



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ \_\_\_\_\_

**О внесении изменений в постановление  
Администрации ЗАТО Видяево от 23.12.2015 № 581 «О реализации основного  
мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению  
жильем категорий граждан, установленных федеральным  
законодательством» государственной программы Российской Федерации  
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными  
услугами граждан Российской Федерации»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом РФ от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», постановлениями Правительства РФ от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», от 21.03.2006 № 153 «Об утверждении Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Уставом ЗАТО пос. Видяево,

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в постановление Администрации ЗАТО Видяево от 23.12.2015 № 581 «О реализации основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (в ред. постановления Администрации ЗАТО Видяево от 29.05.2018 №478) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО Видяево

В.А. Градов

**Изменения  
в постановление Администрации ЗАТО Видяево от 23.12.2015 № 581 «О  
реализации основного мероприятия «Выполнение государственных  
обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных  
федеральным законодательством» государственной программы Российской  
Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и  
коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее -  
постановление)**

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«О реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

1.2. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В целях реализации постановления Правительства РФ от 21.03.2006 № 153 «Об утверждении Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»,».

1.3. В тексте постановления и порядках, утвержденных данным постановлением слова «основное мероприятие «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством»» в соответствующем падеже заменить словами «ведомственная целевая программа «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг»» в соответствующем падеже, слова «основное мероприятие» в соответствующем падеже заменить словами «ведомственная целевая программа» в соответствующем падеже, слова «администрация ЗАТО Видяево» в соответствующем падеже заменить словами «Администрация ЗАТО Видяево» в соответствующем падеже, слова «ведущий специалист по отселению и жилищным вопросам» в соответствующем падеже заменить словами «специалист I категории – по отселению и жилищным вопросам».

1.4. В Порядке уведомления гражданина о признании либо об отказе в признании гражданина участником ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации

Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденном настоящим постановлением:

1.4.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 21 Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - Правила), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 № 153, и устанавливает порядок и сроки уведомления граждан о принятии решения о признании либо об отказе в признании гражданина участником ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – ведомственная целевая программа).»;

1.4.2. в пункте 2 слова «изъявившие такое желание» заменить словами «признанные участниками ведомственной целевой программы в порядке, установленном пунктами 19 - 21 Правил, которые подтвердили свое участие в ведомственной целевой программе в планируемом году»;

1.4.3. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Для участия в ведомственной целевой программе граждане подают в Администрацию ЗАТО заявление (рапорт) об участии в ведомственной целевой программе и о своем согласии и согласии всех членов своей семьи на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 1 к Правилам, с приложением документов, указанных в подпункте «з» пункта 19 Правил.»;

1.4.4. в пункте 5 слова «представленных в соответствии с пунктом 4 Порядка» заменить словами «представленных в соответствии с пунктом 3 Порядка»;

1.4.5. пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Решение о признании либо об отказе в признании гражданина участником ведомственной целевой программы принимается в виде распоряжения Администрации ЗАТО Видяево. В течение пяти рабочих дней с момента его принятия, гражданину направляется уведомление, оформленное по форме согласно Приложению № 1 к Порядку почтовым отправлением с уведомлением либо вручается под расписку. Один экземпляр уведомления заносится в учетное дело гражданина.»;

1.4.6. в пункте 8 слова «в уведомлении указывается причина отказа» заменить словами «в распоряжении Администрации ЗАТО Видяево об отказе в признании гражданина участником ведомственной целевой программы и соответствующем уведомлении указывается причина отказа»;

1.4.7. приложение №1 к указанному Порядку изложить в новой редакции:

Угловой штамп  
Администрации ЗАТО Видяево

### УВЕДОМЛЕНИЕ

**О признании (об отказе в признании) участником  
ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки  
гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг»  
государственной программы Российской Федерации «Обеспечение  
доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан  
Российской Федерации»**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

распоряжением Администрации ЗАТО Видяево от \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_ № \_\_\_\_ признан(а)  
(отказано в признании) (ненужное убрать) участником ведомственной целевой  
программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении  
жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы  
Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и  
коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Состав семьи: \_\_\_\_\_

Право на дополнительную площадь: \_\_\_\_\_

Дата постановки на учет по переселению из ЗАТО (регистрации заявления):

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., учетное дело № \_\_\_\_\_.

Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_

Причина отказа: \_\_\_\_\_

Глава ЗАТО Видяево \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

М.П.».

1.5. В порядке оформления и выдачи государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденном настоящим постановлением:

1.5.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 32 Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках

реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – Правила), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 № 153 и предусматривает организацию работы по оформлению и выдаче государственных жилищных сертификатов гражданам – участникам ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – ведомственная целевая программа), указанным в подпункте «к» пункта 5 Правил.»;

1.5.2. в абзаце первом пункта 2 слова «изъявивших желание получить сертификат в планируемом году» заменить словами «подтвердивших свое участие в ведомственной целевой программе в планируемом году»;

1.5.3. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. В течение пяти рабочих дней с даты получения выписки из приказа Минстроя РФ о выпуске сертификатов для ЗАТО Видяево и перечня серий и номеров сертификатов, используемых для выдачи гражданам - участникам ведомственной целевой программы в соответствии с указанным приказом, распоряжением Администрации ЗАТО Видяево утверждается список граждан - получателей государственных жилищных сертификатов на соответствующий год.

Специалист 1 категории – по отселению и жилищным вопросам Администрации ЗАТО Видяево либо лицо его замещающее (далее - уполномоченное должностное лицо), направляет гражданам, включенным в вышеуказанный список, уведомления за подписью Главы ЗАТО Видяево либо лица, его замещающего, о включении их в списки получателей сертификатов и о необходимости предоставления документов для получения сертификата, указанных в пункте 44 Правил.

Уведомление оформляется по форме согласно приложению № 1 к Порядку с обязательным указанием срока предоставления документов.»;

1.5.4. пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Копии документов предоставленных в соответствии с пунктом 44 Правил, верность которых не засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, представляются одновременно с оригиналами. В этом случае уполномоченное должностное лицо проставляет отметку «Верно» с указанием своей должности, фамилии и инициалов, заверяет оттиском печати Администрации ЗАТО Видяево с проставлением даты изготовления копии.

В случае предоставления заявителем нотариально заверенных копий предоставление оригиналов документов не требуется.»;

1.5.5. пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Уполномоченное должностное лицо запрашивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

а) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о

правах гражданина - участника ведомственной целевой программы и членов его семьи на имеющиеся или имевшиеся у них жилые помещения;

б) документ, содержащий сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином - участником ведомственной целевой программы;

в) страховые номера индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета гражданина - участника ведомственной целевой программы и членов его семьи.

Документы, указанные в настоящем пункте, граждане - участники ведомственной целевой программы вправе представлять по собственной инициативе.»;

1.5.6. подпункты 7.1, 7.2 исключить;

1.5.7. пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. В случае непредставления или неполного представления документов, указанных в пункте 44 настоящих Правил, а также выявления недостоверности сведений, содержащихся в заявлении, сертификат гражданину - участнику ведомственной целевой программы не вручается, и в течение пяти рабочих дней направляется уведомление (согласно приложению № 2 к Порядку) с указанием причины отказа в выдаче сертификата.

Отказ в выдаче государственного жилищного сертификата может быть обжалован участником ведомственной целевой программы в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

1.5.8. пункт 9 и подпункт 9.1 изложить в следующей редакции:

«9. В случае соответствия представленных документов требованиям, указанным в пункте 44 Правил, уполномоченное должностное лицо Администрации ЗАТО Видяево:

9.1. Осуществляет ввод данных получателя сертификата и членов его семьи и оформление государственных жилищных сертификатов на его имя через ресурс информационной системы учета выданных и оплаченных государственных жилищных сертификатов в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – ИС ГЖС).

В случае невозможности оформления государственного жилищного сертификата через ИС ГЖС заполнение государственного жилищного сертификата производится рукописным способом в соответствии с Требованиями к заполнению государственного жилищного сертификата, выдача которого осуществляется отдельным категориям граждан, государственные обязательства по обеспечению жильем которых установлены федеральным законодательством, в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30.11.2018 № 776/пр.»;

1.5.9. в пункте 10 слова «уполномоченным» заменить словами «уполномоченное»;

1.5.10. приложения №1-3 к указанному Порядку изложить в новой редакции:  
«Приложение № 1  
к Порядку

Угловой штамп  
Администрации ЗАТО Видяево

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_ !

Администрация ЗАТО Видяево уведомляет о том, что в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Вы являетесь кандидатом на получение государственного жилищного сертификатов в \_\_\_\_ году.

В связи с этим предлагаем подтвердить свое намерение в получении социальной выплаты для приобретения жилья за границами ЗАТО Видяево и в срок до \_\_\_\_\_ представить следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_;
- 6) \_\_\_\_\_.

Документы представляются по адресу: 184372, Мурманская область, п. Видяево, ул. Центральная, д. 8, каб. 205, Администрация ЗАТО Видяево.

Глава ЗАТО Видяево \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)  
М.П.

Приложение № 2  
к Порядку

Угловой штамп  
Администрации ЗАТО Видяево

**ОБ ОТКАЗЕ  
В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО  
СЕРТИФИКАТА**

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_ !



В соответствии с Правилами выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Администрацией ЗАТО Видяево в полном объеме были рассмотрены представленные Вами документы для выдачи государственного жилищного сертификата. По итогам рассмотрения представленных документов Вам отказано в предоставлении государственного жилищного сертификата по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Глава ЗАТО Видяево \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение № 3  
к Порядку

Угловой штамп  
Администрации ЗАТО Видяево

## **О ПОЛУЧЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО СЕРТИФИКАТА**

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_!

В соответствии с Правилами выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Вам оформлен государственный жилищный сертификат на приобретение жилья за пределами ЗАТО Видяево Мурманской области.

Обращаем Ваше внимание, что государственный жилищный сертификат необходимо сдать в банк для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета до \_\_\_\_\_ г. Государственный жилищный сертификат, предъявленный в банк по истечении указанного срока, банком не принимается.

Для получения государственного жилищного сертификата необходимо личное присутствие всех членов семьи заявителя, при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Также, обращаем Ваше внимание, что при получении государственного

жилищного сертификата по доверенности подлинники документов заявителя или отсутствующих членов семьи предъявляются в обязательном порядке.

Для получения государственного жилищного сертификата необходимо обратиться в Администрацию ЗАТО Видяево (п. Видяево, ул. Центральная, 8, каб. 205). Выдача производится с 09.00 до 17.00, обед с 12.30 до 14.00 (понедельник - пятница).

Глава ЗАТО Видяево \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.».

1.6. В Порядке ведения реестра выданных государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденном настоящим постановлением:

1.6.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 37 Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - Правила), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 № 153.»;

1.6.2. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Ведение реестра в электронном виде осуществляется уполномоченным должностным лицом с использованием ресурса информационной системы учета выданных и оплаченных государственных жилищных сертификатов в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – ИС ГЖС).»;

1.6.3. в пункте 5 после слов «Главой ЗАТО Видяево» дополнить словами «, уполномоченным должностным лицом, ведущим реестр»;

1.6.4. приложение №1к указанному Порядку изложить в новой редакции:



1.7. В Порядке вручения государственных жилищных сертификатов гражданам – участникам ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденном настоящим постановлением:

1.7.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 42 Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - Правила), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 № 153.»;

1.7.2. пункт 2 признать утратившим силу;

1.7.3. в абзаце втором пункта 4 слова «ГЖС» заменить словами «сертификата»;

1.7.4. в пункте 5 слова «в книге учета выданных сертификатов, указанной в пункте 2 Порядка» заменить словами «в ведомости вручения сертификатов».