



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПОСЕЛОК ВИДЯЕВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(шестого созыва)

РЕШЕНИЕ

20 февраля 2024 г.

пос. Видяево

№ 155

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) по вопросам градостроительной деятельности в ЗАТО Видяево

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Видяево, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) по вопросам градостроительной деятельности на территории ЗАТО Видяево.

2. Решение вступает в силу после опубликования в газете «Вестник Видяево» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево.

Председатель Совета депутатов
ЗАТО Видяево

А.Е. Бугайчук

Глава ЗАТО Видяево

С.В. Богза

Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний
(общественных обсуждений) по вопросам градостроительной деятельности на
территории ЗАТО Видяево

1. Настоящее Положение регламентирует вопросы организации и проведения на территории ЗАТО Видяево публичных слушаний (общественных обсуждений) по вопросам градостроительной деятельности, указанным в пункте 3 настоящего Положения.

2. Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Видяево в целях соблюдения на территории ЗАТО Видяево прав граждан на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

3. На публичные слушания или общественные обсуждения, порядок проведения которых регламентирован настоящим Положением, выносятся следующие вопросы:

- 1) утверждение генеральных планов ЗАТО Видяево;
- 2) утверждение правил землепользования и застройки (далее - ПЗЗ) территории ЗАТО Видяево, внесение в них изменений;
- 3) утверждение проектов планировки территории и проектов межевания территории;
- 4) утверждение проектов правил благоустройства территории ЗАТО Видяево;
- 5) утверждение проектов изменений, вносимых в утвержденный генеральный план ЗАТО Видяево, документации по планировке территории и проекты межевания территории, правила землепользования и застройки, правила благоустройства территории ЗАТО Видяево;
- 6) предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства;
- 7) предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в обязательном порядке до принятия органами государственной власти Мурманской области решений в сфере градостроительной деятельности, указанной в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения, органами местного самоуправления ЗАТО Видяево решений в сфере градостроительной

деятельности, указанных в подпунктах 1, 3, 4, 5, 6, 7 пункта 3 настоящего Положения.

5. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, представительного органа муниципального образования, Главы ЗАТО Видяево.

Вопросы, связанные с утверждением ПЗЗ и внесением изменений в утвержденные ПЗЗ, решениями о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, решениями о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства выносятся на публичные слушания или общественные обсуждения после их рассмотрения Комиссией по землепользованию и застройке ЗАТО Видяево, созданной в Администрации ЗАТО Видяево.

Порядок, регламентирующий административные процедуры при приеме, регистрации и рассмотрении обращений по вопросам градостроительной деятельности, устанавливается нормативно-правовыми актами Администрации ЗАТО Видяево.

В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план ЗАТО Видяево, по решению Главы ЗАТО Видяево допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план ЗАТО Видяево и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

7. Решение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений принимается Главой ЗАТО Видяево путем издания постановления Администрации ЗАТО Видяево, которое подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.zatovid.ru> (далее - Официальный сайт) не позднее чем через 10 (десять) дней с даты принятия решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа муниципального образования, назначаются Советом ЗАТО Видяево, а по инициативе Главы ЗАТО Видяево - Главой ЗАТО Видяево.

9. Проект постановления Администрации ЗАТО Видяево о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений разрабатывается организатором публичных слушаний или общественных обсуждений по своей инициативе либо по результатам рассмотрения обращений инициаторов публичных слушаний или общественных обсуждений, определенных пунктом 5 настоящего Положения.

10. Постановление Администрации ЗАТО Видяево о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений должно содержать следующие сведения:

1) обоснование необходимости проведения публичных слушаний или общественных обсуждений и их форме;

2) вопросы, выносимые на публичные слушания или общественные обсуждения;

3) сведения об организаторе публичных слушаний или общественных обсуждений;

4) дата и место (места) размещения оповещения о начале публичных слушаний или общественных обсуждений;

5) дата и место размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему, открытия экспозиции или экспозиций такого проекта;

6) место и время проведения экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях ;

7) дату, время и место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний или общественных обсуждений;

8) дату и место опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений.

11. В постановлении Администрации ЗАТО Видяево о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений может указываться иная информация по вопросу, выносимому на публичные слушания или общественные обсуждения.

Постановление Администрации ЗАТО Видяево о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещается на Официальном сайте не позднее чем через 10 (десять) дней с даты принятия решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений.

12. Процедура проведения публичных слушаний или общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний или общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях и информационных материалов к нему на Официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний или общественных обсуждений;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний или общественных обсуждений;

б) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений.

13. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний или общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет:

1) по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, не может быть менее четырнадцати дней и более тридцати дней.

При подготовке проектов изменений в генеральный план городского округа, изменений в правила землепользования и застройки одновременно с разработкой документации по планировке территории проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по всем таким проектам осуществляется одновременно.

2) при рассмотрении проекта правил благоустройства территории, проектов изменений вносимых в утвержденные правила благоустройства территории - не менее одного месяца и не более трех месяцев.

3) по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства - со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более одного месяца.

14. Оповещение о начале публичных слушаний или общественных обсуждений должно содержать (приложение № 1 к настоящему Положению):

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) информацию об Официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

6) информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

15. Оповещение о начале публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению на Официальном сайте не позднее чем за 7 (семь) дней до дня размещения на Официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях.

16. В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 12 настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях и информационных материалов к нему, проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

В ходе работы экспозиции организатором публичных слушаний или общественных обсуждений организуется консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, ведется учет посетителей экспозиции проекта в соответствующем журнале (книге).

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора публичных слушаний или общественных обсуждений и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях.

Организация экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях проводится для проектов и по вопросам, указанным в пункте 3 настоящего Положения, если разработка проектов и(или) внесение изменений в проекты включает выполнение и (или) изменение графических частей проекта, с использованием которых будут проводиться публичные слушания.

На экспозиции (экспозициях) проекта должны быть представлены:

- пояснительная записка к проекту;
- проект;
- информационные материалы к проекту.

Материалы проекта размещаются на информационных стендах, установленных в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Места проведения экспозиции проекта определяется органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний.

Информационные стенды оборудуются в здании Администрации ЗАТО Видяево, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в настоящем Положении.

К информационному стенду должен быть обеспечен удобный подход, в том числе беспрепятственный доступ к ним инвалидов и других маломобильных групп населения.

Уличные информационные стенды должны обладать свойствами для эффективной эксплуатации (высокие прочные характеристики (повышенная прочность на удар, изгиб, стойкость к истиранию и другие механические воздействия), коррозионная стойкость, влагостойкость, устойчивость к перепадам температур).

Информационный материал может быть изготовлен типографским способом либо при помощи компьютера. Информация оформляется черным или цветным шрифтом на белом фоне.

Шрифт заголовков должен быть не меньше кегль 24.

Размеры шрифтов основного текста должен быть не меньше кегль 16.

Информация, размещаемая на информационном стенде, должна:

- актуализироваться по мере необходимости;
- быть доступна к прочтению.

По окончании срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний организатором общественных обсуждений или публичных слушаний в течение трех рабочих дней обеспечивается удаление соответствующей информации с информационных стендов, расположенных в здании Администрации ЗАТО Видяево, а также демонтаж информационных стендов, установленных в иных местах.

17. В период размещения, в соответствии с подпунктом 2 пункта 12 настоящего Положения, проекта подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях и информационных материалов к нему, и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники публичных слушаний или общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с пунктом 19 настоящего Положения идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний или общественных обсуждений;

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний или общественных обсуждений;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях.

18. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 17 настоящего Положения, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний или общественных обсуждений, за исключением случая, предусмотренного пунктом 21 настоящего Положения.

19. Участники публичных слушаний или общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место

нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний или общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

20. Обработка персональных данных участников публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

21. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний или общественных обсуждений недостоверных сведений.

22. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту и (или) помещениям органов местного самоуправления, подведомственных им организаций).

Официальный сайт должен обеспечивать возможность:

1) проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения на официальном сайте внесенных ими предложений и замечаний;

2) представления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсуждений.

Проекты, подлежащие рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях размещаются на Официальном сайте, на странице, отражающей градостроительную деятельность, в разделе, определяющем вид градостроительного документа, являющегося предметом обсуждения на публичных слушаниях или общественных обсуждениях.

23. Собрание (собрания) участников публичных слушаний (далее - собрание) проводятся в рабочие дни в период с 10.00 до 20.00 часов или в выходные дни в период с 10.00 до 17.00 часов. Проведение собраний в дни официальных праздников не допускается. Местом проведением собраний могут быть помещения, позволяющие разместить всех желающих принять участие в собрании участников публичных слушаний или общественных обсуждений.

24. Перед началом проведения собрания организатором публичных слушаний проводится регистрация участников собрания. Участники публичных слушаний или общественных обсуждений, намеренные в ходе проведения подать предложения или замечания в отношении обсуждаемого проекта, обязаны пройти идентификацию в соответствии с пунктом 19 настоящего Положения.

25. Проводит собрание представитель организатора публичных слушаний (далее - ведущий собрания), который открывает собрание, оглашает вопросы, вынесенные на публичные слушания, инициатора (инициаторов) публичных слушаний, основания и причины проведения публичных слушаний, выступающих на публичных слушаниях. Участники собрания вправе установить время для выступления участников публичных слушаний.

26. Протокол публичных слушаний ведет секретарь.

27. При обсуждении ведущий собрания объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово докладчику и участникам публичных слушаний для внесения и аргументации своих предложений по проекту, в отношении которого проводятся публичные слушания.

28. По окончании выступления каждого участника публичных слушаний с аргументацией своих предложений ведущий собрания дает возможность присутствующим на собрании задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступающего и дополнительное время для ответов на вопросы. Время для ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления, если такое время установлено участниками собрания.

29. Участники публичных слушаний вправе снять свои предложения или присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками публичных слушаний. Изменения позиций участников публичных слушаний фиксируются в протоколе собрания.

30. По результатам проведения публичных слушаний или общественных обсуждений организатор публичных слушаний или общественных обсуждений подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний или общественных обсуждений (приложение № 2 к настоящему Положению), в котором указываются:

1) дата оформления протокола публичных слушаний или общественных обсуждений;

2) информация об организаторе публичных слушаний или общественных обсуждений;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний или общественных обсуждений, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний или общественных обсуждений, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания или общественные обсуждения;

5) все предложения и замечания участников публичных слушаний или общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний или общественных обсуждений и

постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания или общественные обсуждения, предложения и замечания иных участников публичных слушаний или общественных обсуждений.

31. К протоколу публичных слушаний или общественных обсуждений прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний или общественных обсуждений, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний или общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

32. Участник публичных слушаний или общественных обсуждений, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний или общественных обсуждений, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

33. На основании протокола публичных слушаний или общественных обсуждений организатор публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений.

34. В заключении о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений (приложение № 3 к настоящему Положению) должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений;

2) наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, сведения о количестве участников публичных слушаний или общественных обсуждений, которые приняли участие в публичных слушаниях или общественных обсуждениях;

3) реквизиты протокола публичных слушаний или общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний или общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний или общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории ЗАТО Видяево и предложения и замечания иных участников публичных слушаний или общественных обсуждений. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний или общественных обсуждений одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний или общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний или общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний или общественных обсуждений.

35. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению на Официальном сайте.

36. После завершения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту организатор публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект с учетом результатов публичных слушаний и представляет доработанный проект Главе ЗАТО Видяево вместе с протоколом публичных слушаний и заключением о результатах публичных слушаний.

37. Глава ЗАТО Видяево по результатам рассмотрения доработанного проекта и документов, указанных в пункте 36 настоящего Положения, принимает следующие решения:

1) по вопросам утверждения генерального плана ЗАТО Видяево, утверждения правил благоустройства территорий ЗАТО Видяево, внесения изменений в указанные проекты:

- о согласии с проектом, подготовке проекта муниципального правового акта об утверждении проекта и направлении его в Совет депутатов ЗАТО Видяево для рассмотрения и принятия;

- об отклонении проекта и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления;

2) по вопросам утверждения проектов планировки территории и проектов межевания территории, внесения изменений в проекты планировки территории и проекты межевания территории, предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

- о согласии с проектом и подготовке муниципального правового акта об утверждении проекта;

- об отклонении проекта и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

Приложение № 1
к Положению о порядке организации и
проведения публичных слушаний
(общественных обсуждений) по
вопросам градостроительной деятельности
на территории ЗАТО Видяево,
утвержденному решением Совета
депутатов ЗАТО Видяево
от 20.02.2024 № 155

Оповещение
о проведении публичных слушаний (общественных обсуждений) по проекту

(наименование проекта)

(дата оформления оповещения)

1. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) (далее - проект), и перечень информационных материалов к проекту:

2. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний (общественных обсуждений):

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, о сроках проведения экспозиции или экспозиций проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) предложений и замечаний, касающихся проекта:

5. Информация об Официальном сайте, на котором будут размещены проект и информационные материалы к нему: _____

6. Информация о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний(общественных обсуждений):

(должность сотрудника
организатора публичных
слушаний)

(подпись)

(фамилия, и.о.)

к Положению о порядке организации и
проведения публичных слушаний
(общественных обсуждений) по
вопросам градостроительной деятельности
на территории ЗАТО Видяево,
утвержденному решением Совета
депутатов ЗАТО Видяево
от 20.02.2024 № 155

Протокол
проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) по проекту

(наименование проекта)

(дата оформления протокола)

1. Место проведения публичных слушаний(общественных обсуждений):

2. Организатор публичных слушаний(общественных обсуждений):

3. Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний(общественных обсуждений), дата и источник его опубликования:

4. Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний(общественных обсуждений), о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения): _____

5. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

6. Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений):

7. Приложения*(1):

(должность сотрудника
организатора публичных
слушаний)

(подпись)

(фамилия, и.о.)

*(1) к протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц)

Приложение № 3
к Положению о порядке организации и
проведения публичных слушаний
(общественных обсуждений) по
вопросам градостроительной деятельности
на территории ЗАТО Видяево,
утвержденному решением Совета
депутатов ЗАТО Видяево
от 20.02.2024 № 155

Заключение
о результатах публичных слушаний (общественных обсуждений) по проекту

(наименование проекта)

(дата оформления заключения)

1. Сведения о количестве участников публичных слушаний(общественных обсуждений), которые приняли участие в публичных слушаниях (общественных обсуждениях): _____

2. Реквизиты протокола публичных слушаний (общественных обсуждений), на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний(общественных обсуждений): _____

3. Содержание внесенных предложений и замечаний*(2) граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений)и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: _____

4. Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний(общественных обсуждений): _____

5. Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний (общественных обсуждений) о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

6. Выводы по результатам публичных слушаний(общественных обсуждений):

(должность сотрудника
организатора публичных
слушаний)

(подпись)

(фамилия, и.о.)

*(2) в случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний