечили в критические моменты боеготовность частей. Если надо было - воевали».

«...Армия выполнила свою задачу. Выполнили свой долг наши офицеры, сержанты, солдаты. Защитили безопасность наших граждан. Не позволили унижить и «списать» страну. И, главное, в государстве, в обществе наконец вернулось понимание простой истины - Вооруженными Силами надо дорожить».

Россия: курс - Арктика!

«Мы начали с самых неотложных вещей, - пишет премьер. - Восстанавливали систему элементарных социальных гарантий для военнослужащих, ликвидировали постыдные задержки с выплатой денежного довольствия. Год от года увеличивали долю расходов на развитие Армии и Флота».

«Сейчас Российская Армия избавляется от всех несвойственных, вспомогательных функций - хозяйственных, бытовых и прочих, - пишет Владимир Путин. - Обеспечена надежная устойчивость и достаточность наземной, морской и воздушной составляющей Стратегических ядерных сил России».

В предстоящее десятилетие в войска поступит более 400 межконтинентальных баллистических ракет наземного и морского базирования, 8 ракетных подводных крейсеров стратегического назначения, около 20 много-

целевых подводных лодок, более 50 боевых надводных кораблей, около 100 космических аппаратов военного назначения.

Армия также получит более 600 современных самолетов, включая истребители пятого поколения, свыше 1000 вертолетов.

На дежурство заступают подводные стратегические ракетоносцы нового проекта «Борей». Лодки такого класса - «Юрий Долгорукий» и «Александр Невский» - уже проходят государственные испытания.

Наш Флот возобновил свое присутствие в стратегических районах Мирового океана, в том числе в Средиземном море. Такая демонстрация «российского флага» теперь будет постоянной.

«Наша задача - возрождение в полном смысле «океанского» военно-морского флота, прежде всего на Севере и на Дальнем Востоке, - заявляет премьер-министр. - Активность, которую начали ведущие военные державы мира вокруг Арктики, ставит перед Россией задачу обеспечения наших интересов в этом регионе».

Социальное лицо Армии

«Военнослужащие должны иметь полный пакет социальных гарантий, адекватный их огромной ответственности. Это услуги здравоохранения, система санаторно-курортного лечения, страховка, достойная пенсия и возможность трудоустройства после увольнения. И, конечно, денежное довольствие на уровне, а то и выше той зарплаты, которую получают квалифицированные специалисты и управленцы в ведущих отраслях экономики».

С 1 января 2012 года денежное довольствие военнослужащих выросло практически в три раза. Вооруженные Силы - как работодатель - становятся более чем конкурентоспособны.

С 1 января 2013 года - зарплаты существенно вырастут и во всех остальных «силовых», правоохранительных структурах и спецслужбах.

Пенсии всех военных пенсионеров, независимо от их ведомственной принадлежности, повышены с 1 января текущего года - сразу в 1,6 раза. В дальнейшем - «военные пенсии» будут ежегодно повышаться, причём не менее чем на два процента сверх уровня инфляции.

Решение квартирного вопроса

Кроме того, будет введён специальный образовательный сертификат, который позволит военнослужащему после увольнения получить образование или пройти переподготовку в любом учебном заведении страны.

Отдельно премьер-министр остановился на жилищной проблеме.

«Долгие годы она вообще практически не решалась, - отметил Владимир Путин. - В 90-е годы людей часто увольняли вовсе без квартир - просто ставили в муниципальную очередь, которая не двигалась. В 2012-2013 годах необходимо полностью обеспечить военнослужащих постоянным жильём. Кроме того, к 2014 году завершим формирование современного фонда служебного жилья. Таким образом, «вечный» квартирный вопрос военнослужащих будет решён».

Судьба военных городков

Ещё один важнейший вопрос, по мнению премьера, - судьба военных городков и тысяч людей, которые в них живут. А это - бывшие военнослужащие и их семьи, пенсионеры, гражданские специалисты, словом, те, кто отдал Армии и стране не один десяток лет своей жизни.

«Недопустимо, когда такие посёлки со всеми их проблемами просто «сбрасываются» с баланса Минобороны на плечи регионов и муниципалитетов. Нужно провести самую тщательную инвентаризацию недвижимого имущества Вооруженных Сил, которое подлежит передаче гражданским властям. Другими словами, жилые дома, детские сады, объекты ЖКХ - всё это хозяйство Минобороны должно передаваться муниципалитетам в отремонтированном состоянии, пригодным к эксплуатации и, подчеркну, вместе с финансовыми ресурсами на текущее содержание», - заключает Путин.

Владимир СМЕРНОВ

«Ликвидаторы»

Ветераны подразделений особого риска – понятие достаточно новое. Мало кто знает, что стоит за этими словами. Богатое воображение может рисовать крутых парней, освобождающих заложников и участвующих в проведении специальных операций. На самом деле эти подразделения непосредственно участвовали в испытаниях ядерного оружия, войсковых и других учениях с его применением, устраняли радиационные аварии на военных объектах. Разумеется, служившие и работавшие в них люди не суперсолдаты, но по силе духа и готовности к самопожертвованию им не уступают. Именно они изменили политическое лицо нашей страны, придав ей статус мировой ядерной державы и предотвратив значительное число техногенных катастроф. Признавая заслуги перед государством, в целях защиты прав и интересов таких граждан, в декабре 1991 г. Верховный Совет Российской Федерации постановил распространить на них действие За-

кона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», который предусматривает ряд льгот и социальных выплат. Но, наша публикация посвящена другим «ликвидаторам», не особо щепетильным в выборе способов повышения своего материального положения, способных нажиться даже на героизме своих сослуживцев.

Так, летом 1991 г. один из танкеров Северного флота, назовем его условно – «Спасатель», принимал участие в операции по подъёму и реабилитации объекта, на котором хранились радиоактивные отходы. Выполнив поставленную задачу, судно вернулось в пункт своего базирования – Беломорскую военно-морскую базу. Через несколько лет военный экипаж на нём был расформирован и «Спасатель» укомплектовали гражданскими служащими. С учетом того, что построили танкер в 50-е годы прошлого века, более он в море не выходил, а дожидался у пирса своего списания из состава

флота. Именно в это время у отдельных членов нового экипажа, видимо, не сильно обременённых другими обязанностями, родилась идея улучшить свое материальное положение не совсем законным способом. Реализовывали этот замысел они достаточно, на их взгляд, просто – фальсифицировав приказы о прохождении в 1991 г. службы или прикомандировании к экипажу «Спасателя». Описывая своё «непосредственное» участие в тех событиях, они не скромничали, детально повествуя о «подвигах» и «героическом» поведении. Таким образом, оформив фиктивные документы, не имевшие отношения к предотвращению радиоактивной аварии, одиннадцать новоявленных «ликвидаторов» в 2004 - 2006 гг. оказались счастливыми обладателями удостоверений Ветерана подразделения особого риска, дающих право получать гарантированные государством денежные компенсации и другие льготы. Вместе с тем, их расчёты на последующую беззаботную и безбедную жизнь не оправдались. Компетентными органами противозаконные действия «вете-

ранов» были выявлены и квалифицированы как мошенничество. Размер ущерба в материальном выражении по каждому из них составил от 90 до 180 тысяч рублей, а общая сумма денежных средств, похищенных у государства, превысила 1 млн. рублей. В 2011 г. решением суда «ликвидаторы» были признаны виновными в совершении преступления, предусмотренного частью 1 статьи 159 УК РФ, и понесли заслуженное наказание. Большинство из них приговорены к штрафам, а двое – к лишению свободы (условно). Кроме того, им придется вернуть государству незаконно полученные денежные средства.

Справедливость возмездием возмездием. Но кто оценит и возместит моральный ущерб, нанесённый циничными и беспринципными действиями «ликвидаторов», стоящим Ветеранам подразделений особого риска, которые отдали своё здоровье, а некоторые – даже жизнь, ради укрепления обороноспособности России.

По материалам УФСБ России по Северному флоту

Навстречу выборам.
Молодежь в авангарде

Выборы — это свобода, которую Бог подарил людям.

Джордж Буш-младший

Наше государство делает все для того, чтобы привлечь большее количество людей к выборам. Ведь это не трудно: прийти, поставить галочку и уйти. Что же нас удерживает? Наверное, то, что некоторые считают свой собственный голос неважным. Эти люди ошибаются. Ведь именно Ваш голос может оказаться решающим.

Сейчас мы живем в демократическом государстве, где выбирает каждый. И для того, чтобы прийти к такой политической системе, России пришлось преодолеть множество неудач, и все это делалось для того, чтобы нам с вами стало гораздо легче жить, чтобы мы сами выбирали, кто будет во главе нашей страны.

Никто не вправе контролировать выбор избирателя, принуждать его приходиться на избирательный участок. Но чем активнее и сознательнее участвует в выборах население, тем скорее и лучше решаются сложные проблемы страны, тем устойчивее экономическое, социальное, политическое развитие.

Нет ничего более легкого, чем нарисовать крестик и остановить свой выбор на той альтернативе, которая больше всего привлекает. Избирательные урны можно расставить даже в тех краях, где нет функционирующей государственной власти, нет «гражданского общества», да и вообще ничего нет, кроме голода и нищеты. Призвать к голосованию можно даже тех, кто ничего не смыслит в государстве, политике и национальных интересах. Даже не умеющим читать и писать можно предложить на выбор символы животных или пиктограммы, обозначающие ту или иную партию. Любого человека, находящийся под властью того или иного правительства, с удовольствием услышит, что его голос играет важную роль.

Мы - это будущее нашей страны! Мы это будущее строим!

Приходько Кристина,
учащаяся 9 «В» класса

Навстречу выборам 2012

Программа Видяевского местного отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» по выборам депутатов Совета депутатов ЗАТО Видяево IV созыва

Уважаемые избиратели!

4 марта 2012 года предстоят выборы Президента РФ, а для видяевцев также и выборы Совета депутатов ЗАТО Видяево IV созыва. Всем нам предстоит сделать важный выбор. Предыдущие четыре года были наполнены напряженной работой. Совет депутатов, в котором фракция местного отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» составляла абсолютное большинство, вместе с администрацией настойчиво работал над тем, чтобы качество жизни видяевцев улучшалось. Во многом это удалось сделать. Сегодня ЗАТО Видяево - красивый, благоустроенный поселок с развитой инфраструктурой. У нас уникальный опыт работы органов местного самоуправления, прочные деловые связи руководства ЗАТО Видяево с региональными и федеральными структурами власти, командованием воинских частей гарнизона, Северного флота, ВМФ РФ. В Мурманской области нашу работу высоко оценивают. Дважды за последние четыре года органы местного самоуправления ЗАТО Видяево были удостоены гранта Правительства Мурманской области за наиболее эффективное управление муниципальными финансами и достижения наилучших показателей в деятельности органов местного самоуправления. Залогом успеха являлась дружная и сплоченная работа Совета и Администрации ЗАТО Видяево. Все это необходимо сохранить.

Мы надеемся на положительную оценку этой работы и вашу поддержку на предстоящих выборах кандидатов от местного отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

Местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» объединяет активных и неравнодушных граждан Российской Федерации, проживающих в нашем поселке. В настоящее время отделение насчитывает 96 членов и 103 сторонника партии. Члены партии работают практически во всех сферах деятельности поселка. Нам близки чаяния людей и понятны все существующие проблемы. Повседневная забота наша проста и понятна - обеспечить достойную жизнь нынешнему и будущим поколениям видяевцев.

У нас есть твердые принципы, мы честно говорим о них и готовы их отстаивать. Это отказ от популизма и пустых обещаний; это реальные дела, практический вклад в решение проблем, волнующих людей; это постоянный диалог с избирателями; это готовность нести политическую ответственность за положение дел в ЗАТО Видяево.

Мы любим свой поселок! Мы сделаем все от нас зависящее, чтобы сохранить его облик и преумножить славные традиции. Наша цель: **Поселок Видяево должен оставаться самым привлекательным для жизни в Мурманской области!**

Мы понимаем, что местный бюджет не безграничен. Но, как неоднократно говорил в своих выступлениях председатель партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», премьер-министр России В.В.Путин, несмотря на все трудности, государство выполнит перед гражданами все свои социальные обязательства. Поэтому независимо от проблем, с которыми нам предстоит столкнуться, приоритетом депутатов от «ЕДИНОЙ РОССИИ» будет выполнение всех социальных гарантий перед жителями нашего поселка. С этой целью **мы должны:**

- создать условия для равного доступа к качественным услугам в области образования, здравоохранения, культуры и социальной сферы;

- повысить ответственность органов власти за принимаемые решения;
 - воплощать в жизнь планы социально-экономического развития ЗАТО Видяево.
- Главными направлениями работы Совета депутатов считаем:**
- контроль за качеством расходования бюджетных средств, программ и планов социально-экономического развития ЗАТО Видяево, за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
 - принятие мер по ликвидации дефицита мест в дошкольные учреждения за счет расширения их площадей;
 - улучшение условий для получения молодежью качественного образования;
 - создание условий для круглогодичного оздоровления и отдыха детей и повседневная забота о пожилых людях;
 - постоянная забота об обеспечении жителей поселка качественными жилищно-коммунальными услугами;
 - плановое решение вопросов капитального ремонта жилья, совершенствования инженерной и коммунальной инфраструктуры;
 - создание благоприятных условий для массового занятия физической культурой и спортом;
 - обеспечение доступности медицинского обслуживания населения на территории ЗАТО Видяево и в областных медицинских учреждениях;
 - развитие шефских связей с воинскими частями гарнизона в целях патриотического воспитания молодежи;
 - всемерная поддержка правоохранительных структур в деле обеспечения правопорядка и законности на территории ЗАТО Видяево, забота о формировании инфраструктуры по направлению программы «Безопасный поселок»;
 - поддержка и развитие культуры, в том числе музеев, библиотек;
 - поддержка предпринимательства, консолидация бизнес - сообщества в интересах жителей поселка;
 - борьба за чистоту и уют в поселке, благоустройство придомовых территорий, дворовых площадок, бесплатных автостоянок. Активная поддержка и развитие инициативы населения в этих вопросах.
- Такова наша позиция и взгляд на дальнейшее развитие поселка.

Если вы любите Видяево и верите в его будущее – будьте с нами!
Голосуйте за кандидатов от местного отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»

Все на выборы!

Оплачено из средств избирательных фондов кандидатов в депутаты Совета депутатов ЗАТО Видяево Мурманской области четвертого созыва по пятимандатному избирательному округу №2 Дубового Сергея Михайловича и Торопенко Андрея Васильевича.

УВАЖАЕМЫЕ ИЗБИРАТЕЛИ!

Убедительная просьба к избирателям, кто имеет постоянную прописку в ЗАТО Видяево, позвонить в участковую избирательную комиссию, начиная с 13 февраля 2012 года, и уточнить внесение Вас в список избирателей по месту жительства в ЗАТО Видяево.

Напоминаем Вам, что избиратели, которые имеют временную регистрацию в ЗАТО Видяево, а постоянную за пределами ЗАТО Видяево, могут обратиться с письменным заявлением о включении в список избирателей для голосования на выборах Президента Российской Федерации 4 марта 2012 года в участковую избирательную комиссию (по месту временной регистрации) в срок до 29 февраля 2012 года включительно.

Избиратели, которые не имеют регистрации на территории Российской Федерации, могут обратиться с письменным заявлением о включении в список избирателей для голосования на выборах Президента Российской Федерации 4 марта 2012 года в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 304 (СОШ корпус № 2, кабинет № 11) в срок до 20.00 4 марта 2012 года.

Открепительные удостоверения выдаются в участковых избирательных комиссиях с 13 февраля по 3 марта 2012 года включительно. Избирателям, которые не имеют постоянной прописки в ЗАТО Видяево, открепительные удостоверения выдаваться не будут.

Режим работы участковых избирательных комиссий

с 13 февраля 2012 года:

- по рабочим дням – с 17.45 до 19.45
- суббота – с 15.00 до 17.00
- воскресенье – с 13.00 до 15.00

Адреса и телефоны участковых избирательных комиссий:

- **избирательный участок № 302** (ул. Заречная, дома 20, 22, 26, 28, 30, 32, 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58) – СОШ, корпус № 1 кабинет № 3, телефон – 5-60-91

- **избирательный участок № 303** (ул. Заречная, д. 5, 7, 13, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 34, 35, 36, 41) – СОШ, корпус № 1 кабинет № 3, телефон – 5-60-91

- **избирательный участок № 304** (ул. Заречная, дома 2, 1, 2, 6, 8, 12, 14, 16, 18 улица Центральная, дома 1, 3, 6, 7, 10, 12, 14, 18, 21, 23, 25, 27, н.п. Чан - Ручей д.1) - СОШ, корпус № 2, кабинет № 11, телефон – 5-60-24

Еще раз напоминаем Вам, что голосование на выборах Президента Российской Федерации и депутатов Совета депутатов ЗАТО Видяево четвертого созыва будет проводиться 4 марта 2012 года с 08.00 до 20.00.

СВЕДЕНИЯ

о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов в депутаты Совета депутатов ЗАТО Видяево Мурманской области четвертого созыва (по состоянию на 21.02.2012 года)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Общая сумма средств, поступившая в избирательный фонд (руб.)	Общая сумма средств, израсходованная из избирательного фонда (руб.)
1	Дубовой Сергей Михайлович	10000,00	8475,00
2	Торопенко Андрей Васильевич	0,0	0,0
3	Патраманская Ольга Вячеславовна	0,0	0,0

(Постановление Администрации ЗАТО Видяево №51 от 01 февраля 2012 года в №6 (353) от 17.02.2012 г.)

Приложение
к постановлению администрации ЗАТО Видяево
от 01 февраля 2012 г. N 51

Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений ЗАТО Видяево

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет требования к осуществлению контрольных мероприятий, проводимых в форме ревизий и проверок, в отношении муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений ЗАТО Видяево (далее - Учреждения):

1.2. Цель контрольного мероприятия - определение соответствия деятельности проверяемого Учреждения учредительным документам, нормативным правовым актам; установление целевой направленности, правомерности, эффективности и результативности использования средств местного бюджета, а также материальных ценностей, находящихся в муниципальной собственности.

1.3. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 28.04.2009 № 106 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в ЗАТО Видяево»;
- постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 15.04.2009 № 269 «О формах осуществления финансового контроля органом исполнительной власти ЗАТО Видяево».

1.4. Действие настоящего Порядка распространяется на следующие виды контроля: ведомственный контроль, последующий финансовый контроль, контроль за использованием муниципального имущества ЗАТО Видяево.

1.5. Под ведомственным контролем понимается осуществление контрольных мероприятий, в ходе которых проверяются:

- 1.5.1. В казенных учреждениях:
- соответствие деятельности учредительным документам, законодательным и другим нормативно-правовым актам;
 - организация управленческой деятельности;
 - осуществление предусмотренных уставами учреждений видов деятельности, в том числе оказание платных услуг (выполнение работ), а также выполнение муниципального задания в случае его утверждения;
 - объем и качество осуществления муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг (выполнения работ).
- 1.5.2. В бюджетных и автономных учреждениях:
- соответствие деятельности учредительным документам, законодательным и другим нормативно-правовым актам;
 - организация управленческой деятельности;
 - осуществление предусмотренных уставами учреждений основных видов деятельности, выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности;
 - объем и качество предоставления муниципальных услуг (выполнения работ).

1.6. При проверке организации управленческой деятельности выполняется комплекс контрольных действий по исследованию и оценке:

- организации аналитической работы и планирования деятельности;
- организации контроля, состояния исполнительской дисциплины;
- работы коллегиальных органов;
- организации кадровой работы.

1.7. Под последующим финансовым контролем понимается осуществление контроля после проведения операций с бюджетными средствами, включая использование предоставленных из бюджета ЗАТО Видяево субвенций, субсидий, бюджетных кредитов, а также за соблюдением получателями бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования, возврата бюджетных средств.

1.8. При проведении контрольного мероприятия в рамках последующего финансового контроля выполняется комплекс контрольных действий по проверке:

- расчетов сметных назначений, данных плана финансово-хозяйственной деятельности;
- исполнения бюджетной сметы, исполнения смет доходов и расходов;
- исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности;
- использования средств бюджета ЗАТО Видяево, в том числе на приобретение товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;
- использования средств бюджета ЗАТО Видяево, полученных в виде субвенций и субсидий, а также в виде бюджетных кредитов и инвестиций;
- соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации получателями средств бюджета ЗАТО Видяево, межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, инвестиций, предоставляемых из бюджета ЗАТО Видяево;
- поступления и расходования средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- использования и обеспечения сохранности муниципального имущества ЗАТО Видяево, находящегося в оперативном управлении или хозяйственном ведении проверяемого Учреждения, поступления в бюджет ЗАТО Видяево доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- соответствия записей в учетных регистрах первичным учетным документам;
- ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, достоверности бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

1.9. Под контролем за использованием имущества понимается контроль за деятельностью Учреждений, связанный с учетом, распоряжением и использованием муниципального имущества ЗАТО Видяево, а также обеспечением его сохранности.

1.10. Контрольные мероприятия в соответствии с настоящим Порядком проводят следующие структурные подразделения Администрации ЗАТО Видяево:

- Финансовый отдел;
- Отдел планирования, экономического развития и муниципального имущества;
- Главные распорядители бюджетных средств бюджета ЗАТО Видяево.

1.11. Финансовый отдел администрации ЗАТО Видяево проводит контрольные мероприятия по осуществлению ведомственного и последующего финансового контроля.

1.12. Главные распорядители бюджетных средств бюджета ЗАТО Видяево проводят контрольные мероприятия по осуществлению ведомственного и последующего финансового контроля, в пределах возложенных на них полномочий.

1.13. Отдел планирования, экономического развития и муниципального имущества проводит контрольные мероприятия в отношении вопросов использования муниципального имущества ЗАТО Видяево.

1.14. Во время проведения одного контрольного мероприятия в отношении проверяемого Учреждения могут осуществляться несколько видов контроля одновременно.

1.15. Допускается проведение совместных контрольных мероприятий рабочими группами из представителей нескольких структурных подразделений Администрации ЗАТО Видяево.

2. Порядок организации планирования контрольных мероприятий

2.1. В срок до 1 декабря текущего года структурное подразделение Администрации ЗАТО Видяево, планирующее проведение контрольных мероприятий, формирует проект плана контрольных мероприятий на следующий календарный год (далее - План) по форме, утвержденной настоящим Порядком (приложение № 1 к Порядку), на основе:

- решений руководителя структурного подразделений Администрации ЗАТО Видяево, составляющего план;
- предложений о проведении контрольных мероприятий, поступивших от других структурных подразделений Администрации ЗАТО Видяево.

2.2. Разработанный план структурного подразделения Администрации ЗАТО Видяево подписывается его руководителем и утверждается Главой администрации ЗАТО Видяево в срок до 15 декабря текущего года.

2.3. В плане указываются обязательные для исполнения контрольные мероприятия, проверяемые Учреждения, сроки проведения контрольных мероприятий, ответственные исполнители.

2.4. Плановые контрольные мероприятия по одному направлению деятельности в отношении одной проверяемой организации проводятся не чаще чем один раз в три года, при проведении последующего финансового контроля не чаще одного раза в год.

2.5. При подготовке плана необходимо учитывать следующие критерии отбора контрольных мероприятий:

- периодичность проведения контрольных мероприятий;
- конкретность и актуальность контрольных мероприятий;
- степень обеспеченности ресурсами (трудовыми, техническими, материальными и финансовыми).

2.6. Проведение повторных контрольных мероприятий в одном проверяемом Учреждении за тот же проверяемый период по тем же вопросам проводится в форме внепланового контрольного мероприятия исключительно по распоряжению Главы администрации ЗАТО Видяево.

2.7. Руководитель структурного подразделения Администрации ЗАТО Видяево несет ответственность за качество и своевременность подготовки, утверждения и исполнения плана.

2.8. Утвержденные планы в срок не позднее 3 рабочих дней со дня их утверждения размещаются на официальных сайтах соответствующего структурного подразделения Администрации ЗАТО Видяево, а при отсутствии таких сайтов - на официальном сайте Администрации ЗАТО Видяево.

3. Требования к срокам проведения контрольного мероприятия

3.1. Срок контрольного мероприятия включает в себя подготовительный период, период проведения проверочных действий и период оформления результатов контрольного мероприятия.

3.1.1. Подготовительный период, в ходе которого должны быть изучены законодательные и нормативные правовые акты, отчетные документы, статистические данные, акты предыдущих контрольных мероприятий и другие материалы, характеризующие и регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность проверяемой организации, составлена и утверждена программа контрольного мероприятия, - не более 5 рабочих дней.

3.1.2. Проверочные действия - не более 30 рабочих дней, при проведении последующего финансового контроля - 45 дней.

Датой начала проверочных действий считается дата предъявления руководителем ревизионной группы (проверяющим) документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка, руководителю проверяемого Учреждения.

Датой окончания проверочных действий считается день передачи акта ревизии (проверки) руководителю проверенного Учреждения под роспись. В случае отказа руководителя Учреждения от получения акта датой окончания проведения контрольного мероприятия считается день направления в адрес проверенного Учреждения акта ревизии (проверки) в соответствии с пунктом 6.12 настоящего Порядка.

3.1.3. Подготовка возражений, оформление результатов контрольного мероприятия - не более 10 рабочих дней.

3.2. Общий срок проведения контрольного мероприятия устанавливается распорядительным документом, предусмотренным пунктом 4.1, и не может превышать совокупность сроков, указанных в подпунктах 3.1.1 - 3.1.3.

4. Подготовка к проведению контрольного мероприятия

4.1. Распорядительными документами, служащими основанием для проведения структурными подразделениями ЗАТО Видяево контрольного мероприятия, являются:

- для планового контрольного мероприятия - распоряжение руководителя соответствующего структурного подразделения Администрации ЗАТО Видяево, изданного на основании утвержденного плана контрольных мероприятий;
- для внепланового контрольного мероприятия - распоряжение Главы администрации ЗАТО Видяево.

4.2. Основанием для издания распорядительного документа о проведении внепланового контрольного мероприятия является:

4.2.1. Неисполнение (частичное исполнение) проверенного Учреждения в установленный срок ранее выданного структурным подразделением Администрации ЗАТО Видяево письменного указания (предписания, распорядительного документа) об устранении выявленных нарушений и недостатков.

4.2.2. Поступление письменных обращений и заявлений граждан (в том числе индивидуальных предпринимателей), юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления и средств массовой информации о следующих фактах:

- причинение вреда или возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью, законным правам и интересам граждан, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- нецелевое и (или) неэффективное использование средств бюджета ЗАТО Видяево, использование их с нарушением законодательства;
- неудовлетворительная работа учреждения и (или) отдель-

ных ее должностных лиц (невыполнение плана финансово-хозяйственной деятельности, несоблюдение организацией установленного объема и качества муниципальных функций (услуг) и т.п.);

- использование имущества ЗАТО Видяево в целях, не являющихся уставными либо не соответствующих назначению этого имущества, а также в иных случаях, определенных уполномоченным органом.

4.3. В распорядительных документах, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка, указываются:

- наименование проверяемого учреждения;
- тема контрольного мероприятия;
- структурное подразделение Администрации ЗАТО Видяево, ответственное за проведение контрольного мероприятия;
- период проведения контрольного мероприятия.

4.4. Руководитель рабочей группы (проверяющий) для проведения контрольного мероприятия составляет проект программы контрольного мероприятия и утверждает его у руководителя структурного подразделения Администрации ЗАТО Видяево, осуществляющего проверку.

4.5. Программа контрольного мероприятия (приложение № 2 к Порядку) должна содержать:

- цель контрольного мероприятия;
- наименование проверяемого учреждения;
- проверяемый период;
- перечень основных вопросов, подлежащих проверке (изучению), с определением ответственного исполнителя по каждому вопросу, формы и сроков доклада о ходе проверки, сроков подготовки акта ревизии (проверки).

4.6. Руководителю рабочей группы (проверяющему) оформляется удостоверение на проведение контрольного мероприятия (приложение № 3 к Порядку), в котором указываются:

- наименование структурного подразделения Администрации ЗАТО Видяево, выдавшего удостоверение;
- дата выдачи и номер удостоверения;
- предмет контрольного мероприятия;
- наименование проверяемого учреждения;
- проверяемый период;
- персональный состав рабочей группы (должность, фамилия, имя, отчество каждого члена рабочей группы с указанием руководителя группы);
- основание контрольного мероприятия;
- срок проведения контрольного мероприятия.

4.7. Удостоверение на проведение контрольного мероприятия подписывается руководителем структурного подразделения Администрации ЗАТО Видяево и заверяется печатью.

4.8. В случае выявления в ходе контрольного мероприятия вопросов, подлежащих изучению, но не указанных в программе, фактов длящихся нарушений, допущенных за рамками проверяемого периода, отсутствия необходимости проверки (изучения) отдельных вопросов, иных обстоятельств программа контрольного мероприятия может быть изменена должностным лицом, ее утвердившим, с уточнением сроков окончания контрольного мероприятия.

4.9. Члены рабочей группы (проверяющий) при подготовке к проведению контрольного мероприятия должны изучить:

- программу контрольного мероприятия;
- законодательные и нормативные правовые акты по теме контрольного мероприятия;
- материалы предыдущих контрольных мероприятий, проведенных в организации;
- иные доступные для ознакомления материалы, характеризующие деятельность проверяемого учреждения.

5. Проведение контрольного мероприятия

5.1. Руководитель рабочей группы (проверяющий) в день начала проведения контрольного мероприятия:

- предъявляет руководителю проверяемого Учреждения распоряжение о проведении контрольного мероприятия, программу контрольного мероприятия, удостоверение на проведение контрольного мероприятия;
- решает организационно-технические вопросы по обеспечению проведения контрольного мероприятия.

5.2. После ознакомления руководителя проверяемого Учреждения с документами, указанными в пункте 5.1 настоящего Порядка, рабочая группа (проверяющий) приступает к проведению контрольного мероприятия.

5.3. Руководитель проверяемого Учреждения создает надлежащие условия для осуществления рабочей группой (проверяющим) контрольного мероприятия (предоставление необходимого помещения, оргтехники, услуг связи, транспорта).

5.4. При необходимости работы с документами, содержащими сведения, составляющие государственную тайну, члены рабочей группы (проверяющий), имеющие допуск к государственной тайне, предъявляют руководителю проверяемого Учреждения документы, удостоверяющие их личность, и справки о соответствующей группе допуска.

5.5. Рабочая группа (проверяющий) в ходе контрольного мероприятия проводит действия по документальному и фактическому исследованию деятельности проверяемого Учреждения:

- действия по документальному исследованию рабочая группа (проверяющий) проводит по финансовым, бухгалтерским, отчетным и иным документам проверяемого Учреждения, в том числе путем анализа и оценки полученной из них информации;
- действия по фактическому исследованию рабочая группа (проверяющий) проводит путем осмотра, инвентаризации, переписки, экспертизы, контрольных замеров.

5.6. В случае возникновения в ходе контрольного мероприятия необходимости проверить (изучить) вопросы, не входящие в компетенцию членов рабочей группы (проверяющего) (проведение экспертизы, контрольных замеров, иные), к контрольному мероприятию могут привлекаться специалисты, обладающие специальными знаниями в соответствующей сфере.

5.7. Руководитель рабочей группы (проверяющий) в течение одного рабочего дня с момента возникновения необходимости проверить (изучить) вопросы, не входящие в компетенцию членов рабочей группы (проверяющего), представляет служебную записку на имя руководителя структурного подразделения Администрации ЗАТО Видяево, ответственного за проведение контрольного мероприятия, в которой указывает перечень таких вопросов. Руководитель структурного подразделения Администрации ЗАТО Видяево принимает решение о привлечении соответствующих специалистов и организует данную работу.

5.8. Члены рабочей группы (проверяющий) имеют право:

- доступа на территорию и во все помещения проверяемого учреждения;
- на получение письменных объяснений, справок и сведений от должностных лиц проверяемого Учреждения по вопросам контрольного мероприятия;
- на наблюдение за процессом оказания муниципальной услуги (выполнения работы) с соблюдением ограничений, установленных действующим законодательством;
- на проведение опросов потребителей предоставляемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

5.9. Члены рабочей группы (проверяющий) обязаны:

- осуществлять контрольные мероприятия в соответствии с

настающим Порядком;

- знакомить руководителя проверяемого Учреждения с результатами контрольного мероприятия;
- соблюдать сроки проведения контрольного мероприятия.

5.10. Должностные лица проверяемого Учреждения обязаны по требованию (запросу) руководителя рабочей группы (проверяющего) представлять необходимые письменные объяснения, справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе контрольного мероприятия, заверенные копии документов, необходимых для проведения контрольных действий, в срок, указанный в требовании (запросе). Руководитель рабочей группы (проверяющий) в случае отказа от представления объяснений, справок, сведений либо копий документов делает соответствующую запись в акте проверки (ревизии).

5.11. Члены рабочей группы (проверяющий) в случае возникновения необходимости осуществляют встречные проверки в иных учреждениях в соответствии с настоящим Порядком.

5.12. По решению должностного лица, назначившего контрольное мероприятие, на основании мотивированного ходатайства руководителя рабочей группы (проверяющего) оно может быть продлено, приостановлено, перенесено либо отменено. Решение оформляется таким же распорядительным документом, которым назначалось контрольное мероприятие.

6. Оформление результатов контрольного мероприятия

6.1. Результаты контрольного мероприятия оформляются актом ревизии (проверки).

6.2. Акт ревизии (проверки) состоит из вводной и описательной частей.

6.3. Вводная часть акта ревизии (проверки) должна содержать следующие сведения:

- цель контрольного мероприятия;
- дата и место составления акта ревизии (проверки);
- основание проведения контрольного мероприятия;
- фамилии, инициалы и должности руководителя и всех участников рабочей группы;
- проверяемый период;
- срок проведения контрольного мероприятия;
- сведения о проверенном учреждении:
- полное и краткое наименование;
- ведомственная принадлежность и наименование вышестоящего органа;
- сведения о лице, осуществляющем функции и полномочия учредителя;
- имеющиеся лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности;
- кем и когда проводились предыдущие контрольные мероприятия, а также сведения об устранении выявленных в их ходе нарушений;
- иные данные, необходимые, по мнению руководителя рабочей группы (проверяющего), для полной характеристики проверенной организации.

6.4. В итоговых документах по результатам контрольных мероприятий последующего финансового контроля дополнительно указываются:

- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), ОГРН, код по реестру главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета ЗАТО Видяево (при наличии);
- перечень и сведения обо всех счетах (включая счета, закрытые на момент проведения контрольного мероприятия, но действовавшие в проверяемом периоде), открытых в кредитных организациях, а также лицевых счетах, открытых в органах федерального казначейства;
- фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период.

6.5. В описательной части акта излагаются сведения о проведенной работе и сведения о выявленных нарушениях на каждом вопросу программы контрольного мероприятия, в том числе: положения законодательных и нормативных правовых актов, которые были нарушены; к какому периоду относится выявленное нарушение; в чем выразилось нарушение; сумма нарушения (при наличии таковой).

6.6. Руководитель рабочей группы (проверяющий) в итоговом документе приводит денежные (суммовые, ценовые) показатели в рублях и копейках.

6.7. Руководитель рабочей группы (проверяющий) в акте ревизии (проверки) не должен допускать:

- выводы, предположения, указывать факты, не подтвержденные соответствующими документами;
- морально-этическую оценку действий должностных, материально ответственных и иных лиц проверенной организации.

6.8. Результаты контрольного мероприятия, излагаемые в акте ревизии (проверки), должны быть подтверждены прилагаемыми к данному акту документами (копиями документов), результатами контрольных действий и встречных проверок, объяснениями должностных, материально ответственных и иных лиц проверенного Учреждения, другими материалами.

6.9. Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.10. После подписания акта ревизии (проверки) руководитель рабочей группы (проверяющий) передает один его экземпляр руководителю проверенного Учреждения.

6.11. Руководитель проверенного Учреждения делает запись о получении одного экземпляра акта ревизии (проверки) для ознакомления на последнем листе первого экземпляра акта, который передает руководителю рабочей группы (проверяющему).

6.12. Руководитель рабочей группы (проверяющий) в случае отказа руководителя проверенного Учреждения ознакомиться, подписать и (или) получить акт:

- в конце акта ревизии (проверки) делает запись об отказе от ознакомления, подписания и (или) от его получения;
- незамедлительно направляет с сопроводительным письмом за подписью руководителя структурного подразделения Администрации ЗАТО Видяево, ответственного за проведение контрольного мероприятия, один экземпляр акта ревизии (проверки) в адрес проверенного Учреждения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, обеспечивающим фиксацию факта и даты направления акта проверенного Учреждения;
- приобщает к акту документ, подтверждающий факт направления акта ревизии (проверки) в адрес проверенного учреждения.

6.13. Руководитель проверенного Учреждения при наличии возражений по акту ревизии (проверки) вправе в срок до 3 рабочих дней после получения акта представить руководителю рабочей группы (проверяющему) мотивированные письменные возражения с приложением заверенных копий документов. О наличии возражений руководитель проверенного Учреждения (уполномоченное лицо) делает соответствующую запись перед своей подписью на всех экземплярах акта ревизии (проверки).

6.14. Руководитель рабочей группы (проверяющий) в срок до 5 рабочих дней со дня получения письменных возражений по акту ревизии (проверки):

- проверяет обоснованность этих возражений и готовит справку о своем мнении об обоснованности поступивших возражений;
- приобщает письменные возражения и справку о своем мнении об обоснованности поступивших возражений к материалам контрольного мероприятия.

7. Принятие решения по результатам контрольного мероприятия

7.1. Руководитель рабочей группы (проверяющий) в срок до 10 рабочих дней после даты окончания проведения контрольного мероприятия представляет должностному лицу, принявшему решение о проведении контрольного мероприятия, докладную записку, в которой кратко излагает результаты контрольного мероприятия с указанием сведений об установленных нарушениях, поступивших возражениях и свое мнение по ним, а также выводы о причинах выявленных нарушений и недостатков.

7.2. К докладной записке прилагается акт ревизии (проверки) со всеми приложениями.

7.3. В случае принятия Главой администрации ЗАТО Видяево решения о проведении контрольного мероприятия докладная записка на его имя подписывается руководителем структурного подразделения Администрации ЗАТО Видяево, ответственного за проведение контрольного мероприятия.

7.4. В случае выявления фактов нарушения законодательства Российской Федерации, Мурманской области и нормативных правовых актов ЗАТО Видяево, содержащих признаки правонарушений, в докладную записку включаются предложения о направлении материалов контрольного мероприятия в правоохранительные органы и органы государственной власти, в компетенцию которых входит рассмотрение соответствующих вопросов.

7.5. Должностное лицо, принявшее решение о проведении контрольного мероприятия, в рамках своих полномочий принимает по результатам рассмотрения материалов контрольного мероприятия окончательное решение в виде письменного указания (предписания, приказа либо иного распорядительного документа) об устранении проверенным учреждением выявленных нарушений и недостатков.

7.6. Письменное указание об устранении выявленных нарушений и недостатков направляется для исполнения руководителю проверенного Учреждения и должностному лицу структурного подразделения Администрации ЗАТО Видяево, ответственному за осуществление контроля за исполнением проверенного Учреждения данного указания.

7.7. Результаты контрольных мероприятий учитываются при принятии решений:

- о соответствии результатов деятельности учреждения установленным показателям и об отсутствии выявленных в ходе контрольных мероприятий нарушений;
- о несоответствии (неполном соответствии) результатов деятельности учреждения установленным показателям и целесообразности продолжения его деятельности;
- об изменении (увеличении, сохранении, уменьшении) показателей муниципального задания и объемов бюджетных ассигнований на его выполнение;
- о перепрофилировании деятельности учреждения;
- о реорганизации учреждения, изменении его типа или ликвидации.

*Приложение № 1
к Порядку осуществления контроля
за деятельностью муниципальных казенных,
бюджетных и автономных учреждений ЗАТО Видяево*

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации ЗАТО Видяево

(подпись) (расшифровка подписи)

“ ____ ” _____ 20 ____ года

ПЛАН
КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

(наименование структурного подразделения Администрации ЗАТО Видяево)

НА _____ ГОД				
N	Наименование проверяемого учреждения	Тема контрольного мероприятия	Срок проведения контрольного мероприятия (месяц)	Структурные подразделения, ответственные за проведение контрольного мероприятия
1				
2				

Наименование должности руководителя структурного подразделения, составившего план (подпись) (расшифровка подписи)

*Приложение № 2
к Порядку осуществления контроля
за деятельностью муниципальных казенных,
бюджетных и автономных учреждений ЗАТО Видяево*

УТВЕРЖДАЮ
**(наименование должности
руководителя структурного подразделения,
осуществляющего контрольное мероприятие)**

(подпись) (расшифровка подписи)

“ ____ ” _____ 20 ____ года

ПРОГРАММА РЕВИЗИИ (ПРОВЕРКИ)

(цель контрольного мероприятия, наименование)

Проверяемого учреждения, проверяемый период)

Вопросы, подлежащие проверке (изучению):

- 1.
- 1.1.
- 1.2.
- 2.
- 2.1.
- 2.2.

Наименование должности руководителя структурного подразделения, составившего план (подпись) (расшифровка подписи)

дата составления

Приложение № 3
к Порядку осуществления контроля
за деятельностью муниципальных казенных,
бюджетных и автономных учреждений ЗАТО Видяево

НАИМЕНОВАНИЕ СТРУКТУРНОГО
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО ВИДЯЕВО

« ____ » _____ 20__ года

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

На проведение проверки (указывается предмет контрольного мероприятия) в (полное наименование проверяемого учреждения)

Выдано: (кому - занимаемая должность, фамилия, имя, отчество полностью)

Основание проведения контрольного мероприятия:
(указывается дата и номер распорядительного документа)

Дата начала: « ____ » _____ 20__ года
Дата окончания: « ____ » _____ 20__ года

Наименование должности руководителя
структурного подразделения,
составившего план (подпись) (расшифровка подписи)

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО ВИДЯЕВО
Мурманской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 февраля 2012 года № 10

О проведении турнира по мини-футболу на
Кубок Главы ЗАТО Видяево среди детских
команд городов Мурманской области

Руководствуясь Федеральным законом 131-ФЗ, в целях реализации долгосрочных муниципальных целевых программ «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Видяево» на 2010-2012 годы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать в период с 9 по 11 марта 2012 года проведение турнира по мини-футболу на Кубок Главы ЗАТО Видяево среди детских команд городов Мурманской области

2. Утвердить положение о проведении турнира (приложение 1).

3. Начальнику МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево» (Л.Н. Дубовая) обеспечить финансирование организации и проведения турнира из средств долгосрочной муниципальной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Видяево» на 2010-2012 годы.

4. Директору Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Видяевский детский оздоровительно-образовательный центр «Олимп» (С.И. Коцегуб) организовать проведение турнира в соответствии с Положением (приложение 1).

Глава муниципального образования
ЗАТО Видяево С.М. Дубовой

Приложение 1
к постановлению Главы ЗАТО Видяево
от 13.02.2012 г. № 10

Положение

о проведении турнира по мини-футболу на Кубок Главы
ЗАТО Видяево среди детских команд городов Мурманской области

1. Цели и задачи
-популяризация футбола среди учащихся
-повышение спортивного мастерства
-выявление сильнейших команд
-пропаганда здорового образа жизни

2. Место и время проведения
Соревнования проводятся в универсальном спортивном зале Муниципального автономного учреждения «Спортивно-оздоровительный комплекс «Фрегат» ЗАТО Видяево» с 09 по 11 марта 2012 года
Начало соревнований – 14.00

3. Руководство проведением соревнований
Общее руководство подготовкой и проведением соревнований осуществляет Совет по развитию физической культуры и спорта в ЗАТО Видяево

Организация и проведение соревнований возлагается на Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Видяевский детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Олимп» и главную судейскую коллегию.

4. Участники соревнований
К участию в соревнованиях допускаются сборные команды школьников 1998/99г.р., 2001/2002 г.р., 2 игрока 1997 г.р. городов Мурманской области и г. Мурманска. Состав команды 10 человек и 2 тренера-представители.

5. Условия проведения соревнований
Регламент соревнований будет определен главной судейской коллегией по окончании приема заявок.
Продолжительность предварительных игр: 2 тайма по 15 минут с 5-ти минутным перерывом.
Продолжительность финальных игр: 2 тайма по 20 минут с 5-ти минутным перерывом. При равенстве очков победитель определяется следующим образом:
-по количеству побед во всех играх;
-по разнице забитых и пропущенных мячей во всех играх;
-по количеству забитых мячей.

6. Награждение
Награждение состоится 11 марта 2012 года в 14.00
Победитель турнира награждается Кубком Главы ЗАТО Видяево. Команды, занявшие 1-3 места, награждаются грамотами Главы

ЗАТО. Игроки занявшие 1-3 места, награждаются медалями и грамотами.

7. Условия приема
Все расходы, связанные с участием команд(проезд, питание, проживание), производятся за счет командующих организаций. Стоимость проживания в гостинице для взрослых – 550 рублей в сутки, для детей -500 рублей. Стоимость комплексных обедов -150-200 рублей.

8. Заявки
Заявки на участие в турнире предоставляются до 05 марта 2012 г.
По всем вопросам, касающимся участия в турнире, обращаться по адресу: п. Видяево, ул. Центральная, 6
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Видяевский детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Олимп» (тел. 8-815-53-5-66-58, факс 8-815-53-5-66-82)
Контактное лицо: Усов Олег Дмитриевич (моб.тел. 8-911-336-98-74)

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО ВИДЯЕВО
Мурманской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 февраля 2012 года № 12

О проведении военно - спортивной игры
«Курс молодого бойца», посвященной Дню
защитника Отечества

Руководствуясь Федеральным законом 131-ФЗ, в целях реализации долгосрочных муниципальных целевых программ «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Видяево» на 2010-2012 годы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать в период с 12 по 15 марта 2012 года проведение военно - спортивной игры «Курс молодого бойца», посвященной Дню защитника Отечества.

2. Утвердить положение о проведении военно-спортивной игры «Курс молодого бойца» (приложение 1).

3. Начальнику МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево» (Л.Н. Дубовая) обеспечить финансирование организации и проведения военно-спортивной игры из средств долгосрочной муниципальной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Видяево» на 2010-2012 годы.

4. Директору Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Видяевский детский оздоровительно-образовательный центр «Олимп» (С.И. Коцегуб) организовать проведение военно-спортивной игры в соответствии с Положением (приложение 1).

Глава муниципального образования
ЗАТО Видяево С.М. Дубовой

Приложение 1
к постановлению Главы ЗАТО Видяево
от 13.02.2012 г. № 12

Положение

о проведении военно - спортивной игры «Курс молодого
бойца», посвященной Дню защитника Отечества

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ
Военно-спортивная игра «Курс молодого бойца» проводится в рамках реализации военно-патриотических мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Видяево»на 2010-2012 годы, с целью выявления лучших результатов по видам соревнований, вовлечения учащейся молодежи к активным занятиям физической культурой и спортом по военно-прикладным видам.

2. ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ
Время проведения соревнований: с 12 по 15 марта.
Место проведения: по лыжному спорту - у подножья горы «Слоновка»; по плаванию - в бассейне МАУ СОК «Фрегат»; по стрельбе - в тире, военизированная эстафета, силовая гимнастика – в спортзале школы (корп.1)

3. УЧАСТНИКИ
В соревнованиях принимают участие обучающиеся 9-11классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа ЗАТО Видяево». Состав команды 9 человек.

4. СОСТАВ СУДЕЙСКОЙ КОЛЛЕГИИ:
Лыжные гонки: Бражников К.Ю., Красных Н.Н., Сидельникова Е.И.,
Плавание: Красных Н.Н., Сидельникова Е.И.
Силовая гимнастика: Марштупа С.Д., Красных Н.Н., Ботев А.В., Петрашко Л.Н.
Военизированная эстафета: Цыганков О.А., Панченко О.В., Скоросказов В.А.
Стрельба: Пузырь В. Н., Телегин С.С., Ищук В.Н.

5. ПРОГРАММА СОРЕВНОВАНИЙ, УСЛОВИЯ ИХ ПРОВЕДЕНИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ
Дата-12 марта 2012года
Время - с 15.00 до 17.00

1 ЭТАП
Лыжные гонки, дистанция - 700м, командное и личное первенство
Состав участников - 4 чел. (2 юн, 2 дев.), ход – свободный.
Победитель в личном первенстве определяется по наименьшему времени.
Победитель в командном первенстве определяется по наименьшему количеству мест, занятых участниками соревнований. 15 февраля 2012 г. в 15.00 - Горжественное открытие военно – спортивной игры «Курс молодого бойца»
Дата – 15 марта 2012 года
Время - с 15.00 до 18.00

2 ЭТАП
Военизированная эстафета, командное первенство
Состав участников - 9 чел.
1-ый участник - старт из положения лежа бег 2 по 20м.
2-ой участник - отжимания от пола 10 раз бег 10м.
3-ий участник - разборка АК-74 и бег 10м.
4-ый участник - надевание ГП-5 и бег 10м.
5-ый участник - сборка АК-74 и бег 10м.
6,7,8 участники - переноска пострадавшего.
9-ый участник - снаряжение магазина патронами, пробег

командой 20м.

3 ЭТАП
Подтягивание на перекладине (юноши), поднимание туловища из положения лежа на количество раз за 30 сек. (девушки), командное и личное первенство
Состав участников – 4 чел. (2 юн., 2 дев.)
Победитель определяется по наибольшему количеству раз выполнения упражнений за указанное время.

4 ЭТАП
Стрельба из пневматической винтовки по мишеням
Состав команды - 4 чел. (2 юн. и 2 дев.)
Дистанция - 6м, количество выстрелов каждому участнику-5 .
Победитель в личном первенстве определяется по наибольшему количеству очков, победитель в командном первенстве – по сумме очков участников.
Дата - 14 марта 2012 года
Время - с 15.00 до 17.00

5 ЭТАП
Плавание 50м, командное и личное первенство
Состав команды - 4 чел. (2 юн. и 2 дев.). Стиль – свободный.
Победитель в личном первенстве определяется по наименьшему времени.
Победитель в командном первенстве определяется по наименьшему количеству мест, занятых участниками соревнований.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ
На каждом этапе (кроме первого) победители и призеры в личном первенстве определяются среди юношей и девушек.
Общекомандные места по итогам военно-спортивной игры определяются по наименьшей сумме мест на этапах соревнований.

7. НАГРАЖДЕНИЕ
Дата- 16 марта
Время - 13.00 (спортивный зал школы)
Команда-победитель военно-спортивной игры награждается переходящим кубком и грамотой.
Команды, занявшие призовые места, награждаются грамотами и призом.
Команды-победители и призеры в отдельных видах соревнований (и в военизированной эстафете) награждаются грамотами.
Победители и призеры в личном первенстве (кроме этапа военизированной эстафеты) награждаются грамотами.

8. ЗАЯВКИ
Заявки на участие с отметкой врача о допуске к соревнованиям подаются в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Видяевский детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Олимп» до 18 февраля 2011г. Тел.. 5-66-58.

СВЕДЕНИЯ

о численности муниципальных служащих
органов местного самоуправления, работников
муниципальных учреждений муниципального
образования ЗАТО Видяево и фактических затратах
на их денежное содержание в 2011 году

Сведения подготовлены в соответствии со статьей 52 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и п.4 статьи 46 Устава ЗАТО поселок Видяево.

По состоянию на 01.01.2012 года численность муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления ЗАТО Видяево составила:

- Выборные должностные лица – 2 чел.;

- Муниципальные служащие – 37 чел.;

- Служащие органов местного самоуправления – 6 чел.

Фактические затраты на денежное содержание должностных лиц, муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления ЗАТО Видяево в 2011 году составили 32 944,36 тыс.руб.

Численность работников муниципальных учреждений составила 532,5 чел., в том числе:

- в учреждениях образования – 311 чел.,

- здравоохранения – 36 чел.,

- культуры – 15 чел.,

- жилищно-коммунального хозяйства – 43 чел.,

- социального обслуживания и прочих – 127,5 чел.

Фактические затраты на их денежное содержание в 2011 году составили 198 703,13 тыс.руб.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» января 2012 года № 19

Об установлении расходных обязательств
бюджета ЗАТО Видяево по расходованию
средств субсидии, выделенной из областного
бюджета на реализацию мероприятий по
приобретению оборудования для аппаратно-
программного комплекса «Безопасный город».

В целях реализации постановления Правительства Мурманской области от 24.11.2011 № 590-ПП «Об утверждении Правил предоставления, распределения и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) на реализацию мероприятий по приобретению оборудования для аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» по подпрограмме «Обеспечение общественной безопасности и правопорядка на территории Мурманской области» в рамках долгосрочной целевой программы «Профилактика правонарушений, обеспечение безопасности населения и выполнение мероприятий гражданской обороны в Мурманской области» на 2012-2014 годы, в соответствии с решением Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево от 21.12.2011 № 355 «Об утверждении бюджета ЗАТО Видяево на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов», руководствуясь Уставом ЗАТО пос. Видяево

Продолжение в №8 (355) от 02.03.2012 г.

ХАЛЕВИНА Наталья Арнольдовна

Родилась 28 мая 1960 года в семье военнослужащего.

С «отличием» закончила Севастопольский приборостроительный институт, специальность – инженер-электромеханик.

Работала инженером в производственном объединении «Красный треугольник» города Ленинграда.

С 1988 года живёт и работает в нашем посёлке. За это время была техником и инженером домоуправления 1974 ОМИС, инженером на ПМР-126, заместителем начальника на ПМ-21. Сейчас – ведущий инженер по ОТ и ТБ в МУПП ЖКХ ЗАТО Видяево.

Пользуется заслуженным уважением как профессионал. Награждена Почётной грамотой Главы ЗАТО Видяево за высокие производственные показатели, отмечена Грамотой Главнокомандующего Северного флота за высокий профессионализм, имеет благодарственное письмо Главы ЗАТО Видяево за большой вклад в воспитание детей.

Присвоено звание «Ветеран труда».

Активный участник конкурса «Цветы у дома».

Воспитала 2 сыновей.

Полна сил и энергии.

Я привыкла все в жизни делать на «отлично» и сейчас, вырастив детей, мне хочется также на «отлично» помочь развитию и процветанию родного поселка. Жизнь видяевцев должна быть легче, интересней, ярче. Хорошие люди должны жить хорошо!

В своей работе в качестве депутата буду руководствоваться следующими принципами:

- Голос каждого должен быть услышан.
- Не хочу быть «против», я за сотрудничество.
- Не революция, а стабильность.
- Бюджета должно хватать на повседневные нужды.
- Одиноким пожилым видяевцам особо бережное отношение.

Кандидат в депутаты по Избирательному округу № 3



ДУБОВОЙ Сергей Михайлович

1952 года рождения, образование высшее, место жительства – ЗАТО Видяево Мурманской области, выдвинут как член всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», Глава муниципального образования ЗАТО Видяево, председатель Совета депутатов ЗАТО Видяево третьего созыва.

В поселке Видяево проживает с 1975 года, куда после окончания Каспийского высшего военно-морского училища им. Кирова получил назначение на одну из дислоцированных в гарнизоне подводных лодок. Более 30 лет жизни отдал службе в ВМФ, прошел путь от лейтенанта, командира штурманской боевой части до капитана 1 ранга, командира подводной лодки, начальника гарнизона. Участник 9 дальних морских походов. Закончил Военно-морскую академию им. А.А. Гречко. В 1999 году избран председателем муниципального Совета первого созыва. В 2001 году назначается Главой муниципального образования – главой администрации. В декабре 2003 года всенародно избран Главой муниципального образования – главой администрации ЗАТО Видяево. В марте 2008 года избран депутатом Совета депутатов ЗАТО Видяево третьего созыва, решением которого избран Главой муниципального образования, председателем Совета депутатов ЗАТО Видяево. Закончил Санкт-Петербургский институт управления и экономики. Награжден орденом «За военные заслуги» и многими медалями.

Женат, имеет двоих детей.

**За сохранение ЗАТО! За будущее Видяево!
Мы идем единой командой:**

- Дубовой С.М.
- Крюков С.Ю.
- Савин С.В.
- Торопенко А.В.
- Щербакова Т.П.

Кандидат в депутаты по Избирательному округу №2.



КРЮКОВ Сергей Юрьевич

1964 года рождения, образование высшее, место жительства – ЗАТО Видяево Мурманской области, выдвинут Видяевским местным отделением Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

После окончания в 1987 году Калининградского высшего военно-морского училища начал прохождение военной службы на кораблях 50 дивизии подводных лодок в гарнизоне подводников Видяево в должности командира группы разведки. Участник двух дальних морских походов. В 1992 году был переведен на вышестоящую должность в штаб 9-й эскадры подводных лодок. В связи с формированием в 1994 году Видяевского района базирования прошел путь до командира Видяевского района базирования. В 2007 году закончил Военно-морскую академию имени Н.Г. Кузнецова. В настоящее время проходит военную службу в должности начальника филиала базы Северного флота. Капитан 1 ранга. Награжден правительственными и ведомственными медалями.

Женат, имеет одного ребенка.

**За сохранение ЗАТО! За будущее Видяево!
Мы идем единой командой:**

- Дубовой С.М.
- Крюков С.Ю.
- Савин С.В.
- Торопенко А.В.
- Щербакова Т.П.

Кандидат в депутаты по Избирательному округу №2.



ГИНАТУЛЛИН Александр Шамильевич

Родился в 1957 году. Закончил в 1979 году Севастопольское ВВМИУ. В Видяево с 1979 года.

Кандидаты от «ЕР» идут тремя командами, по пять человек, почти хоккейная дружина, «капитан» и его «зам» всем уже известны.

И все за «сохранение» и будущее Видяево.

Интересно, а все остальные, наверное, против этого?

Вот только за какое будущее, никто не говорит.

Сохранение, стабильность, как сейчас модно стало говорить, это не просто прозябание в рутине, в видимом спокойствии, это не ёлка и ужасная, деревянная трибуна каждый Новый Год!

Думаю, что это движение вперед, стабильное развитие инфраструктуры посёлка, а зачем тогда надо было тратить миллионы на План градостроительного развития или только для того, чтобы их потратить. Необходимо работать с соответствующими структурами, что бы максимально открыть доступ в Видяево, что приведёт к созданию рабочих мест, к развитию местной экономики.

При расчёте на одну градообразующую структуру стабильного будущего в Видяево не будет.

Как прожившему в Видяево 33 года, мне не безразличны посёлок и люди? в нём проживающие.

Мои тезисы:

1. Считаю, что главу муниципального образования нужно избирать всенародным голосованием. И под одного человека не должны корректироваться законодательные акты ЗАТО.

2. Считаю, что один человек не должен решать, что лучше для людей, как им жить и развиваться, поэтому необходимо создание общественного совета при Главе МО.

3. Считаю, что работа ЖКХ ЗАТО должна быть максимально прозрачной:

- оплата услуг ЖКХ должна соответствовать этим услугам, получаем минимум услуг и платить должны по минимуму;
- отсутствие горячей воды в летнее время не должно зависеть от какой-то экономики, на людях не экономят;
- Видяевцы, уезжающие на другое место жительства, не должны облагаться оброком на ремонт квартир в домах, требующих капитального ремонта уже несколько десятков лет, а иначе, зачем они платят большие деньги на ремонт и содержание жилого фонда.

И последнее, считаю, что в Совете депутатов должны быть люди, уважающие своих избирателей и работающие, в первую очередь, в их интересах!

А выбор, конечно же, делать Вам!

Кандидат в депутаты по Избирательному округу № 3



ПАТРАМАНСКАЯ Ольга Вячеславовна

1973 года рождения, образование высшее, место жительства – ЗАТО п. Видяево Мурманской области, выдвинута Видяевским местным отделением Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

Родилась и проживает в гарнизоне подводников Видяево. В 1991 году закончила Видяевскую общеобразовательную школу. В 2002 году закончила Мурманский педагогический институт. Присвоена квалификация «Преподаватель дошкольной педагогики и психологии». С 1995 по 2011 год работала в МБДОУ № 1 воспитателем. С 1 января 2012 года работает директором муниципального учреждения образования «Центр Методического и информационно-технического обслуживания» ЗАТО Видяево. Неоднократно поощрялась Главой ЗАТО Видяево.

Замужем, имеет двоих детей.

**За сохранение ЗАТО! За будущее Видяево!
Мы идем единой командой:**

- Бекиров Э.Я.
- Патраманская О.В.
- Пашалы Я.В.
- Сидиченко Г.Н.
- Смирнов А.А.

Кандидат в депутаты по Избирательному округу №3.



КОФАНОВ Юрий Владимирович

1969 года рождения.

Инженер-энергетик ОТЭ МУПП ЖКХ ЗАТО Видяево.

Кандидат в депутаты Совета депутатов ЗАТО Видяево четвертого созыва.

Нам не нужны революционные перемены.

Наш путь – плановое, стабильное развитие.

**Сохраним и преумножим
достигнутое в нашем ЗАТО!**

Программа:

1. Повышение качества обслуживания ЖКХ.
2. В детский сад без очереди.
3. Поликлиника ЗАТО с врачами и специалистами.
4. Дальнейшее внедрение программы энергосбережения.

Кандидат в депутаты по Избирательному округу №2.

Информационное сообщение об отмене аукциона

Аукцион по продаже движимого муниципального имущества ЗАТО Видяево, информационное сообщение о котором было опубликовано в газете «Вестник Видяево» №5 (352) от 10.02.2012, отменен в связи с указанием в информационном сообщении претендентами задатков для участия в аукционе. Новое информационное сообщение о продаже данного имущества смотрите в газете «Вестник Видяево» от 02.03.2012.

Уважаемые жители ЗАТО Видяево, в нашей редакции принимаются заказы на печать фотографий с цифровых носителей на глянцевой и матовой фотобумаге

Стоимость печати:

1. Формат 10x15 матовая – 7 руб.
глянцевая – 9 руб.
2. Формат А4 – матовая – 40 руб.
глянцевая – 60 руб.
3. Формат А3 – матовая – 90 руб.
глянцевая – 120 руб.

Срочное изготовление (1 – 2 часа) +50%



-Сынок, как экзамены?
-Подорожали, папа.

**У акционеров Газпрома
депрессия - у них кон-
чатся мечты.**

Спонсор сборной России по футболу - пиво «Балтика безалкогольное». Давайте трезво оценивать наши шансы!

**В детстве мы не пари-
лись, как нам одевать-
ся - всю одежду для нас
покупали родители. А
сейчас смотришь дет-
ские фотографии и по-
нимаешь, что родители
тоже особо не пари-
лись, как нас одевать...**

- Больной, подготовьтесь,
сейчас будет немного не-
приятно... Готовы? С вас 50
тысяч!

**Командир десантников
пилоту:**
- Ты можешь нас ски-
нуть точно в круг диаме-
тром 50 метров?
- Не проблема. Парашю-
ты снимайте.

Только что одержавшая по-
беду партия власти нужда-
ется в вооружённой защите
от только что поддержав-
шего её народа.

О наборе в образовательные учреждения ФСБ России

Федеральная служба безопасности России осуществляет набор кандидатов для поступления в 2013 году в ведомственные учебные заведения высшего профессионального образования на потоки подготовки оперативного состава для органов военной контрразведки ФСБ России по специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности», в т.ч. с возможностью углубленного изучения западного иностранного языка. Срок обучения – 5 лет (очная форма).

Обучение осуществляют: Голицинский пограничный институт ФСБ России (г. Голицыно Московской области) и Калининградский пограничный институт ФСБ России (г. Калининград).

К участию во вступительных испытаниях допускаются граждане Российской Федерации мужского пола в возрасте от 16 до 22 лет включительно (прошедшие, либо проходящие военную службу по призыву либо контракту – до достижения 24 лет), с образованием не ниже среднего (полного) общего на момент поступления.

Зачисление в Институт осуществляется по результатам ЕГЭ (русский язык и история), а также дополнительных испытаний профильной направленности в форме ЕГЭ (обществознание) и сдачи нормативов по физической подготовке (бег на 3 километра, бег на 100 метров, подтягивание).

Срок подачи документов – до 1 января 2013 года. Дополнительные испытания проводятся в июле года поступления на базе образовательного учреждения. Заявления (рапорта) о поступлении на обучение в образовательные учреждения ФСБ России подаются в Управление ФСБ России по Северному флоту (г. Североморск).

Получение дополнительной информации по телефонам: 8 (81537) 4-70-46, 8 (81537) 4-77-87.

Управление ФСБ России по Северному флоту

Уважаемые жители Видяево!

Если Вы талантливы, активны, у Вас золотые руки, то приглашаем Вас стать участниками II городского фестиваля-конкурса изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Город мастеров» (в рамках празднования 100-летия со дня рождения Ф.А.Видяева).

Конкурс состоится 3 марта.

В Фестивале-конкурсе могут принимать участие самодеятельные и профессиональные авторы (юные и опытные художники и мастера декоративно-прикладного творчества) ЗАТО Видяево в возрасте от 5 лет и старше.

Ваши работы могут быть выполнены в различных традиционных и современных техниках народных художественных ремесел: вышивка, вязание, кружевоплетение, резьба, лепка, роспись, чеканка, живопись, графика, смешанная техника и другие.

Участники могут представить на конкурс не более 3-х работ в каждой номинации.

Работы принимаются в срок с 13 по 28 февраля 2012 года в оргкомитет МБОУ ДОД «Детский образовательно-оздоровительный (профильный) центр «Олимп» по адресу: ул.Центральная, д.1.

Кураторы конкурса:

Глазкова Людмила Васильевна, (815-53) 5-65-53
Сидиченко Галина Николаевна, (815-53) 5-65-91

ПЕРЕРЕГИСТРАЦИЯ

**дошкольников, стоящих в очереди
в ДОШКОЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ,
будет происходить с 01.02.2012 по 15.04.2012 года**

в приемные дни –

Понедельник с 14.00 до 17.00

Четверг с 14.00 до 17.00

**По адресу: ул. Центральная, д. 6, МКУ «Центр МИТО»
ЗАТО Видяево, тел. 5-65-86.
Контактное лицо – Жирякова
Екатерина Владимировна**

для перерегистрации необходимо предоставить следующий пакет документов:

- справка о составе семьи (ф-9 из паспортного стола);
- удостоверение, подтверждающее льготу, и его копию;
- справки с места работы (службы) обоих родителей.

ОМВД России по ЗАТО Видяево информирует:

Уважаемые Видяевцы, ОМВД России по ЗАТО п. Видяево, осуществляет прием граждан по вопросам, организация и проведение 04 марта 2012 года выборов Президента Российской Федерации и депутатов Совета депутатов ЗАТО Видяево, а также правонарушений законодательства о выборах. Прием граждан осуществляется в кабинете заместителя начальника полиции по охране общественного порядка ОМВД России по ЗАТО п. Видяево майора полиции Алексева Е.В., расположенного в опорном пункте ОМВД по адресу: ЗАТО Видяево ул. Заречная д. 50, ежедневно в рабочие дни с 15 до 18 часов. Кроме того ОМВД информирует о том, что информацию о нарушениях законодательства о выборах, вы можете сообщить по телефонам «горячей линии» 5-69-81, 5-62-71, 5-66-69.

Поздравляем!!!

**Сергея Анатольевича
Пальчикова
семья поздравляет
с Днем рождения!**

Мне хочется тебя поздравить с Днем рождения,
Сказать, как я люблю сильнее с каждым днем!
Ты лучший, это факт - скажу я без сомненья,
Все беды - ерунда, коль мы с тобой вдвоем!
И пусть порой у нас бывают разногласья -
То гладко все, то вдруг поссоримся чуть-чуть.
Ты лучший, так и знай, таким и оставайся!
С тобой нам все на свете по плечу!
У нас с тобой семья, растут на радость дети!

Похожи на меня меня, но все же - твой портрет!
Ты папа хоть куда, ты лучше всех на свете,
И на любой вопрос найдешь ответ!
Всех плюсов перечислить в стихах мне не удастся,
Скажу я лишь одно - мне крупно повезло!
Тебе желаю я почаще улыбаться,
Чтобы тебе всегда во всем везло!
Чтобы сбылась мечта, да не одна, а десять,
И чтобы был здоров, и счастлив был сто лет!
Старайся не грустить и чаще смейся,
И знай, тебя на свете лучше нет!

**Жена Викуля,
сын Сашуля,
доченька Дашуля**

Внимание руководителей организаций и индивидуальных предпринимателей ЗАТО Видяево

26 февраля 2012 года в 14 часов 15 минут на площади у Дома офицеров состоится фольклорный праздник «Проводы Зимы». Приглашаем руководителей организаций и индивидуальных предпринимателей ЗАТО Видяево в сфере торговли и общественного питания принять активное участие в проведении мероприятия, а также организовать работу торговых точек.

Заявки на участие принимаются в отделе планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево каб. 306 с 9.00 до 12.00 и с 14.30 до 16.30.

Подробную информацию можно получить по тел. 5-66-87.

Учредители: администрация МО ЗАТО Видяево Мурманской области и Совет депутатов ЗАТО Видяево.
Главный редактор Ю.Н. Онищенко

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЬСТВА: 184372 Мурманская обл., п. Видяево, ул. Центральная, д. 8
Тел. (81553) 5-65-45.
E-mail: vestvid@mail.ru

Мнение редакции не обязательно совпадает с мнением авторов. Ответственность за достоверность приведенных в материалах сведений несут их авторы. При перепечатке и воспроизведении материалов в эфире ссылка на «Вестник Видяево» обязательна.

Номер подписан в печать: по графику 23.02.2012 г. в 10 часов фактически 23.02.2012 г. в 10 часов
Заказ №322 Формат А-3 Тираж 2500 экз.

Газета зарегистрирована в федеральной службе по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. **Свидетельство ПИ № ФС2-7651 от 25 июля 2005 года.**

Распространяется бесплатно.
Газета выходит один раз в неделю по пятницам.

Отпечатано в ОАО МПП «Север»
Телефон/факс 47-62-19
183038 г. Мурманск, ул. Карла Маркса, 18