



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ
АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПОСЕЛОК ВИДЯЕВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20 ____ года

№ _____

О внесении изменений в Положение о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации ЗАТО Видяево, утвержденное постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 05.06.2012 № 335

В соответствии с Указом Президента РФ от 01.07.2010 № 821 (ред. от 13.03.2012) «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в Положение о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации ЗАТО Видяево, утвержденное постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 05.06.2012 № 335 (в редакции постановления от 05.06.2023 № 518), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Вестник Видяево» и подлежит размещению на официальном сайте ЗАТО Видяево.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО Видяево

С.В. Богза

Изменения в Положение о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации ЗАТО Видяево

1. Пункт 2.1. дополнить новым подпунктом ж) следующего содержания:

«ж) уведомление муниципального служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

2. В пункте 2.2. подпункт 2.2.4. изложить в следующей редакции:

«2.2.4. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «ж» пункта 2.1. настоящего Положения рассматриваются специалистом по кадрам и делопроизводству администрации ЗАТО Видяево, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.».

3. В пункте 2.3. первый абзац подпункта в) изложить в следующей редакции:

«в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б», подпунктах «д» и «ж» пункта 2.1. настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 2.12, 2.13.2, 2.13.4 настоящего Положения или иного решения.».

4. Подпункт 2.3.2. изложить в следующей редакции:

«2.3.2. Уведомления, указанные в подпунктах «д» и «ж» пункта 2.1. настоящего Положения, как правило, рассматриваются на очередном (плановом) заседании комиссии.».

5. Пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

«2.6. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации ЗАТО Видяево. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами «б» и «ж» пункта 2.1. настоящего Положения.».

6. В подпункте 2.6.1. подпункт а) изложить в следующей редакции:

«а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктами «б» и «ж» пункта 2.1. настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании Комиссии;».

7. Пункт 2.13. дополнить новым подпунктом 2.13.5. следующего содержания:

«2.13.5. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «ж» пункта 2.1. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

8. Пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами «а», «б», «г», «д» и «ж» пункта 2.1 настоящего Положения, при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем предусмотрено пунктами 2.10-2.13.5 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.».