



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

№ \_\_\_\_\_

**О внесении изменений в Порядок осуществления Муниципальным казенным учреждением «Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево» полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 11.01.2019 г. № 12**

В соответствии с пунктом 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2020 г. № 1235 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий, и обследований и оформление результатов»,

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в Порядок осуществления Муниципальным казенным учреждением «Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево» полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 11.01.2019 г. № 12 (в редакции постановления Администрации ЗАТО Видяево от 26.08.2020 № 555), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Вестник Видяево», подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево и распространяется на правоотношения, возникшие с 24 августа 2020 г.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО Видяево

В.А. Градов

**Порядок осуществления Муниципальным казенным учреждением  
«Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево» полномочий по  
внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных  
правоотношений (далее – Порядок)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок осуществления Муниципальным казенным учреждением «Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево» полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений (далее - Порядок) определяет осуществление Муниципальным казенным учреждением «Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево» (далее – Финансовый отдел, Контрольный орган) полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в целях обеспечения:

- контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- контроля за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

1.2. Полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю (далее - деятельность по контролю, контрольная деятельность) осуществляются Финансовым отделом в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, и иными федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО Видяево, регулирующими бюджетные правоотношения.

1.3. При осуществлении контрольной деятельности Контрольным органом:

- проводятся:
  - а) проверки по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период;
  - б) ревизии по комплексной проверке деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности;
  - в) обследования;

- направляются объектам внутреннего муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) акты, заключения, представления и (или) предписания;

- направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

- в случае выявления в ходе или по результатам контрольной деятельности административного правонарушения, предусмотренного законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях, должностные лица Контрольного органа, направляют материалы в органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях;

- в случае неисполнения объектом контроля предписания Контрольного органа о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию ЗАТО Видяево нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, Контрольным органом направляется в суд исковое заявление о возмещении такого ущерба.

1.4. Объектами контроля являются:

- главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств муниципального образования ЗАТО Видяево (далее – средства бюджета, бюджетные средства), главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования ЗАТО Видяево (далее – бюджет ЗАТО Видяево), главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО Видяево;

- муниципальные учреждения;

- муниципальные унитарные предприятия;

- хозяйственные товарищества и общества с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

- юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований) в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета ЗАТО Видяево, муниципальных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги таких юридических лиц;

1.5. Финансовый контроль в отношении объектов контроля указанных в абзаце 4 пункта 1.4 настоящего Порядка, осуществляется в части соблюдения ими

условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета ЗАТО Видяево, муниципальных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями ЗАТО Видяево, целей, порядка и условий размещения средств местного бюджета в ценные бумаги указанных юридических лиц осуществляется в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей, получателей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО Видяево, заключивших договоры (соглашения) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальные контракты.

1.6. При осуществлении деятельности по контролю, предусмотренной настоящим Порядком в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Совета депутатов пос. ЗАТО Видяево, Администрации ЗАТО Видяево, муниципальных казенных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений, а также муниципальных автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и иных юридических лиц в случаях, предусмотренных [частями 4 - 6 статьи 15](#) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе в сфере закупок), в рамках одного контрольного мероприятия могут быть реализованы полномочия Контрольного органа по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и контроля за соблюдением Закона о контрактной системе в сфере закупок.

## **2. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) Контрольного органа и его должностных лиц**

2.1. Решения, действия (бездействие) Контрольного органа и его должностных лиц обжалуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **3. Требования к составлению и представлению отчетности о результатах контрольных мероприятий**

3.1. В целях раскрытия информации о полноте и своевременности выполнения Плана за отчетный календарный год, эффективности контрольной деятельности, а также анализа информации о результатах проведения контрольных мероприятий главный специалист контролер – ревизор Финансового отдела ежегодно составляет отчет о результатах контрольных мероприятий (далее - Отчет).

3.2. Отчет подписывается главным специалистом контролером – ревизором Финансового отдела, утверждается начальником Финансового отдела и в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, направляется на рассмотрение Главе ЗАТО Видяево.

3.3. Отчет подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения.