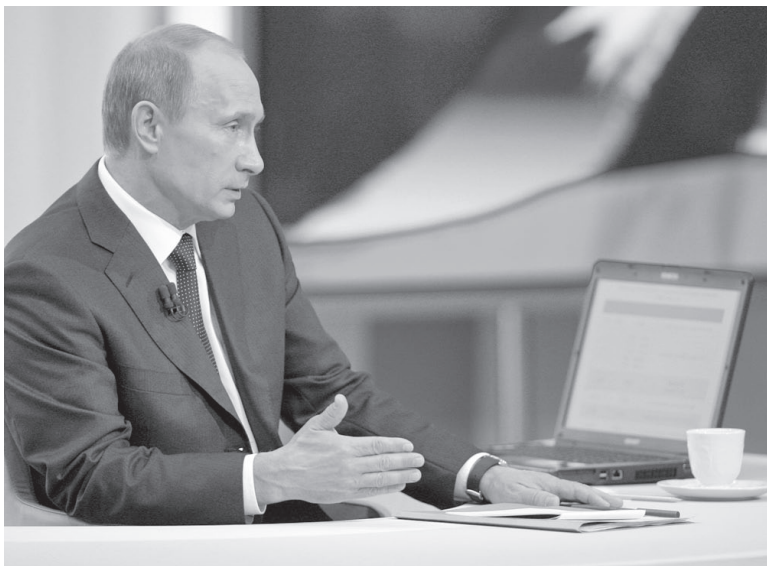




Социальная политика



Премьер-министр Владимир Путин опубликовал очередную статью, посвященную социальной сфере, под названием «Строительство справедливости. Социальная политика для России». В статье Путин предлагает целый ряд мер по повышению уровня жизни населения, подчеркивая, что Россия остается социальным государством.

Пенсии и социальная помощь

«На восстановление размера пенсий у нас ушло больше 10 лет. Если заработная плата и общий уровень доходов восстановились к середине 2000-х гг., то полного восстановления размера пенсий по отношению к докризисному уровню 1990-х гг. российской пенсионной системе удалось добиться лишь в 2010 г. благодаря валоризации пенсионных прав и введения доплат к минимальным пенсиям до уровня прожиточного минимума пенсионера. Долги нужно отдавать. Российское правительство этот долг отдало.

...Предоставляемыми государством выплатами и льготами пользуются около 60% се-

мей. Нам удалось существенно поднять уровень пенсий, будем повышать их и дальше, чтобы прибавка не съедалась ростом цен».

Путин еще раз подчеркнул, что выступает против повышения пенсионного возраста, а на первый план выдвигается проблема помощи семьям с детьми.

Семья и дети

Глава правительства намерен ввести ряд новых мер по стимулированию рождаемости. Речь идет о предоставлении жилья семьям, имеющим более 3 детей. По мнению премьера, следует также рассмотреть ежемесячные выплаты по рождению ребенка в 7 тысяч рублей.

- Абсолютно нетерпимо, ког-

да рождение ребенка подводит семью к грани бедности! Полностью исключить такую ситуацию - национальная задача на предстоящие 3 - 4 года. Сегодня размеры большей части пособий на детей устанавливаются регионами, и во многих субъектах Федерации они, прямо скажем, постыдно малы, - признает Путин.

Также Путин пишет, что нужно обеспечить женщинам возможность сочетать работу с материнством: организовать им гибкий график и в течение четырех лет ликвидировать очереди в детские сады.

«В том числе - за счет расширения мест в семейных, негосударственных, корпоративных детских садах», - пишет Путин.

Доступность жилья

Премьер считает важным и кардинальным образом изменить ситуацию с жилищными условиями россиян.

«Что мы предполагаем делать? - задается вопросом Путин. - Первое - снижать стоимость строительства, и не за счет заработной платы и охраны труда рабочих, а за счет снижения цен на строительные материалы, прекращения раздувания цен из-за коррупционной нагрузки на строительный бизнес. Он сегодня буквально тонет в согласованиях. Наверное, две трети усилий и затрат специалистов строительных фирм приходится на прохождение разнообразных бюрократических барьеров, а не на организацию производства».

Путин полагает, что со снижением инфляции должен падать и процент по жилищной ипотеке. Он также предлагает расширять количество земельных участков под строительства жилья, что создаст условия на

рынке для снижения цен на дома и квартиры.

Среди других идей премьера - введение долгосрочной аренды жилья. В пример Путин приводит Европу, где многие без каких-либо проблем снимают дома и квартиры всю жизнь.

- В совокупности представленные меры дадут возможность к 2020 году решить проблему доступности нового жилья не для четверти, как сейчас, а для 60 % российских семей. А к 2030 году - снять проблему полностью, - уверен Путин.

Зарплаты бюджетников

Премьер-министр считает, что качество образования и здравоохранения напрямую зависят от мотивации людей, которые работают в этих отраслях.

По его мнению, врач, учитель или профессор на своей основной работе должен получать достаточно, чтобы не искать заработков на стороне. «Не выполним это условие - все усилия по изменению организационно-экономических механизмов, по обновлению материальной базы этих секторов уйдут в песок», - считает глава правительства.

«Оплату бюджетников надо соотносить с конкретными условиями регионального рынка труда. Ведь человек сравнивает свою заработную плату не с абстрактными величинами, которые можно найти в статистическом справочнике, а с тем, что зарабатывают его соседи и знакомые, что может заработать он сам, перейдя из бюджетной сферы в бизнес».

«...Мы сделали первый шаг в формировании эффективного контракта с учителями - а это миллион человек. Начиная с этого года субъекты Федерации при

поддержке федерального бюджета должны обеспечить среднюю зарплату учителей не ниже средней по экономике региона».

Путин предложил обратить особое внимание и на сферу дополнительного образования.

«Необходимо вернуть систему дополнительного образования в сферу ответственности государства - на региональный уровень, оказывая при необходимости поддержку из федерального бюджета, - считает премьер-министр. Оплату педагогов дополнительного образования, уровень квалификации которых сопоставим с учительским (включая спортивные школы и школы искусств), надо по этапно довести до уровня зарплаты учителей общеобразовательной школы».

Путин предлагает с 1 сентября повысить оплату труда преподавателей вузов «до средней по региону». «А в 2013-2018 годах заработок профессоров и преподавателей вузов должен составить 200 % от среднего по экономике региона. Этот же ориентир предложен для врачей».

В том, что планы по существенному повышению зарплат бюджетников будут реализованы, сомневаться не приходится. Во всяком случае, все социальные обязательства, которые за последние годы брало на себя правительство, были выполнены. Например, повышение зарплат учителям и военнослужащим.

- Каждый рубль, направляемый в социальную сферу, должен «производить справедливость», - объясняет свои цели Путин. - Справедливое устройство общества, экономики - главное условие нашего устойчивого развития в эти годы.

Владимир СМЕРНОВ

Дмитрий Дмитриенко: «Справедливая социальная политика – ключ к национальному успеху».



Губернатор Мурманской области Дмитрий Дмитриенко прокомментировал пятую авторскую статью Владимира Путина «Строительство справедливости. Социальная политика для России», опубликованную в газете «Комсомольская правда»:

- Новая статья Владимира Путина - это откровенный и обстоятельный разговор, который начинается с признания того, что социальная сфера в России не успела адаптироваться к изменившимся запросам населения. Премьер-министр со-

знательно отказывается от перечисления достижений, концентрируясь на проблемах социальной политики в России и первоочередных задачах по ее совершенствованию. В таком подходе - весь Путин, со своими ответственными ему прямотой, отсутствием иллюзий, знанием ситуации и желанием работать.

Важно, что статья затрагивает интересы абсолютно всех социальных групп, всех нынешних и будущих поколений россиян. Формирование рабочей аристократии, запуск «социальных лифтов», повышение сти-

пендий и зарплат работникам бюджетной сферы, поддержка старшего поколения, отказ от повышения пенсионного возраста, помощь семьям с детьми - ответами на эти и другие самые актуальные вопросы Владимир Путин абсолютно точно попал в ожидания россиян.

В таких сложных сферах, как здравоохранение и жилищно-коммунальное хозяйство, премьер-министр делает акцент на необходимости навести порядок и формулирует предложения по улучшению качества услуг. Так, Путин подчерки-

вает, что «задача частного бизнеса в ЖКХ - реализовывать масштабные инфраструктурные проекты, а не латать дыры за счет тарифов». В Мурманской области уже сделаны шаги в этом направлении. Будем работать дальше.

Справедливая социальная политика, модель которой обозначил Владимир Путин, - это ключ к национальному успеху. Вся его стратегия подчинена главной задаче - развития человеческого потенциала - и наверняка будет широко одобрена обществом.

Навстречу выборам.
Молодежь в авангарде

Нельзя оставаться в стороне

Россия – великая страна с огромными территориальными просторами, разнообразными природными ресурсами и богатейшим человеческим потенциалом. Именно поэтому она всегда вызывала интерес у разных стран, ей завидовали и завидуют, старались и стараются подчинить, продиктовать свою волю. Но русский народ, собрав все силы, всегда давал отпор врагам и недоброжелателям. В чем эти силы? А они в единении. В самом названии нашей страны обозначены все ее главные составляющие: РОССИЯ – созвучна СИЛЕ (это беспримерное мужество), РОССИЯ – созвучна РОСЕ, СИНЕМУ НЕБУ (это добрая душа).

Сейчас в жизни нашей страны наступает тот момент, когда ее будущее вновь определяется выбором народа, зависит от организованности и заинтересованности в судьбе Родины. Мы, как общество, должны объединиться и вместе поучаствовать в судьбе нашей страны, мы должны сделать выбор.

Жители великой страны должны иметь своего лидера, которому доверяют своё будущее и будущее своих детей.

Развитие России – это общее дело. Поэтому в выборах должен участвовать каждый человек, имеющий на это право, каждый должен осознавать важность выборов и ответственность за страну.

Любые выборы – решение народа, от которого зависит политика страны. Здесь важен каждый голос, и никто не должен оставаться равнодушным, все граждане должны внести вклад в её развитие, реализовать своё гражданское право. А как иначе можно позаботиться о своих детях, внуках, правнуках?

Мне ещё нет 18 лет, и я не могу принимать участие в выборах 2012 года, но я уже сейчас хорошо понимаю, что будущее страны, её развитие, её процветание зависят также от молодёжи. Россия богата талантливыми, хорошошему амбициозными и умными молодыми людьми. Именно молодому поколению предстоит участвовать и побеждать в Олимпиаде-2014, в Чемпионате Мира по футболу в 2018 году. Через несколько лет сегодняшняя молодёжь будет определять облик России в целом.

Современная молодёжь – политическое будущее нашей страны. Правительство РФ всячески способствует активной политической деятельности молодого поколения. Я считаю, что молодёжь тоже должна принимать участие в выборах. Во-первых, потому что это первый серьёзный шаг на пути во взрослую жизнь, с её трудностями, победами и поражениями. Во-вторых, делая свой выбор, человек сам определяет своё будущее. И, наконец, в-третьих, проголозовав впервые в жизни, человек на всю жизнь определяет своё поведение и степень своей политической активности.

Сейчас судьба великой страны зависит от народа, и ему решать: идти вперёд или назад к прошлым ошибкам, поднимать страну или оставаться незамеченными. Этот выбор стоит перед каждым. Разве можно думать иначе?

Ольга ДОЛГОВА,
11 «Б» класс

ОВД ЗАТО Видяево информирует:

Осторожно – мошенники!

«Родственник в беде»

Схема этого «развода» такова: мошенник звонит на мобильный телефон ничего не подозревающей жертве, представляется родственником и уверяет, что попал в беду, например, сбил человека или попал в отделение полиции за драку. При этом он добавляет, что сотрудник полиции готов «замять» эту ситуацию и не доводить дело до суда взамен на денежное вознаграждение. После чего трубка быстро передается якобы сотруднику милиции, который сообщает, когда и в какое место следует принести деньги. Как правило, при таких звонках слышимость очень плохая, присутствуют посторонние шумы, и жертве очень сложно идентифицировать голос звонящего «родственника». То обстоятельство, что он звонит с чужого телефона, объясняется севшей батареей либо другими не менее уважительными причинами.

Как видите, мошенники умело используют вашу любовь к близким, ваше беспокойство за их жизнь и здоровье, для них нет ничего святого. Трудно сохранять хладнокровие, когда дело касается родных, но это необходимо, чтобы не стать жертвой мошенников. Не торопитесь переводить деньги, не позволяйте преступникам психологически воздействовать на Вас. Позвоните на настоящий номер вашего сына (родственника) – скорее всего они ответят, что все в порядке и ничего не произошло. Конечно, ночью не все оставляют сотовый телефон включенным, поэтому, если вам не ответили сразу, не паникуйте! Позвоните на городской телефон. Ну и «контрольный выстрел» – позвоните на тот номер, с которого Вам звонили мошенники и спросите, в какой именно больнице или каком отделении полиции находится ваш сын. Скорее всего мошенники предпочтут не связываться и предпочтут более сговорчивую и испуганную жертву. В общем, будьте бдительны и в любом случае не торопитесь отдавать свои деньги!

«Кинь мне денег»

Еще один распространенный способ обмана, только уже с помощью СМС, которая, на верное, приходила каждому второму жителю нашей страны. Текст сообщения примерно такой: «Привет! Это мой новый номер. У меня небольшие проблемы. Кинь, пожалуйста, 100 рублей на этот номер, вечером позвоню, все объясню». Трудно поверить, что кто-то еще «ведется» на подобные сообщения, однако, раз мошенники никак не угомонятся, схема неплохо работает.

Кроме того, для большего эффекта мошенники могут пользоваться вашими данными, размещенными в открытом доступе. Например, так популярные сегодня социальные сети могут очень многое рассказать о человеке. И мошенники элементарно создадут видимость вашего с ними знакомства, обладая информацией о вас.

«Перезвони мне!»

А вот на этот способ развода наверняка клюнуло немалое количество людей. На телефон абонента звонит незнакомый номер, а потом сбрасывает. Из-за любопытства очень многие перезванивают на незнакомый номер, который, конечно же, оказывается платным.

К этому же виду мошенничества можно отнести и случаи, когда на телефон абонента приходит смс с незнакомого номера. Например «Привет! Что делаешь?». Любопытный абонент обязательно ответит на сообщение, завяжется переписка, а потом обнаружится, что со счета пропала приличная сумма денег за дорогие сообщения.

«Деньги не по адресу»

На телефон жертвы приходит сообщение о том, что на его мобильный счет зачислены денежные средства. Практически сразу же после сообщения раздается звонок, и собеседник на другом конце провода начинает из-

виняться и сообщает, что по ошибке положил деньги на ваш номер, и слезно просит вернуть ему хотя бы половину, положив их ему на счет. Избежать такого обмана элементарно: просто проверьте свой баланс, а также помните, что подобные оповещения не могут приходить с абонентского номера из 11 цифр.

«Вы выиграли!»

На телефонный номер абонента поступает звонок, и радостный голос на том конце провода, представившийся сотрудником популярной радиостанции, сообщает, что вы выиграли крупный приз (машину, путешествие за границу). Только есть один маленький нюанс: для получения приза вам надо купить карточку оплаты телефона на 200 долларов и сообщить их номера. Мошенники это могут объяснить тем, что розыгрыш проводится совместно с крупнейшим оператором сотовой связи, который выставил такое условие в связи с падением спроса на те самые карточки. Это, конечно же, полная ерунда. Не надо сломя голову бежать за карточками, просто рассудите трезво: за какие такие заслуги вам решили подарить приз, если вы даже не участвовали ни в каких розыгрышах и лотереях?

Если этот довод для вас не убедителен, просто позвоните на радиостанцию и уточните, действительно ли у них проходит розыгрыш призов?

«Звонок от сотрудника техподдержки»

Абоненту звонит якобы сотрудник службы техподдержки его сотового оператора и сообщает, что в их базе данных произошел сбой либо какие-то изменения или обновления. И для дальнейшего использования услуг оператора необходимо ввести код на телефоне под диктовку оператора. На деле же этот код оказывается комбинацией цифр для перевода ваших средств на счет мошенника.

«Телелохотрон»

Смело можно отнести к одному из видов мошенничества и многочисленные телевикторины, где милые девушки задают вопрос, ответ на который знает даже первоклассник, и призывают

звонить им в студию. Взамен на правильный ответ они обещают неплохое денежное вознаграждение. На протяжении всей программы в студию звонят люди и никак не могут отгадать заветное слово. Зрители, сидящие у телеэкранов, поражаются глупости звонящих и решают позвонить сами. А в итоге их ждет неприятный сюрприз. Автоответчик говорит, что сейчас линия занята, но вы не должны класть трубку. При этом за каждую минуту такого ожидания с их счета снимаются немалые деньги.

Как не оказаться обманутым:

1. Помните, что ни работодатели, ни кадровые агентства НИКОГДА не рассылают SMS-сообщения соискателям.

2. Никогда не откликайтесь на неожиданно пришедшие SMS-сообщения, в которых вам предлагается отправить набор цифр или других символов на какой-либо номер. Если вы сами не отправляли каких-либо запросов, то почти гарантированно вам написали мошенники, которые просто снимут с вас деньги за отправленное SMS-сообщение. И либо вообще не пришлют взамен обещанную информацию, либо пришлют совсем не то, что предлагали.

3. Если вы стали жертвой мошенников, срочно позвоните в службу поддержки сотовой компании, представляющей вам услуги связи, и подайте жалобу на конкретный номер, с которого пришло SMS-сообщение. Сотовая компания не может вернуть вам деньги, которые поступили на счет мошенникам, но, во всяком случае, заблокирует номер, с которого рассылаются сообщения обманщиков, и никто другой не пострадает.

Будьте осторожны и берегите свои деньги от мошенников!



ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ИНФОРМИРУЕТ:

С 15 февраля 2012 года на сайте ЦИК России
будут вновь организованы интернет-
сервисы «Найди свой избирательный
участок» и «Найди себя в списке
избирателей»

С 15 февраля 2012 года до окончания времени голосо-
вания на выборах Президента Российской Федерации на
территории Российской Федерации (21:00 по московскому
времени 4 марта 2012 года) каждый избиратель при обра-
щении на сайт ЦИК России может получить информацию
о своем избирательном участке, в том числе об адресах
участковой избирательной комиссии и/или помещения
для голосования, а также убедиться, что он включен в спи-
сок избирателей на этом избирательном участке.

Для этого на главной странице сайта будут организо-
ваны интернет-сервисы:

«Найди свой избирательный участок» (в режиме
on-line после ввода адреса места жительства представля-
ется информации об избирательном участке);

«Найди себя в списке избирателей» (в Личном каби-
нете после предварительной регистрации и ввода фами-
лии, имени, отчества, года рождения и адреса места
жительства предоставляется информация о включении
избирателя в список избирателей и соответствующем
избирательном участке).

Впервые эти интернет-сервисы были организованы в
период избирательной кампании по выборам депутатов
Государственной Думы Федерального Собрания Россий-
ской Федерации шестого созыва, услугами сервисов вос-
пользовались почти 350 тысяч человек, в том числе в день
голосования – 135 тысяч».

УВАЖАЕМЫЕ ИЗБИРАТЕЛИ!

Убедительная просьба к избирателям, кто
имеет постоянную прописку в ЗАТО Видя-
ево, позвонить в участковую избирательную
комиссию, начиная с 13 февраля 2012 года и
уточнить внесение Вас в список избирателей
по месту жительства в ЗАТО Видяево.

Напоминаем Вам, что избиратели, которые
имеют временную регистрацию в ЗАТО Видя-
ево, а постоянную за пределами ЗАТО Видяево,
могут обратиться с письменным заявлением о
включении в список избирателей для голосова-
ния на выборах Президента Российской Феде-
рации 4 марта 2012 года в участковую избира-
тельную комиссию (по месту временной реги-
страции) в срок до 29 февраля 2012 года.

Избиратели, которые не имеют регистра-
ции на территории Российской Федерации,
могут обратиться с письменным заявлением о
включении в список избирателей для голосова-
ния на выборах Президента Российской Феде-
рации 4 марта 2012 года в участковую избира-
тельную комиссию избирательного участка №
304 (СОШ корпус № 2, кабинет № 11) в срок до
20.00 4 марта 2012 года.

Режим работы участковых избирательных
комиссий с 13 февраля 2012 года:

- по рабочим дням – с 18.00 до 20.00
- суббота – с 15.00 до 17.00
- воскресенье – с 13.00 до 15.00

Адреса и телефоны участковых
избирательных комиссий:

- избирательный участок № 302 (ул. Зареч-
ная, дома 20, 22, 26, 28, 30, 32, 38, 40, 42, 44, 46,
48, 4\50, 52, 54, 56, 58) – СОШ, корпус № 1 каби-
нет № 3 телефон – 5-50-91

- избирательный участок № 303 (ул. Зареч-
ная, д. 5, 7,13, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 34, 35,
36, 41) – СОШ, корпус № 1 кабинет № 3 теле-
фон – 5-50-91

- избирательный участок № 304 (ул. Зареч-
ная, дома 2, 1, 2, 6, 8, 12, 14, 16, 18 улица Цен-
тральная, дома 1, 3, 6, 7, 10, 12, 14, 18, 21, 23, 25,
27, н.п. Чан - Ручей д.1) - СОШ, корпус № 2,
кабинет № 11, телефон – 5-60-24

Видяевская территориальная избирательная
комиссия, участковые избирательные комиссии.

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО ВИДЯЕВО
Мурманской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 февраля 2012 года

№ 07

О проведении спортивного праздника
«Лыжня Видяево -2012», второго отборочного
тура семейно-спортивной игры « Папа, мама, я -
спортивная семья» и фольклорного праздника
« Проводы Зимы»

Руководствуясь Федеральным законом 131-ФЗ, в целях
реализации долгосрочных муниципальных целевых про-
грамм «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Видя-
ево» и «Развитие культуры в ЗАТО Видяево» на 2010-2012 годы
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать 26 февраля 2012 года проведение tradi-
ционных массовых мероприятий: спортивного праздника
«Лыжня Видяево - 2012», второго отборочного тура семейно-
спортивной игры «Папа, мама, я – спортивная семья», фоль-
клорного праздника «Проводы Зимы».

2. Утвердить состав организационного комитета по подго-
товке и проведению массовых мероприятий (приложение 1).

3. Утвердить положение о проведении городского спортив-
ного праздника «Лыжня Видяево- 2012» и план проведения
фольклорного праздника «Проводы Зимы» (приложение 2,3).

4. Начальнику МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО
Видяево» (Л.Н. Дубовая) обеспечить организацию массовых
мероприятий и их финансирование из средств долгосрочных
муниципальных целевых программ «Развитие физической
культуры и спорта в ЗАТО Видяево» и «Развитие культуры в
ЗАТО Видяево» на 2010-2012 годы.

5. Директору Муниципального бюджетного образова-
тельного учреждения дополнительного образования детей
Видяевский детский оздоровительно-образовательный центр
«Олимп» (С.И.Коцегуб) организовать проведение лыжных
соревнований и 2-го этапа семейно-спортивной игры «Папа,
мама, я – спортивная семья» в соответствии с Положением
(приложение 2).

6. Начальнику МКУ «Аварийно-спасательная служба ЗАТО
Видяево» (А.В.Торопенко) выделить необходимые силы и сред-
ства для прокладки и разметки лыжни, обеспечения безопас-
ности участников соревнований на трассе.

7. Главному врачу ФГМУ «Поликлиника» (Е.Ю.Соколова)
организовать медицинское обеспечение соревнований.

8. Командиру войсковой части 20958 (капитану 1 ранга
И.М.Дубкову - по согласованию) организовать участие в лыж-
ных состязаниях команд воинских частей гарнизона.

8. Командиру войсковой части 77660 (капитану 1 ранга
С.Ю. Крюков - по согласованию) организовать приготоделе-
ние, доставку каши и чая на 500 (пятсот) участников сорев-
нований.

9. Начальнику ОВД ЗАТО пос. Видяево (Д.М. Решетников)
принять меры по обеспечению общественной безопасности в
период проведения массовых мероприятий.

10. Директору МУПП ЖКХ (В.А. Рябцев) организовать рас-
чистку территории, подключение электричества к музыкаль-
ной аппаратуре, установку контейнеров для мусора и своевре-
менную уборку мест проведения мероприятий.

11. Начальнику Дома офицеров (А.Е. Бугайчук - по согла-
сованию) организовать на площади у Дома офицеров проведе-
ние фольклорного праздника «Проводы Зимы» в соответствии
со сценарным планом (приложение 3).

12. Начальнику отдела планирования, экономического раз-
вития и муниципального имущества (Е.Н. Бражникова) орга-
низовать работу торговых точек 26 февраля 2012 года в местах
проведения массовых мероприятий.

13. Руководителю Муниципального бюджетного учреж-
дения «Редакция газеты «Вестник Видяево» (Ю.Н. Онищенко)
обеспечить освещение мероприятий в средствах массовой
информации.

14. Контроль исполнения постановления оставляю за
собой.

Глава муниципального образования
ЗАТО Видяево

С.М. Дубовой

Приложение 2
к постановлению Главы ЗАТО Видяево
от 10.02.2012 г. № 07

Положение
о проведении спортивного праздника
«Лыжня Видяево-2012»

1. Цели и задачи
Спортивный праздник «Лыжня Видяево -2012» проводится с целью
пропаганды здорового образа жизни, активного отдыха, привлечения
жителей ЗАТО к систематическим занятиям лыжным спортом, к
участию в массовых соревнованиях на выявление сильнейших
лыжников в разных возрастных категориях.

2. Сроки и место проведения
Начало праздника - в 11.30 26 февраля 2012года
Место проведения - район сопки «Лыинка».

3. Руководство проведением спортивного праздника
Общее руководство подготовкой и проведением спортивного
праздника осуществляет Совет по развитию физической культуры в
ЗАТО Видяево. Ответственный исполнитель программы спортивного
праздника «Лыжня Видяево-2012» - Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного образования детей Видяевский детский
оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Олимп».

4. Программа и порядок проведения праздника
1-этап - «Семейная эстафета» в рамках семейно-спортивной
программы «Папа, мама и я – спортивная семья» -

№ п/п	Группы	Дистанции	Время старта
1.	Дети до 8 лет	200м	11.30
2.	Дети до 12 лет	300м	
3.	Мамаы	500м	
4.	Папы	1000м	

2-этап - «Лыжня Видяево - 2012»

№ п/п	Группы	Дистанция	Время старта
Мальчики и девочки 5-6 лет			
1.	Мальчики и девочки	0,5м	12.00
Младшая 7-8 лет			
	Девочки	0,5м	12.05
	Мальчики	0,5м	12.10
Первая младшая 9-10лет			
	Девочки	0,5 м	12.15
	Мальчики	0,5м	12.20
Вторая младшая 11-12 лет			
	Девочки	1км	12.25
	Мальчики	1км	12.30
Первая средняя 13-14 лет			
	Девочки	1км	12.35
	Мальчики	1км	12.40
Вторая средняя 15-16лет			
	Девочки	1км	12.45
	Мальчики	2км	12.50
Старше 17 лет (старт общий)			
	Женщины	1км	13.00
	Мужчины	2км	13. 05

5. Условия

Все участники спортивных соревнований прибывают на линию
старта за 15 минут, регистрируются и получают в судейской коллегии
нагрудные номера (участники без номеров на финише не учитываются).
После финиша участники лыжных гонок сдают номера, победители и
призеры прибывают на церемонию награждения к установленному
времени.

6. Награждение

Победители и призеры определяются в каждой возрастной группе.
Для участников старше 17 лет - в возрастных группах: 17-35 лет; 36-45 лет;
старше 46 лет. Детям до 10 лет вручаются сладкие призы. Победители и
призеры соревнований в младших возрастных группах награждаются
медалями и призами, в последующих возрастных группах – медалями
и грамотами.

7. Заявка

Заявки на участие в соревнованиях подаются до 20 февраля
2012г. в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей Видяевский детский
оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Олимп» (тел.
5-66-58).

Приложение 3
к постановлению Главы ЗАТО Видяево
от 10.02.2012 г. № 07

План
проведения фольклорного праздника «Проводы Зимы»

Дата проведения – 26 февраля 2012 года

Время проведения -14 часов 15 минут

Место проведения – площадь у Дома офицеров

1. Приветствие скоморохов
2. Выход фольклорных персонажей: Зимы, Масленицы, Весны
3. Угощение гостей праздника баранками и пряниками
4. Конкурсные состязания:
 - поднятие гирь
 - пение частушек
 - поедание блинов на скорость

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО ВИДЯЕВО
Мурманской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 февраля 2012 года

№ 08

О проведении турнира по мини-футболу,
посвященного Дню защитника Отечества

Руководствуясь Федеральным законом 131-ФЗ, в целях
реализации долгосрочных муниципальных целевых программ
«Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Видяево»
на 2010-2012 годы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать в период с 22 по 23 февраля 2012 года про-
ведение турнира по мини-футболу, посвященного Дню защит-
ника Отечества

2. Утвердить положение о проведении турнира (прило-
жение 1).

3. Начальнику МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО
Видяево» (Л.Н. Дубовая) обеспечить финансирование орга-
низации и проведения турнира из средств долгосрочной
муниципальной целевой программы «Развитие физической
культуры и спорта в ЗАТО Видяево» на 2010-2012 годы.

4.Директору Муниципального автономного учреждения
Спортивно-оздоровительный комплекс «Фрегат» ЗАТО Видя-
ево (С.И.Бушин) организовать проведение турнира в соответ-
ствии с Положением (приложение 1).

Глава муниципального образования
ЗАТО Видяево

С.М. Дубовой

Приложение 1
к постановлению Главы ЗАТО Видяево
от 10.02.2012 г. № 08

Положение
о проведении турнира по мини-футболу, посвященного
Дню защитника Отечества

1. Цели и задачи:
- популяризация и развитие мини-футбола;
- повышение спортивного мастерства и укрепление здоровья;
- выявление сильнейшей команды.
2. Сроки и место проведения:
Соревнования будут проведены в период с 22.02.2012г. по
23.02.2012г. Заседание судейской коллегии с представителями команд
состоится 21 февраля 2012 года;

3. Руководство:
Общее руководство подготовкой и проведением соревнований
осуществляет Совет по развитию физической культуры и спорта в
ЗАТО Видяево.

Организатор турнира – Муниципальное автономное учреждение
«Спортивно-оздоровительный комплекс «Фрегат» ЗАТО Видяево».

Главный судья соревнований - Бижан Владимир Павлович, старший администратор (тел. 89113069644; 5-63-02).

4. Участники соревнований:
К участию допускаются спортивные команды учреждений и организаций (в том числе, общественных организаций), осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО Видяево.

5. Условия проведения турнира:
Количество игроков на поле - 5 человек (1 вратарь, 4 полевых игрока). Общее количество игроков команды- 10 человек. Не допускается переход игроков в течение соревнований из одной команды в другую. Изменение состава команд, заявленных ранее, не допускается.

6. Порядок и правила проведения:
Игры проводятся согласно жеребьевке и составленному главным судьей соревнований графику игр. Система проведения игр турнира определяется судейской коллегией и зависит от количества команд.

Игры проводятся по Правилам мини-футбола (2 тайма по 20 минут; 5 минут перерыв).

7. Определение результатов:
Места определяются по наибольшему количеству набранных очков (3 очка- победа, 1 очко-ничья, 0 очков- поражение)

В случае равенства очков преимущество получает команда, имеющая:

- большее количество побед;
- лучшие показатели в личной встрече (очки, лучшая разница забитых и пропущенных мячей, большее число забитых мячей во встречах этих команд);
- лучшую разницу забитых и пропущенных во всех матчах мячей;
- большее число забитых мячей во всех матчах;
- жребий.

8. Протесты:
Протест (письменное заявление) о несогласии с результатами матча направляется в Совет по развитию физической культуры и спорта ЗАТО Видяево. Основаниями протеста могут быть:

- выявление незаконного участия в матче;
- нарушение данного Положения со стороны судьи или другие инциденты, повлиявшие на результат матча.

Протест должен поступить в течение 24 часов с момента окончания игры. Не принимаются к рассмотрению:

- протест, поданный несвоевременно;
- протест против решений, принятых судьями на площадке.

9. Награждение:
Команды, занявшие 1,2,3 места, награждаются медалями и кубками. Лучший защитник, нападающий, вратарь - памятными призами. Специальными призами награждаются судьи.

10. Заявки
Заявки подаются на реценцию (тел. 5-63-02, тел. 8-911-306-96-44) до 14.02.2012

Дополнение:
Все участники соревнования должны неукоснительно выполнять Правила поведения в Муниципальном автономном учреждении «Спортивно-оздоровительный комплекс «Фрегат» ЗАТО Видяево». В случае нарушения Правил игроками одной из команд эта команда будет отстранена от участия в соревнованиях.

ГЛАВА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЗАТО ВИДЯЕВО

Мурманской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 февраля 2012 года

№ 13

О проведении молодежного турнира по боулингу

Руководствуясь Федеральным законом 131-ФЗ, в целях реализации долгосрочных муниципальных целевых программ «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Видяево» на 2010-2012 годы

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Организовать 22 февраля 2012 года проведение молодежного турнира по боулингу среди команд школьников 9-11 классов.
2. Утвердить положение о проведении турнира (приложение 1).
3. Начальнику МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево» (Л.Н. Дубовая) обеспечить финансирование организации и проведения турнира из средств долгосрочной муниципальной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Видяево» на 2010-2012 годы.
4. Директору Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Видяевский детский оздоровительно-образовательный центр «Олимп» (С.И.Коцегуб) организовать проведение турнира в соответствии с Положением (приложение 1).

Глава муниципального образования

ЗАТО Видяево

С.М. Дубовой

Приложение 1
к постановлению Главы ЗАТО Видяево
от 13.02.2012 г. № 13

Положение

о проведении городского молодежного турнира по боулингу

1. Цели и задачи:
- популяризация боулинга среди учащихся ЗАТО Видяево;
- повышение спортивного мастерства;
- пропаганда здорового образа жизни.

2. Место и время проведения
Соревнования проводятся 22 февраля 2012 года 15.00
Место проведения – Муниципальное автономное учреждение «Спортивно-оздоровительный комплекс «Фрегат» ЗАТО Видяево» (далее – МАУ СОК «Фрегат»).

3. Руководство проведением соревнований
Общее руководство подготовкой и проведением соревнований осуществляет Совет по развитию физической культуры и спорта в ЗАТО Видяево. Организация и проведение соревнований возлагается на Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Видяевский детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Олимп» и главную судейскую коллегию.

Главный судья соревнований – Бушин Сергей Иванович, директор МАУ СОК «Фрегат».

4. Участники соревнований
В соревнованиях принимают участие обучающиеся 9-11 классов средней общеобразовательной школы ЗАТО Видяево.

5. Условия проведения соревнований
Состав команды: 4 человека (2 юношей, 2 девушки).
Каждая команда (4 игрока) становится на дорожку и играет по

три партии, с переходом на дорожку вправо после каждой игры. По сумме трех партий определяется победитель.

6. Награждение
Команда - победитель награждается кубком и грамотой. Игроки команд, занявших 1-3 места, награждаются медалями и грамотами. Лучшие игроки награждаются кубком и грамотами.

7. Заявки
Заявки на турнир с подписью руководителя, печатью учреждения и конт. тел. капитана команды представляются до 20 февраля 2012 года.

По вопросам организации турнира обращаться по адресу: Видяевский детский оздоровительно-образовательный центр «Олимп» ул. Центральная, д. 6 (тел\факс 8-815-53-5-66-58)

Форма заявки

№п/п	Ф.И.О.	Класс

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО

МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 февраля 2012 года

№ 54

Об условиях приватизации муниципального

движимого имущества ЗАТО Видяево

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2010 № 767 «Об определении официального сайта Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов», Уставом ЗАТО Видяево, решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 27.10.2008 № 50 «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества», постановлением Администрации ЗАТО пос. Видяево от 17.01.2012 № 15 «Об утверждении программы приватизации муниципального движимого имущества ЗАТО Видяево на 2012 год», решением от 25.01.2012 комиссии по определению начальной цены продажи муниципального имущества, действующей на основании постановления Администрации ЗАТО пос. Видяево от 20.01.2012 № 25, постановляю:

1. Осуществить приватизацию муниципального движимого имущества ЗАТО Видяево – Автомобиль ВАЗ-21310, VIN ХТА21310020044059, ПТС 51 МВ 316459 от 15.05.2009, тип ТС – прочие легковые, категория ТС – В, год изготовления –2002, модель, № двигателя 2130-0029130, шасси № – отсутствует, кузов № ХТА21310020044059, цвет кузова – серо-зеленый, мощность двигателя, л.с. (кВт) – 80 (59), рабочий объем двигателя, куб. см – 1774, тип двигателя – бензин, разрешенная максимальная масса, кг – 1850, масса без нагрузки, кг – 1350, в соответствии со следующими условиями приватизации:

способ приватизации – открытый по составу участников аукцион с закрытой формой подачи предложений о цене имущества;

начальная цена продажи имущества – 16 000 руб. с учетом НДС;

сумма задатка – 1600 руб.;

обременения (ограничения) – отсутствуют;

условия и сроки платежа – единовременно, в течение тридцати календарных дней с даты подписания договора купли-продажи.

2. Осуществить приватизацию муниципального движимого имущества ЗАТО Видяево – Автомобиль ВАЗ-21310, VIN ХТА21310020042997, ПТС 63 КМ 877021 от 05.09.2002, тип ТС – прочие легковые, категория ТС – В, год изготовления –2002, модель, № двигателя 2130, 0028865, кузов № ХТА21310020042997, цвет кузова – сине-зеленый, мощность двигателя, л.с. (кВт) – 80 (58,7), рабочий объем двигателя, куб. см – 1774, тип двигателя – бензиновый, разрешенная максимальная масса, кг – 1850, масса без нагрузки, кг – 1350, в соответствии со следующими условиями приватизации:

способ приватизации – открытый по составу участников аукцион с закрытой формой подачи предложений о цене имущества;

начальная цена продажи имущества – 20 000 руб. с учетом НДС;

сумма задатка – 2000 руб.;

обременения (ограничения) – отсутствуют;

условия и сроки платежа – единовременно, в течение тридцати календарных дней с даты подписания договора купли-продажи.

3. Осуществить приватизацию муниципального движимого имущества ЗАТО Видяево – Автомобиль УАЗ-315192, VIN ХТТ31519220029808, ПТС 73 КН 628552 от 27.11.2002, тип ТС – легкойой а/м, категория ТС – В, год изготовления –2002, модель, № двигателя 3МЗ-41040В № 20066262, шасси № 31510020143878, кузов № 31514020030554, цвет кузова – серый (белый), мощность двигателя, л.с. (кВт) – 85 (62,5), рабочий объем двигателя, куб. см – 2890, тип двигателя – бензиновый, разрешенная максимальная масса, кг – 2500, масса без нагрузки, кг – 1750, в соответствии со следующими условиями приватизации:

способ приватизации – открытый по составу участников аукцион с закрытой формой подачи предложений о цене имущества;

начальная цена продажи имущества – 40 000 руб. с учетом НДС;

сумма задатка – 4000 руб.;

обременения (ограничения) – отсутствуют;

условия и сроки платежа – единовременно, в течение тридцати календарных дней с даты подписания договора купли-продажи.

4. Осуществить приватизацию муниципального движимого имущества ЗАТО Видяево – Автомобиль УАЗ-374102, VIN ХТТ374102220031448, ПТС 73 КН 629735 от 03.12.2002, тип ТС – фургон, категория ТС – В, год изготовления –2002, модель, № двигателя 3МЗ-40210L № 20077581, шасси № 374100201522768, кузов № 37410020220120, цвет кузова – белая ночь, мощность двигателя, л.с. (кВт) – 74 (55,4), рабочий объем двигателя, куб. см – 2445, тип двигателя – бензиновый, разрешенная макси-

мальная масса, кг – 2720, масса без нагрузки, кг – 1720, в соответствии со следующими условиями приватизации:

способ приватизации – открытый по составу участников аукцион с закрытой формой подачи предложений о цене имущества;

начальная цена продажи имущества – 45 000 руб. с учетом НДС;

сумма задатка – 4500 руб.;

обременения (ограничения) – отсутствуют;

условия и сроки платежа – единовременно, в течение тридцати календарных дней с даты подписания договора купли-продажи.

5. Отделу планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево в срок до 17 февраля 2012 года организовать подготовку информационного сообщения о продаже имущества, его опубликование в газете «Вестник Видяево» и размещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.zatovid.ru и www.torgi.gov.ru.

6. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и на официальном сайте муниципального образования ЗАТО Видяево в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.zatovid.ru.

7. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы администрации

ЗАТО Видяево

С.В. Белаш

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО

МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 января 2012 года

№ 50

О порядке установления лимитов потребления

ресурсов (электрической и тепловой

энергии, холодной воды, сточных вод)

муниципальными учреждениями

ЗАТО Видяево

В целях эффективного использования ресурсов (электрической и тепловой энергии, холодной воды, сточных вод) муниципальными учреждениями ЗАТО Видяево, руководствуясь постановлением Правительства Мурманской области от 05.12.2002 № 412-ПП «О лимитировании потребления электрической и тепловой энергии организациями, финансируемыми за счет средств областного бюджета», постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке установления лимитов потребления ресурсов (электрической и тепловой энергии, холодной воды, сточных вод) муниципальными учреждениями ЗАТО Видяево согласно приложению № 1.

2. Создать рабочую группу по установлению лимитов потребления ресурсов (электрической и тепловой энергии, холодной воды, сточных вод) муниципальными учреждениями ЗАТО Видяево.

3. Утвердить состав рабочей группы по установлению лимитов потребления ресурсов (электрической и тепловой энергии, холодной воды, сточных вод) муниципальными учреждениями ЗАТО Видяево согласно приложению № 2.

4. Утвердить Положение о рабочей группе по установлению лимитов потребления ресурсов (электрической и тепловой энергии, холодной воды, сточных вод) муниципальными учреждениями ЗАТО Видяево согласно приложению № 3.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево».

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы администрации

ЗАТО Видяево

С.В. Белаш

Приложение № 1
к постановлению администрации ЗАТО Видяево
от 31 января 2012 года № 50

Положение

о порядке установления лимитов потребления ресурсов

(электрической и тепловой энергии, холодной воды, сточных вод)

муниципальными учреждениями ЗАТО Видяево

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях эффективного использования ресурсов (электрической и тепловой энергии, холодной воды, сточных вод) (далее – ресурсы) муниципальными учреждениями ЗАТО Видяево.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок установления лимитов потребления ресурсов для муниципальных учреждений ЗАТО Видяево.

2. Порядок установления лимитов

2.1. Лимиты потребления ресурсов (далее - лимиты) устанавливаются ежегодно в натуральном и стоимостном выражении с разбивкой по кварталам с учетом тарифов, действующих на момент установления лимитов, и индекса-дефлятора цен.

2.2. Решение об установление лимитов оформляется постановлением администрации ЗАТО Видяево с учетом рекомендаций рабочей группы по установлению лимитов потребления ресурсов (электрической и тепловой энергии, холодной воды, сточных вод) муниципальными учреждениями ЗАТО Видяево (далее - рабочая группа).

2.3. Муниципальные учреждения ЗАТО Видяево ежегодно в срок до 1 августа текущего года направляют в отраслевые (функциональные) органы администрации ЗАТО Видяево, курирующие их деятельность, заявку на установление лимитов на следующий календарный год в натуральном и стоимостном выражении с разбивкой по кварталам. Руководители муниципальных учреждений ЗАТО Видяево несут ответственность за достоверность материалов и своевременность их представления.

2.4. Заявки на установление лимитов составляются с учетом действующих санитарных норм, данных об энергопотреблении за предыдущие 3 года, требований обеспечения энергоэффективности

и энергосбережения, в том числе разработанных на текущий год мероприятий по энергосбережению. При этом отдельно выделяются объемы потребления ресурсов, используемые на оказание платных услуг (в т.ч. сдачу помещений в аренду). Указанные объемы не включаются в расчет лимитов и оплачиваются за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.5. Заявки на установление лимитов составляются в следующем порядке:

2.5.1. Подбираются данные о фактическом потреблении ресурсов за последние три года с разбивкой по кварталам по муниципальному учреждению.

2.5.2. Проводится анализ фактического потребления за этот период по условиям постоянства факторов, влияющих на потребление ресурсов (площадь, численность персонала и др. факторы).

2.5.3. Если в течение анализируемого периода условия потребления ресурсов муниципальным учреждением не менялись и в будущем году не будут меняться, то за базовые данные для расчета лимитов берется среднеарифметическое значение годового потребления за последние три года.

2.5.4. Если в анализируемом периоде условия потребления ресурсов менялись или в лимитируемом периоде будут изменены, то находится базовая величина потребления с учетом зависимости энергопотребления от факторов, влияющих на потребление (факторный анализ).

2.5.5. При отсутствии полных данных о фактическом потреблении ресурсов за последние три года или для вновь созданного муниципального учреждения определение базовой величины для формирования лимитов осуществляется расчетным путем с учетом санитарных норм.

2.5.6. В случае отсутствия приборов учета заявленные величины лимитов в натуральном выражении должны быть подтверждены расчетами, выполненными энергоснабжающей организацией или согласованными с нею.

2.5.7. В базовые величины не включаются ресурсы, вырабатываемые собственными источниками, а также ресурсы, используемые на оказание платных услуг (в т.ч. сдача помещений в аренду) и передаваемые субобъектам.

2.5.8. После определения базовых величин для формирования лимитов проводится анализ рационального использования ресурсов.

2.5.9. На основании планируемой ликвидации фактов нерационального использования ресурсов, предполагаемого снижения потребления за счет выполненных энергосберегающих мероприятий, а также установленных заданий по снижению потребления определяется величина снижения расхода энергии по муниципальному учреждению в лимитируемом периоде.

2.5.10. Лимит в натуральном выражении определяется как разность базовой величины и величины снижения расхода ресурса в лимитируемом периоде.

2.5.11. Лимит в стоимостном выражении определяется как произведение величины лимита в натуральном выражении, действующих в момент установления лимитов тарифов на ресурсы (с учетом НДС) и индекса - дефлятора цен.

2.6. К заявке на установление лимитов прилагаются обосновывающие материалы:

- сведения о фактическом потреблении ресурсов с разбивкой по кварталам и соблюдении установленных лимитов за последние 3 года;
- сведения о тарифах на ресурсы на момент выполнения расчетов;
- сведения о разработанных на планируемый год мероприятиях по энергосбережению (программы энергосбережения при наличии);
- перечень выполненных энергосберегающих мероприятий и мероприятий по ликвидации непроизводительных расходов ресурсов за предыдущий год;
- перечень договоров с энергоснабжающими организациями;
- справку о наличии приборов учета ресурсов по каждому присоединению с указанием типа и года установки;
- другие материалы по запросу отраслевого (функционального) органа администрации ЗАТО Видяево, курирующего деятельность муниципального учреждения ЗАТО Видяево, рабочей группы.

2.7. Отраслевые (функциональные) органы администрации ЗАТО Видяево, курирующие деятельность муниципальных учреждений ЗАТО Видяево, ежегодно в срок до 1 сентября текущего года направляют в рабочую группу предложения по установлению лимитов с приложением расчета лимитов в натуральном и стоимостном выражении с разбивкой по кварталам, предлагаемых к установлению, иных документов, представленных муниципальными учреждениями в обоснование рассчитанной величины лимитов.

2.8. Рассмотрение предложений осуществляется рабочей группой в срок не более 30 дней с даты их поступления.

2.9. Положение о рабочей группе, включающее регламент ее работы, полномочия председателя, заместителя председателя, а также персональный состав членов рабочей группы утверждаются постановлением администрации ЗАТО Видяево.

2.10. На основании протокола рабочей группы отдел муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола готовит проект постановления администрации ЗАТО Видяево об установлении лимитов.

2.11. Установленные лимиты в течение 5 рабочих дней со дня подписания постановления администрации ЗАТО Видяево об установлении лимитов направляются муниципальным учреждениям ЗАТО Видяево, отраслевым (функциональным) органам администрации ЗАТО Видяево, курирующим их деятельность, главным распорядителям бюджетных средств ЗАТО Видяево, финансово-экономическому отделу администрации ЗАТО Видяево.

3. Контроль за соблюдением установленных лимитов

3.1. Контроль за фактическим соблюдением лимитов осуществляют главные распорядители бюджетных средств ЗАТО Видяево. С этой целью муниципальные учреждения ЗАТО Видяево ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляют главным распорядителям бюджетных средств ЗАТО Видяево отчеты о соблюдении установленных лимитов.

3.2. Руководители муниципальных учреждений ЗАТО Видяево подписывают отчеты и несут ответственность за достоверность и своевременность их представления.

3.3. В случае превышения муниципальными учреждениями ЗАТО Видяево установленных лимитов совместно с отчетом представляются для рассмотрения и принятия решений подробные материалы, объясняющие такое превышение.

Приложение № 2
к постановлению администрации ЗАТО Видяево
от 31 января 2012 года № 50

Состав рабочей группы по установлению лимитов потребления ресурсов (электрической и тепловой энергии, холодной воды, сточных вод) муниципальными учреждениями ЗАТО Видяево

Градов Вячеслав Алексеевич – И.о. Главы администрации ЗАТО Видяево (председатель рабочей группы).

Бражникова Елена Николаевна – начальник отдела муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево (заместитель председателя рабочей группы).

Авдеева Марина Александровна – ведущий специалист отдела муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево (секретарь рабочей группы).

Члены рабочей группы:
Красных Наталья Валерьевна – начальник финансово-экономического отдела администрации ЗАТО Видяево;

Патракеева Любовь Николаевна – специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации ЗАТО Видяево;

Дубовая Лидия Николаевна – начальник отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево;

Белобровец Владимир Михайлович – заведующий сектором организационно-правовой работы администрации ЗАТО Видяево.

Приложение № 3
к постановлению администрации ЗАТО Видяево
от 31 января 2012 года № 50

Положение о рабочей группе по установлению лимитов потребления ресурсов (электрической и тепловой энергии, холодной воды, сточных вод) муниципальными учреждениями ЗАТО Видяево

- Общие положения
 - 1.1. Рабочая группа по установлению лимитов потребления ресурсов (электрической и тепловой энергии, холодной воды, сточных вод) муниципальными учреждениями ЗАТО Видяево (далее - рабочая группа) является коллегиальным органом, созданным администрацией ЗАТО Видяево с целью эффективного использования ресурсов (электрической и тепловой энергии, холодной воды, сточных вод) (далее – ресурсы) муниципальными учреждениями ЗАТО Видяево.
 - 1.2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отраслевыми (функциональными) органами администрации ЗАТО Видяево, муниципальными учреждениями ЗАТО Видяево.
 2. Задачи рабочей группы
 - 2.1. Координация действий отраслевых (функциональных) органов администрации ЗАТО Видяево, курирующих деятельность муниципальных учреждений ЗАТО Видяево, по представлению предложений для установления лимитов потребления ресурсов (далее – лимиты) муниципальным учреждениям ЗАТО Видяево.
 - 2.2. Определение основных направлений работы по утверждению лимитов для муниципальных учреждений ЗАТО Видяево.
 - 2.3. Обеспечение открытости информации об установлении лимитов.
 3. Функции рабочей группы
 - 3.1. Рассмотрение предложений отраслевых (функциональных) органов администрации ЗАТО Видяево, курирующих деятельность муниципальных учреждений ЗАТО Видяево, об установлении лимитов.
 - 3.2. Выработка решений на основании предложений, представленных отраслевыми (функциональными) органами администрации ЗАТО Видяево, курирующими деятельность муниципальных учреждений ЗАТО Видяево, по установлению лимитов муниципальным учреждениям ЗАТО Видяево.
 4. Основные права рабочей группы
Рабочая группа имеет право:
 - 4.1. Запрашивать в установленном порядке у муниципальных учреждений ЗАТО Видяево информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию.
 - 4.2. Приглашать на заседания рабочей группы представителей отраслевых (функциональных) органов администрации ЗАТО Видяево, курирующих деятельность муниципальных учреждений ЗАТО Видяево, представителей муниципальных учреждений ЗАТО Видяево.
 5. Регламент работы рабочей группы и ее полномочия
 - 5.1. Рабочая группа формируется из представителей администрации ЗАТО Видяево и ее отраслевых (функциональных) органов и других лиц по согласованию. В состав рабочей группы входят председатель рабочей группы, заместитель председателя рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы общей численностью 7 человек.
 - 5.2. Председатель рабочей группы осуществляет общее руководство рабочей группой - назначает дату, время, определяет повестку и проводит заседания рабочей группы.
 - 5.3. Полномочия председателя рабочей группы в случае его временного отсутствия возлагаются на заместителя председателя рабочей группы.
 - 5.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости. Члены рабочей группы уведомляются секретарем о месте, дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания не позднее двух рабочих дней до даты проведения заседания.
 - 5.5. Предложения отраслевых (функциональных) органов администрации ЗАТО Видяево, курирующих деятельность муниципальных учреждений ЗАТО Видяево, выносятся на рассмотрение рабочей группы в срок не более 30 дней со дня их поступления.
 - 5.6. Заседание рабочей группы по рассмотрению предложений об утверждении лимитов считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов рабочей группы.
 - 5.7. Голосование членов рабочей группы о принятии решения проводится отдельно по каждому рассматриваемому вопросу. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов рабочей группы.
 - 5.8. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается всеми членами рабочей группы.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» февраля 2012 года №68

Об утверждении Порядка организации и проведения общественно значимых, спортивно-массовых, культурно-массовых мероприятий

В целях упорядочения процесса планирования и расходования средств бюджета ЗАТО Видяево, выделенных на проведение мероприятий, включенных в Календарный план физкультурно-спортивных и спортивно-массовых мероприятий, культурно-массовых мероприятий, мероприятий всех направлений молодежной политики на 2012 год, утвержденный постановлением администрации ЗАТО Видяево от 29.12.2011

№1055, контроля за расходованием средств субсидии на иные цели в рамках реализации долгосрочных муниципальных целевых программ «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Видяево», «Развитие культуры в ЗАТО Видяево», «Дети ЗАТО Видяево», «Молодежь ЗАТО Видяево»

- п о с т а н о в л я ю:
1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественно значимых, спортивно-массовых, культурно-массовых мероприятий (приложение 1).
 2. Постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Видяево» и подлежит размещению на официальном сайте ЗАТО Видяево www.zatovid.ru.
 3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, муниципальных учреждений образования, культуры и спорта ЗАТО Видяево: обеспечить качественное предоставление муниципальной услуги по организации и проведению мероприятий согласно утвержденному Порядку.
 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» Дубовую Л.Н.

И.о. Главы администрации
ЗАТО Видяево **С.В. Белаш**

Приложение 1
к постановлению администрации ЗАТО Видяево
от «08» февраля 2012 г. № 68

ПОРЯДОК организации и проведения общественно значимых, спортивно-массовых, культурно-массовых мероприятий

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящий Порядок разработан с целью определения субъектов, связанных с оказанием муниципальной услуги (работы) (далее – Услуги) по проведению общественно значимых, спортивно-массовых, культурно-массовых мероприятий на территории ЗАТО Видяево или мероприятий, связанных с участием групп, команд или индивидуальных представителей ЗАТО Видяево в мероприятиях областного, регионального и всероссийского уровней (далее – Мероприятия), их взаимодействия в процессе оказания Услуги, соблюдения условий для качественного предоставления Услуги.
 - 1.2. Предоставление Услуги, связанной с проведением Мероприятий, осуществляется муниципальным казенным учреждением «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» (далее - Организатор).
 - 1.3. Непосредственными исполнителями предоставления Услуги являются муниципальные образовательные учреждения, муниципальные учреждения образования, культуры и спорта (далее – Исполнитель).
 - 1.4. Услуга оказывается в соответствии с годовым Календарным планом мероприятий, утвержденным главным распорядителем средств бюджета ЗАТО Видяево, на бесплатной основе.
 - 1.5. Для оказания Услуги Исполнителю предоставляются средства на возмещение затрат, связанных с подготовкой и проведением Мероприятий, в виде субсидии на иные цели (далее - Субсидия). Данные средства предусмотрены в бюджете ЗАТО Видяево на реализацию мероприятий долгосрочных муниципальных целевых программ на 2010-2012 годы:
 - «Дети ЗАТО Видяево»;
 - «Развитие культуры в ЗАТО Видяево»;
 - «Молодежь ЗАТО Видяево»;
 - «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Видяево» (дети, взрослые);
 - «Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО Видяево».
 - 1.6. Субсидия предоставляется Исполнителю на основании Соглашения между руководителем муниципального учреждения и главным распорядителем бюджетных средств. В Соглашении указывается объем оказываемой Услуги (количество мероприятий) и сумма средств, предусмотренная на их проведение.
 - 1.7. Ответственными за предоставление Услуги и достижение качественных показателей ее оказания являются руководители муниципальных учреждений.
 - 1.8. Получателями Услуги являются физические и юридические лица, принявшие приглашение или вызов к участию в Мероприятии. От имени получателя Услуги может выступать уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством.
2. Требования к порядку предоставления Услуги
 - 2.1. Предоставление Услуги осуществляется в соответствии со Стандартами качества оказания муниципальных услуг, утвержденными постановлениями администрации ЗАТО Видяево от 16.02.2010 №81 «Об утверждении стандартов качества оказания муниципальных услуг «Организация библиотечного обслуживания», «Организация проведения культурно-массовых мероприятий», «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью», от 16.02.2010 №82 «Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги «Организация проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий».
 - Стандарты определяют:
 - требования к качеству муниципальных услуг;
 - требования к учреждению, оказывающему муниципальную услугу;
 - требования к зданию, помещению и прилегающей территории, в котором оказывается муниципальная услуга;
 - требования к взаимодействию сотрудников с потребителями муниципальной услуги;
 - требования к укомплектованности учреждений кадрами и их квалификации;
 - порядок обжалования нарушений требований Стандарта;
 - контроль соответствия деятельности по предоставлению муниципальной услуги требованиям Стандарта;
 - меры ответственности за нарушение требований Стандарта качества муниципальной услуги.
 - 2.2. Оказание Услуги связано с:
 - организационным обеспечением (подготовка документации: положения (сценарного плана), сметы, приказа, других документов; рассылку вызовов и приглашений);
 - материально - техническим обеспечением (подготовка или аренда помещений, предоставление инвентаря и оборудования);

-организацией сопутствующих мероприятий (медицинское обеспечение, финансовое обеспечение, обеспечение проезда и питания участников (если предусмотрено положением о проведении мероприятия), приобретением наградной атрибутики);

-подготовкой отчетной документации о результатах проведения Мероприятия.

2.3. Консультации (справки) по вопросам предоставления Услуги проводятся специалистами, назначенными Исполнителем, при личном обращении, посредством сети Интернет, телефона или электронной почты.

3. Порядок взаимодействия субъектов оказания Услуги

3.1. Для оказания Услуги Исполнитель за 1 месяц до даты проведения Мероприятия направляет Организатору заявление в двух экземплярах по утвержденной форме (приложение 1).

3.2. Организатор согласовывает (не согласовывает) проведение мероприятия.

В случае положительного решения Организатор:

-для проведения массовых мероприятий муниципального уровня разрабатывает проект нормативного правового акта о проведении Мероприятия и представляет на утверждение главному распорядителю бюджетных средств ЗАТО Видяево. Изданный нормативный правовой акт размещается на официальном сайте ЗАТО Видяево www.zatovid.ru ;

-для участия групп, команд или индивидуальных представителей ЗАТО Видяево в мероприятиях областного, регионального или всероссийского уровней направляет Исполнителю письменное согласование.

В случае не согласования - Организатор письменно оповещает Исполнителя с указанием причины отказа.

3.3. В процессе оказания Услуги Исполнитель взаимодействует с другими муниципальными учреждениями, общественными организациями, средствами массовой информации, иными юридическими и физическими лицами.

3.4. В течение трех дней после проведения мероприятия Исполнитель направляет Организатору отчет о результатах оказанной Услуги согласно предложенной форме (приложение 2).

Приложение 1
к Порядку организации и проведения общественно значимых, спортивно-массовых, культурно-массовых мероприятий, утвержденному постановлением администрации ЗАТО Видяево «08» февраля 2012 г. №68

«СОГЛАСОВАНО»	В МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» от _____
(подпись, Ф.И.О. должностного лица) " " _____ 20 _____ г. М.П.	(Ф.И.О., контактные телефоны и адрес исполнителя массового мероприятия)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу согласовать проведение

_____ (название, форма мероприятия)

в соответствии с Календарным планом мероприятий на 20__ год, утвержденным постановлением администрации ЗАТО Видяево от «__» _____ 20__ года № ____

Сведения о мероприятии:

Дата проведения «__» _____ 20__ г.

Время проведения с «_____» час. до «_____» час.

Место проведения _____

Цель проведения мероприятия _____

Предполагаемое количество участников мероприятия _____ чел.

Предполагаемая сумма затрат (согласно прилагаемой смете) с указанием ДМЦП _____

Приложение:

- 1.Программа (сценарный план) проведения мероприятия на __ л.
2. Проект сметы расходов на проведение мероприятия на __л.
- 3.Дополнительно для участия в выездном мероприятии:
-Положение (регламент), иной документ, определяющий место, сроки и условия выездного мероприятия на __л.
-письменное обоснование необходимости участия в мероприятии на __ л.

Руководитель учреждения _____

М.П. _____ (подпись, Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку организации и проведения общественно значимых, спортивно-массовых, культурно-массовых мероприятий, утвержденному постановлением администрации ЗАТО Видяево «08» февраля 2012 г. №68

1.Название мероприятия	
2.Сроки проведения (дата, время)	
3.Место проведения	
4.Краткое описание мероприятия	
5.Целевая аудитория: -прогнозное количество участников -фактическое количество участников -возраст, категория участников мероприятия	
6.Ответственные организаторы-исполнители мероприятия (Ф.И.О., должность)	
7.Организация взаимодействия с заинтересованными структурами по подготовке и проведению мероприятия (указать привлеченных специалистов (учреждение/ организацию) по обеспечению материально-технической базы, информационно-технического оснащения и использованию звукоусиливающей аппаратуры, общественного правопорядка, организации медицинской помощи, транспортного обеспечения, в том числе сопровождения ОГИБДД и др.).	
8.Организация информационного оповещения	
9.Соответствие требованиям Стандарта качества оказания Услуги (соответствует, не соответствует)	
10.Объем финансирования: -сумма перечисленной Субсидии (утверждено по смете) -фактическое расходование средств	
11.Сведения о результатах мероприятия (достигнутые цели, итоги участия, выявленные проблемы)	

Руководитель учреждения _____

М.П. (подпись, Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» февраля 2012 года

№ 53

О размерах выплат опекуну (попечителю), приемному родителю денежных средств на содержание и оздоровительные мероприятия ребенка, денежного вознаграждения приемным родителям и лицам, осуществляющим социальный патронат, в 2012 году

В соответствии с Законами Мурманской области от 28.11.2011 года № 1424-01-ЗМО «Об областном бюджете на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов», от 10.01.1999 года №126-01-ЗМО «О размере вознаграждения приемным родителям и льготам, предоставляемых приемной семье», от 28.12.2004 года № 570-01-ЗМО «О порядке и размере ежемесячной выплаты опекуну (попечителю), приемному родителю денежных средств на содержание ребенка», от 26.05.2006 года № 759-01-ЗМО «О патронате», в связи с установлением в 2012 году коэффициента индексации 1,05 размера ежемесячной выплаты опекуну (попечителю), приемному родителю денежных средств на содержание ребенка, денежных средств на оздоровительные мероприятия ребенка, денежного вознаграждения приемным родителям и денежного вознаграждения лицам, осуществляющим социальный патронат,

п о с т а н о в л я ю:

1. Определить следующий размер ежемесячной выплаты опекуну (попечителю), приемному родителю на содержание одного ребенка:

в возрасте до 3 лет – 7 517,97 руб.;

от 3-х лет до 7-и лет – 8 726,22 руб.;

от 7-и до 18-ти лет - 10 068,72 руб.

2. Определить выплату денежных средств на оздоровительные мероприятия ребенка в размере 12 082,46 руб.

3. Определить выплату денежного вознаграждения приемным родителям за воспитание одного ребенка (с учетом районного коэффициента 50% и полярных надбавок 80%) в размере 12 739,13 руб. в месяц.

4. Определить выплату денежного вознаграждения лицам, осуществляющим социальный патронат, в размере 1 019,13 руб. в месяц за каждого ребенка.

5. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2012 года.

6. Считать утратившим силу с 01.01.2012 года постановление Главы администрации ЗАТО Видяево от 09.02.2011 года № 90 «О размере ежемесячной выплаты опекуну (попечителю), приемному родителю денежных средств на содержание ребенка, оздоровительные мероприятия, в 2011 году».

7. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» Л.Н.Дубовую.

И.о. Главы администрации

ЗАТО Видяево

С.В. Белаш

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» февраля 2012 года

№ 51

Об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений ЗАТО Видяево

В соответствии с частью 14 статьи 33 Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в целях упорядочения проведения контрольных мероприятий за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений ЗАТО Видяево

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений ЗАТО Видяево (далее – Порядок).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2012 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы администрации

ЗАТО Видяево

С.В. Белаш

Приложения к постановлению Администрации ЗАТО пос. Видяево Мурманской области от 01 февраля 2012 года № 51 читайте в следующем номере

Информация о неиспользуемых объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Видяево и предназначенных для сдачи в аренду по состоянию на « 01 » февраля 2012 г.

Руководствуясь Федеральным законом 131-ФЗ, в целях реализации долгосрочных муниципальных целевых программ «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Видяево» на 2010-2012 годы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

№ п/п	Адрес	Общая площадь, кв.м.	Примечание (дополнительные сведения об объекте)
1	Мурманская обл., н.п. Видяево, ул. Центральная, д. 6, пом. 18	78,7	Есть отдельный вход с улицы, изолированный от жилой части здания. Возможно использование под магазин розничной торговли, офис, помещение бытового обслуживания, административно-хозяйственного назначения.
2	Мурманская обл., н.п. Видяево, ул. Заречная, д. 18, пом. 62	31,2	Возможность устройства отдельного входа с улицы (требуется восстановление). Возможно использование под магазин розничной торговли, офис, помещение бытового обслуживания, административно-хозяйственного назначения при условии устройства входа, изолированного от жилой части здания, за счет арендатора.
3	Мурманская обл., н.п. Видяево, ул. Заречная, д. 21, пом. 62	30,7	Возможность устройства отдельного входа с улицы (требуется восстановление). Возможно использование под магазин розничной торговли, офис, помещение бытового обслуживания, административно-хозяйственного назначения при условии устройства входа, изолированного от жилой части здания, за счет арендатора.
4	Мурманская обл., н.п. Видяево, ул. Заречная, д. 22, пом. 62	29,7	Нет отдельного входа с улицы. Возможно использование под магазин розничной торговли, офис, помещение бытового обслуживания, административно-хозяйственного назначения при условии устройства входа, изолированного от жилой части здания, за счет арендатора.
5	Мурманская обл., н.п. Видяево, ул. Заречная, д. 25, пом. 1	49,6	Есть отдельный вход с улицы, изолированный от жилой части здания. Возможно использование под магазин розничной торговли, офис, помещение бытового обслуживания, административно-хозяйственного назначения.
6	Мурманская обл., н.п. Видяево, ул. Заречная, д. 25, пом. 3	39,4 (в том числе площадь помещения 36,9)	Возможность устройства отдельного входа с улицы (требуется восстановление). Возможно использование под магазин розничной торговли, офис, помещение бытового обслуживания, административно-хозяйственного назначения при условии устройства входа, изолированного от жилой части здания, за счет арендатора.
7	Мурманская обл., н.п. Видяево, ул. Заречная, д. 29, пом. 33	31,6	Есть отдельный вход с улицы, изолированный от жилой части здания. Возможно использование под магазин розничной торговли, офис, помещение бытового обслуживания, административно-хозяйственного назначения.
8	Мурманская обл., н.п. Видяево, ул. Заречная, д. 35, пом. 2	31,0	Нет отдельного входа с улицы. Возможно использование под магазин розничной торговли, офис, помещение бытового обслуживания, административно-хозяйственного назначения при условии устройства входа, изолированного от жилой части здания, за счет арендатора.
9	Мурманская обл., н.п. Видяево, ул. Заречная, д. 36, пом. 63	31,5	Нет отдельного входа с улицы. Возможно использование под магазин розничной торговли, офис, помещение бытового обслуживания, административно-хозяйственного назначения при условии устройства входа, изолированного от жилой части здания, за счет арендатора.
10	Мурманская обл., н.п. Видяево, ул. Заречная, д. 40, пом. 40	104,2	Есть отдельный вход с улицы, изолированный от жилой части здания. Возможно использование под магазин розничной торговли, офис, помещение бытового обслуживания, административно-хозяйственного назначения.

Ставка арендной платы с 01.01.2012 (решение Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево от 27.10.2011 № 320 «Об установлении ставок арендной платы на 2012 год») составляет 47 руб./кв.м. в месяц без учета НДС.

Установленная ставка арендной платы не учитывает налог на добавленную стоимость, налог на землю, арендную плату за пользование земельным участком и не включают в себя плату за техническое обслуживание, текущий ремонт и коммунальные услуги.

В случае заключения договора аренды по результатам торгов, арендодатель муниципального недвижимого имущества устанавливает в договоре аренды ставку, отличную от ставки арендной платы, но не ниже установленной.

По вопросам аренды указанных помещений обращайтесь в рабочие дни в Администрацию ЗАТО Видяево (ул. Центральная, 8, каб.303) или по телефону (815-53) 5-66-87.

ЩЕРБАКОВА Татьяна Петровна



1955 года рождения, образование среднее специальное, место жительства - ЗАТО п. Видяево Мурманской области, депутат Совета депутатов ЗАТО Видяево третьего созыва, выдвинута Видяевским местным отделением Всероссийской политической партии **«ЕДИНАЯ РОССИЯ»**.

В 1975 году окончила Торжокское педагогическое училище по специальности «Дошкольное воспитание». В 1976 году вышла замуж за военнослужащего и переехала в Видяево. С 1978 года по настоящее время работает в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 1 ЗАТО Видяево, где прошла путь от воспитателя до заведующей. В 1996 году присвоена высшая квалификационная категория руководителя. В 2002 году присвоено почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации». Награждена знаком «Отличник народного просвещения», Почетными грамотами Государственного комитета народного образования и Профсоюза работников просвещения.

Замужем, имеет одного ребенка.

**За сохранение ЗАТО! За будущее Видяево!
Мы идем единой командой:**

- Дубовой С.М.
- Крюков С.Ю.
- Савин С.В.
- Торопенко А.В.
- Щербакова Т.П.

Кандидаты в депутаты по Избирательному округу №2.



КАМИНСКАЯ Тамара Юрьевна

1970 года рождения, образование высшее, место жительства – ЗАТО Видяево Мурманской области, самовыдвижение.

После окончания средней школы в 1987 году поступила на службу рядовым милиции в органы внутренних дел УВД Облсполкома Тульской области. В 1993 году окончила Волгоградскую Высшую следственную школу МВД СССР по специальности «юрист – правовед». Проходила службу в ОВД Краснодарского края. В 2002 году прибыла для дальнейшего прохождения службы в ОВД ЗАТО Видяево. С 2002 года – пенсионер МВД РФ. За период службы в органах МВД выслуга лет составила более 22 лет. Награждена ведомственными медалями за отличие в службе 1, 2, 3 степени, ценными подарками и грамотами.

Имеет двух детей.

Кандидат в депутаты по Избирательному округу №1.

СИДИЧЕНКО Галина Николаевна



1967 года рождения, образование высшее, место жительства - ЗАТО п. Видяево Мурманской области, депутат Совета депутатов ЗАТО Видяево третьего созыва, выдвинута Видяевским местным отделением Всероссийской политической партии **«ЕДИНАЯ РОССИЯ»**.

В 1984 году закончила Ингульскую среднюю школу. С 1984 по 1986 годы училась в Новобугском педагогическом училище. В июне 1986 года получила диплом по специальности «Воспитатель детского сада». В 1987 году поступила в Кировоградский государственный педагогический институт им. А.С.Пушкина на факультет филологии, который закончила в 1992 году. С 1992 по 1994 годы работала учителем в Ингульской средней школе. В августе 1994 года вместе с мужем приехала на Крайний Север. С 1998 года занимается педагогической деятельностью. Общий педагогический стаж 24 года. Награждена Почётными грамотами, благодарственными письмами Главы ЗАТО Видяево.

Замужем, имеет троих детей.

**За сохранение ЗАТО! За будущее Видяево!
Мы идем единой командой:**

- Бекиров Э.Я.
- Патраманская О.В.
- Пашалы Я.В.
- Сидиченко Г.Н.
- Смирнов А.А.

Кандидат в депутаты по Избирательному округу №3.

БУГАЙЧУК Александр Евгеньевич



1969 года рождения, образование высшее, место жительства - ЗАТО п. Видяево Мурманской области, депутат Совета депутатов ЗАТО Видяево третьего созыва, выдвинут Видяевским местным отделением Всероссийской политической партии **«ЕДИНАЯ РОССИЯ»**.

В 1991 году окончил Киевское высшее военно-морское политическое училище с отличием и золотой медалью и прибыл для дальнейшего прохождения военной службы в гарнизон подводников Видяево. Прошел путь от помощника начальника политического отдела эскадры подводных лодок Северного Флота по комсомольской работе до начальника Дома офицеров Видяевского гарнизона. Участник 1 автономного похода. Награжден ведомственными медалями, неоднократно поощрялся Заместителем Министра обороны РФ, Главкомандующим ВМФ, Командующим КСФ, Главой ЗАТО Видяево.

Женат, имеет одного ребенка.

**За сохранение ЗАТО! За будущее Видяево!
Мы идем единой командой:**

- Бугайчук А.Е.
- Жолудь В.Б.
- Иванов В.О.
- Назаренко В.В.
- Смирнов Д.А.

Кандидат в депутаты по Избирательному округу № 1.

ТОРОПЕНКО Андрей Васильевич



1963 года рождения, образование высшее, место жительства - д. Старая, Всеволожского района Ленинградской области, депутат Совета депутатов ЗАТО Видяево третьего созыва, выдвинут Видяевским местным отделением Всероссийской политической партии **«ЕДИНАЯ РОССИЯ»**.

В 1980 году после окончания средней школы г. Чернигова поступил в Севастопольское высшее военно-морское инженерное училище, которое закончил в 1985 году по специальности «физико-энергетические установки». Проходил военную службу на атомных подводных лодках двух соединений атомных подводных лодок в гарнизоне Видяево. Участник 6 дальних автономных походов. Награжден правительственными наградами, ведомственными медалями МО РФ и МЧС России. Стоял у истоков создания и с 2003 года является начальником муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательная служба ЗАТО Видяево».

Женат, имеет двоих детей.

**За сохранение ЗАТО! За будущее Видяево!
Мы идем единой командой:**

- Дубовой С.М.
- Крюков С.Ю.
- Савин С.В.
- Торопенко А.В.
- Щербакова Т.П.

Кандидаты в депутаты по Избирательному округу №2.



БУШИН Сергей Иванович

1956 года рождения, образование высшее, место жительства - ЗАТО п. Видяево Мурманской области, депутат Совета депутатов ЗАТО Видяево третьего созыва, самовыдвижение.

В 1973 году после окончания средней школы поступил в Высшее военно-морское училище подводного плавания им. Ленинского Комсомола, которое закончил в 1979 году по специальности «Вооружение подводных лодок». В 1979 году прибыл для дальнейшего прохождения военной службы на Северный Флот. С 1979 по 2002 годы проходил службу в различных должностях на атомных подводных лодках двух соединений, в штабах соединений, объединения атомных подводных лодок, Видяевского района базирования. Участник 7 автономных боевых служб. Награжден правительственными и ведомственными медалями, неоднократно поощрялся командованием различного уровня, Главой ЗАТО Видяево. С 2002 по 2005 годы работал в Администрации ЗАТО Видяево. С 2005 года - директор «Спортивно-оздоровительного комплекса «Фрегат» ЗАТО Видяево.

Женат, имеет троих детей.

Кандидат в депутаты по Избирательному округу №3.



АКТУАЛЬНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ
Nissan Murano
от 1 424 000 руб.*
Ежедневный платеж 578,00 руб.**

**ВЫ ОТ НАС НЕ УЙДЕТЕ...
А УЕДЕТЕ!**

ООО "Лидер-Авто" - официальный дилер NISSAN

г. Мурманск, ул. Прибрежная, 12

тел. (8152) 544 544

www.nissan-lideravto.ru

ЗАПИШИТЕСЬ НА ТЕСТ-ДРАЙВ



SHIFT the way you move

* Указана рекомендованная стоимость автомобиля Nissan Murano 2011г.в. Предложение ограничено.
** Услуги по кредитованию по программе NISSAN FINANCE предоставляются ЗАО ЮниКредит Банк (Ген. лицензия №1 ЦБ РФ).
Подробности в салоне.

РЕКЛАМА

Уважаемые жители Видяево!

Если Вы талантливы, активны, у Вас золотые руки, то приглашаем Вас стать участниками II городского фестиваля-конкурса изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Город мастеров» (в рамках празднования 100-летия со дня рождения Ф.А.Видяева).

Конкурс состоится 3 марта.

В Фестивале-конкурсе могут принимать участие самодеятельные и профессиональные авторы (юные и опытные художники и мастера декоративно-прикладного творчества) ЗАТО Видяево в возрасте от 5 лет и старше.

Ваши работы могут быть выполнены в различных традиционных и современных техниках народных художественных ремесел: вышивка, вязание, кружевоплетение, резьба, лепка, роспись, чеканка, живопись, графика, смешанная техника и другие. Участники могут представить на конкурс не более 3-х работ в каждой номинации.

Работы принимаются в срок с 13 по 28 февраля 2012 года в оргкомитет МБОУ ДОД «Детский образовательно-оздоровительный (профильный) центр «Олимп» по адресу: ул.Центральная, д.1.

Кураторы конкурса:

Глазкова Людмила Васильевна, (815-53) 5-65-53

Сидиченко Галина Николаевна, (815-53) 5-65-91

Уважаемые жители ЗАТО Видяево, в нашей редакции принимаются заказы на печать фотографий с цифровых носителей на глянцевой и матовой фотобумаге

Стоимость печати:

1. Формат 10х15 матовая – 7 руб.
глянцевая – 9 руб.
2. Формат А4 – матовая – 40 руб.
глянцевая – 60 руб.
3. Формат А3 – матовая – 90 руб.
глянцевая – 120 руб.

Срочное изготовление (1 – 2 часа) +50%

Поисковый отряд «Зов» информирует:

21 - 22 февраля будет открыт выставочный зал «В память о павших». **Время работы с 12:00 до 18:00.** Приглашаем жителей и гостей посёлка Видяево.
Адрес: ул. Заречная д. 12, кв. 61.



А меня, вот, тоже кризис коснулся... Сыр ем с плесенью, вино пью старое, машина у меня без крыши...

Старые батарейки Duracell лежат в столе в 10 раз дольше, чем обычные батарейки.

Михаил Афанасьевич Булгаков по профессии был врачом, а прославился как писатель. Вот что получается, когда у врача разборчивый почерк.

Если бы выборы могли что-то изменить, их бы отменили.

После операции хирург показывал Джеки Чану смешные и неудавшиеся моменты.

- Друг мой, я хочу сообщить тебе ужасную новость - ты стал очень сильно тормозить! - Какую?

Дети, которые родились в начале января, получают имя где-то после 18-го числа!

Трудно притворяться премьер-министром, когда ты президент!

Пенсионный фонд России информирует Жителям Крайнего Севера - досрочная пенсия

Специалисты Отделения ПФР по Мурманской области напоминают, что гражданам, проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также гражданам, ранее работавшим в таких районах, независимо от места нынешнего проживания, предоставлено право:

- на досрочное назначение трудовой пенсии по старости;
- на увеличение фиксированного базового размера страховой части (далее - ФБР) трудовой пенсии по старости, либо на увеличение ФБР трудовой пенсии по инвалидности, либо на увеличение ФБР трудовой пенсии по случаю потери кормильца.

Право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости предоставляется:

1. Мужчинам по достижении возраста 55 лет и женщинам по достижении возраста 50 лет, если они проработали не менее 15 календарных лет в районах Крайнего Севера либо не менее 20 календарных лет в приравненных к ним местностях

и имеют страховой стаж не менее 25 и 20 лет соответственно;

2. Женщинам, родившим двух и более детей, по достижении возраста 50 лет, если они имеют страховой стаж не менее 20 лет и проработали не менее 12 календарных лет в районах Крайнего Севера, либо не менее 17 календарных лет в приравненных к ним местностях;

3. Мужчинам по достижении возраста 50 лет, женщинам по достижении возраста 45 лет, постоянно проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, проработавшим не менее 25 и 20 лет соответственно в качестве оленеводов, рыбаков, охотников-промысловиков.

Фиксированный базовый размер страховой части трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности и трудовой пенсии по случаю потери кормильца «северян» увеличивается на соответствующий районный коэффициент, который установлен органами государственной власти в зависимости от района проживания. Ещё большее увеличение ФБР страховой части трудо-

вой пенсии по старости производится лицам, проработавшим не менее 15 календарных лет в районах Крайнего Севера и имеющим страховой стаж не менее 25 лет у мужчин или не менее 20 лет у женщин, не имеющим на иждивении нетрудоспособных членов семьи.

Напоминаем, что пенсионеры, являющиеся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности и проживающие в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, имеют право на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно.

Оплата стоимости проезда к месту отдыха за пределами Российской Федерации, в том числе до границы РФ, не производится. За компенсацией можно обратиться в территориальный орган ПФР по месту жительства один раз в два года.

**Группа по взаимодействию со СМИ
ОПФР по Мурманской области.
(8152)403-729**

Поздравляем!!!

**16 февраля празднует свой День рождения
Людмила Петровна Чугункова**

Милая, родная, всем нам дорогая,
За все, за всех всегда в ответе
Какая в жизни благодать,
Что ты сегодня есть на свете,
И как нам трудно без тебя:
В беде, в печалих и разлуке
Склоняем головы любя,
Целуем нежно твои руки.
Прими от нас поклон земной
В рожденья день спаситель твой...

Дети, внуки, друзья.

Своих мужей с улыбкой поздравляем!

Мужчин мы бережем и уважаем,

Иначе и не может быть,

Кто будет нас тогда любить!?

Желаем в 23 февраля,

Не знать проблем и горя никогда!

Служить Отечеству желаем верой, правдой,

Всеобщее признание будет вам наградой!

Желаем мужества, прекрасного здоровья,

Пусть каждый день наполнится любовью!

Любящие жёны 505 экипажа

Внимание руководителей организаций и индивидуальных предпринимателей ЗАТО Видяево

26 февраля 2012 года в 14 часов 15 минут на площади у Дома офицеров состоится фольклорный праздник «Проводы Зимы». Приглашаем руководителей организаций и индивидуальных предпринимателей ЗАТО Видяево в сфере торговли и общественного питания принять активное участие в проведении мероприятия, а также организовать работу торговых точек.

Заявки на участие принимаются в отделе планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево каб. 306 с 9.00 до 12.00 и с 14.30 до 16.30.

Подробную информацию можно получить по тел. 5-66-87.

Учредители: администрация МО ЗАТО Видяево Мурманской области и Совет депутатов ЗАТО Видяево.
Главный редактор Ю.Н. Онищенко

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЬСТВА: 184372 Мурманская обл., п. Видяево, ул. Центральная, д. 8
Тел. (81553) 5-65-45.
E-mail: vestvid@mail.ru

Мнение редакции не обязательно совпадает с мнением авторов. Ответственность за достоверность приведенных в материалах сведений несут их авторы. При перепечатке и воспроизведении материалов в эфире ссылка на "Вестник Видяево" обязательна.

Номер подписан в печать: по графику 16.02.2012 г. в 10 часов фактически 16.02.2012 г. в 10 часов
Заказ №321 Формат А-3 Тираж 2500 экз.

Газета зарегистрирована в федеральной службе по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. **Свидетельство ПИ № ФС2-7651 от 25 июля 2005 года.**

Распространяется бесплатно.
Газета выходит один раз в неделю по пятницам.

Отпечатано в ОАО МПП "Север"
Телефон/факс 47-62-19
183038 г. Мурманск, ул. Карла Маркса, 18